



Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Samfunnshuset, Øksfjord
Dato: 28.10.2021
Tid: 10:00

Forfall meldes til utvalgsekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Stein Erland Thomassen	LEDER	AP
Maria Sotkajærv	MEDL	AP
Arve Berntzen	MEDL	AP
Bård Jahr	MEDL	AP
Kim Pedersen	MEDL	AP
Gøril Rydheim Henriksen	NESTL	U
Barbro Kiil	MEDL	U
Line Enger Posti	MEDL	SP
Hanne Nyheim	MEDL	SP
Thor-Harald Seljevold	MEDL	SP
Ståle Sæther	MEDL	H
Ernst Inge Berge	MEDL	H
Ingvi Luthersson	MEDL	H
Orinta Kersnauskaite	MEDL	SV
Cato Kristiansen	MEDL	SV

UTVALGSLEDER: Stein Erland Thomassen
UTVALGSSEKRETÆR: Anders Tyborgnes

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 2021/204	Merknad til innkalling	
PS 2021/205	Merknad til sakliste	
PS 2021/206	Endring av stillingstittel fra administrasjonssjef til kommunedirektør	
PS 2021/207	Finansiering av stillingsutlysning hos bedriftskompetanse	
PS 2021/208	Søknad om støtte fra krisefondet - Nuvsvåg Feriesenter AS	
PS 2021/209	Søknad om støtte fra krisefondet - Sandland Brygge	
PS 2021/210	Avhending av kommunal flytebrygge i Nuvsvåg, åpning av lokal drift av småbåtanleggene i Bergsfjord, Øksfjord	
PS 2021/211	Anbud på utarbeidelse av forskrift for snøskuterløyper i Loppa	
PS 2021/212	Investering Øksfjord helsesenter	
PS 2021/213	Investering i lift	
PS 2021/214	Investeringsprosjekt kommunale boliger	
PS 2021/215	Budsjettdrøftinger 2022	
PS 2021/216	Valg av styremedlem Loppa boligstiftelse	
PS 2021/217	Valg av ny representant til Loppa kirkelige fellesråd	
PS 2021/218	Regnskapsrapportering 2. tertial 2021	
RS 2021/106	Delegert vedtak om forlengelse av fritak fra politiske verv, Stina B.L. Pedersen	
RS 2021/107	Møtereferat - Møte i Vest-Finnmark Rådet 20. - 21.09.21	
RS 2021/108	Møteutskrift fra møte i kontrollutvalget i Loppa kommune 12. oktober 2021	
RS 2021/109	Salgsprosess Ymber Nett AS	
RS 2021/110	Endring i budsjett fra 2021-2022 fra Vefik IKS	
RS 2021/111	Orientering/Eventuelt	

PS 2021/204 Merknad til innkalling
PS 2021/205 Merknad til saksliste



Dato: 07.10.2021
Arkivref: 2021/798-4 / 410

Anders Tyborgnes

Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/119	Loppa formannskap	14.10.2021
2021/206	Kommunestyret	28.10.2021

Endring av stillingstittel fra administrasjonssjef til kommunedirektør

Sammendrag

Administrasjonssjef er en utdatert og misvisende tittel som kan skape forvirring. I større kommuner er administrasjonssjef en stilling som ligger under kommunedirektør. I det private brukes ofte administrasjonssjef for stillinger som ligger under en annen leder. Det er viktig at stillingstittelen gjenspeiler det faktum at stillingen er administrasjonens øverste leder.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å endre tittelen på stillingen som i dag heter administrasjonssjef, til kommunedirektør.

Vedtak i Loppa formannskap - 14.10.2021

Loppa kommune vedtar å endre tittelen på stillingen som i dag heter administrasjonssjef, til kommunedirektør.

Enstemmig vedtatt



Dato: 07.10.2021
Arkivref: 2021/798-3 / 410

Anders Tyborgnes

Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/120	Loppa formannskap	14.10.2021
2021/207	Kommunestyret	28.10.2021

Finansiering av stillingsutlysning hos bedriftskompetanse

Sammendrag

I forbindelse med innkjøp av tjenester fra eksternt rekrutteringsbyrå, Bedriftskompetanse, må det fattes vedtak om finansiering av disse tjenestene.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å bevilge 69 980,- til finansiering av stillingsutlysning hos bedriftskompetanse. Midlene hentes fra fritt disposisjonsfond 2565009.

Vedtak i Loppa formannskap - 14.10.2021

Administrasjonssjefens forslag til vedtak: Loppa kommunestyre vedtar å bevilge 69 980,- til finansiering av stillingsutlysning hos bedriftskompetanse. Midlene hentes fra fritt disposisjonsfond 2565009.

Enstemmig vedtatt

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Finansiering av stillingsutlysning hos bedriftskompetanse

Saksutredning:

Vurdering:



LOPPA KOMMUNE (BEDRIFTSKOMPETANSE) – ADMINISTRASJONSSJEF – ID ???

PROGRAMMATISK ANNONSERING - BANNERE		
Periode	Liggetid	Geografi
05.10 til 19.10.2021	14 dager	Troms og Finnmark, Nordland, Trøndelag
Link	https://www.jobbnorge.no/ledige-stillinger/stilling/??	
Målgruppe	Høyere utdanning, offentlig administrasjon, kommunedirektør	
Forslag på kanalvalg	Schibsted-data på ledelse og økonomi Schibsteddata på offentlig administrasjon Frantz kandidatfangst (se målgruppe over) Amedia-data på økonomi og næringsliv	
Mediespending*Frantz		20 000
Vår jobb		6 000
Total programmatisk (eks.mva)		26 000

* Techfee trekkes av mediespending. Techfee er en kostnad fra vår leverandør på kjøpsplattformen hvor annonsekjøpene skjer i sanntid.

Konsulent: Frida Kalbakk | Bestiller: Linn Beate Sollund-Walberg (Bedriftskompetanse)

Annonse



Bli med til Loppa og ta del i en spennende endring for framtida

LOPPA KOMMUNE (BEDRIFTSKOMPETANSE) – ADMINISTRASJONSSJEF – ID ???

PROGRAMMATISK ANNONSERING - NATIVE		
Periode	Liggetid	Geografi
05.10 til 19.10.2021	14 dager	Innlandet, Vestlandet, Trøndelag
Link	https://www.jobbnorge.no/ledige-stillinger/stilling/212362	
Målgruppe	Høyere utdanning, offentlig administrasjon	
Forslag på kanalvalg	Schibsteddata på offentlig administrasjon Amedia-data på økonomi og næringsliv	
Mediespending*Frantz		20 000
Vår jobb		13 990
Total programmatisk (eks.mva)		33 990

* Techfee trekkes av mediespending. Techfee er en kostnad fra vår leverandør på kjøpsplattformen hvor annonsekjøpene skjer i sanntid.

Konsulent: Frida Kalbakk | Bestiller: Linn Beate Sollund-Walberg (Bedriftskompetanse)



Med mål om fornyelse og innovasjon er vi i gang med å utvikle fremtidens løsninger for Loppa. Vi søker deg som med trygghet i kompetanse og engasjement for samfunnsutvikling vil lede det videre arbeidet.



Loppa kommune

Er du vår nye administrasjonssjef?



Loppa - et levende kystsamfunn for tradisjon møter innovasjon

Finn ut mer

LOPPA KOMMUNE (BEDRIFTSKOMPETANSE) – ADMINISTRASJONSSJEF – ID ???

LINKEDIN KAMPANJEOVERSIKT		
Periode	Liggetid	Geografi
	3 uker	Norge
Link	https://www.jobbnorge.no/ledige-stillinger/stilling/???	
Målgruppe	Høyere utdanning, offentlig administrasjon, kommunal sektor, kommunedirektør, rådmann, administrasjonssjef, leder, ledelse, kommunal ledelse, enhetsleder, økonomi, kommunal økonomi, kommunestyring	

Mediespending*Frantz		5 000
Vår jobb		3 990
Total (eks.mva)		9 990

* Techfee trekkes av mediespending. Techfee er en kostnad fra vår leverandør på kjøpsplattformen hvor annonsekjøpene skjer i sanntid.

Konsulent: Frida Kalbakk | Bestiller: Linn Beate Sollund-Walberg (Bedriftskompetanse)



Dato: 05.10.2021
Arkivref: 2020/24-79 / X26

Camilla Hansen

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/116	Loppa formannskap	14.10.2021
2021/208	Kommunestyret	28.10.2021

Søknad om støtte fra krisefondet – Nuvsvåg Feriesenter AS

Sammendrag

Søknad om støtte fra krisefondet, og uenighet om hva krisefondet faktisk skal dekke.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Søknad fra Nuvsvåg Feriesenter AS innvilges med et beløp på kr. 50.286,75. Dette gjelder norske gjester. Innvilget beløp inneholder ikke dekning av transport. Bedriftene Rambøll, Din Varme og Alta Kraftlag, faktureres fullt ut av Nuvsvåg Feriesenter AS. For utenlandske gjester dekkes kun de opphold som er bestilt etter at grensene åpnet igjen. Dette overlates til administrasjonen å kontrollere og så utbetale. Bookinger som er avbestilt og så gjenbestilt dekkes ikke. Finansiering skjer via krisefondet.

Vedtak i Loppa formannskap - 14.10.2021

Søknad fra Nuvsvåg Feriesenter AS innvilges med kr. 168.430,07. Innvilget beløp inneholder ikke dekning av transport. Bedriftene Rambøll, Din Varme og Alta Kraftlag faktureres fullt ut av Nuvsvåg Feriesenter AS. For utenlandske gjester dekkes kun de opphold som er bestilt etter at grensene åpnet igjen. Bookinger som er avbestilt og så gjenbestilt dekkes ikke. Finansiering skjer via Krisefondet.

Enstemmig vedtatt

Behandling i Loppa formannskap- 14.10.2021

Administrasjonen, ved administrasjonssjef, trekker opprinnelig forslag til vedtak, og fremmer nytt forslag til vedtak:

Søknad fra Nuvsvåg Feriesenter AS innvilges med kr. 168.430,07. Innvilget beløp inneholder ikke dekning av transport.

Bedriftene Rambøll, Din Varme og Alta Kraftlag faktureres fullt ut av Nuvsvåg Feriesenter AS. For utenlandske gjester dekkes kun de opphold som er bestilt etter at grensene åpnet igjen. Bookinger som er avbestilt og så gjenbestilt dekkes ikke. Finansiering skjer via Krisefondet.

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Krisefond Nuvsvåg Feriesenter AS - oversikt over søknadsbeløpene

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Søknad inkludert kundefakturaer

Saksutredning:

Loppa kommunestyre har opprettet krisefond for å hjelpe kommunens næringsliv som ble rammet av koronakrisen. Korona rammet fisketuristbedriftene våre hardt da grensene ble stengt og de turistene som hadde booket opphold ikke kunne komme. Retningslinjene til fondet inneholder 3 punkter/kriterier som næringslivet kunne søke etter. Søknaden det her gjelder er etter punkt 3.3, kontantstøtte med aktivitetsplikt.

Utdrag:

«For å kunne søke om kontanttilskudd gjennom kommunens krisefond med aktivitetsplikt, må bedriftene legge til rette for å ta imot gjester samt tilby overnatting og/eller opplevelsesprodukter. Kommunens krisefond dekker 50 % av gjestens kostnader til overnatting, opphold og/eller opplevelsesprodukter. For de bedrifter som ønsker å benytte seg av denne ordningen, skal en fullstendig produktliste med priser være innsendt til Loppa kommune senest 29. mars 2021.»

Administrasjonssjefen oppfatter krisefondet som en redning så lenge grensene var stengt. Når grensene åpnet igjen og de opprinnelige kundene kunne komme, så skulle disse betale full pris. Vedlagte søknad fra Nuvsvåg Feriesenter AS inneholder flere utenlandske kunder som hadde booket sitt opphold på forhånd, for så og avbestille når grensene likevel ikke var åpne. Når grensene så åpnet booket de på nytt igjen.

3/4 av søknaden gjelder dekning av opphold for utenlandske gjester. Administrasjonssjefen er av den oppfatningen at alt dette ikke dekkes av krisefondet. Administrasjonssjefen er også av den oppfatning at transport til og fra flyplassen heller ikke dekkes av fondet. Dette må kunden stå for selv. Nuvsvåg Feriesenter påpeker her at de har dette som en del av sin opplevelsespakke som ble sendt inn via prisoversikt. Retningslinjene spesifiserer imidlertid her at det er overnatting, opphold og/eller opplevelsesprodukter som dekkes, ikke transport.

Det er også gitt avslag til bedrifter som har overnattet. Alta Kraftlag har bedrevet linjerydding i området Nuvsvåg. Rambøll har hatt overnatting i forbindelse med forsikrings sak, og Din Varme har måttet overnatte grunnet innstilt ferge.

Administrasjonssjefen er av den oppfatningen at krisefondet skulle dekke opphold i forbindelse med ferie og fritid, ikke jobberelaterte reiser.

Dessverre er ikke alt dette godt nok avklart i de vedtatte retningslinjene. Administrasjonssjefen velger derfor å løfte denne saken til kommunestyret før eventuelt avslag eller utbetaling blir foretatt. Dersom kommunen ikke dekker hele det omsøkte beløpet, så vil imidlertid Nuvsvåg Feriesenter AS tape penger.

Vurdering:

Administrasjonssjefen er av den oppfatningen at kun private fritidsreiser dekkes av ordningen med krisefondet. Ikke de utenlandske, og ikke jobbrelaterte. Heller ikke transport til og fra flyplass. Dette legges derfor frem i forslag til vedtak.

NUVSVÅG FERIESENTER AS

Fakturanr	Kunde	Bosted	Sum ordre	Betalt av kunde	Loppa kommune	
77	Tommy Pedersen	Oslo	4,000.00	2,000.00	2,000.00	
79	Ronny Lillevik	Alta	1,284.00	642.00	642.00	
82	Hilde Hauan	Hammerfest	8,965.00	4,482.50	4,482.50	
83	Rambøll Norge	Oslo	1,284.00	642.00	642.00	Besøk bakkehaug, KLP skadenr. 426806
84	Åse Rydheim	Øksfjord	6,383.00	3,191.50	3,191.50	
85	Din Varme As	Storslett	1,211.00	605.50	605.50	Leie av leilighet grunnet innstilt ferje
89	Willum Pettersen	Nuvsvåg	9,786.00	4,893.00	4,893.00	
90	Ingolf Kvivesen	Nuvsvåg	3,398.50	1,699.25	1,699.25	
95	Andreas Jakobsen	Hønefoss	30,120.00	15,060.00	13,060.00	Trekker fra 2000 som gjelder henting flyp
96	Rolf Jarle Johansen	Oslo	2,928.00	1,464.00	1,464.00	
98	Jostein Olsen	Alsvåg	4,194.00	2,097.00	2,097.00	
101	Richard Olsen	Alsvåg	2,796.00	1,398.00	1,398.00	
102	Annbjørg Lindvik	Bergen	9,565.00	4,782.50	4,782.50	
103	Michael Zebrowsky	Polen	46,354.00	23,177.00	23,177.00	
104	Euguen Gunther	Tyskland	22,349.00	11,174.50	11,174.50	
91	Jan-Philipp Wwcker	Tyskland	9,758.00	4,879.00	4,879.00	
105	Jannik Brocmeier	Tyskland	19,444.60	9,722.30	9,722.30	
106	Joshua Oppenheimer	Danmark	39,123.04	19,561.52	15,745.52	Trekker fra 3816 som gjelder henting flyp
107	Wojciech Swietochwski	Polen	92,306.00	46,153.00	46,153.00	
109	Karol Krajewski	Tyskland	39,382.00	19,691.00	19,691.00	
111	Marek Rezler	Polen	23,416.00	11,708.00	11,708.00	
113	Vahur Sikaste	Estland	20,489.00	10,244.50	10,244.50	
112	Rimas Steimantas	Søfteland	21,154.00	10,577.00	10,577.00	
115	Gunvald Edvart Hansen	Burfjord	12,554.64	6,277.32	6,277.32	Linjerydding Nuvsvåg for Alta Kraftlag
116	Kjetil Harald Fagertun	Burfjord	12,554.64	6,277.32	6,277.32	Linjerydding Nuvsvåg for Alta Kraftlag
			444,799.42	222,399.71	216,583.71	

Norske gjester kr 64,088.89
 Utenlandske gjester kr 152,494.82

Foreslås dekket

50,286.75

lass/transport

lass/transport



Dato: 06.10.2021
Arkivref: 2020/24-80 / X26

Camilla Hansen

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/117	Loppa formannskap	14.10.2021
2021/209	Kommunestyret	28.10.2021

Søknad om støtte fra krisefondet - Sandland Brygge

Sammendrag

Søknad om støtte fra krisefondet punkt 3.3 – aktivitetsplikt

—

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre innvilger søknad på kr. 27.550,- fra Sandland Brygge AS. Søknaden gjelder punkt 3.3 krisefondet, aktivitetsplikt. Finansieres via krisefond.

Vedtak i Loppa formannskap - 14.10.2021

Loppa kommunestyre innvilger søknad på kr. 27.550,- fra Sandland Brygge AS. Søknaden gjelder punkt 3.3 krisefondet, aktivitetsplikt. Finansieres via krisefond.

Enstemmig vedtatt

Behandling i Loppa formannskap- 14.10.2021

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksutredning:

Loppa kommunestyre har opprettet krisefond for å hjelpe kommunens næringsliv som ble rammet av koronakrisen. Korona rammet fisketuristbedriftene våre hardt da grensene ble stengt og de turistene som hadde booket opphold ikke kunne komme.

Retningslinjene til fondet inneholder 3 punkter/kriterier som næringslivet kunne søke etter. Søknaden det her gjelder er etter punkt 3.3, kontantstøtte med aktivitetsplikt.

Utdrag:

«For å kunne søke om kontanttilskudd gjennom kommunens krisefond med aktivitetsplikt, må bedriftene legge til rette for å ta imot gjester samt tilby overnatting og/eller opplevelsesprodukter. Kommunens krisefond dekker 50 % av gjestens kostnader til overnatting, opphold og/eller opplevelsesprodukter. For de bedrifter som ønsker å benytte seg av denne ordningen, skal en fullstendig produktliste med priser være innsendt til Loppa kommune senest 29. mars 2021.»

Administrasjonssjefen oppfatter krisefondet som en redning så lenge grensene var stengt. Når grensene åpnet igjen og de opprinnelige kundene kunne komme, så skulle disse betale full pris.

Søknad fra Sandland Brygge AS inneholder opphold av utenlandsk gjest, hvor opphold er bestilt etter at grensene åpnet igjen. Sum er kr. 27.550,-

Retningslinjene spesifiserer ikke om det er opphold av norske, eller om opphold av utenlandske gjester også dekkes. Sandland Brygge oppfatter retningslinjene slik at så lenge utenlandske gjester bestilte opphold etter grensene åpnet, så gjaldt retningslinjene også for dem. Gjestene har derfor kun betalt halve oppholdet slik som de norske.

Utenlandske gjester som hadde forhåndsbooket, og som kunne gjennomføre sitt opphold, har betalt full pris.

Vurdering:

Utenlandske gjester som kunne opprettholde sin booking har betalt full pris.

Utenlandske gjester som har fylt opp frafall på lik linje med norske gjester, har fått redusert pris på sitt opphold.

Administrasjonssjefen er av den oppfatning at krisefondet skulle dekke opphold for norske gjester for å fylle opp det frafallet som kom av stengte grenser.

Retningslinjene er derimot ikke klar nok på dette.

Saken løftes derfor til kommunestyret for avgjørelse.



Dato: 21.05.2021
Arkivref: 2021/701-1 /

Frank Bækken

frank.baekken@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/63	Teknisk Plan og Næring	03.06.2021
2021/71	Loppa formannskap	03.06.2021
2021/210	Kommunestyret	28.10.2021

Avhending av kommunal flytebrygge i Nuvsvåg, åpning av lokal drift av småbåtanleggene i Bergsfjord, Øksfjord

Sammendrag

Kommunen har ikke økonomi til å fortsette drift av småbåthavnanlegget i Nuvsvåg slik det driftes i dag. Høye leiekostnader for å ha bryggen festet til privat eiendom, lave leieinntekter og økte driftsutgifter tilsier at anlegget ikke er økonomisk levedyktig på nåværende plassering. Området hvor anlegget er plassert i dag er værutsatt og medfører høye vedlikeholdskostnader.

Småbåthavnanleggene i Øksfjord og Bergsfjord er utfordrende å administrere da man ikke har en døgnkontinuerlig oversikt. Brukerne av anlegget har bedre oversikt over nødvendig infrastruktur, vedlikeholdsbehov og forslag til utbedringer. Ved å åpne opp for lokal drift av disse anleggene vil det gi brukerne mye større handlekraft og egenrådighet over anleggene.

Det legges opp til inngåelse av kontrakt mellom Loppa kommune og lokale båtforeninger for hvert anlegg.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å avhende vederlagsfritt småbåthavnanlegget i Nuvsvåg til Nuvsvåg utleiebygg AS som har et alternativt landfeste ved deres anlegg i Nuvsvåg. Dagens leiekontrakt vedr. landfeste med Nuvsvåg Dagligvare AS sies opp.

Loppa kommunestyre vedtar å åpne opp for lokal drift av småbåthavnene i Bergsfjord og Øksfjord. Lokale båtforeninger kan etter søknad til kommunen overta driften av småbåthavnene. Søknaden behandles av hovedutvalget for Teknisk, plan og næring.

Vedtak i Teknisk Plan og Næring - 03.06.2021

Saken sendes tilbake til administrasjonen og at administrasjonssjef går i dialog med Nuvsvåg Utleiebygg og får en redegjørelse om hvorfor søknaden trekkes. Hvis det er slik at det skal avhendes bør det takseres og legges ut for salg til høyeste bud, med forutsetning om at anlegget blir i Nuvsvåg.

Tilleggsforslag fra ordfører vedtatt med 3 stemmer (AP, U) mot 3 stemmer (H, SV). Ordførers stemme teller dobbelt.

Behandling i Teknisk Plan og Næring- 03.06.2021

Ståle Sæther (H) fremmer forslag: Saken sendes tilbake til administrasjonen og at administrasjonssjef går i dialog med Nuvsvåg Utleiebygg og får en redegjørelse om hvorfor søknaden trekkes. Hvis det er slik at det skal avhendes bør det takseres og legges ut for salg til høyeste bud.

Ordfører fremmer tilleggsforslag: Saken sendes tilbake til administrasjonen og at administrasjonssjef går i dialog med Nuvsvåg Utleiebygg og får en redegjørelse om hvorfor søknaden trekkes. Hvis det er slik at det skal avhendes bør det takseres og legges ut for salg til høyeste bud, med forutsetning om at anlegget blir i Nuvsvåg.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak stilles opp mot Høyres forslag til vedtak:
Høyres forslag enstemmig vedtatt

Høyres forslag stilles opp mot tilleggsforslag fra ordfører
Tilleggsforslag fra ordfører vedtatt med 3 stemmer (AP, U) mot 3 stemmer (H, SV). Ordførers stemme teller dobbelt.

Vedtak i Loppa formannskap - 03.06.2021

Saken sendes tilbake til administrasjonen og administrasjonssjef går i dialog med Nuvsvåg Utleiebygg og får en redegjørelse om hvorfor søknaden trekkes. Hvis det er slik at det skal avhendes bør det takseres og legges ut for salg til høyeste bud, med forutsetning om at anlegget blir i Nuvsvåg.

Vedtatt med 3 stemmer (AP, U) mot 2 stemmer (H, SV)

Behandling i Loppa formannskap- 03.06.2021

Ståle Sæther (H) fremmer forslag til vedtak: Saken sendes tilbake til administrasjonen og at administrasjonssjef går i dialog med Nuvsvåg Utleiebygg og får en redegjørelse om hvorfor søknaden trekkes. Hvis det er slik at det skal avhendes bør det takseres og legges ut for salg til høyeste bud.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak stilles opp mot Høyres forslag.
Høyres forslag enstemmig vedtatt

Høyres forslag stilles opp mot innstilling fra TPN:
Innstilling fra TPN vedtatt med 3 stemmer (AP, U) mot 2 stemmer (H, SV)

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 avtale eksempel båtforening
- 2 Søknad om overtakesle av flytekaia i Nuvsvåg
- 3 Brev fra fiskere
- 4 brev fra 2018 -2021 om saken

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

Administrasjonen har tidligere saksbehandlet frem forslag til avhending av det kommunale flytebryggeanlegget i Nuvsvåg. I kommunestyremøte 25.06.2020 ble det i sak PS 34/20 vedtatt følgende:

- Loppa kommune vedtar å sette i stand flytebryggeanlegget i Nuvsvåg. Administrasjonssjefen bes innhente 3 tilbud på å få satt i stand anlegget. Saken legges frem for kommunestyret med finansieringsplan. Det er sendt ut tilbudsforespørsmål om renovering/ny kai men administrasjonen har ikke mottatt noen svar på selve forespørselen men anmodning om forlenget svar fristet grunnet mye arbeid. Men tar man kostnadene fra anlegget som er bestilt inn til Øksfjord så vil renovering av /nykjøp komme på noe det samme altså 1,3 millioner NOK
 - Administrasjonen bes legge frem en sak for alternative areal for landfeste for flytebryggeanlegget i Nuvsvåg.
 - Administrasjonssjefen bes legge frem en helhetlig plan for avhending av alle kommunale flytebryggeanlegg i kommunen

Kaianlegget i Nuvsvåg fikk omfattende skader 1. vinterhalvåret 2021, og umiddelbar igangsettelse av reparasjonsarbeider var nødvendig for å ivareta kommunens plikt iht. havne og farvannsloven § 17. første ledd:

HFL § 17. Forbud mot å volde fare eller ulempe

«Fartøy eller andre gjenstander skal ikke brukes eller etterlates slik at det kan være til fare eller ulempe for bruken av farvannet eller havnen, med mindre noe annet følger av bestemmelse eller tillatelse gitt i medhold av denne loven»

I løpet av 2018/2019 ble det vurdert å flytte kaianlegget til kommunens eiendom ved almeningskaia i Nuvsvåg. Dette brakte stor oppmerksomhet og engasjement hos lokalbefolkningen i Nuvsvåg. Næringsutøvere innen fiskeri fraråder dette på det sterkeste da en plassering av et havneanlegg i området vil forringe deres muligheter å ligge der. Samtidig ville plasseringen resultere i at flere av dagens nåværende fortøyninger måtte bli fjernet, og på en måte «påtvunget» fiskere til å legge seg ved det kommunale småbåthavnanlegget. De presiserer i brev datert 11.05.21 at en slik flytting vil være et tiltak som nedprioriterer næringsdrivende fiskere, og understreker alvorligheten av dette.

Vurdering:

Leiekontrakt Nuvsvåg Dagligvare AS

Loppa kommune har inngått en leieavtale med Nuvsvåg Dagligvare AS vedrørende bruk av eiendom Gnr./Bnr. 18/38 med kai til disposisjon for Loppa kommune. Eiendommen skal brukes til fortøyning og landfeste for landgang til flytekaianlegg tilhørende Loppa kommune.

Leieforholdets varighet gjelder fra 1.1.2020 og i 5 år med mulighet for forlengelse. Avtalen har en gjensidig oppsigelse på 6 – seks måneder med unntak av de 3 første månedene som ikke gir mulighet for oppsigelse hos noen av partene.

Loppa kommune skal betale en årlig godtgjørelse på kr. 75 000,- (eksl. Mva). Loppa kommune har forskuddsbetalt leien for 2021.

Flytting av anlegget til fiskeriserviceanlegget medfører at kommunen sier opp kontrakten, som da vil løpe ut 2021 (iht. 6 mnd oppsigelsestid). En årlig besparelse på kr. 75 000 eks. mva.

Leiekontraktens årlige kostnad på kr. 75 000 eks. mva. utgjør en større kostnad enn hva inntektene genererer alene.

Drift og vedlikehold

Anleggets plassering er ugunstig og ligger i et værhardt område. Årlig opplever kommunen store kostnader knyttet til vedlikehold og reparasjoner av anlegget. Driftsavdelingen klarer kun å utføre mindre vedlikeholdsoppgaver på kaianlegget med avdelingens begrensede ressurser. Omfanget av vedlikeholdsoppgavene som må utføres på anlegget er ofte av større karakter og innhenting av tjenester fra tredjepart er ofte nødvendig.

Anlegget er gammelt og utslitt, som utgjør en større utfordring å drive vedlikehold på da behovet for vedlikehold øker på en årlig basis. Kommunen har erfart at vedlikeholdsbehovet på anlegget har økt de siste 4 årene.

Nøkkelpunkter for å flytte anlegget:

- Kommunen mistet majoriteten av leieinntekter på anlegget da Arctic Nuvsvåg sa opp 8 plasser. Bakgrunnen for dette var at de har bygget seg en egen flytebrygge til sine båter. Dette har resultert i at inntektene er blitt redusert med kr. 60 000,- i året.
- Liten interesse for utleie av sommer- og helårsplasser.
- Synkende leieinntekter, økte vedlikeholds inntekter og høye leieutgifter utgjør at anlegget ikke er levedyktig sett fra et økonomisk perspektiv.
- Flytebryggen er plassert på en privat eiendom
- Anlegget er plassert i et område som er preget av dårlig vær og som utgjør stor slitasje på anlegget.
- Driftsavdelingen har begrensede ressurser og et begrenset vedlikeholdsbudsjett, dagens løsning fungerer ikke med rammen for avdelingen.

Lokal drift av småbåthavnanleggene i Øksfjord og Bergsfjord

Det er utfordrende å administrere havneanlegg man ikke har en døgnkontinuerlig oversikt over til enhver tid. Brukerne av anlegget har god oversikt over nødvendig infrastruktur, vedlikeholdsbehov og forslag til utbedringer. Ved å åpne opp for lokal drift av anleggene vil det gi brukerne mye større handlekraft og egenrådighet over anleggene.

Det legges opp til inngåelse av kontrakt mellom Loppa kommune og lokal båtforening for hvert anlegg. Administrasjonen foreslår at foreninger kan søke kommunen om å overta lokal drift for anleggene i Øksfjord og Bergsfjord. Søknaden og kontrakten behandles i hovedutvalget for teknisk, plan og næring.

Kontrakten beskriver til et minimum:

Avtalens formål og varighet

Avtalens formål er å sikre en ryddig og god drift av xx småbåthavn i samsvar med gjeldende kommuneplan og innenfor de rammer som kystverket setter for kommunale fiskerihavner. xx Båtforening vil disponere areal avsatt til småbåthavn i xx havn og skal gi et tilbud til kommunens innbyggere. Avtalen gjelder fom. Xx.xx.202x.

Kommunal fiskerihavn

xx havn er ei kommunal fiskerihavn, finansiert av kommunale midler og med tilskudd fra Kystverket. Flytebryggeanlegget for fritidsbåter er bygget av Loppa kommune. Ved kontraktsinngåelse eies hele flytebryggeanlegget for småbåter av xx Båtforening. Eier har ansvar for vedlikehold.

Fiskere

Fiskere registrert i manntallets blad A og B og hjemmehørende i Loppa, samt nærings drivende med adresse i Loppa kommune, har første prioritet ved tildeling av plass for en båt i størrelse inntil 38 fot og/eller 15 tonn. Tildeling av båt plass skal skje pr 1. oktober hvert år. Ledige plasser ut over plasser tildelt fiskere/næring, tildeles andre båteiere etter båtforeningas regelverk. Tildeling av båt plass skjer for øvrig i samsvar med båtforeningens reglement.

Gjesteplasser

Det settes av og merkes for plasser til gjestebåter

Inntekter/utgifter

Inntekter fra flytebryggeanlegget disponeres av xx Båtforening som også bærer alle utgifter for drift av anlegget.

Inntekter/utgifter

Inntekter fra flytebryggeanlegget disponeres av xx Båtforening som også bærer alle utgifter for drift av anlegget.

Oppsigelse

Avtalen kan sies opp av begge parter med 6 måneders varsel.

Mangelfull oppfølging og vedlikehold av teknisk anlegg, manglende funksjon i xx Båtforening eller nedleggelse av xx Båtforening, kan være eksempler på oppsigelsesgrunn. Ved eventuell oppsigelse blir alle medlemmer av båtforeningen oppsagt fra sine plasser, uten unntak.



Loppa kommune

**Avtale mellom Loppa kommune og
Øksfjord Båtforening om drift av
Småbåthavna i Øksfjord**



Innhold

1 Avtalens formål.....	1
2 Kommunal fiskerihavn.....	1
3 Fiskere.....	1
4 gjester.....	1
5 Inntekter/utgifter	2
6 Avtalen.....	2
7 Oppsigelse.....	2
8. Signatur.....	2

1 Avtalens formål

Avtalens formål er å sikre en ryddig og god drift av Øksfjord småbåthavn i samsvar med gjeldende kommuneplan og innenfor de rammer som kystverket setter for kommunale fiskerihavner. **Øksfjord Båtforening** vil disponerer areal avsatt til småbåthavn i Øksfjord havn og skal gi et tilbud til kommunens innbyggere.

2 Kommunal fiskerihavn

Øksfjord havn er ei kommunal fiskerihavn, finansiert av kommunale midler og med tilskudd fra Kystverket.

Flytebrygge anlegget for fritidsbåter er bygget av Loppa kommune.

Ved kontrakt inngåelse eies hele flytebryggeanlegget for småbåter av Øksfjord Båtforening. Eier har ansvar for vedlikehold.

3 Fiskere

Fiskere registrert i manntallets blad A og B og hjemmehørende i Loppa , samt nærings drivende med adresse i Loppa kommune, har første prioritet ved tildeling av plass for en båt i størrelse inntil 38 fot og/eller 15 tonn. Tildeling av båtplass skal skje pr 1. oktober hvert år.

Ledige plasser ut over plasser tildelt fiskere, tildeles andre båteiere etter båtforeningas regelverk.

Tildeling av båtplass skjer for øvrig i samsvar med Øksfjord Båtforenings reglement.

4 gjester

Det settes av og merkes for plasser til gjestebåter

5 Inntekter/utgifter

Inntekter fra flytebryggeanlegget disponeres av Øksfjord Båtforening som også bærer alle utgifter for drift av anlegget.

6 Avtalen

Avtalen gjelder fra 01.01.2021.

Avtalen tas opp til gjennomgang og eventuell revisjon gjennom årlig kontakt mellom Loppa kommune og Øksfjord Båtforening.

7 Oppsigelse

Avtalen kan sies opp av begge parter med 6 måneders varsel.

Mangelfull oppfølging og vedlikehold av teknisk anlegg, manglende funksjon i Øksfjord Båtforening eller nedleggelse av Øksfjord Båtforening, kan være eksempler på oppsigelsesgrunn. Ved eventuell oppsigelse blir alle medlemmer av Øksfjord båtforening oppsagt fra sine plasser, uten unntak.

8. Signatur

Sted/dato:

Loppa kommune

Øksfjord Båtforening

Nuvsvåg Utleiebygg AS

Nuvsvågveien 1704

9582 Nuvsvåg

25.05.2021

Loppa Kommune

Parkveien 1 – 3

9550 Øksfjord

Søknad om overtakelse av flytekaia i Nuvsvåg

Nuvsvåg Utleiebygg er i dag et viktig anlegg for de lokalt etablerte fiskerne. Styret i Nuvsvåg Utleiebygg forsøker innenfor veldig små økonomiske rammer å tilby tilfredsstillende fasaliter, slik at fiskerne skal kunne utøve sin næringsvirksomhet på en trygg og forsvarlig måte. Videre er bygget en samlingsplass for andre folk, og dermed et viktig bidrag for å fremme befolkningstrivsel i Nuvsvåg.

Nuvsvåg Utleiebygg søker om å overta flytekaia som i dag har plassering ved butikken i Nuvsvåg. Vi kan tilby alle som har småbåter, samt fiskerne i bygda kaiplass for sine båter. Nuvsvåg Utleiebygg har de siste tre-fire årene gått fra et kraftig underskudd, til at vi i dag har en tilfredsstillende økonomi.

Nuvsvåg Utleiebygg vil komme tilbake med søknad om støtte fra næringsfondet til flytting og fortøyning av flytekaia.

Med vennlig hilsen for

Nuvsvåg Utleiebygg AS

Emil-Johan Olsen

Styrets leder

Hei sender over utspill fra fiskere ved NUB AS.ANG flytebrygge Nuvsvåg.
MVH Cato Olsen.
Sendt fra [Outlook](#)

Til kommunestyrerepresentanter i Loppa kommune

I 2018 skrev vi fiskere et innsigelsesbrev til kommunen der vi fremmet motstand mot å flytte Nuvsvåg flytebrygge til allmenningskaien. I dag har vi forstått at saken igjen er aktuell etter å ha lest brevet Rolf Berge har sendt til kommunen og styret i Loppa AP og Loppa Høyre og forstår at saken om flytting skal opp på et kommunestyremøte før sommeren.

Rolf Berge sier i brevet han skriver til kommunen at fiskerne kan ligge ved flytebryggen hvis den blir flyttet inn til allmenningskaien. Vi anser det som at vi som erfarne fiskere har et mye bedre grunnlag for å uttale oss om denne saken. Værforholdene inne ved allmenningskaien har ikke endret seg de siste tre årene og som tidligere, understreker vi at fiskerne ikke kan ligge ved Nuvsvåg flytebrygge inne ved allmenningskaien hverken sommer eller vinter. Både kai og båt vil ta skade. Flytting vil i tillegg skape store ulemper for oss og frata oss vårt område for våre fortøyninger. Vi vil gjerne høre fra de fiskerne som kan ligge ved Nuvsvåg flytebrygge hvis den blir flyttet til allmenningskaien.

Et argument Rolf Berge fremmer er at kommunen vil komme bedre ut økonomisk ved å flytte kaien. Det som er saken er at kommunen har en eiendom som ikke egner seg for plassering av Nuvsvåg flytebrygge. Så hvis Nuvsvåg skal ha en flytebrygge må det finnes et annet alternativ for de få fritidsbåteiere som ligger ved bryggen noen uker om sommeren. Det blir feil å diskutere pris og besparelser når det får så store konsekvenser for oss fiskere som næringsutøvere.

Vedtaket i loppa Havne regulativ 17.10. 2017 innebærer at fiskefartøy har førsterett og kan fortrenge andre tildelte plasser i kaianlegg. I dette tilfellet kan vi som sagt ikke ligge i den tiltenkte småbåthavna. Strømforholdene og bølgehøydene tilsier dette. I første runde ble dette fastslått av administrasjonen og annen ekspertise da denne saken var oppe forrige gang. Ved å tvinge oss til å legge oss ved bryggen, vil si det samme som å jage oss vekk. I realiteten blir vi fiskere nedprioritert av Loppa kommune og fortrent av aktører innen fisketurisme og andre fritidsbåteiere. Dette ser vi på som veldig alvorlig.

I vedtaket kommunestyret fremmet i juni 2020 heter det at flytebryggen oppgraderes, flyttes til kommunal grunn også avhendes. Da mister vi våre fortøyninger, mens private eiere tar seg til rette på kommunal grunn, som er i dag er regulert til fiskeri.

Vi anbefaler på det sterkeste og til beste for alle parter at småbåthavna blir liggende der den er i dag eller finner andre private aktører som er villig til å legge kaien på egen eiendom. Det er fastslått og kjent at der småbåthavna ligger nå er bølgehøyden mindre og værforholdene bedre.

Vennlig hilsen

Fiskere ved Nuvsvåg utleie bygg

Nuvsvåg Utleiebygg AS

Nuvsvågveien 1704

9582 Nuvsvåg

25.05.2021

Loppa Kommune

Parkveien 1 – 3

9550 Øksfjord

Søknad om overtakelse av flytekaia i Nuvsvåg

Nuvsvåg Utleiebygg er i dag et viktig anlegg for de lokalt etablerte fiskerne. Styret i Nuvsvåg Utleiebygg forsøker innenfor veldig små økonomiske rammer å tilby tilfredsstillende fasaliter, slik at fiskerne skal kunne utøve sin næringsvirksomhet på en trygg og forsvarlig måte. Videre er bygget en samlingsplass for andre folk, og dermed et viktig bidrag for å fremme befolkningstrivsel i Nuvsvåg.

Nuvsvåg Utleiebygg søker om å overta flytekaia som i dag har plassering ved butikken i Nuvsvåg. Vi kan tilby alle som har småbåter, samt fiskerne i bygda kaiplass for sine båter. Nuvsvåg Utleiebygg har de siste tre-fire årene gått fra et kraftig underskudd, til at vi i dag har en tilfredsstillende økonomi.

Nuvsvåg Utleiebygg vil komme tilbake med søknad om støtte fra næringsfondet til flytting og fortøyning av flytekaia.

Med vennlig hilsen for

Nuvsvåg Utleiebygg AS

Emil-Johan Olsen

Styrets leder



Dato: 14.10.2021
Arkivref: 2021/210-89 / K11

Oddleiv Johnsen

oddleiv.johnsen.loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/211	Kommunestyret	28.10.2021

Anbud på utarbeidelse av forskrift for snøskuterløyper i Loppa

Sammendrag

Ny forskrift om snøskuterløyper i Loppa må utarbeides, sendes på høring, og godkjennes snarest. Hvis ikke står Loppa uten godkjente snøskuterløyper i 2022. På grunn av arbeidets omfang og kompleksitet trenger avdeling drift bistand fra et konsulentfirma for å kunne ferdigstille arbeidet på en tilfredsstillende måte. Det har blitt sendt ut forespørsel om tilbud fra Rambøll, Multiconsult og Norconsult. Rambøll og Multiconsult har innen fristen 15.10.2021 kommet med tilbud som administrasjonssjefen har tatt til vurdering.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Administrasjonssjefen anbefaler å velge tilbudet fra Multiconsult.

Vedlegg:

Forespørsel om tilbud – Utarbeidelse av ny forskrift om snøskuterløyper i Loppa

Detaljerte opplysninger

Tilbud-skuterforskrift – Loppa kommune 15102021

Tilbud – utarbeidelse av ny forskrift om snøskuterløyper i Loppa kommune

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Friluftskartlegging i Loppa kommune

Saksutredning:

Gjennom endringene av motorferdselloven 19.06.2015 ble landets kommuner pålagt å fastsette snøskuterløyper i lokal forskrift med hjemmel i motorferdselloven §4a. Særreglene for Nord-Troms og Finnmark jf. §5 tredje ledd ble opphevet. Kommunene fikk frist til 19.06.2021 for å konvertere løypene til gjeldende regelverk. Statsforvalterens har anmodet om at kommunenes friluftsområder burde kartlegges og verdsettes innen 2018. Årsaken er kartleggingen skal danne grunnlag for krav til utredning og hensyn i snøskuterforskriften. Driftsavdelingen sendte inn forespørsel til et konsulentfirma om å gjennomføre kartleggingen tidlig i 2020. Kartleggingen av friluftsområder ble levert av konsulentfirmaet i desember 2020 og sendt på høring i 2021.

Driftsavdelingen startet arbeidet med å fastsette forskrift for snøskuterløyper 14.01.2021. Første fase av arbeidet bestod av krav om medvirkning, herunder å involvere berørte rettighetshavere, myndigheter, samt lag og foreninger for møter og innspill. Andre fase bestod av å hente inn samtykke fra grunneiere for videreføring av allerede eksisterende løypenett. Dersom grunneier ikke samtykker kan ikke løype legges over den enkeltes grunneiendom. Denne fasen var komplisert og tidskrevende. Mange av de oppgitte eierne var døde eller under vergemål, og grunneiendommene var i mange tilfeller delt mellom et stort antall norske og utenlandske arvinger. Ved fristen 19.06.2021 var første og andre fase ikke ferdig. Status i dag er at første og andre fase med noen få unntak er ferdigstilt.

For de resterende fasene er arbeidsmengden omfattende, og kommunen forplikter seg til å utrede og ta hensyn til følgende punkter:

- Støy
- Friluftsliv
- Naturmangfold
- Bolig- og hytteområder
- Landskapsvirkning
- Kulturminner og kulturmiljø
- Skredfare

I tillegg gjelder følgende begrensinger ifm. å fastsette snøskuterløyper:

- Løypene skal ikke legges i verneområder eller foreslåtte verneområder.
- Løypene skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften.
- Løypene skal ikke kreve terrenginngrep.
- Løypene kan kun legges over utmark og islagte vassdrag, jf. motorferdsellovens formålsbestemmelse.
- Kryssinger av fylkes- og riksveier skal godkjennes av Statens vegvesen.

Tar en Nordkapp kommune som et eksempel er Multiconsult sitt forslag for denne fasen på 158 sider med utredning. Eksempelet for Nordkapp kan ses på i lenken under:

<https://www.multiconsult.no/assets/Horingsdokumenter-1.pdf>

Når forslaget er ferdigstilt skal det sendes til politisk behandling og offentlig høring i 6 uker. Driftsavdelingen jobber med å skaffe dispensasjon hos Statsforvalteren for bruk av det eksisterende løypenettet frem til ny forskrift er ferdigstilt.

Vurdering:

Både Multiconsult og Rambøll har tidligere erfaring med å lage ny forskrift for snøskuterløyper for andre kommuner i Finnmark. Av tilbudene vurderer administrasjonssjefen Multiconsult sitt tilbud som mest fordelaktig med tanke på pris (beregnet til ca. 220 000 ekskl. mva. hos Multiconsult mot minimum 600 000 ekskl. mva. hos Rambøll), kvalitet, og gjennomføringsevne innenfor tidsperspektivet kommunen ønsker å ferdigstille forskriften. Anbudet gir et oversiktlig bilde over innhold, arbeidsmengde, tidsplan, og politisk behandling av forskriften.



«MottakerNavn»

«Kontakt»

«Adresse»

«Postnr» «Poststed»

Vår ref
2021/210-83

Deres ref
«Ref»

Saksbehandler
Oddleiv Johnsen

Dato
27.09.2021

Forespørsel om tilbud - Utarbeidelse av ny forskrift om snøskuterløyper i Loppa

Loppa kommune ønsker tilbud for utarbeidelse av ny forskrift om snøskuterløyper. Se vedlagt dokument for detaljerte opplysninger.

Med hilsen

Oddleiv Johnsen
Konsulent

Postadresse:
Parkveien 1/3 9550 Øksfjord

Epostadresse:
postmottak@loppa.kommune.no

Telefon:
78 45 30 00

Besøksadresse:
Parkveien 1/3

Web adresse:
www.loppa.kommune.no

Forespørsel om tilbud: Utarbeide forskrift for snøskuterløyper i Loppa

Loppa kommune må sende inn en ny forskrift for snøskuterløyper. Forskriften må sendes på høring med 6 ukers frist og godkjennes før utgangen av 2021. Vi ønsker nå tilbud fra konsulentfirma som kan ferdigstille dette arbeidet.

Følgende tildelingskriterier vil bli lagt vekt på:

Tildelingskriterier	Beskrivelse	Vekting
Gjennomføringsevne	Tilbyder som evner å levere ønsket forespørsel på kortest mulig tid. Det er ønskelig at tilbudet leveres med et forslag til fremdriftsplan for prosjektet.	70 %
Pris	Laveste pris vil få best score	30 %

Fristen for å komme med tilbud settes til mandag 11. oktober 2021.

Malen for å fastsette snøskuterløyper ligger i linken under:

<https://www.miljodirektoratet.no/ansvarsomrader/friluftsliv/motorferdsel-i-utmark/myndigheter/fastsette-snoskuterloype/>

Kommunen har utredet følgende til nå:

- Friluftskartlegging er ferdigstilt.
- De fleste av grunneiendommene på det eksisterende løypekartet har gitt svar (se liste «Svar fra grunneiere») lengre ned i dokumentet.
- Vi har hatt interessemøter med aktørene, men har kommet frem til at løypenettet bør fastsettes basert på de allerede eksisterende løypene med noen få endringer.

Vedlegg:

Varsel om oppstart

Innspill fra lag og foreninger

Utsendte samtykkeskjema

Samtykkeskjema som er returnert med godkjenning fra grunneier

Dagens løypenett ser slik ut <https://www.loppa.kommune.no/?id=6069084>.

¹ Fra Øra langs bygdeveien til Bogen. Derfra langs Reinfjellet til sørenden av Sandlandsvannet.

² Fra Bogen til Hettekeila

3	Fra sørenden på Sandlandsvannet til Langstrand
4	Fra sørenden på Sandlandsvannet opp til Bjørndalen til fylkesgrensen ved sørenden på Bjørnvannet
5	Fra Sør-Tverrfjord opp Tverrfjorddalen til fylkesgrensen ved "Modersliv"
6	Fra Trollvika til Bukta
7	Fra DS-kaia tilknyttet løype i Bukta og derfra ca. 3 km opp Jomfrudalen til enden på vann 141
8	Fra Bukta gjennom Skavdalen til bakkeneset og derfra rundt Nuvsvågbotn til Myrnes
9	Fra Nuvsvågbotn ca 4 km opp Sørfjorddalen til der stigning opp mot Øksfjordjøkelen begynner sør for Tenvannet
10	Fra den gamle leirskolen forbi Odd Magne Haugens eiendom til fylkesgrensen ved Kjellervannet
11	Fra kommunegrensa ved "Gammelveien" tilknyttet løype10 på flaten over Trafostasjonen
12	Fra Hummelvik langs Bergsfjordelva til demningen. Videre fra demningen til Leirbukt innerst i Bergsfjord

Beskrivelsene bør utdypes i mer detalj med tanke på geografiske plasseringer og moderniseres til å ikke inkludere f.eks. grunneiere fra 70-tallet.

I ny forskrift bør det tas hensyn til:

- Støy
- Friluftsliv
- Naturmangfold
- Bolig- og hytteområder
- Landskapsvirkning
- Kulturminner og kulturmiljø
- Sikkerhet for de som kjører og andre

I tillegg gjelder følgende begrensinger ifm. å fastsette snøskuterløyper:

- Løypene skal ikke legges i verneområder eller foreslåtte verneområder.
- Løypene skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften.
- Løypene skal ikke kreve terrenginngrep.
- Løypene kan kun legges over utmark og islagte vassdrag, jf. motorferdsellovensformålsbestemmelse.
- Kommunen kan ikke legge løype over en eiendom før grunneieren har samtykket tildet.
- Kryssinger av fylkes- og riksveier skal godkjennes av Statens vegvesen.

Noen foreslåtte endringer i Løyper:

Løype 1:

Tilknyttet Løype 1 ønskes det ny løype over Reinfjellet (se kart under). Løype for Reinfjellet er merket med lang rød strek. Løype til Øra bør gå langs veien da ny løype (merket i rødt) berører for mange grunneiendommer som har sagt nei. Vi trenger da tillatelse fra grunneier/grunneiere mellom LN og L2.



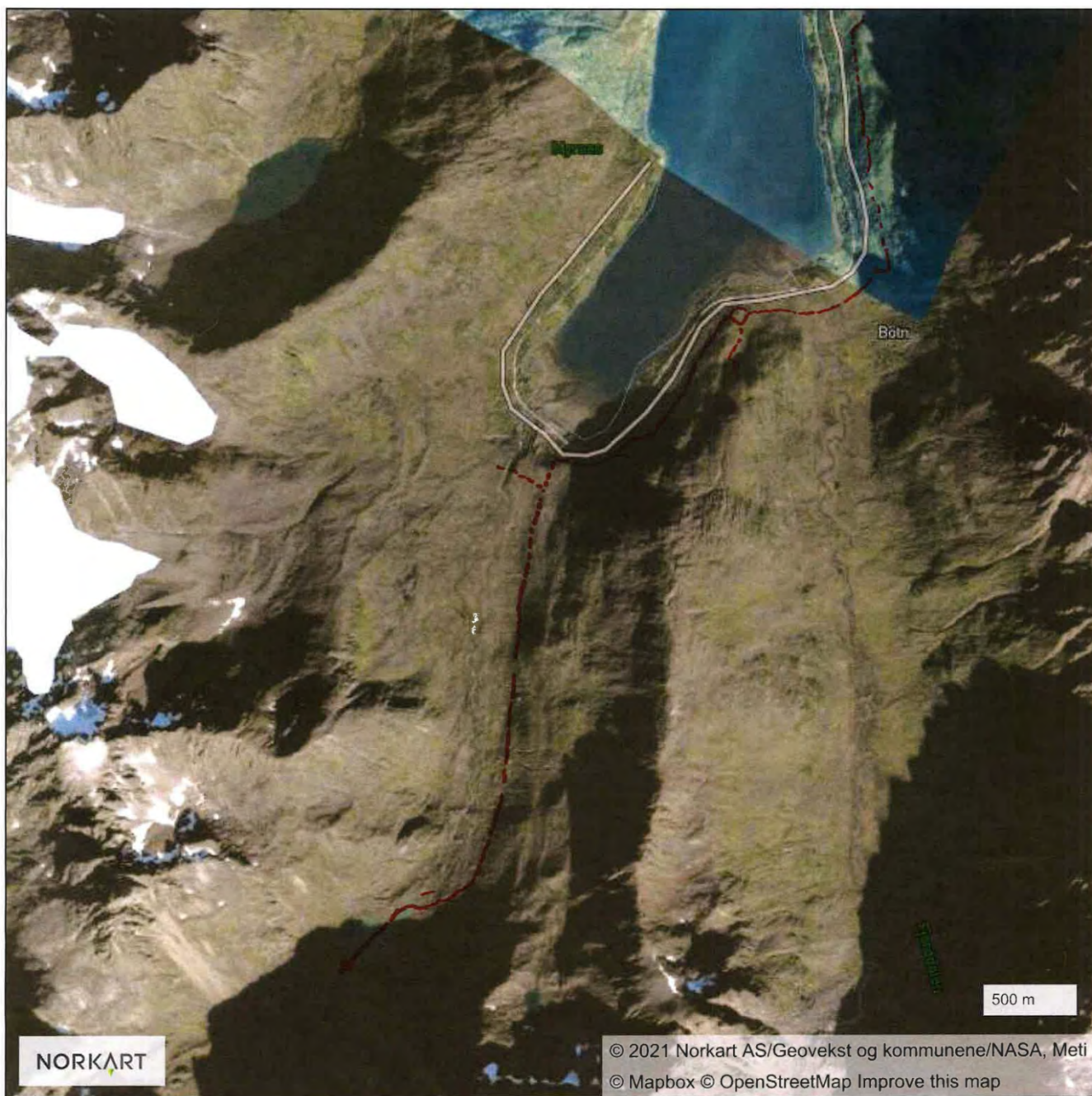
For Løype 7 er det ønsket følgende utvidelser:

Fra Myrnes til Svartvannet og Elvebukt.

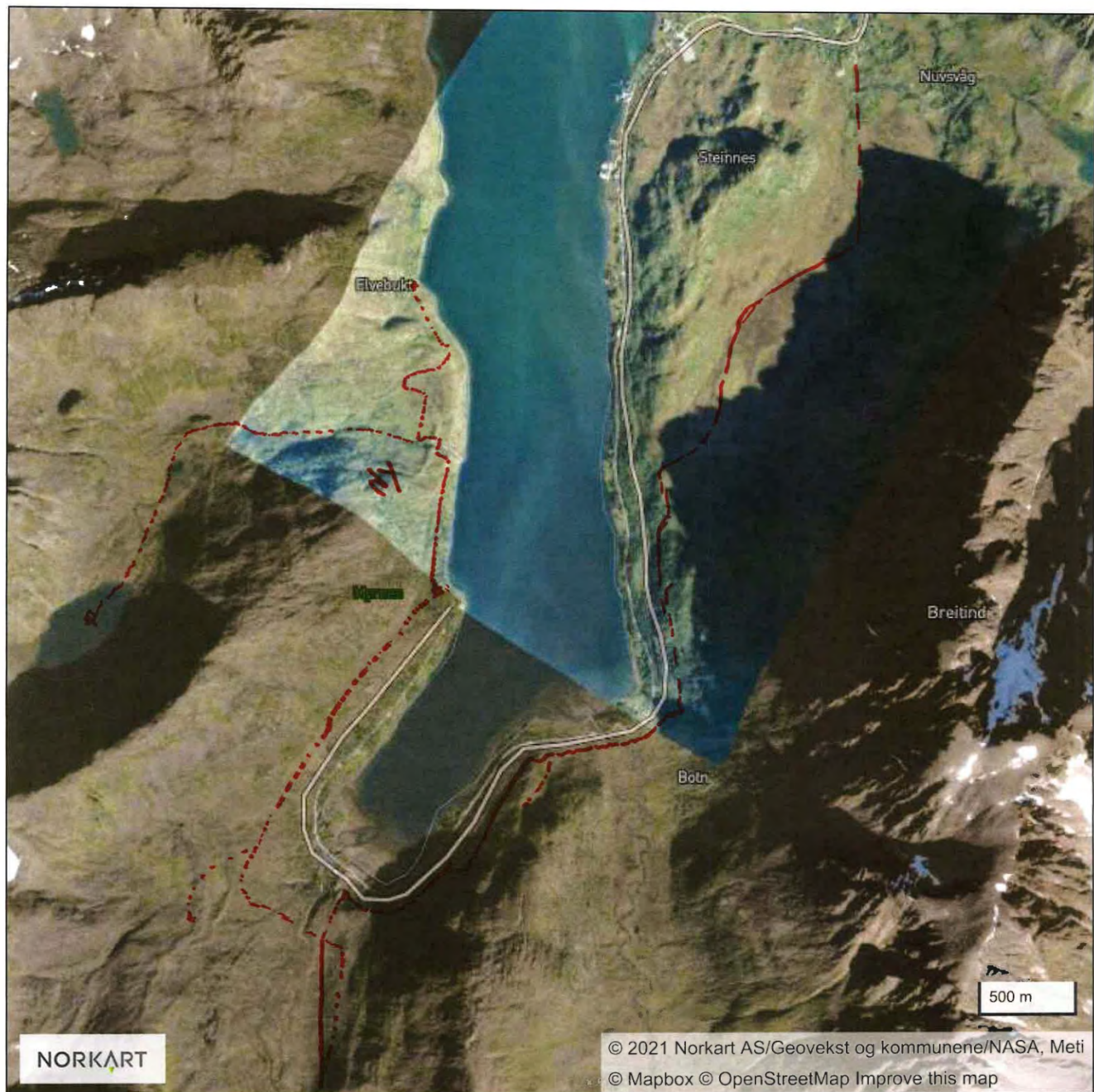
Langs Dalaveien opp til Storsteinen

Ny løype er markert med N, eksisterende løype er merket G. Se bilder under:

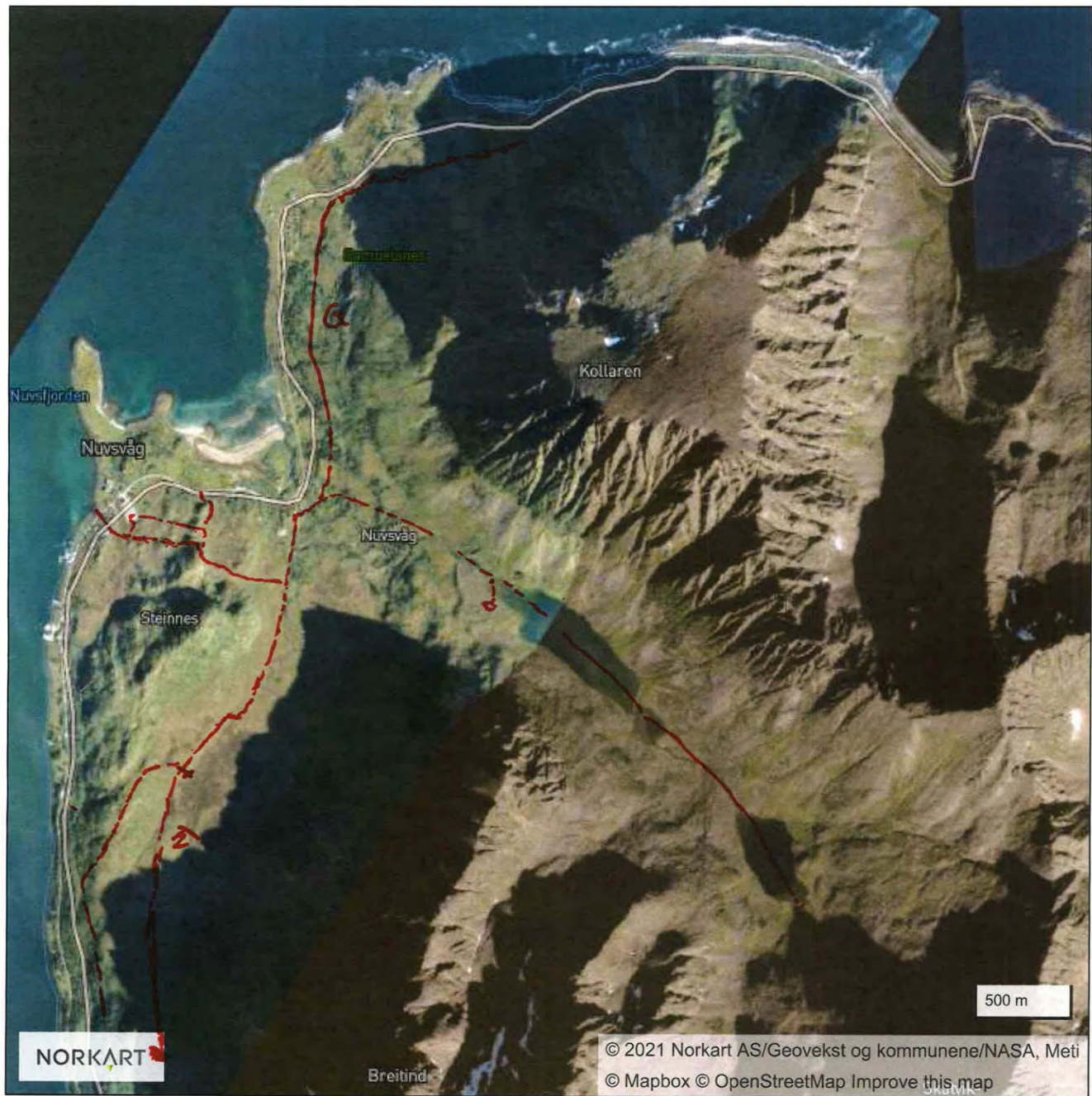
Nuvsvåg 1



Nuvsvåg 2



Nuvsvåg 3



Svar fra grunneiere – Snøskuterløyper

Gnr./Bnr.	Sted	Merknad	Andel	Beslutning
5/130	Sandland	Løype går ikke her. Kan ligge på eller på nedsiden av veien.	1/1	Avslag
5/39	Sandland	Har prøvd å fått svar lenge uten suksess	1/1	Avslag
5/57	Sandland	Har prøvd å få svar lenge uten suksess, samme som over, søstre i Norge og Skottland	1/1	Avslag
5/51 5/78 5/79	Sandland	Et barn på 5 år har fått forespørselen. Sendt til feil Lukas Fosum. Korrekt i matrikkelen, feil i Elements.	1/1	Feil
5/119	Sandland	Løype går ikke her. Ønsker ikke løype over jordet.	1/3	Avslag
5/67	Sandland	Ønsker at løypa følger kraftlinjen. Annet vil være uhensiktsmessig.	1/3	Godkjent
5/109	Sandland		1/4	Godkjent
5/60	Sandland		1/4	Godkjent
5/42	Sandland	Muntlig godkjenning fra Christian Berg		Muntlig, må få skriftlig godkjenning
8/30	Sør-Tverrfjord	Løype går ikke her. Elva kan ikke passeres med skuter. Mulig å bruke veien (Skolebakken) dersom den ikke brøytes. Kjøpte grunneiendom i 1997.	1/1	Avslag
7/14	Sør-Tverrfjord		1/2	Godkjent
7/10	Sør-Tverrfjord	Ønsker at løypa skal følge åpen trasé. Se saksmappe med forklaring og kart. (2021/210 - 70)	1/1	Godkjent
7/7	Sør-Tverrfjord		1/1	Godkjent
7/8	Sør-Tverrfjord		1/1	Godkjent
17/54	Nuvsvåg		1/1	Godkjent
17/46	Nuvsvåg		1/1	Godkjent
17/48	Nuvsvåg		1/1	Godkjent
17/31	Nuvsvåg		1/1	Godkjent
17/41	Nuvsvåg		1/1	Godkjent
18/106	Nuvsvåg		1/1	Godkjent
17/36	Nuvsvåg	Fikk beskjed fra Henny Elise Johansen at hun og brødrene har gitt avslag ved å la være å svare. Får ikke tak i brødrene.	1/3	Avslag
11/59	Bergsfjord	Eldre folk alle sammen, mangler skriftlig godkjenning. Muntlig godkjenning på Sigmund.	1/4	Godkjent
14/2	Bergsfjord		1/1	Godkjent

Ikke utsendte samtykkebrev

Gnr./Bnr.	Sted	Andel	Grunn til feil i utsending	Merknad
5/44	Sandland	1/1	Død	Olsen. Hør med Bård Pettersen
5/42	Sandland	1/4 1/4 2/4	Død Usikkert* Usikkert*	Christian Berg har tatt over, han gir grønt lys, men det må sendes ut brev. <u>905 88 785</u> eller <u>90588785@online.no</u> Øraveien 206 9585 Sandland
17/45	Nuvsvåg	1/1	Død	
11/59	Bergsfjord	1/4 1/4 1/4 1/4	Død Usikkert* Død Usikkert*	Sigmund har sagt ja. Alfhild er død, moren til Sigmund. Ninni er død. Datteren Åse Marie Fylling godkjente for seg og søsteren på epost. Har hatt kontakt med Rigmor som er verge for Edel uten å få tilsendt svarbrev.
11/62	Bergsfjord	1/1	Død	

Vi trenger kartlegging og godkjenning fra grunneiere fra Løype LN til L2 på Sandland. Løype L2 (i rødt) vil utgå pga. for mange grunneiere som har gitt avslag.

Innspill fra lag og foreninger:

- Sandland Bygdelag
- Sandland Brygge
- Sør-Tverrfjord bygdelag, Einar Nikolay Mikkelsen
- Kåven jeger- og fiskeforening
- Samediggi/sametinget
- Finnmarkseiendommen
- Ytre Loppa jeger og fiskeforening
- Troms og Finnmark fylkeskommune
- Andenes Velforening
- Andenes scooterforening?
- Bergsfjord Ungdom og Idrettslag og Bergsfjord Jeger og Fiske
- Bergsfjord Jeger og Fisk

Loppa kommune
v/ Oddleiv Johnsen

postmottak@loppa.kommune.no

DERES REF: | VÅR REF:
DOKUMENTKODE: 10229167-T-PLAN-BRE-001
TILGJENGELIGHET: Åpen

Tromsø, 11. oktober 2021

Tilbud – utarbeidelse av ny forskrift om snøskuterløyper i Loppa kommune

Det vises til tilbudsforespørsel datert 27.09.2021 ang. bistand til utarbeidelse av ny forskrift om snøskuterløyper i Loppa kommune.

Multiconsult finner oppdraget meget interessant og har satt sammen et team med bred og omfattende kompetanse, erfaring fra tilsvarende oppgaver, og tilstrekkelig kapasitet til å utføre arbeidet på en hensiktsmessig og tilfredsstillende måte.

Spørsmål vedrørende tilbudet kan rettes til Tom Langeid på tlf. 951 90790 eller tom.langeid@multiconsult.no.

Med vennlig hilsen

Multiconsult Norge



Tom Langeid

Seksjonsleder Arealplan og utredning, FE nord

Vedlegg:

1. Oppdragsbeskrivelse
2. Referanseprosjekter
3. Temaark «Planlegging i nord»
3. Oppdragsbetingelser

Tilbud

OPPDRAGSBESKRIVELSE

1. BAKGRUNN

Loppa kommune har igangsatt arbeid med ny forskrift om snøskuterløyper iht. krav i Motorferdslovens § 4a og Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 4a.

2. OPPGAVEFORSTÅELSE

Det fremkommer av tilbudsforespørselen at det er varslet om oppstart av arbeid med ny forskrift og at det foreligger samtykke fra flere av de berørte grunneierne. Det er også avholdt interesse møter med aktuelle aktører.

Som følge av innspill ifm. varsel om oppstart og interesse møter er det avklart at løypenettet bør fastsettes basert på allerede eksisterende løyper, med noen få endringer jf. tilbudsforespørselen.

Krav til dokumentasjon og utredninger i forbindelse med skuterløyper angis i Motorferdselloven og Motorferdsselforskriften.

Det oppgis ikke hva slags kartlegging og registrering som er gjort i forbindelse med eksisterende traseer. I lys av dette og med bakgrunn i et generelt inntrykk om situasjonen i ulike kommuner, legges til grunn at ulike verdier knyttet til dagens traseer i liten grad er kartlagt og utredet.

Multiconsult tar derfor utgangspunkt i at det skal utarbeides en konsekvensvurderingsrapport hvor pålagte temaer beskrives, verdisettes og vurderes i tråd med lovverket.

Iht. tilbudsforespørselen skal det utarbeides et forslag til ny forskrift som minimum omtaler følgende forhold:

- Støy
- Friluftsliv
- Naturmangfold
- Bolig- og hytteområder
- Landskapsvirkning
- Kulturminner og kulturmiljø
- Sikkerhet for de som kjører og andre

I tillegg til forslag til forskrift skal det utarbeides løypekart som sendes på høring sammen med forslag til forskrift og konsekvensvurderingsrapport.

I forbindelse med varsel om oppstart uttalte Statsforvalteren at kommunen står uten skuterløyper per dags dato, da gjeldende forskrift ble opphevet 19.07.2021. Statsforvalteren har derfor anbefalt kommunene å sende forskrift på høring senest ila. høsten 2021 for å komme i mål med ny forskrift innen vinteren 2021/2021. I samme innspill bemerkes det at høringsfrist for forskrift er 6 uker, og at det bør tas høyde for at det kan komme klager på vedtak.

Det vil ikke være mulig å åpne skuterløypene i kommunen før det foreligger en rettskraftig forskrift.

3. PROSJEKTFORUTSETNINGER

Det legges til grunn at Multiconsult får tilgang til ev. utredninger som er gjennomført i forbindelse med kommuneplanens arealdel og ev. andre aktuelle planer, samt informasjon vedr. gjennomført friluftlivskartlegging.

Det forutsettes videre at Multiconsult får tilgang på nødvendige digitale kartgrunnlag og arealplaner.

Tilbud

Det legges til grunn at det foreligger en oversikt over eksisterende og fremtidige bolig- og hyttefelt i kommunen som kan bli berørt av snøskuterløypene og at Multiconsult får tilgang til denne. Dersom slik oversikt ikke finnes, forutsettes det at kommunen bidrar med nødvendig informasjon.

Det tas utgangspunkt i at det er gjennomført innledende møter med aktuelle aktører og at krav til medvirkning ifm. videre prosess er knyttet til gjennomføring av offentlig ettersyn og dialog med berørte reinbeitedistrikt.

Siden det er snakk om videreføring av eksisterende løypenett legges det til grunn at det ikke er behov for å gjøre store endringer i løypetraseene utover det som er omtalt i tilbudsforespørselen.

I tilbudet er lagt til grunn at det som vedlegg til forskrift og konsekvensvurderingsrapport utarbeides enkle prinsippskisser som angir linjeføring for skuterløypene, etter modell fra andre kommuner. Kostnader knyttet til ev. høyere detaljeringsnivå avtales nærmere.

Dersom det er aktuelt med strengere støykrav for enkelte områder enn det Veileder til støy – og planlegging av skuterløyper anbefaler, forutsettes det at kommunen har avklart dette før arbeidet med utredningen igangsettes.

Iht. tilbudsforespørselen brukes benevnelsen snøskuterløyper, det forutsettes derfor at det er snakk om å gjøre utredninger for kjøring med snøskuter på snødekt mark. Ev. utredninger som berører barmarksesongen er ikke tatt med i tilbudet.

4. ARBEIDSOPPLEGG

Arbeidet med utarbeidelsen av forskriften deles inn i følgende aktiviteter.

Aktivitet 1 Administrasjon/KS

Denne aktiviteten omfatter:

- Oppdragsledelse
- Kvalitetssikring

Aktivitet 2 Oppstartsmøte

Det bør avholdes et oppstartsmøte med kommunen før arbeidet med utarbeidelsen av ny forskrift med tilhørende løyekart starter.

Her avklares bl.a. forventninger om detaljeringsnivå på materialet som skal leveres, samt nivået på tilgjengelig bakgrunnsinformasjon, og kontraktsforhold.

Det tas utgangspunkt i at møtet avholdes digitalt.

Aktivitet 3 Merknadsbehandling

Det fremgår ikke av tilbudsforespørselen at det er gjennomført en merknadsbehandling av innkommende forhåndsmerknader. Det tas derfor utgangspunkt i at dette må gjennomføres for arbeidet med utredningen kan starte.

Aktivitet 4 Utredning av nye og eksisterende skuterløyper

Det er kravene i forvaltningsloven kapittel VII som gjelder når kommunen skal utarbeide og vedta skuterløyper med bestemmelser. De grunnleggende kravene i forvaltningsloven om utredning, varsling, uttalelse, formkrav og kunngjøring skal være oppfylt.

I tillegg gjelder motorferdsellovens § 4a, tredje og femte ledd som angir særlige hensyn som kommunen plikter å ta. Se pkt. vurderingstemaer.

Tilbud

Medvirkning

Iht. forskrift om bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vann forutsettes at det legges opp til en brukermedvirkning. Det legges til grunn at det allerede er avholdt interessemøter og varslet om oppstart av arbeid med ny forskrift.

Samtykke fra grunneier

Det kan ikke fattes vedtak om skuterløyper før berørte grunneiere har gitt sitt samtykke.

I tilbudsforespørselen er det ikke tatt høyde for at konsulent skal bistå i forbindelse med innhenting av manglende samtykker. Innhenting av samtykke er derfor ikke inkludert i tilbudet. Ev bistand fra Multiconsult avtales nærmere.

Offentlig ettersyn/vedtak/klagebehandling

Forslag til skuterrløyper med tilhørende bestemmelser og utredninger skal sendes på høring og offentlig ettersyn iht. krav PBL § 11-14. Materialet skal merknadsbehandles i etterkant av høringen og vedtas politisk. Vedtaket skal kunngjøres i tråd med krav i forvaltningsloven, vedtaket kan påklages til Fylkesmannen.

I tilbudsforespørselen anmodes det om bistand til ferdigstilling av påbegynt arbeid. Det legges derfor til grunn at kommunen gjennomfører offentlig ettersyn med påfølgende vedtaksbehandling og ev. klagebehandling. Ev bistand fra Multiconsult avtales nærmere.

Vurderingstemaer

Støy

Iht. lovverket må det foretas en vurdering av konsekvenser av støy for løypenettet og aktuelt influensområde. Det må derfor utarbeides en støyvurdering som en del av utredningen. Støyvurderingen gjøres iht. Miljødirektoratets, Veiledning- støy og planlegging av snøskuterløyper, av 10.01.18.

Støy fra skuterkjøring kan ha særlig påvirkning for øvrig friluftsliv og for bolig- og hytteområder. Støyvurderingen vil også være vesentlig i forbindelse med utarbeiding av bestemmelser om blant annet fartsgrenser og kjøretid. Veilederen angir konkrete anbefalinger om blant annet minsteavstand til støyfølsom bebyggelse, dersom dette gjøres anbefales det at det utarbeides supplerende støyberegninger. Tilbudet tar utgangspunkt i at både eksisterende traseer er lengre unna enn dette.

Tilbudet inkluderer kun en generell overordna støyvurdering. Multiconsult kan gjøre supplerende beregninger ved behov, dersom det viser seg å være nødvendig.

Friluftsliv

Det er ikke tillatt å etablere skuterløyper i viktige eller svært viktige friluftslivsområder.

Iht. gjeldende lovverk er det et krav om at løypenes virkning for friluftslivet utredes, utredningskrav gjelder også for influensområdet. Vurderingen skal ses i sammenheng med øvrige friluftslivsområder i kommunen. Tilbudet tar utgangspunkt i at skuterløypene ikke berører særskilt viktige områder for vinterfriluftsliv. Deler av løype 12 går gjennom et statlig sikret friluftsområde, det tas utgangspunkt i at løypen kan opprettholdes uendret.

Naturmangfold

Iht. gjeldende lovverk skal det gjøres en utredning på om løypene kan ha virkninger på naturmangfold i influensområdet, jf. naturmangfoldloven kap. II. Det er særlig større ville dyr og fugler som kan forstyrres av skuterkjøring på snødekt mark, disse bruker i tillegg store områder. Det må derfor gjøres en kartlegging av hvilke arter som befinner seg i området og om løypene og bruken av disse kan ha virkninger for de aktuelle artene.

Det forutsettes at det er tilstrekkelig med en utredning basert på gjennomgang av aktuelle databaser, samt en tidlig dialog med Statsforvalterens miljøvernavdeling. Utredningen skal se til veiledningsnotat fra Miljødirektoratet om naturmangfold og planlegging av snøskutertraseer.

Tilbud

Behov for ev. nye kartlegginger/befaringer er ikke inkludert i tilbudet.

Bolig- og hytteområder

Det bør gjøres en kartlegging av eksisterende og ev. planlagte bolig- og hytteområder som kan bli berørt av skuterløypene. Det antas at det er tilstrekkelig med en kort redegjørelse for temaet i utredningen. Der løyper ev. ligger nært bolig- og hytteområder eller annen støyfølsom bebyggelse er det en mulighet å vurdere nedsatt hastighet som et avbøtende tiltak.

Landskap

Iht. lovverket bør det gjøres en vurdering av løypetraseenes synlighet i landskapet. Tilbudet inkluderer ikke vurdering av nye traseer utover de som allerede er vist i Naturbase. Det gjøres derfor kun en kort beskrivelse av landskap/terreng.

Skuterløyper skal iht. lovverket heller ikke medføre behov for terrenginngrep. Det må derfor tas en gjennomgang av nye og eksisterende løyper for å avklare at løypene ikke medfører inngrep utover det som er tillatt iht. lovverket.

Tilbudet inkluderer ikke ev. konsekvensutredninger dersom dette skulle bli et krav. Multiconsult vil kunne foreta utredningen ved behov.

Kulturminner og kulturmiljø

Det må gjøres en utsjekk mot aktuelle databaser for å avklare om skuterløypene kan komme i konflikt med registrerte kulturminner og kulturmiljø. Ev. behov for nye kulturminneundersøkelser er ikke tatt med i tilbudet. Det antas at det er tilstrekkelig med en kort redegjørelse for temaet i utredningen.

Tilbudet inkluderer ikke en ev. konsekvensutredninger dersom dette skulle bli et krav. Multiconsult vil kunne foreta utredningen ved behov.

Personsikkerhet

Det må gjøres en gjennomgang av eksisterende og nye løyper for å avklare om det kan være ev. fareelementer i terrenget, f. eks fall/stup/skredfare, kjøring på islagte vann, kryssing av kjøreveger mm. som gjør at løypetrassene bør justeres/legges om. Det antas at det vil være tilstrekkelig med en redegjørelse basert på en gjennomgang av relevante databaser i tillegg til dialog med ansvarlig for drift av løypenettet. Der løyper ev. går gjennom skredfarlig/bratt terreng er det aktuelt å vurdere å legge om løypen, et alternativt avbøtende tiltak vil være å stenge løypene ved særskilt fare.

Tilbudet inkluderer ingen nye farevurderinger/ skredkartlegginger el. Multiconsult vil kunne foreta nødvendige nye farevurderinger/skredkartlegginger ved behov.

Reindrift

Skuterløyper skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften, det må derfor gjøres en vurdering av traseene for å avklare om de kan medføre noen konsekvenser for reindriftsvirksomheten. Da det iht. NIBIO Kilden ikke er registrert områder for vinterbeite i kommunen, legges det til grunn at det er tilstrekkelig å gjøre en utsjekk mot relevante databaser. Det antas at det er tilstrekkelig å gjøre en kort redegjørelse for temaet.

Tilbudet inkluderer ikke ev. konsekvensutredninger dersom dette skulle bli et krav. Multiconsult vil kunne foreta utredningen ved behov.

Verneområder

Da ingen av løypene berører eksisterende verneområder, anses ikke temaet som relevant.

Aktivitet 5 Forskrift

Når nødvendig gjennomgang av ovenfornevnte tema er gjennomført, vil det bli utarbeidet forslag til løypekart, med tilhørende forskrift og en konsekvensvurderingsrapport.

Tilbud

Det gjøres oppmerksom på at det kan bli aktuelt å gjøre mindre justeringer av løypetraseer som følge av gjennomgangen.

Tilbudet tar i utgangspunktet ikke høyde for ev. større omlegginger av traseer, dersom vurderingen av ovenfornevnte tema skulle tilsi at det er nødvendig.

Aktivitet 6 Justering av dokumenter

Erfaringsvis vil det ofte være behov for å justere dokumenter etter at de er innsendt til kommunen for gjennomsyn.

5. DIALOG MED OPPDRAGSGIVER

For å sikre en god og smidig prosess er det viktig å ha en god dialog med oppdragsgiver, med gjensidig oppdatering og informasjonsdeling.

Det er aktuelt å avholde digitale-møter for gjennomgang av materiale før det sendes til oppdragsgiver, og underveis etter behov.

6. KOMPETANSE OG ERFARING

Multiconsult er et av Norges ledende miljøer innen prosjektering og rådgiving.

Ved hjelp av mer enn 2850 dyktige medarbeidere tilbyr selskapet multifaglig rådgiving, design, prosjektering, arkitektur, prosjektoppfølgning, ledelse, verifikasjon og kontroll - både nasjonalt og internasjonalt.

Forretningsområde Nord har kontorer i Nordland, Troms, Finnmark og på Svalbard. Hovedkontoret ligger i Tromsø.

6.1 Kapasitet

Multiconsult har om lag 50 medarbeidere innenfor fagområdet arealplan og utredning. Mange av disse har erfaring fra liknende oppgaver.

I tillegg til personell fra Region Nord, inngår supplerende og kompletterende kompetanse fra øvrige deler av Multiconsult i våre prosjekter etter behov.

Multiconsult har dermed kapasitet til å gjennomføre oppdraget, selv om det skulle bli endringer i omfang og framdrift.

6.2 Nærhet og tverrfaglighet

Våre medarbeidere innen konsekvensutredning og arealplanlegging har erfaring fra både privat og offentlig, utførende og godkjennende virksomhet. Vi har lang erfaring fra planlegging i Nord-Norge. I saker hvor utredningsarbeidet potensielt omfatter fagfelt vi ikke dekker selv, har vi utviklet et tett samarbeid med flere kompetente rådgivningsmiljøer som er lokalisert i Nord-Norge.

Se oversikt over prosjektteamet og kompletterende ressurser i kap 7.

6.3 Realkompetanse

Vi har over mange år bistått i plan- og utredningsprosesser av varierende kompleksitet, og har god kjennskap til plan- og bygningsloven og tilgrensende regelverk. Ellers kjenner vi Finnmark godt, gjennom en rekke reguleringsplaner og mulighets- og lokaliseringsstudier.

Som det framgår av vedlagte referanseliste har vi en rekke referanser på tilsvarende og sammenliknbare planoppdrag.

Tilbud

7. PERSONELL / ORGANISERING

7.1 Kjernegruppe

I tråd med ovennevnte forståelse og tilnærming, tilbys oppdraget bemannet med en plangruppe bestående av følgende personell:

Tom Langeid, landskapsarkitekt/arealplanlegger

Tom har over 25 års erfaring fra offentlig og privat virksomhet. Fra Multiconsult har han erfaring fra en rekke konsekvensutredninger, landskapsanalyser og synlighetsvurderinger, i tillegg til mange reguleringsplaner.

I flere av konsekvensutredningene har Tom forestått delutredning for nærmiljø og friluftsliv, og deltatt tett i arbeidet med delutredning for reindrift. han har erfaring fra en rekke planoppgaver som kan sammenliknes med denne når det gjelder kompleksitet, jf. vedlagte referanseliste. Tom er seksjonsleder for Arealplan og utredning i region nord.

Gry Eva Michelsen, arealplanlegger

Gry har 15 års variert erfaring, og kom sist fra en stilling som planlegger ved Byutvikling i Tromsø kommune, hvor hun har arbeidet både med kommunens egne og innsendte planer. Hun har også arbeidet med planoppgaver hos Statens vegvesen og Fylkesmannen i Troms. Gry har erfaring fra et tilsvarende oppdrag i Nordkapp kommune, og flere planoppgaver som kan sammenliknes med denne når det gjelder kompleksitet.

Ivar Bjørnstad, landskapsplanlegger/arealplanlegger

Ivar har jobbet i Multiconsult i 4 år og har erfaring fra studiet innen utarbeiding av reguleringsplaner, landskapsanalyser og digitale plankart. I Multiconsult har han først og fremst reguleringsplanlegging som arbeidsområde. Ivar er vår primære GIS-ressurs, med erfaring fra tilsvarende oppdrag.

Gruppas CV'er kan ettersendes om ønskelig.

7.2 Komplementær kompetanse

I tillegg til ovennevnte kjernegruppe, vil Multiconsult kunne bistå med kompletterende kompetanse og/eller kapasitet. Om ønskelig kan CV'er ettersendes.

Fag	Fagansvarlig	Utdannelse	Selskap
Kulturminner/-miljø	Vigdis Berge	Arkeolog	Multiconsult
Støy	Ingunn Milford	Spesialist biofysikk/ medisinsk teknikk	Multiconsult
Friluftsliv	Vegard Meland	Naturforvalter	Multiconsult
Naturmangfold	Karl Otto Jacobsen	Zoolog	NINA

8. PRISTILBUD

8.1. Timepriser

Oppdraget tilbys med følgende timepriser (eks mva., gjelder til 1.7.22):

Kategori	Rate
Msc/siviling/arkitekt/ingeniør mfl > 10 år	1150,-/ time
Msc/siviling/arkitekt/ingeniør mfl 5-10 år	1100,-/ time
Msc/siviling/arkitekt/ingeniør mfl < 5 år	1000,-/ time
Andre	900,-/ time

Tilbud

8.2 Honorarbudsjet

Arbeidet tilbys utført iht. følgende honorarbudsjet (eks mva). Prisformat fremkommer ikke av tilbudsforespørselen, det tas derfor utgangspunkt i at det faktureres etter medgått tid jf. NS 8402:

Aktivitet	Snittrate	Mengde	Kostnad
1. Administrasjon/KS	1100	10	11000
2. Oppstarstmøte	1100	5	5500
3. Merknadsbehandling	1100	5	5500
4. Utredninger			
4.1 Støy	1100	10	11000
4.2 Friluftsliv	1100	10	11000
4.3 Naturmangfold	1100	50	55000
4.4 Bolig - og hyttetomter	1100	10	11000
4.5 Landskap	1100	10	11000
4.6 Kulturminner og kulturmiljø	1100	10	11000
4.7 Personikkerhet	1100	10	11000
4.8 Reindrift	1100	5	5500
5. Forskrift	1100	50	55000
6. Justering av dokumenter	1100	10	11000
7. Møter	1100	5	5500
Totalt			220000

8.3 Kostnader

I tilbudet er det ikke lagt opp til møter eller aktiviteter som vil medføre kostnader utover anslått honorar.

Det vises forøvrig til våre oppdragsbetingelser, der framgår bl.a. at reisekostnader faktureres iht. statens satser, dersom dette allikevel skulle bli aktuelt.

9. KVALITETSSIKRING

Multiconsult benytter kvalitetssikringssystemer i oppdrag for å sikre en effektiv gjennomføring av oppdragene, slik at sluttprodukter leveres med riktig teknisk kvalitet, til avtalt tid og pris, samtidig som andre krav fra kunde, myndigheter og ev andre interessenter oppfylles. Kvalitetssikringssystemet er i overensstemmelse med ISO 9001: 2015 og Miljøfyrtårn for prosjekterende.

Ved prosjektoppstart etableres en kvalitetsplan for prosjektet, som holdes oppdatert og følger prosessen fram til levert produkt.

Alle dokumenter undergis kontroll før utsending. Kvalitetssikring gjennomføres for det enkelte deltema. Vårt team er tverrfaglig sammensatt, og tverrfaglig kontroll ivaretas av Multiconsult.

10. FREMDRIFT

I og med at prosessen ikke er kommet lenger, vil det som oppdragsgiver er vel kjent med bli utfordrende å få vedtatt ny forskrift i løpet av året.

Dersom oppdragsgiver og myndigheter bidrar som forutsatt, bl.a. når det gjelder å fremskaffe eksisterende kunnskapsgrunnlag, anses skissert fremdrift likevel som realistisk.

Tilbud

Dette fordrer imidlertid også at den administrative og politiske behandling i Loppa følges opp som skissert, og at vedtaket ikke påklages.

Planen under er skjematisk og må detaljeres ytterligere i forståelse med oppdragsgiver.

Aktiviteter	2021										
	Uke 41	Uke 42	Uke 43	Uke 44	Uke 45	Uke 46	Uke 47	Uke 48	Uke 49	Uke 50	Uke 51
Frist tilbudslevering iht. forespørsel	13.10.										
Oppstartsmøte/kontraktsmøte	15.10.										
Merknadsbehandling forhåndsinnspill		■									
Utredning friluftsliv		■									
Utredning naturmangfold		■									
Utredning andre forhold		■	■								
Forslag bestemmelser		■	■								
Forslag løypekart		■	■								
Utredningsrapport skuterløyper		■	■								
Gjennomgang oppdragsgiver			■								
Ev. justeringer				■							
Ferdigstilles / leveres				■							
Samtykke grunneiere *				■							
Høring 6 uker *					■	■	■	■	■	■	■
Merknadsbehandling *										■	■
Politisk behandling *											■

* Foretas av kommunen med mindre annet avtales

Kommune	Type	Oppdrag	Produkt	Delprodukter	Oppdragsgiver
Alta	Bergverk	Stjernøya	Reguleringsplan med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU ROS-analyse Planbestemmelser Plankart	North Cape Minerals AS
Alta	Bergverk	Jordfallet	Konsekvensutredning	Planprogram Delutredninger Konsekvensutredning	AL Alta Lastebilsentral
Sør-Varanger	Forsvaret	Høybuktoen skyte- og øvingsfelt	Områderegulering med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU ROS-analyse Planbestemmelser Plankart	Forsvarsbygg
Sør-Varanger	Forsvaret	GSV grensestasjon nord	Reguleringsplan med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU ROS-analyse Planbestemmelser Plankart	Forsvarsbygg
Harstad	Handel	Nordlysparken handels- og næringspark	Reguleringsplan med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU ROS-analyse Planbestemmelser Plankart	Nordlysparken AS
Alta	Handel	Alta handelspark	Reguleringsplan med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU ROS-analyse Planbestemmelser Plankart	Coop Finnmark AS
Tromsø	Idrett og friluftsliv	Tromsdalen Idrettspark	Reguleringsplan	Planbeskrivelse Planbestemmelser Plankart	Tromsø kommune
Nordkapp	Idrett og friluftsliv	Utredning av eksisterende og nye skuterløyper	Skuterløyper	Løypekart KU Forskrift	Nordkapp kommune
Nordkapp	Idrett og friluftsliv	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder	Friluftsområder	Kart verdi/typer	Nordkapp kommune
Hadsel	Industri	Børøya industriområde	Reguleringsplan med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU Planbestemmelser Plankart	Hadsel kommune
Narvik	Næring	Datasenter Bjerkvik	Detaljregulering med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU Planbestemmelser Plankart	Nordkraft AS
Narvik	Næring	Medby næringspark	Områderegulering med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU Planbestemmelser Plankart	Medby Næringspark AS
Tromsø	Næring	Leirbakken	Områderegulering med KU	Planprogram Delutredninger Planbeskrivelse med KU Planbestemmelser Plankart	Leirbakken næringsområde 1
Nordkapp	Reiseliv	Nordkapphalvøya	Områderegulering	Planbeskrivelse Planbestemmelser Plankart	Nordkapp kommune
Kvænangen	Reiseliv	Igloo Jøkelfjord	Mulighetsstudie	Arealvurderinger	Isbreen - The Glacier
Karlsøy	Reiseliv	Skogsfjord	Mulighetsstudie	Arealvurderinger	Richard Engen
Sør-Varanger	Veg	Ny mellomriksveg gjennom Pasvik	Konsekvensutredning	Melding Delutredninger Konsekvensutredning	Statens vegvesen Region Nord

Arealplan og utredning

Planlegging i nord

Gjennom planer etter plan- og bygningsloven legges føringer for samfunnsutvikling og rammer for bruk, utbygging og vern. Planleggingen skal ivareta et omfattende regelverk og er en oppgave som går på tvers av sektorer. Medvirkning og kontakt med brukere, interessenter, offentlig instanser og allmennheten skal også ivaretas.

Multiconsult bistår kunder med planlegging av alle utbyggingsformål. Tverrfaglig kunnskap, prosessforståelse, gjennomføringsevne og kvalitet i leveransene er viktig for å få til ryddige og effektive planprosesser og gode løsninger.

Vårt overordnende mål er å skape verdier for våre oppdragsgivere og samfunnet og bidra til miljømessig gode løsninger.

I forbindelse med prosjekter i vår nordligste landsdel står vi ofte ovenfor særskilte problemstillinger, for eksempel knyttet til beliggenhet, årstidsvariasjoner, klimatiske forhold eller regionale sektorinteresser.

Våre medarbeidere og underrådgivere har lang erfaring med å håndtere utfordringer knyttet til f.eks. lokalklima, reindrift eller andre samiske interesser.

REFERANSER

- Kommunedelplaner
- Reguleringsplaner
- Konsekvensutredninger
- Lokaliseringsanalyser
- Mulighetsstudier



Kystlandskap ved Torsvåg | Foto:Multiconsult



Øverst til venstre: Sårbar vegetasjon. Nederst til venstre: Solas gang gir spesielle utfordringer i nord. Høyre: Ekstrem snødrift og ising, Alle illustrasjoner: Multiconsult.

KOMPETANSE

Multiconsult har solid tverrfaglig kompetanse innen alle fag som kan være aktuelle i forbindelse med planoppgaver. Våre fag omfatter blant annet regional utvikling, by- og stedsutvikling, arkitekttjenester, landskapsarkitektur, konsekvensutredning, samferdselsplanlegging, VA-teknikk, akustikk, luftforurensing, bygg og anlegg, energibruk, miljø- og naturressurser, miljøgeologi, geoteknikk, ROS og prosjektstyring.

Våre team blir skreddersydd for det enkelte oppdrag med medarbeidere og fagkompetanse som sammen fyller oppgaven. Teamet blir koordinert og ledet av Multiconsults oppdragsleder.

Ved behov styrker vi kompetansen med spisskompetanse fra underleverandører.

TJENESTER

Multiconsult gjennomfører, er rådgiver og bistår i reguleringsplanprosesser og andre tverrfaglige planprosesser på alle plannivåer etter plan og bygningsloven.

Våre kunder er både offentlige, halvoffentlige og private aktører.

Vi kan også bistå våre kunder med prosessledelse, myndighetskontakt, informasjonsmøter og utarbeidelse av informasjonsmateriell gjennom hele utredningsprosessen.

Multiconsult utarbeider planprogram og utfører planoppgaver for alle typer områder og tiltak både som selvstendige oppdrag og som del av større integrerte oppdrag innen alle våre forretningsområder.

Planprosesser kan være komplekse og tidkrevende prosesser. For å sikre en effektiv planbehandling legger vi vekt på å utforme et plangrunnlag som er klart, lettlest, godt illustrert og i samsvar med myndighetenes krav. Multiconsult legger videre vekt på å ha god dialog med kunden og offentlige myndigheter, være løsningsorienterte og gjennomføre de rette aktivitetene til rett tid.

UNDERRÅDGIVERE

- Norsk institutt for kulturminneforskning (NIKU)
- Norsk institutt for naturforskning (NINA)
- Norut Alta

OPPGAVER OG PRODUKTER

- arealplanlegging
- konsekvensutredninger
- samiske interesser (bl.a. reindrift, tradisjonell utmarksbruk, sjøsamisk fiske, samiske kulturminner, kultur og samfunn)
- sol- og skyggeberegninger
- vind- og snødriftsberegninger
- strømmålinger og bølgeberegninger

Oppdragsbetingelser for Multiconsult Norge AS

1. Innledning

"Oppdragsbetingelser for Multiconsult Norge AS". I det følgende brukes betegnelsen "Selskapet" om Multiconsult Norge AS.

2. Generelle betingelser

Med mindre annet er avtalt, gjelder i nevnte rekkefølge, følgende avtaledokumenter for oppdrag som utføres av selskapet:

1. Oppdragsbekreftelsesbrev eller tilbudsbrev
2. Bestemmelsene i foreliggende «Oppdragsbetingelser for - Multiconsult Norge AS»
3. Norsk Standards alminnelige kontraktsbestemmelser for gjeldende oppdragstype:
 - a. Rådgivning/prosjektering.....NS 8402:2010
 - b. ByggeledelseNS 8403:2005
 - c. Uavhengig kontrollNS 8404:2013

3. Vederlag

Avhengig av oppdragets art kan det samlede vederlaget bestå av:

- Honorar
- Utstyrsleie
- Utlegg og utgifter

3.1 Honorar

Med mindre annet er avtalt honoreres Selskapets arbeider etter medgått tid (inkl. nødvendig reisetid) og Selskapets faste timerater. Det samme gjelder for endringer av omfanget i oppdrag hvor det er avtalt fast pris.

Timerater er basert på honorering for 8 timers arbeidsdag.

De avtalte rater gjelder også for vanlig overtid. Ved skift-, natt- og helgearbeid og ved utestasjonering på anlegg eller særskilt arbeidssted, skal egne rater avtales.

Selskapets utgifter til gjennomføring av oppdrag beregnes som påslag på honorar (jfr. pkt. 3.4).

3.2 Utstyrsleie

Med mindre annet er avtalt beregnes vederlag for felt- og laboratoriestyr, måleinstrumenter, IT-utstyr til spesielle oppgaver og lignende etter Selskapets satser.

Med mindre annet er avtalt avregnes grunnundersøkelser etter anvendt tid for operatør i felten, inklusive tid til reiser og opp- og nedrigging av utstyr, og med Selskapets timerater for operatør og benyttet utstyr.

Tap av boreutstyr som skyldes upåregnelige grunnforhold belastes oppdragsgiver til selvkost.

3.3 Prisstigning, endring av timerater og leiesatser

Med mindre annet er avtalt justeres timerater og satser for utleie av utstyr per 1. juli hvert år. Justeringenes størrelse følger utviklingen i selskapets lønnskostnader.

3.4 Utlegg og utgifter

Med mindre annet er avtalt, belastes følgende utgifter oppdragsgiver direkte:

- Ekstern kopiering av tegninger, beskrivelser, rapporter mv. til bruk for andre, så som oppdragsgiver, myndigheter, entreprenører, siderådgivere mv.
- Annonser og kostnader til utsendelse av konkurransegrunnlag
- Offentlige avgifter
- Merkostnader til ansvarsforsikring hvis oppdragsgiver ønsker høyere forsikringssum for ansvarsforsikring eller spesielle dekninger
- Reiser og opphold, beregnet etter statens regulativ
- Andre kostnader knyttet til stasjonering av medarbeidere utenfor selskapets kontorer

Dersom ovennevnte utgifter ikke belastes oppdragsgiver direkte, men forskutteres av Selskapet, belastes et påslag på 5 % av de forskutterte beløp.

Selskapets utgifter til teletjenester, porto, budbil, intern kopiering, plotting av tegninger, administrasjon mv. faktureres som påslag på honorarer og utstyrsleie med 5 % (jfr. pkt. 3.1 og 3.2).

4. Betaling

Med mindre annet er avtalt faktureres hver måned. Betalingsfrist er 30 dager etter fakturadato.

Ved forsinket betaling regnes renter etter «lov om rente ved forsinket betaling». Selskapet har rett til å holde tilbake materiale ved forsinket betaling.

Oppdragsgiver må spesifisere og begrunne eventuelle innsigelser til Selskapets faktura uten ugrunnet opphold.

5. Eiendoms- og bruksrett. Taushetsplikt

Selskapet har eiendomsrett til materiale utarbeidet av selskapet.

Oppdragsgiver har bruksrett til materialet utarbeidet av Selskapet til gjennomføring av prosjektet. Materiale utarbeidet av Selskapet kan ikke benyttes til andre oppdrag eller overleveres til andre uten Selskapets skriftlige samtykke.

Partene er gjensidig forpliktet til å behandle forretningshemmeligheter fortrolig.

6. Rådgivnings- og prosjekteringsfeil

Selskapet svarer for tap som påføres oppdragsgiver ved rådgivnings- og prosjekteringsfeil som skyldes uaktsomhet, begrenset oppad til:

- a) 60 ganger grunnbeløpet i folketrygden (G) for ansvar som ikke er omfattet av Selskapets forsikring.
- b) 150 ganger grunnbeløpet i folketrygden (G) for ansvar som er omfattet.

Selskapet har tegnet forsikring som dekker dette ansvaret. Kopi av vilkår for ansvarsforsikring kan oversendes hvis ønskelig. Ønsker oppdragsgiver høyere ansvarsgrenser med økt forsikringsdekning, må dette tas opp og eventuelt avtales før oppdraget påbegynnes. Økt forsikringspremie belastes oppdragsgiver som utlegg (jfr. pkt. 3.4).

Dersom oppdragsgiver inngår forpliktende avtale med andre om pris eller mengder, er Selskapet ikke ansvarlig for tap som oppstår pga. denne avtalen, forårsaket av feil eller unøyaktigheter i mengdeberegning eller uteglemte poster i beskrivelse utarbeidet av Selskapet.

Selskapet er ikke ansvarlig for eventuelle feil ved opplysninger som har vist seg ikke å holde stikk om byggetiden eller størrelsen av omkostninger ved et byggeforetak.

7. Forsinkelse

Med mindre annet er avtalt, er Selskapet bare ansvarlig for tap ved forsinkelse når avtalte dagmulktbelagte frister overskrides grunnet forhold på selskapets side.

Dagmulkt er kr. 1.000,- per hverdag.

Samlet forsinkelsesansvar skal ikke overskride 20 % av Selskapets honorar.

Selskapet har rett til fristforlengelse og honorar for merarbeid ved hindringer som skyldes forhold oppdragsgiver svarer for, så som endringer, forsinkelser i offentlig saksbehandling mv.

8. Avgifter

Avtalt vederlag tillegges merverdiavgift etter de til enhver tid gjeldende satser.

9. Lovvalg og verneting

Avtalen er underlagt norsk rett, og Selskapets verneting gjelder som verneting for alle tvister som springer ut av avtalen.

Oppdragsgiver

Navn: Loppa kommune
 Adresse: Parkveien 1/3

9550 Øksfjord

Attn.:

Norway
 Oddleiv Johnsen

Salgsansvarlig

Eirik Lind (Trondheim)

+47 90638584

RNs salgsansvarlig:

Ulla Sennesvik (Alta - ass. Ansvarlig)

+47 48220730

Tilbudet

M:

E: eirik.lind@henninglarsen.com

13500448358 Forskrift om scooterløyper - bistand til revisjon

Tilbudsnr/navn:

Innledning:

Viser til tilbudsforespørsel i e-post fra Loppa kommune. Rambøll (Henning Larsen som del av Rambøll) har gleden av å gi tilbud på bistand til forskrift. Vårt anslag på arbeidsoppgaver som vil kunne inngå i oppdraget, samt timesomfanget baserer seg på våre erfaringer fra tilsvarende prosjekter. Vi har bistått flere kommuner i hele eller deler av prosessen fram mot fastsatt snøscooterløype, så anslagene er erfaringsmessig begrunnet. Slik prosessen står for Loppa kommunes vedkommende er det kritisk at vi leverer forslaget så snart som mulig. Vi oppfatter at det er noe uavklart med Statsforvalteren om hva som vil være påkrevd grunnlagsdokumentasjon i en ny høring mv. Vi antar at forventningsavklaring med Statsforvalteren kan gjøres som del av oppstarten.

Omfang, forpliktelser og gjennomføring:

Estimatene av omfang under kan etter et slikt møte og avklaring Statsforvalteren eventuelt revideres.

Vi tar i dette tilbudet høyde for at følgende må gjennomføres/utarbeides:

1. **Gjennomgang av grunnlaget** (4-8 timer)
2. **Oppstartsmøte** med kommunen for gjennomgang av underlag og prosess til nå, klargjøring av oppdraget, (2-4 t)
3. **Møte** med Statsforvalter (2 t) for gjennomgang av varsel om klage, avklaring/felles forståelse av gjenværende arbeid/prosedy, fire medarbeidere/utredere fra Rambøll (8 t totalt)
4. **Utarbeide:**
 - a. SOSI-fil (20 t, forutsatt at kommunen har løypetraseene som fil/sporlogg fra GPS eller på annet Vektorformat.
 - b. **Illustrasjonsmateriale** nye/endrede løyper (30 t)
 - c. **Utredninger** (komplett eksisterende og supplere med manglende)
 - i. Reindrift (40 t)
 - ii. Støyfaglig notat med støysonekart for utvalgte områder (bebyggelse/viktig vinterfriluftsliv) (40-100 t)*
 - iii. Naturmangfold (40-50 t) (ikke befaringsfelt)**
 - iv. Landskapsvurderinger – et utvalg (60 t)
 - v. Bolig og hytteområder (40-60 t)
 - vi. Friluftsliv (50-60 t)
 - vii. ROS-analyse (sikkerhet) (60 t)
 - d. Forskriftstekst (komplett og utarbeide nødvendig underlag) (30-40 t)
 - e. Sammenstille høringsdokument/saksutredning (30 t)
5. **Prosess** (møter etter løpende avtale og medgått tid, grovt/foreløpig anslag: 40 – 50 t), herunder:
 - a. Dialog og arbeidsmøter med kommunen
 - b. Møte/dialog med reinbeitedistriktene og andre berørte parter, organisasjoner og myndigheter, samt grunneiere

- c. Åpent møte? Avklares med kommunen om det er behov for slik
- d. Formell utsendelse til ny/komplett adresseliste

6. **Prosjektledelse og kvalitetssikring** i Rambøll (4-8 t pr måned som saken går)

Samlet omfang

Omfanget vil kunne konkretiseres nærmere, og forhåpentligvis reduseres noe, etter mer detaljert gjennomgang av underlaget, møte med dere og spesielt Statsforvalteren, men på bakgrunn av foreløpig gjennomgang vil vi estimere jobben til mellom 506 – 644 timer.

Nærmere om noen punkter

***Støy**

Akustiker melder følgende:

Dersom vi skal vurdere støy er det to angrepsmåter:

1. En vurdering av hvilke bolig/fritidsbolig og viktige og svært viktige vinterfriluftsområder. Ved å se på hvor løypetraseen går og ved å notere hvilke områder som er innenfor en 60m eller 450m avstand fra denne. Da går vi systematisk gjennom alle løypene. Vi beregner ikke støy for hele strekningen men heller ved noen utvalgte områder der det er bolig/fritidsbolig og/eller vinterfriluftsområder for å se mengde støy. Arbeidet vil resultere i et notat på støy med noen få støysonekart men ikke støysonekart for alle løypene.
2. Fullt kjørt med beregning for alle eksisterende løyper med støysonekart (detaljert støyberegning, vurdering av situasjonen, anbefaling ev. tiltak som f.eks. plassering løype, hastighetsbegrensning)

Alternativ 2 er mye mer tidskrevende enn alternativ 1.

Anslår ca. 100 timer for alternativ 1. Dette kan reduseres betraktelig dersom vi først plasserer løypa og bruker korridorer, relatert til Miljødirektoratets veileder. Da vil en vurdering være å begrense nødvendig støyutredning være særlig relevant.

****Naturmangfold**

Det er nødvendig å gjøre en skrivebordsjobb som tydeliggjør hvilke naturmangfoldverdier som finnes langs og i influensområdet til alle løypetraséene. Det skal undersøkes for viktige naturtyper, arter av stor forvaltningsinteresse (inkl. rødlistede arter) og verneområder og evt annet som bidrar til å oppfylle naturmangfoldlovens §8 om kunnskapsgrunnlaget.

Løypenes evt. virkning og konsekvens på naturmangfoldet skal også vurderes enkeltvis og samlet.

Arbeidet utføres som en skrivebordsjobb uten feltbefaring. Nasjonale, regionale og evt. lokale databaser for naturmangfold tas i bruk. Lokale ressurspersoner kan vurderes brukt.

Det forutsettes tilgang til løypetraséene i SOSI-format eller liknende, slik at det kan lages enkle kart som viser forekomst av viktige naturverdier og skutertraséer.

Timepriser

Timepriser vil variere mellom rådgivere som skal utføre jobben;

Seniorrådgiver (Prosjektledelse og ansvar for fagutredninger): 1200 NOK eks mva

Rådgiver (utredninger og produksjon dokumenter): 1100 NOK eks mva

Juniorrådgiver (bistand produksjon av dokumenter/høringer/annet praktisk): 1000 NOK eks mva

Antatt prosentvis fordeling av timer mellom hhv. senior/rådgiver/junior: 50/30/20

Framdrift

Vi kan starte på jobben 15. oktober. Framdriftsplan med milepæler må imidlertid settes opp i samråd med kommunen, etter avklaringsmøte med Statsforvalter.

Betingelser

NS8402. Rambølls standardbetingelser for rådgivningsoppdrag etter medgått tid er vedlagt.

15/10-2021

Sted og dato

Underskrift og stempel

GENERELLE OPPDRAGSBETINGELSER FOR RAMBØLL NORGE AS RÅDGIVINGSOPPDRAG IHT. NS 8402

1. Generelle bestemmelser

Med mindre annet avtales gjelder NS 8402: 2010 - "Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivingsoppdrag honorert etter medgått tid», oktober 2010, med de suppleringer og presiseringer som følger.

2. Honorar/honorarbudsjet

Honoraret beregnes etter medgått tid til gjeldende time- eller dagsatser. Liste over gjeldende satser oversendes på anmodning.

Satsene reguleres 1. januar hvert år uten forutgående varsel og skjer i henhold til RIFs nettolønnsstatistikk for samme eksamensår.

3. Utgifter

Utgifter og utlegg inngår ikke i satsene angitt i pkt 2. Med mindre annet avtales, vil utgifter bli belastet oppdragsgiver med et påslag på 10 %. Dette gjelder eksempelvis:

- Utlegg til kopiering, plotting/printing og innbinding for eksternt bruk.
- Reisekostnader og kostgodtgjørelse i hht. Statens regulativ.
- Offentlige avgifter og gebyrer i oppdraget.
- Leie av spesialutstyr, instrumenter etc

4. Underkonsulenter/underleverandører

Med mindre annet avtales, vil vårt utlegg til underkonsulenter eller underleverandører bli fakturert med et tillegg på 10 prosent til dekning av egen administrasjon, rentetap og risiko.

5. Ansvar og forsikring

Rambøll Norge AS er ansvarsforsikret i Tryg forsikring. Forsikringssummen er 150 ganger grunnbeløpet i folketrygden (G) for hele oppdraget. Forsikringsbevisene og forsikringsvilkår vil bli oversendt på forlangende. Jfr NS 8402 pkt 10.3. og 6.2.

Merutgifter (premieøkning) ved avtalt økte summer for ansvarsforsikringen blir belastet oppdragsgiver.

Bestemmelser om vårt erstatningsansvar ved prosjekteringsfeil er inntatt i NS 8402 pkt. 10.3 og 9.2.

Med mindre annet er skriftlig avtalt, har vi ikke påtatt oss ansvar for tap som oppstår ved at oppdragsgiver ved tilsagn eller lignende overfor tredjemann innestår for priser, mengder eller byggetid.

Vi har ikke ansvar for forsinkelser i offentlig saksbehandling eller andre forhold utenfor vår kontroll.

6. Prosjektmateriale

Materiale utarbeidet av oss kan ikke benyttes annerledes, eller i en annen sammenheng enn forutsatt, uten vårt skriftlige samtykke. Jfr. NS 8402 pkt 5.

Det er ikke adgang til å få utlevert tegninger eller annet prosjektmateriale i redigerbar form uten at dette er avtalt skriftlig.

7. Personvernklause

Partene skal som ledd i kontraktsforholdet, og for å oppfylle sine respektive forpliktelser under avtalen, dele følgende personopplysninger om bestemte ansatte eller tredjeparter som er engasjert av en av partene, som utfører arbeid i forbindelse med gjennomføring av kontrakten for administrative formål:

- (a) Navn;
- (b) Arbeidsgiverens navn (dvs. Rambøll eller kunden);
- (c) Stilling; og
- (d) Kontaktinformasjon, som e-post eller telefonnummer;

Rambøll og kunden skal innhente og behandle personopplysningene som behandlingsansvarlige. Partene er enige om at de hver for seg skal behandle personopplysningene i samsvar med gjeldende personvernlovgivning, i henhold til ansvaret som behandlingsansvarlig, slik det følger av gjeldende personvernlovgivning.

Partene er videre enige om at de skal sørge for å gi sine ansatte og/eller tredjeparter engasjert av en av partene, som utfører arbeid i forbindelse med gjennomføring av avtalen, informasjon om den andre partens innhenting og behandling av personopplysninger om vedkommende. Informasjonen som gis til de registrerte skal oppfylle kravene i gjeldende personvernlovgivning, herunder artikkel 13 og 14 i EU-forordning 2016/679, General Data Protection Regulation. Hver av partene skal forsvare og holde den andre parten skadesløs for og mot alle krav som fremsettes av en ansatt eller tredjepart engasjert av parten som følge av den relevante partens manglende overholdelse av denne bestemmelsen.

8. Arkivering - senere utlevering

Vi oppbevarer viktig prosjektmateriale utover kontraktens varighet for at vi skal kunne ivareta oppdragsgivers interesser ved senere arbeider på prosjektet.

Prosjektmaterialet er vår eiendom og kan ikke påregnes utlevert for bruk av andre med mindre annet avtales.

9. Betalingsvilkår og renter

Hvis ikke annet avtales, benyttes månedlig fakturering med betalingsfrist 14 dager.

Ved forsinket betaling benyttes lovens forsinkelsesrente.

10. Kostnadsoverslag, honorar, priser

Alle kostnadsoverslag, priser og honorarer som oppgis er, når ikke annet er spesifisert, eksklusive merverdiavgift.

11. Offentlige avgifter

Våre tjenester er omfattet av merverdiavgiftsloven. Dersom lovverket senere endres, vil eventuell ny eller endret avgift bli belastet (eller godskrevet) kunden uten forutgående aksept eller annet varsel.

12. Markedsføring

Rambøll har rett til bruk av logo og markedsføring på byggeplasser og lignende etter nærmere avtale med oppdragsgiver.

13. Etiske retningslinjer

Rambøll har sluttet seg til FNs Global Compact, som er basert på ti internasjonalt anerkjente prinsipper innen områdene menneskerettigheter, arbeidslivsstandarder, miljø og bekjempelse av korrupsjon. Vi forutsetter at våre kunder og samarbeidsparter deler vår ambisjon og gjør sitt beste for å drive sin virksomhet i tråd med disse ti prinsipper. En følge av tilslutningen er at vi i Rambøll er forpliktet til å informere kunder og samarbeidspartnere hvis vi i forbindelse med vår oppdragsgjennomføring får kjennskap til uakseptable forhold eller uakseptabel adferd.

14. Koronavirus

I den grad avtalte leveranser forhindres som følge av konsekvenser grunnet korona-viruset eller myndigheters tiltak for å forhindre smittespredning, er Rambøll berettiget til fristforlengelse tilsvarende forsinkelsen konsekvensene medfører.



Dato: 05.10.2021
Arkivref: 2021/141-10 / 100

Camilla Hansen

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/82	Teknisk Plan og Næring	14.10.2021
2021/115	Loppa formannskap	14.10.2021
2021/212	Kommunestyret	28.10.2021

Investering Øksfjord helsesenter

Sammendrag

Realitetsbehandling og finansiering av investeringsprosjekt nr. 13, Øksfjord helsesenter.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar finansiering av investeringsprosjekt nr. 13, Øksfjord helsesenter. Finansiering skjer i henhold til vedtatt investeringsbudsjett for 2021 i sak 96/20.

Vedtak i Teknisk Plan og Næring - 14.10.2021

Saken trekkes fra saklisten og går rett til behandling i kommunestyret.

Enstemmig vedtatt

Behandling i Teknisk Plan og Næring- 14.10.2021

Vedtak i Loppa formannskap - 14.10.2021

Saken trekkes fra saklisten og går direkte til kommunestyret.
Enstemmig vedtatt

Behandling i Loppa formannskap- 14.10.2021

Vedlegg:

Vedlegg

- | | |
|---|---------------------|
| 1 | Tilbud 128170 |
| 2 | Dører Loppa Kommune |

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksutredning:

I henhold til kommunestyrets vedtak gjort i sak 96/20 den 10. desember 2020, fremmes her sak om realitetsbehandling og finansiering av dører til Øksfjord helsesenter.

Dørene på Øksfjord helsesenter er gamle, og det er utfordrende å finne vedlikeholdsmateriell til disse. Det er derfor behov for å bytte dem ut.

Det er innhentet tilbud som ligger vedlagt.

Vurdering:

Dørene på Øksfjord helsesenter er gamle, og det er utfordrende å finne vedlikeholdsmateriell til disse. Det er derfor behov for å bytte dem ut.

Vedlagt ligger tilbud på 4 nye dører.

Det bes om at kommunestyret godkjenner investeringsprosjektet, og innvilger innkjøp av disse. Det er nå viktig at vi får påbegynt dette prosjektet før vinteren for alvor er her.

5251 SØREIDGREND

Organisasjonsnr: 913143159MVA

41700100 www.lassenteret.no
faktura@lassenteret.no

329567

LOPPA KOMMUNE

Parkveien 1-3

9550 ØKSFJORD

Leveringsadresse:

Øksfjord Helsecenter

Leveret av Låssenteret AS Thermoglass Alta**Betongveien 1, 9515 Alta****Tlf: 417 00 065, E-post: alta@lassenteret.no**

Sum eks mva:	211 531,00
Totalsum:	264 413,75

Tilbud 128170

Tilbudsdato: 27.08.2021
Rekvisisjon:
Gyldig til: 26.09.2021
Vår referanse: Tore Furnes Jensen
Deres referanse: Nils Rydland

Bankgiro: 15039385926
IBAN NO3615039385926
SWIFT DNBANOKK

Varenr	Varetekst	Antall	Pris	%	Sum
Hovedinngang med eksisterende dørautomatikk ED-200					
601	Uttak av eksisterende dør/ klargjøring av utsparing	4,00			0,00
ALU	YD01 Hovedinngang alu dør 2300*2380	1,00			0,00
611	Frakt	1,00			0,00
601	Montering	12,00			0,00
601	Fug	1,00			0,00
699	Rigg	1,00			0,00
1	Samlet sum dør inkl. montering	1,00	49 394,00		49 394,00
Lås og beslag					
8631308	HT8631 H.TAK 32 X400 BUKKET (PAR)	1,00	STK		0,00
ST40	ELSLUTTSTYKKE STEP 40 PRELOAD (ST40) RETTVENDT 24 VDC	1,00	STK		0,00
ST4186	STEP 40, 48, 90, 98 STOLPE (ST4186) 200X49,7 LEPPEMÅL 24,5MM	1,00	STK		0,00
9400085AA23	LK5585/50 R LÅSKASSE	1,00	STK		0,00
9300043AE01A08	SY5545 SYLINDERSETT FKRM EKSISTERENDE		STK		0,00
605	Demontering/Montering dørautomatikk ED200	1,00			0,00
1	Kabling i dørmiljø	1,00			0,00
1	Montering og idriftsetting	1,00			0,00
605	Sum lås og beslag, montert og idriftsatt	1,00	15 463,00		15 463,00
KJØKKENINNGANG					
601	Uttak av eksisterende dør/ klargjøring av utsparing	4,00			0,00
ALU	YD02 Kjøkkeninngang alu dør 1920*2400	1,00			0,00
611	Frakt	1,00			0,00
601	Montering	12,00			0,00
601	Fug	1,00			0,00
699	Rigg	1,00			0,00
1	Samlet sum dør inkl. montering	1,00	51 361,00		51 361,00
Lås og beslag					
9400071AA23	LK565/50 R LÅSKASSE	1,00	STK		0,00
9403326BX26101	VR8611/8659S VRIDER RST.PINNE (PAR) MONTERT	1,00	STK		0,00
9300043AE01A08	SY5545 SYLINDERSETT FKRM EKSISTERENDE		STK		0,00
0000043030001	DØRLUKKER TS93G EN 2-5 BC/DC CD SØ EKSISTERENDE		STK		0,00
0000064010001	GLIDESKINNE G-N SØ EKSISTERENDE		STK		0,00

5251 SØREIDGREN

Organisasjonsnr: 913143159MVA

41700100 www.lassenteret.no
faktura@lassenteret.no

329567

LOPPA KOMMUNE

Parkveien 1-3

9550 ØKSFJORD

Leveringsadresse:

Øksfjord Helsecenter

Leveret av Låssenteret AS Thermoglass Alta**Betongveien 1, 9515 Alta****Tlf: 417 00 065, E-post: alta@lassenteret.no**

Sum eks mva:	211 531,00
Totalsum:	264 413,75

Tilbud 128170

Tilbudsdato: 27.08.2021
Rekvisisjon:
Gyldig til: 26.09.2021
Vår referanse: Tore Furnes Jensen
Deres referanse: Nils Rydland

Bankgiro: 15039385926
IBAN NO3615039385926
SWIFT DNBANOKK

Varenr	Varetekst	Antall	Pris	%	Sum
1	Dørstopper m/brakket	1,00			0,00
1	Montering	1,00			0,00
605	Sum lås og beslag, inkl. montering	1,00	5 207,00		5 207,00
Lås og beslag					
INNGANG NAV					
601	Uttak av eksisterende dør/ klargjøring av utsparing	4,00			0,00
ALU	YD02 Ing NAV alu dør 1920*2400	1,00			0,00
611	Frakt	1,00			0,00
601	Montering	12,00			0,00
601	Fug	1,00			0,00
699	Rigg	1,00			0,00
1	Samlet sum dør inkl. montering	1,00	51 361,00		51 361,00
Lås og beslag					
8156582	ABLOY EL582/50 SOLENOIDLÅS 12-24VDC	1,00 STK			0,00
8125708	EA305 SLUTTSTYKKE FOR EL580/EL582	1,00 STK			0,00
8125711	EA220 KABEL 10M FOR SOLENOIDLÅSER	1,00 STK			0,00
9403326BX26101	VR8611/8659S VRIDER RST.PINNE (PAR) MONTERT	1,00 STK			0,00
9300043AE01A08	SY5545 SYLINDERSETT FKRM EKSISTERENDE	STK			0,00
0000043030001	DØRLUKKER TS93G EN 2-5 BC/DC CD SØ EKSISTERENDE	STK			0,00
0000064010001	GLIDESKINNE G-N SØ EKSISTERENDE	STK			0,00
1	Montering	1,00			0,00
605	Sum lås og beslag, montert og idriftsatt	1,00	9 293,00		9 293,00
Nødutgang Fysio, 2 etg					
601	Uttak av eksisterende dør/ klargjøring av utsparing	1,00 TIME			0,00
ALU	YD03 alu dør 1150*2410	1,00			0,00
611	FRAKT	1,00 STK			0,00
601	Montering	5,00 TIME			0,00
601	Fug	1,00 TIME			0,00
699	Rigg	1,00 STK			0,00
1	Samlet sum dør inkl. montering	1,00	24 339,00		24 339,00
Lås og beslag					
3501422121001	RØMNINGSBESLAG PH 2212F 2P CD SØ	1,00 STK			0,00
1	Montering	1,00			0,00
605	Sum utstyr, inkl. montering	1,00	5 113,00		5 113,00

5251 SØREIDGREND

Organisasjonsnr: 913143159MVA

41700100 www.lassenteret.no
faktura@lassenteret.no

329567

LOPPA KOMMUNE

Parkveien 1-3

9550 ØKSFJORD

Leveringsadresse:

Øksfjord Helsesenter

Lvert av Låssenteret AS Thermoglass Alta**Betongveien 1, 9515 Alta****Tlf: 417 00 065, E-post: alta@lassenteret.no**

Sum eks mva:	211 531,00
Totalsum:	264 413,75

Tilbud 128170

Tilbudsdato: 27.08.2021
Rekvisisjon:
Gyldig til: 26.09.2021
Vår referanse: Tore Furnes Jensen
Deres referanse: Nils Rydland

Bankgiro: 15039385926
IBAN NO3615039385926
SWIFT DNBANOKK

Varenr	Varetekst	Antall	Pris	%	Sum
					Sum eks mva: 211 531,00
					+ 25% m.v.a. av kr 211531 52 882,75
					Totalsum: 264 413,75

Tilbud på utskifting av aluminiumsdører ihht. befarings

Hovedinngang: Lysåpning 2330 x 2395 mm, har adgangssystem.

Det er beregnet å benytte eksisterende systemsylindere og dørautomatikker.

Gjennbruk av Dørlukker TS-93 og systemsylindersett.

Denne bør vurderes med mindre dørfelt og skåtefløy.

Kjøkkeninngang: Lysåpning 1940 x 2410 mm, Mekanisk avlåsning

Gjennbruk av eksisterende Dørlukker TS-93 og systemsylindersett.

Denne bør vurderes med smalere dør og skåtefløy.

Inngang NAV:

Det er beregnet å benytte eksisterende Systemsylinder og dørlukker

Denne bør vurderes med mindre dørfelt og skåtefløy.

Nødutgang Fysio, 2 etg

Panikkbeslag

Det er på dører med adgangskontroll beregnet ny el. lås.

Dører: dørene er beregnet tatt ut av oss, klargjøring av utsparring og

innsetting av nye dører. Vi fuger 2 sidig. Det er ikke tatt med noen form

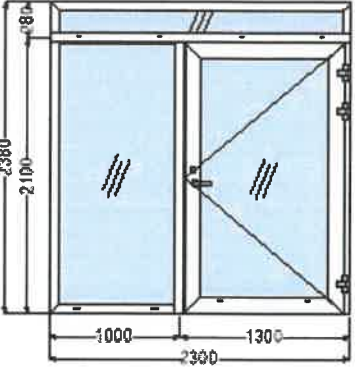
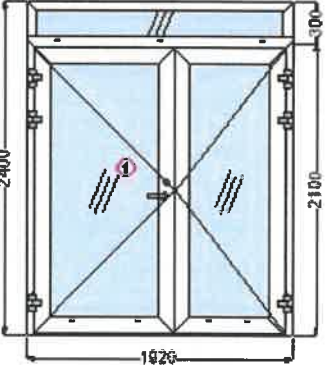
for beslag, foringer eller listverk. Dette kommer som tillegg dersom det skulle

være behov for noe slikt.

Utskiftede dører kan avhendes av oss mot deponiavgift og medgått tid.

Det er ikke medtatt utgifter til reise, opphold og diett.

Tegningene viser produktene sett utenfra

Mrk	Ant	Beskrivelse	Bredde x Høyde	Netto enh.pris
YD01	1	<p>Aluminiumssystem: Sapa 086 SX Plus</p> <p>Slagretning: H ut</p> <p>Fri åpning (90°): 1,102 mm</p> <p>U-verdi produkt: ~0.9</p> <p>Farge utside: Naturanodisert</p> <p>Farge innside: Naturanodisert</p> <p>Med samme RAL farge innv/utv. Om ikke annet er tydelig beskrevet ovenfor</p> <p>Glass: 33.1 LowE-18W-F4-18W-33.1 LowE, Ug=0.5 W/m2K 4 LowE-20W-F4-20W-4 LowE, Ug=0.5 W/m2K</p> <p>Karmoverføring 1 : EA 281</p> <p>Dørhåndtak : Ruko 0119</p> <p>Hengsler: Serie 60, 3-delt</p> <p>Kun utfrest for! Lås 1 : ASSA 310-50</p> <p>Kun utfrest for! Sluttstykke 1 : 14478</p> <p>Kun utfrest for! Tilbehør 1 på lås 1 : 1x 42mm Hull</p> <p>Innfestingsbeslag : 12574</p>	2300 x 2380 mm	
				
YD02	2	<p>Ikke glassed</p> <p>Aluminiumssystem: Sapa 086 SX Plus</p> <p>Slagretning: V ut</p> <p>Fri åpning (90°): 900 mm</p> <p>U-verdi produkt: ~0.9</p> <p>Farge utside: Naturanodisert</p> <p>Farge innside: Naturanodisert</p> <p>Med samme RAL farge innv/utv. Om ikke annet er tydelig beskrevet ovenfor</p> <p>Glass: 33.1 LowE-18W-F4-18W-33.1 LowE, Ug=0.5 W/m2K 4 LowE-20W-F4-20W-4 LowE, Ug=0.5 W/m2K</p> <p>Karmoverføring 1 : EA 281</p> <p>Dørhåndtak : Ruko 0119</p> <p>Hengsler: Serie 60, 3-delt</p> <p>Kun utfrest for! Lås 1 : ASSA 310-50</p> <p>Kun utfrest for! Sluttstykke 1 : 14478</p> <p>Kun utfrest for! Tilbehør 1 på lås 1 : 1x 42mm Hull</p> <p>Kantskåte: 14466</p> <p>Innfestingsbeslag : 12574</p> <p>Ikke glassed</p>	1920 x 2400 mm	
				

Tegningene viser produktene sett utenfra

Mrk	Ant	Beskrivelse	Bredde x Høyde	Netto enh.prls
YD03	1		1150 x 2410 mm	

Aluminiumssystem: Sapa 086 SX Plus
 Slagretning: V ut
 Fri åpning (90°): 932 mm
 U-verdi produkt: ~0.9
 Farge utside: Naturanodisert
 Farge innside: Naturanodisert

Med samme RAL farge innv/utv. Om ikke annet er tydelig beskrevet ovenfor

Glass: 33.1 LowE-18W-F4-18W-33.1 LowE, Ug=0.5 W/m2K

Dørhåndtak : Ruko 0119

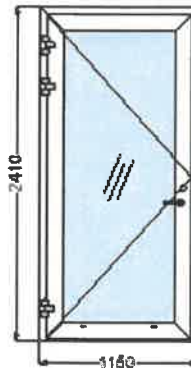
Hengsler: Serie 60, 3-delt

Kun utfrest for! Lås 1 : ASSA 310-50

Kun utfrest for! Sluttstykke 1 : 14478

Kun utfrest for! Tilbehør 1 på lås 1 : 1x 42mm Hull

Innfestingsbeslag : 12574



Ferdigglassed

Miljøvederlag glassretur pr. rute kr. 9:- är inkludert i tilbud

Gjennomsnitt U-verdi: ~0.93 W/m²K

Beregningene følger standarden NS-EN ISO 10077-1/2 og Uf-verdien for den enkelte profil og profilkombinasjon er beregnet med programvaren BISCO.

Prinsippene, inngangsverdien og resultatet er kontrollregnet og sammenlignet for utvalgte deler av systemene av RISE - Research Institutes of Sweden (Rapport P800246).

Linjære faktorer for glass og fyllinger, psi, er i første rekke manuelt beregnet da disse påvirkes av systemvalg, tykkelse på glass og fyllinger og av type spacer.

Kun der hvor verdier ikke finnes benyttes defaultverdier i henhold til standard.

For fasadesystemene er skruerinnfestinger av glassholdere og tilsvarende beregnet etter standard NS-EN 13947.

Lystransmisjon LT / Total solenergi transmisjon TST (g-verdi).

LT/TST er beregnet etter EN 410.

Noe avvik kan forekomme mellom forskjellige batcher og glassprodusenter.

Valuta	Sum eks. frakt, avgifter og mva.	Frakt og avgifter	Sum å betale eks. mva.	Merverdlavgift 25%	Totalsum å betale
NOK					

Versjon 4

Utskrift dato 02.09.2021 kl 11:48

Prosjekt Øksfjord helsesenter



Dato: 20.10.2021
Arkivref: 2021/141-11 / 100

Camilla Hansen

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/213	Kommunestyret	28.10.2021

Investering i lift

Sammendrag

I henhold til vedtatt investeringsbudsjett for 2021 sendes sak om investeringsprosjekt til endelig realitetsbehandling og finansiering til behandling i kommunestyret.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar finansiering av investeringsprosjekt nr.12, kjøp av lift. Finansiering skjer i henhold til vedtatt investeringsbudsjett for 2021 i sak 96/20.

Beløpet budsjettreguleres opp til faktisk kostnad på kr. 715 000,- eks. mva.

Vedlegg:

Tilbud på lift

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksutredning:

I henhold til kommunestyrets vedtak gjort i sak 96/20, fremmes her sak om realitetsbehandling og finansiering av investering i ny lift.

Driftsavdelingen har behov for ny lift da nåværende ikke lengre er forsvarlig å bruke. Det er gjentagende feil med hydraulikken, og den er vanskelig å manøvrere. Tilstanden på liften er i en slik befatning at det er vanskelig å få den resertifisert. Liften skal årlig sertifiseres for bruk, og den er en risiko i dagens arbeidshverdag.

Tilbudet som ligger vedlagt kommer fra importøren av lift i Norge. Ved etterspørsel fra flere firma er det ingen som vil gi tilbud da de ikke kan matche det vi har fått i og med at det er fra importøren. Andre tilbud vil bli dyrere da de også skal tjene litt.

Vurdering:

Liften trenger utskifting, og det anbefales derfor å vedta følgende investeringsprosjekt for å ivareta sikkerheten til kommunens ansatte.



Loppa Kommune
Parkveien 1-3

9550 ØKSFJORD

20. august 2021

Att.: Jan Erik Jensen

TILBUD DINO 210XTB II

Vi takker for hyggelig henvendelse og har gleden av å tilby følgende:

DINO 210XTB II	Tilhengerlift
Arbeidshøyde	21,00m
Plattform høyde	19,00 m
Horisontal rekkevidde	11,70 m
Løftekapasitet	215 kg
Drift	Batteri/230V
Bomrotasjon	Ubegrenset
Transportmål og vekt:	
Lengde	7,95 m
Bredde	1,93 m
Høyde	2,29 m
Egenvekt	2590 kg
Støttebein-hjelpfremdrift-kurvsving	
Pris DAP Øksfjord, eks. mva.	<u>kr 715 000,-</u>

Leveres med CE-dokumentasjon, norske merker og norsk brukermanual.

Salgsbetingelser:

Levering	:	Omgående fra lager med forbehold om mellom salg.
Garanti	:	24 måneder ved material- og fabrikkfeil.
Gyldig	:	2 måneder.
Betaling	:	Netto pr. 15 dager
		Etter forfall beregnes lovbestemt forsinkelsesrente.
		Selger har salgspant i enhver levert vare inntil kjøpesummen med tillegg av omkostninger er betalt i sin helhet.
		For våre salgs og leveringsbetingelser se vår hjemmeside, eller spør oss.

DINO Lift er markedsleder i Norge på tilhenger-monterte lifter. De forskjellige modellene har arbeidshøyde fra 10,5 til 26 m, med en horisontal rekkevidde på opptil 11,7 m. De fleste modellene leveres med hjelpfremdrift og svingbar kurv i tillegg til ubegrenset bomrotasjon. Alle modeller leveres med 220V drift, eventuelt i kombinasjon med bensin- eller diesellaggregat. DINO Lift produseres i Finland og er laget for nordiske forhold.

HYBEKO er Norges største liftleverandør. Firmaet leverer maskiner og utstyr til kunder over hele landet. Vi er 55 ansatte på salg, service, sertifisering og deledistribusjon. Vårt hovedkontor er i Skien, med avdelingskontorer på Lillestrøm, Bergen og Trondheim. Vi har i tillegg et servicenettverk over hele landet, og tilbyr oppfølging av vedlikehold og service gjennom serviceavtaler. Firmaet er sertifisert gjennom NEMKO. I tillegg til alle typer lifter forhandler vi også teleskoptrucker, materialløftere, løftebord og vareheiser.

Vi håper at tilbudet er innenfor deres forventninger og imøteser en eventuell ordre.

Med vennlig hilsen

HYBEKO AS

Hans Nordgård

Distriktansvarlig Midt og Nord-Norge

Mobil 41 43 09 90

Sentralbord 35 50 85 00

E-post hn@hybeko.no

www.hybeko.no



Dato: 21.10.2021
Arkivref: 2021/141-12 / 100

Camilla Hansen

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/214	Kommunestyret	28.10.2021

Investeringsprosjekt kommunale boliger

Sammendrag

Realitetsbehandling av investeringsprosjekt nr. 6, kommunale boliger.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar at budsjetterte midler til renovering av kommunale boliger flyttes fra investering og over til driftsbudsjettet. Finansieringen skjer ved bruk av fritt disposisjonsfond.

K	32320.4600.265	Vedlikehold og nybygg kommunale boliger	1 600 000,-
K	34290.4600.265	Merverdiavgift	400 000,-
D	39700.4600.265	Overføring fra driftsregnskapet	2 000 000,-
K	15700.9800.180	Overføring til investering	2 000 000,-
D	19400.9800.180	Bruk av ubundne fond	2 000 000,-
D	12350.4600.265	VVS-tjenester og EL-tjenester	100 000,-
D	12300.4600.265	Vedlikehold	200 000,-
K	19400.4600.265	Bruk av ubundne fond	300 000,-
D	12350.4601.265	VVS-tjenester og EL-tjenester	350 000,-
D	12300.4601.265	Vedlikehold	200 000,-
K	19400.4601.265	Bruk av ubundne fond	550 000,-
D	12300.4602.265	Vedlikehold	50 000,-
D	12350.4602.265	VVS-tjenester og EL-tjenester	100 000,-
K	19400.4602.265	Bruk av ubundne fond	150 000,-
D	12300.4603.265	Vedlikehold	50 000,-
K	19400.4603.265	Bruk av ubundne fond	50 000,-
D	12350.4604.261	VVS-tjenester og EL-tjenester	150 000,-
D	12400.4604.261	Reparasjoner	150 000,-
K	19400.4604.261	Bruk av ubundne fond	300 000,-
D	12350.4605.222	VVS-tjenester og EL-tjenester	100 000,-
K	19400.4605.222	Bruk av ubundne fond	100 000,-
D	12350.4608.221	VVS-tjenester og EL-tjenester	100 000,-

K	19400.4608.221	Bruk av ubundne fond	100 000,-
D	12300.4609.370	Vedlikehold	100 000,-
K	19400.4609.370	Bruk av ubundne fond	100 000,-
D	12350.4614.254	VVS-tjenester og EL-tjenester	100 000,-
K	19400.4614.254	Bruk av ubundne fond	100 000,-
D	12350.4615.130	VVS-tjenester og EL-tjenester	200 000,-
D	12300.4615.130	Vedlikehold	50 000,-
K	19400.4615.130	Bruk av ubundne fond	250 000,-

Vedlegg:

Regnskapsutdrag fra kommunale bygg.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Kommunestyrevedtak 96/20.

Saksutredning:

Investeringsprosjekt nr. 6 i budsjett 2021 angår kommunale boliger og behovet for vedlikehold etter vedlikeholdsplanen.

Midlene var tiltenkt å starte med totalrenovering av utleieboliger som er i svært dårlig forfatning og hvor vi er nødt til å renovere fra gulv til tak.

Nå er vinteren her, og dette prosjektet skulle vært startet for lenge siden for å komme i havn dette året. Når vi også er nødt til å starte med å få tak tett før vi kan gå videre, så er dette et prosjekt som heller bør videreføres neste budsjettår.

Situasjonen for driftsavdelingen når det gjelder vedlikeholdsmidler til normalt vedlikehold av byggene våre har vært vanskelig. Det er minimalt med midler i budsjettet til dette, men det har vært et stort behov for elektriske tjenester samt annet nødvendig vedlikehold. Driftsbudsjettene er derfor overskredet på disse punktene. Reparasjon av elektrisk anlegg kan ikke vente til neste budsjettår, men må tas når problemene oppstår.

Rådhuset har hatt skade etter vanninntrengning. Her vil noe av kostnadene bli refundert.

Vedlegg viser regnskapssituasjonen.

Vurdering:

Administrasjonen anbefaler å overføre midlene fra investering og over til driftsbudsjettet for å dekke opp overforbruk på nødvendig vedlikehold.



	Regnskap 2021	Buds(end) 2021 forbru	%-
Ansvar: 4600 Kommunale boliger			
Funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger			
10100 Lønn i faste stillinger	73.351	89.000	82
10360 Ekstrahjelp	13.000	0	0
10400 Overtid	2.530	0	0
10900 Pensjonsinnskudd KLP, pos. og neg. premieavvik	12.094	13.000	93
11200 Samlepost for annet forbruksmateriell, varer og tjenester	1.097	0	0
11230 Kjøp av arbeidstøy/tekstiler	1.200	2.000	60
11240 Annet forbruksmateriell/aktivitet	108	0	0
11340 Etablering/bruk internett	439	0	0
11700 Drivstoff/olje/Strøm til lading av elektriske kjøretøy	5.521	8.000	69
11710 Bilforsikring og TFA (Trafikkforsikringsavgift)	7.123	7.000	102
11720 Vedlikehold/service/reparasjoner transportmidler	181	0	0
11790 Øvrige transportutgifter	1.110	0	0
11800 Strøm	48.590	60.000	81
11870 Forsikringer bygg/anlegg	69.000	69.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	224.375	326.000	69
11960 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	19.736	10.000	197
11980 Renovasjonsavgift	28.082	14.000	201
12000 Inventar/kontorutstyr	14.733	0	0
12020 Kjøp og finansiell leasing av teknisk utstyr	3.393	0	0
12080 Kjøp og finansiell leasing av annet utstyr	1.843	0	0
12100 Kjøp/leie/leasing av transportmidler	9.208	15.000	61
12200 Leie og operasjonell leasing av maskiner/EDB utstyr	0	6.000	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	6.570	90.000	7
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	100.625	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	98	0	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	26.026	30.000	87
12530 Vedlikehold brannsikring	0	5.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	7.881	0	0
16300 Husleie kommunale boliger	-1.120.931	-1.500.000	75
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-7.881	0	0
17720 Refusjoner fra andre (tilbakeføring)	-3.000	0	0
19400 Bruk av ubundne fond	0	-106.000	0
Sum funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger	-453.901	-862.000	53
Sum ansvar: 4600 Kommunale boliger	-453.901	-862.000	53
Ansvar: 4601 Aldersboliger			
Funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger			
10100 Lønn i faste stillinger	56.388	69.000	82
10360 Ekstrahjelp	8.000	0	0
10370 Lønn andre tiltak	85.364	0	0
10900 Pensjonsinnskudd KLP, pos. og neg. premieavvik	23.411	10.000	234
11340 Etablering/bruk internett	3.073	0	0
11720 Vedlikehold/service/reparasjoner transportmidler	0	2.000	0
11800 Strøm	120.094	120.000	100
11870 Forsikringer bygg/anlegg	36.000	36.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	131.081	162.000	81
11960 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	439	0	0
11980 Renovasjonsavgift	8.572	4.000	214
12000 Inventar/kontorutstyr	1.479	0	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	18.962	50.000	38
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	322.822	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	12.275	12.000	102
12500 Vedlikeholdsmateriell	27.517	30.000	92



1 Loppa kommune (2021) - År/Periode 2021 1 - 12

21.10.2021

	Regnskap 2021	Buds(end) 2021 forbru	%-
12600 Kjøpte renholdstjenester	1.600	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	-688	0	0
16300 Husleie kommunale boliger	-632.828	-600.000	105
17100 Refusjon sykepenger	-1.112	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	688	0	0
19400 Bruk av ubundne fond	0	-82.000	0
Sum funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger	223.138	-187.000	-119
Sum ansvar: 4601 Aldersboliger	223.138	-187.000	-119
Ansvar: 4602 Nerstranda			
Funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger			
10370 Lønn andre tiltak	85.364	0	0
10400 Overtid	4.527	0	0
10900 Pensjonsinnskudd KLP, pos. og neg. premieavvik	14.147	0	0
11200 Samlepost for annet forbruksmateriell, varer og tjenester	2.511	10.000	25
11310 Telefon	0	2.000	0
11340 Etablering/bruk internett	3.425	0	0
11700 Drivstoff/olje/Strøm til lading av elektriske kjøretøy	0	1.000	0
11800 Strøm	133.209	120.000	111
11860 Alarmsystemer/vakthold	411	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	27.000	27.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	59.607	78.000	76
11960 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	8.680	9.000	96
11980 Renovasjonsavgift	1.899	5.000	38
12000 Inventar/kontorutstyr	2.588	0	0
12020 Kjøp og finansiell leasing av teknisk utstyr	1.045	0	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	91.230	50.000	182
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	74.850	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	82.275	30.000	274
12500 Vedlikeholdsmateriell	1.130	15.000	8
12700 Kjøp konsulenttjenester	2.911	0	0
12750 EL-konsulent	10.216	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	85.319	35.000	244
16300 Husleie kommunale boliger	-1.127.392	-1.159.000	97
16310 Husleie andre kommunale lokaler	-3.228	-4.000	81
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-85.319	-35.000	244
19400 Bruk av ubundne fond	0	-40.000	0
Sum funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger	-523.597	-856.000	61
Sum ansvar: 4602 Nerstranda	-523.597	-856.000	61
Ansvar: 4603 Parkveien 2			
Funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger			
10100 Lønn i faste stillinger	40.219	49.000	82
10900 Pensjonsinnskudd KLP, pos. og neg. premieavvik	6.504	7.000	93
11200 Samlepost for annet forbruksmateriell, varer og tjenester	10.883	0	0
11800 Strøm	2.973	8.000	37
11870 Forsikringer bygg/anlegg	12.000	12.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	43.719	54.000	81
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	42.875	0	0
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	5.163	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	0	10.000	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	0	10.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	25.660	10.000	257
16300 Husleie kommunale boliger	-327.316	-300.000	109



1 Loppa kommune (2021) - År/Periode 2021 1 - 12

21.10.2021

	Regnskap 2021	Buds(end) 2021 forbru	%-
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-25.660	-10.000	257
19400 Bruk av ubundne fond	0	-9.000	0
Sum funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger	-162.981	-159.000	103
Sum ansvar: 4603 Parkveien 2	-162.981	-159.000	103
Ansvar: 4604 Øksfjord Helsesenter			
Funksjon: 261 Institusjonslokaler			
10400 Overtid	29.279	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	85.000	85.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	171.357	198.000	87
11980 Renovasjonsavgift	36.878	175.000	21
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	63.758	100.000	64
12320 Vedlikehold bygg-/anleggstjenester og nybygg/nyanlegg	1.028	0	0
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	59.990	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	195.063	70.000	279
12410 Andre reparasjonskostnader	87.690	0	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	428	100.000	0
12750 EL-konsulent	64.277	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	168.444	40.000	421
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-168.444	-40.000	421
19400 Bruk av ubundne fond	0	-178.000	0
Sum funksjon: 261 Institusjonslokaler	794.747	550.000	145
Sum ansvar: 4604 Øksfjord Helsesenter	794.747	550.000	145
Ansvar: 4605 Høgtun skole			
Funksjon: 222 Skolelokaler			
10400 Overtid	1.938	0	0
11200 Samlepost for annet forbruksmaterieell, varer og tjenester	5.424	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	81.000	81.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	166.614	193.000	86
11980 Renovasjonsavgift	0	75.000	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	28.188	30.000	94
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	49.311	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	99.042	20.000	495
12500 Vedlikeholdsmateriell	6.792	50.000	14
12700 Kjøp konsulenttjenester	20.282	0	0
12750 EL-konsulent	12.621	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	97.069	10.000	971
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-97.069	-10.000	971
19400 Bruk av ubundne fond	0	-118.000	0
Sum funksjon: 222 Skolelokaler	471.212	331.000	142
Sum ansvar: 4605 Høgtun skole	471.212	331.000	142
Ansvar: 4606 Bergsfjord skole			
Funksjon: 222 Skolelokaler			
11790 Øvrige transportutgifter	7.947	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	27.000	27.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	3.227	60.000	5
11980 Renovasjonsavgift	0	27.000	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	22.444	20.000	112
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	0	20.000	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	6.834	30.000	23
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	8.603	1.000	860



1 Loppa kommune (2021) - År/Periode 2021 1 - 12

21.10.2021

	Regnskap 2021	Buds(end) 2021 forbru	%-
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-8.603	-1.000	860
Sum funksjon: 222 Skolelokaler	67.451	184.000	37
Sum ansvar: 4606 Bergsfjord skole	67.451	184.000	37
Ansvar: 4607 Sandland skole			
Funksjon: 222 Skolelokaler			
10400 Overtid	1.310	0	0
11790 Øvrige transportutgifter	1.305	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	29.000	29.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	186.150	209.000	89
11980 Renovasjonsavgift	0	11.000	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	27.809	20.000	139
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	0	15.000	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	0	30.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	53.568	20.000	268
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-53.568	-20.000	268
19400 Bruk av ubundne fond	0	-144.000	0
Sum funksjon: 222 Skolelokaler	245.574	170.000	144
Sum ansvar: 4607 Sandland skole	245.574	170.000	144
Ansvar: 4608 Øksfjord barnehage			
Funksjon: 221 Barnehagelokaler og skyss			
10400 Overtid	4.048	0	0
11720 Vedlikehold/service/reparasjoner transportmidler	1.000	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	18.000	18.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	11.998	16.000	75
11980 Renovasjonsavgift	2.532	22.000	12
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	29.409	20.000	147
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	82.775	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	27.721	25.000	111
12500 Vedlikeholdsmateriell	3.522	10.000	35
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	39.739	10.000	397
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-39.739	-10.000	397
Sum funksjon: 221 Barnehagelokaler og skyss	181.005	111.000	163
Sum ansvar: 4608 Øksfjord barnehage	181.005	111.000	163
Ansvar: 4609 Loppa folkebibliotek			
Funksjon: 370 Bibliotek			
11870 Forsikringer bygg/anlegg	9.000	9.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	0	8.000	0
11980 Renovasjonsavgift	0	8.000	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	120.792	20.000	604
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	24.724	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	0	1.000	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	0	4.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	36.379	2.000	1819
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-36.379	-2.000	1819
Sum funksjon: 370 Bibliotek	154.516	50.000	309
Sum ansvar: 4609 Loppa folkebibliotek	154.516	50.000	309
Ansvar: 4613 Øksfjord internatbygg			
Funksjon: 221 Barnehagelokaler og skyss			



1 Loppa kommune (2021) - År/Periode 2021 1 - 12

21.10.2021

	Regnskap 2021	Buds(end) 2021 forbru	%-
10100 Lønn i faste stillinger	20.109	25.000	80
10900 Pensjonsinnskudd KLP, pos. og neg. premieavvik	3.252	4.000	81
11800 Strøm	30.043	30.000	100
11870 Forsikringer bygg/anlegg	9.000	9.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	56.115	80.000	70
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	17.910	30.000	60
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	3.724	0	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	0	7.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	19.437	3.000	648
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-19.437	-3.000	648
19400 Bruk av ubundne fond	0	-69.000	0
Sum funksjon: 221 Barnehagelokaler og skyss	140.153	116.000	121
Sum ansvar: 4613 Øksfjord internatbygg	140.153	116.000	121
Ansvar: 4614 Skogveien 9			
Funksjon: 254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende			
11800 Strøm	598	0	0
11950 Kommunale eiendomsavgifter	6.283	0	0
11980 Renovasjonsavgift	250	0	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	1.700	0	0
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	99.163	0	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	1.282	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	27.170	0	0
16300 Husleie kommunale boliger	-43.750	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-27.170	0	0
Sum funksjon: 254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	65.526	0	0
Sum ansvar: 4614 Skogveien 9	65.526	0	0
Ansvar: 4615 Rådhuset			
Funksjon: 130 Administrasjonslokaler			
10400 Overtid	2.079	0	0
11000 Kontormateriell	3.123	0	0
11200 Samlepost for annet forbruksmaterieell, varer og tjenester	14.611	5.000	292
11800 Strøm	83.447	100.000	83
11870 Forsikringer bygg/anlegg	27.000	27.000	100
11950 Kommunale eiendomsavgifter	34.643	41.000	85
11980 Renovasjonsavgift	18.232	38.000	48
12000 Inventar/kontorutstyr	1.066	0	0
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	98.473	30.000	328
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	186.720	0	0
12390 Skaderep./fellesutgifter	282.465	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	14.146	10.000	141
12500 Vedlikeholdsmateriell	6.760	20.000	34
12750 EL-konsulent	2.208	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	188.349	40.000	471
16310 Husleie andre kommunale lokaler	-3.000	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-188.349	-40.000	471
19400 Bruk av ubundne fond	0	-21.000	0
Sum funksjon: 130 Administrasjonslokaler	771.972	250.000	309
Funksjon: 339 Beredskap mot branner og andre ulykker			
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	2.327	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	582	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-582	0	0



1 Loppa kommune (2021) - År/Periode 2021 1 - 12

21.10.2021

	Regnskap 2021	Buds(end) 2021 forbru	%-
Sum funksjon: 339 Beredskap mot branner og andre ulykker	2.327	0	0
Sum ansvar: 4615 Rådhuset	774.300	250.000	310
Ansvar: 4616 Øksfjord samfunnshus			
Funksjon: 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen			
11870 Forsikringer bygg/anlegg	15.000	0	0
11980 Renovasjonsavgift	662	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	166	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-166	0	0
Sum funksjon: 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltning	15.662	0	0
Funksjon: 386 Kommunale kulturbygg			
11200 Samlepost for annet forbruksmateriell, varer og tjenester	768	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	0	15.000	0
11950 Kommunale eiendomsavgifter	39.280	46.000	85
11980 Renovasjonsavgift	5.249	7.000	75
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	5.919	20.000	30
12350 VVS-tjenester og EL-tjenester	4.790	0	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	0	3.000	0
12500 Vedlikeholdsmateriell	0	20.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	13.670	6.000	228
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-13.670	-6.000	228
19400 Bruk av ubundne fond	0	-41.000	0
Sum funksjon: 386 Kommunale kulturbygg	56.005	70.000	80
Sum ansvar: 4616 Øksfjord samfunnshus	71.668	70.000	102
Ansvar: 4617 Sør-Tverrfjord grendehus			
Funksjon: 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen			
11870 Forsikringer bygg/anlegg	7.000	0	0
11980 Renovasjonsavgift	650	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	163	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-163	0	0
Sum funksjon: 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltning	7.650	0	0
Funksjon: 386 Kommunale kulturbygg			
11790 Øvrige transportutgifter	8.368	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	0	7.000	0
11950 Kommunale eiendomsavgifter	-5.579	6.000	-93
11980 Renovasjonsavgift	4.520	6.000	75
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	0	10.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	260	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-260	0	0
Sum funksjon: 386 Kommunale kulturbygg	7.309	29.000	25
Sum ansvar: 4617 Sør-Tverrfjord grendehus	14.959	29.000	52
Ansvar: 4618 Nuvsvåg grendehus			
Funksjon: 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen			
11870 Forsikringer bygg/anlegg	14.000	0	0
11980 Renovasjonsavgift	650	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	163	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-163	0	0
Sum funksjon: 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltning	14.650	0	0



1 Loppa kommune (2021) - År/Periode 2021 1 - 12

21.10.2021

	Regnskap 2021	Buds(end) 2021 forbru	%-
Funksjon: 386 Kommunale kulturbygg			
10400 Overtid	1.275	0	0
11790 Øvrige transportutgifter	251	0	0
11870 Forsikringer bygg/anlegg	0	14.000	0
11950 Kommunale eiendomsavgifter	14.860	20.000	74
11980 Renovasjonsavgift	4.580	6.000	76
12300 Vedlikehold, påkostning nybygg og nyanlegg	0	10.000	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	4.868	0	0
17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-4.868	0	0
Sum funksjon: 386 Kommunale kulturbygg	20.967	50.000	42
Sum ansvar: 4618 Nuvsvåg grendehus	35.617	50.000	71
TOTALT	2.099.387	-153.000	-1372



Dato: 20.10.2021
Arkivref: 2021/1088-1 / 100

Camilla Hansen

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/215	Kommunestyret	28.10.2021

Budsjettdrøftinger 2022

Sammendrag

Kort redegjørelse for rammetilskudd og skatt 2022

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Ingen

Vedlegg:

Beregning av rammetilskudd 2022-2025.
Beregning av utgiftsbehov 2022

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Kommuneproposisjonen 2022
Grønt hefte 2022

Saksutredning:

Kommunenes inntektssystem består av rammetilskudd og skatteinntekter. De frie inntektene utgjør på landsbasis rundt 80 % av kommunesektorens samlede inntekter. Dette er inntekter som kommunene kan rå fritt over, uten andre føringer fra staten enn gjeldende lover og regelverk.

For 2022 er det lagt opp til en vekst i de frie inntektene på 2 mrd. på landsbasis, regnet fra anslag RNB 2021. Denne veksten skal dekke lønns- og prisveksten (kommunal deflator) som i 2022 er anslått til 2,5 %. Det er anslått en lønnsvekst i kommunene på 3,2 %.

Oversikt rammetilskudd

Alle tall i 1000	2021	2022	2023	2024	2025
Innbyggertilskudd	21 245	22 449	22 489	22 599	22 605
Utgiftsutjevning	26 681	28 249	28 255	28 267	28 267
INGAR	297	-41	-34	-30	-26

Nord-Norges tilskuddet	7 740	7 496	7 609	7 609	7 609
Småkommunetilskudd	13 068	13 068	13 068	13 068	13 068
Skjønn	1 175	1 073			
Andre	182	100	100	100	100
Endringer RNB	1 642				
Inntekstutjevning	6 367	6 442	6 442	6 442	6 442
Sum rammetilskudd	78 397	78 835	77 930	78 055	78 065

Rammetilskudd og skatt

Sum rammetilskudd	78 800 000
Sum skatt	22 000 000
Totalt	100 800 000

For 2022 er rammetilskudd og skatt beregnet og budsjettet med kr. 100 800 000,-. Dette medfører at vi får en økning i våre frie inntekter på kr. 3 600 000,-, som tilsvarer 3,7 %.

Innlemminger i rammetilskuddet for 2022 av saker med særskilt fordeling:

- Helsestasjon og skolehelsetjeneste kr. 100 000,-

Innføring av barneverns-reformen og økt kompetansekrav vil gi oss økte kostnader, og dette medfører kr. 197 000,- tilført over rammetilskuddet. Tilskudd til stilling i barnevernet som vi tidligere har fått tilført via Statsforvalter overføres nå til overføring direkte i rammeoverføringene. Satsen reduseres fra ca. kr. 260 000,- til kr. 201 000,-.

Forklaring til tabellen:

Innbyggertilskuddet

Innbyggertilskuddet, inkludert utgiftsutjevningen, er basert på innbyggertall per 1. juli 2021.

Innbyggertilskuddet blir i utgangspunktet fordelt mellom kommunene med et likt beløp per innbygger, deretter skjer det en omfordeling mellom kommunene på grunn av utgiftsutjevningen.

Utgiftsutjevningen

Det er store kostnadsforskjeller kommunene imellom når det gjelder produksjon av tjenestetilbudet til innbyggerne. Gjennom utgiftsutjevningen i inntektssystemet skal kommunene i prinsippet få full kompensasjon for de kostnadsforskjellene som de selv ikke kan påvirke. Det gjelder for eksempel aldersfordelingen, levekår og bosettingsmønster. I kostnadsnøkkelen for kommunene er det to kriterier som fanger opp ufrivillige kostnader knyttet til bosettingsmønsteret i kommunen; «reiseavstand innenfor sone» og «reiseavstand til nærmeste nabokrets». Bosettingskriteriene beregnes som reiseavstander innenfor kommunegrensene.

Kommuner som har et høyere beregnet utgiftsbehov per innbygger enn landsgjennomsnittet (dvs. at de er mer tungdrevet) får et tillegg i innbyggertilskuddet gjennom utgiftsutjevningen, mens kommuner som har et lavere beregnet utgiftsbehov per innbygger enn landsgjennomsnittet (dvs. at de er mer lett-drevne) får et fratrukk.

Utgiftsbehovet på kommunenivå beregnes med utgangspunkt i kostnadsnøkkelen og oppdaterte kriteriedata. For den enkelte kommune beregnes det en indeks for utgiftsbehovet i kommunen, sammenlignet med landsgjennomsnittet. Denne indeksen avgjør kommunens trekk eller tillegg i utgiftsutjevningen. Vår index er 1,54308 som tilsier at vi har et beregnet utgiftsbehov som ligger 54,3 % over landsgjennomsnittet. Fra 2021 til 2022 økes beløpet her med kr. 1 568 000,-.

Distriktsindeks og regionalpolitiske tilskudd

Distriktsindeksen viser graden av distriktsutfordringer i kommunene og skal samtidig gjenspeile målsettinger i distrikts- og regionalpolitikken. Sentralt i distriktsindeksen er indikatorer som indikerer forutsetning for utvikling og indikatorer som indikerer faktisk utvikling. Indeksen benyttes også ved

fordeling av distriktstilskuddene i inntektssystemet. Loppa ligger på indeks 35 og lavere som er den indeksen med høyest kompensasjon.

Småkommunetilskudd

Småkommunetilskudd blir gitt til kommuner som har færre enn 3200 innbyggere. Kommunene i tidligere Finnmark fylke og kommuner i tiltakssonen i tidligere Troms fylke får småkommunetilskudd etter en høyere sats. Tilskuddet for Loppa i 2022 er kr. 13 068 000,-.

Skjønn

Skjønnstilskudd har blitt brukt for å kompensere for spesielle, lokale forhold som ikke blir fanget opp i den faste delen av inntektssystemet.

Basisrammen til kommunene og fylkeskommunene utgjør hoveddelen av skjønntilskuddet.

Basisrammen til kommunene fordeles av fylkesmennene etter retningslinjer for skjønntilskuddet gitt av departementet. Retningslinjene publiseres årlig på departementets hjemmeside ved fremleggelsen av statsbudsjettet. Loppa mottar i 2022 kr. 1 073 000,- i skjønnsmidler.

Nord-Norges tilskuddet

Nord-Norges tilskuddet er et særskilt regionalpolitisk virkemiddel. Dette skal bidra til å gi kommuner i Nord-Norge muligheter til å gi et bedre tjenestetilbud enn kommuner ellers i landet. Tilskuddet skal også medvirke til å gjøre det mulig med en høy kommunal sysselsetting i områder med et konjunkturavhengig næringsliv. Tilskuddet er beregnet ut fra en lik sats per innbygger i Finnmark, kr. 8 716,-, og beregnes etter innbyggertall per 1. januar 2021, 860 innbyggere.

Ingar

Formålet med inntektsgarantiordninga er å gi kommunene ei mer helhetlig skjerming mot brå nedgang i rammetilskuddet og derfor gjøre inntektssystemet mer fleksibelt og forutsigbart. Ordninga sikrer at ingen kommuner har en beregna vekst i rammetilskuddet fra et år til det neste som er lavere enn 400 kroner per innbygger under beregna vekst på landsbasis, før finansiering av selve ordninga.

Inntektsgarantiordninga tar utgangspunkt i endringa i det totale rammetilskuddet på nasjonalt nivå, målt i kroner per innbygger. I beregninga blir det brukt innbyggertall per 1. juli 2021. Endringer som blir omfatta av inntektsgarantiordninga er systemendringer, innlemming av øremerket tilskudd, endringer i regionalpolitiske tilskudd, endringer i folketall og sammensetning, samt endringer i kriteriedata. Endringer i skjønntilskudd, saker med særskilt fordeling, veksttilskudd og regionsentertilskudd inngår ikke i ordninga. Endringer i skatteinntektene eller skatteutjamninga blir heller ikke omfatta av inntektsgarantiordninga. INGAR er innretta slik at en kommune ikke skal bli kompensert dobbelt for tap av inntekter gjennom ei kommunesammenslåing. Kompensasjonen blir gitt gjennom inndelingstilskuddet i tabell C og ikke i INGAR.

Inntektsgarantiordninga for 2022 blir regna ut med utgangspunkt i rammetilskuddet til kommunene i revidert nasjonalbudsjett for 2021. Rammetilskuddet blir korrigert for skjønntilskudd i 2021, saker med særskilt fordeling i 2021 (saker i tabell C-k), veksttilskudd i 2021 og regionsentertilskudd i 2021, og inngående/utgående fordeling av tilskudd som blir innlemma i/trukket ut av inntektssystemet i 2022. Særskilte tilskudd som er gitt pga. koronaepidemien i 2021 er også trukket ut. Rammetilskuddet til kommunene i 2022 blir tilsvarende korrigert for skjønntilskudd i 2022, saker med særskilt fordeling i 2022, veksttilskudd i 2022 og regionsentertilskudd i 2022. Deretter blir korrigert vekst fra 2021 til 2022 regna ut, på landsbasis og for kvar kommune. Fra 2021 til 2022 var korrigert vekst på landsbasis 1 028 kroner per innbygger. Dersom en kommune har en korrigert vekst i rammetilskuddet som er lavere enn 628 kroner per innbygger, får kommunen et tillegg gjennom inntektsgarantiordninga tilsvarende differansen mellom eigen vekst i rammetilskuddet, og en vekst på 628 kroner per innbygger.

Ordninga blir finansiert gjennom et likt trekk per innbygger for alle kommuner. Trekket er 48 kroner per innbygger i 2022.

I 2022 må Loppa betale sin andel av fellesgodene. Vi trekkes kroner 41 000,-

Skatteinngang

Skatteinngangen vurderes til 22 000 000,- i 2022.

Eiendomsskatt

I tillegg til rammetilskuddet og skatteinntektene har vi også inntekter fra eiendomsskatt.

Promillesatsen fra 2021 på 1 promille videreføres også i 2022.

Estimert inntekt vil for 2022 da bli følgende:

Boliger og fritidsboliger: kr. 410 000,-

Annen eiendom: kr. 430 000,-

Total inntekt på eiendomsskatt; kr. 840 000,-.

Vurdering:

Prognosene viser at vi har en realvekst fra 2021 til 2022 på -1 %.

Innenfor de rammene vi har tildelt må vi dekke eventuelle kostnadsøkninger som skyldes demografi (befolkningens størrelse og sammensetning) og lønns- og prisvekst.

Kun innenfor lønns og pensjonsutgifter har vi en økning på totalt 15,8 millioner, herav 5 millioner kun pensjonsutgifter. Her øker kommunens andel fra 16 % i 2021 til 23 % i 2022.

Innenfor oppvekst er det foreløpige utkastet bygget på følgende forutsetninger:

- Vi har behov for å beholde det antall stillinger vi har ut fra det behovet som er når det gjelder spesialundervisning, norsk for fremmedspråklige og assistentbehovet
- Vi har lagt inn i driftsbudsjettet utgifter til skoleskyss Bergsfjord – Sandland og forsterkning av midler til transport mellom bygdene for barn og unge jfr. planen Loppaskolen mot 2030
- Nuvsvåg skolebase er opprettet, og det er budsjettert med husleie og assistentkostnader slik det framgår av planen Loppaskolen mot 2030.
- Det er etablert lovpålagt spesialtiltak for barn innenfor barnehagesektoren som fører til økte kostnader innen skolen.
- Kostnader knyttet til barnevernet økt pga nye krav gjennom barnevernsreformen og avtalen med Alta kommune for barnevern (økt med en stilling)
- Økte kostnader knyttet til et forholdsvis dyrt lønnsoppgjør for sektoren (store lokale tillegg)

Innenfor helse er det økte legelønninger med 1,7 millioner, men ellers generelle økninger i forbindelse med lønnsoppgjør.

I tillegg bør vi nok legge inn kostnader til kjøp av vikarer fra vikarbyrå for sykehjemmet. Dette med bakgrunn i at vi de siste årene ikke har klart oss uten, og det neste året vil bli på samme måten.

Det vil for 2022 som for tidligere år bli utfordrende å levere et budsjett i balanse.

Administrasjonssjefen ønsker nå politiske styringssignaler før budsjettet legges fram for kommunestyret i desember.

LOPPA	Inngang!A1	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
LOPPA	5432							
2022-prisnivå for årene 2023-2025					PROGNOSE			
1000 kr		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Innbyggertilskudd (likt beløp pr innb)		22 634	23 252	21 245	22 449	22 489	22 599	22 605
Utgiftsutjevningen		21 801	25 794	26 681	28 249	28 255	28 267	28 267
Overgangsordning - INGAR		276	-50	297	-41	-34	-30	-26
Saker særskilt ford (inkl. helsestasjon skolehelse, barnevernsreform, b		100	270	182	100	100	100	100
Korreksjon forsøksordninger barnevern og omsorgstjenester		-	-	-	-	-	-	-
Nord-Norge-tilskudd/Namdalstilskudd		7 746	7 783	7 740	7 496	7 609	7 609	7 609
Småkommunetillegg		12 341	12 724	13 068	13 068	13 068	13 068	13 068
Ordinært skjønn		2 420	1 570	1 175	1 073	-	-	-
Ekstra skjønn fra KMD - ressurskrevende tjenester								
Skjønn fra KRD - komp. bortfall veksttilskudd kommunesammenslåing								
Ekstra skjønn NMD, inkl. utjevning årene kommuner, infrastruktur,								
retaksering prod utsv my, bortfall eiendomsskatt produksjonsutsv								
Koronapandemi - tilleggsovervåginger gjennom innbyggertilskuddet			1 452	1 563				
(skjønn statsforvalteren, linje 42 kommer i tillegg)								
Stortinget saldering budsjett 2018 - 2021		-41		37				
RNB 2021 - endringer i rammetilskudd (utenom koronapandemi)				42				
RNB 2018, 2019 og 2020,samt nysaldering 2018 og 2020 (utenom ko		14	309					
Sum rammetilsk uten inntektsutj og ekstra skjønn statsforvalter		67 291	73 104	72 030	72 393	71 488	71 613	71 623
Netto inntektsutjevning		6 934	5 179	6 367	6 442	6 442	6 442	6 442
Sum rammetilskudd før ekstra skjønn fra statsforvalteren		74 225	78 283	78 397	78 835	77 930	78 055	78 065
Rammetilskudd - endring i %	#REF!		5,5	0,1	0,6	-1,1	0,2	0,0
Skatt på formue og inntekt		20 523	21 128	21 882	22 090	22 090	22 090	22 090
Skatteinntekter - endring i %	#REF!		2,95	3,57	0,95			
Andre skatteinntekter (eiendomsskatt)								
Sum skatt og rammetilskudd (avrundet) ekskl. ekstra skjønn fra statsforv:		94 748	99 411	100 300	100 900	100 000	100 100	100 200
				(avrundet totalsum ut fra at skatt kun er et anslag)				
Sum - endring i %	#REF!		4,9	0,9	0,6	-0,9	0,1	0,1
Endring ekskl. covid-19 bevilgning			3,4	0,8	2,2			

EKSTRA SKJØNN TILDELT AV STATSFORVALTEREN (kommer i tillegg til linje 37)

<i>Covid 19 pandemi</i>		225	-	
<i>Flomforebygging</i>		-		
<i>Ufordelt skjønn fra Grønt hefte - fordeles i løpet av året</i>	131	208	3	

<i>Sum skatt og netto inntektsutjevning</i>	27 457	26 307	28 249	28 532	28 532	28 532	28 532
<i>Sum - endring i %</i>	#REF!	-4,2	7,4	1,0	-	-	-
<i>Rammetilsk kr pr innb. (inkl. inntektsutjevning)</i>	81 032	84 448	91 372	91 775	90 722	90 867	90 879
<i>Skatteinntekter kr pr innb.</i>	22 405	22 792	25 503	25 716	25 716	25 716	25 716
<i>Kostnadsindeks (utgiftsutjevningen)</i>	1,4440	1,4949	1,5382	1,5431	1,5428	1,5418	1,5418

Beregning av utgiftsbehov - tillegg/trekk i kroner for år
(utgiftsutjevne tilskudd)

2022

2022-prisnivå for årene 2023-2025

	HELE LANDET		LOPPA			Bruk av folketall 1.7.2021	
	Vekt	Antall	Antall	Utgifts- behovs- indeks	Pst. utslag	Tillegg/ fradrag i utgiftsutj kr per innb	1000 kr
0-1 år	0,0057	108 843	9	0,5200	-0,27 %	-162	-139
2-5 år	0,1355	232 622	27	0,7299	-3,66 %	-2 162	-1 857
6-15 år	0,2632	639 962	54	0,5306	-12,35 %	-7 298	-6 269
16-22 år	0,0236	451 409	57	0,7941	-0,49 %	-287	-247
23-66 år	0,1051	3 106 418	478	0,9676	-0,34 %	-201	-173
67-79 år	0,0570	623 431	151	1,5231	2,98 %	1 761	1 513
80-89 år	0,0775	192 104	71	2,3242	10,26 %	6 062	5 207
over 90 år	0,0389	47 036	12	1,6043	2,35 %	1 389	1 193
Basistillegg	0,0159	275	1,0000	22,8983	34,82 %	20 568	17 668
Sone	0,0100	21 146 080	22 513	6,6950	5,69 %	3 364	2 890
Nabo	0,0100	9 629 999	12 903	8,4255	7,43 %	4 386	3 768
Landbrukskriterium	0,0021	1	0,0002	1,4275	0,09 %	53	46
Innvandrere 6-15 år ekskl Skandii	0,0070	49 484	9	1,1437	0,10 %	59	51
Flyktninger uten integreringstilskudd	0,0082	163 698	2	0,0576	-0,77 %	-456	-392
Dødlighet	0,0459	40 469	10	1,5539	2,54 %	1 502	1 290
Barn 0-15 med enslige forsørgere	0,0186	110 975	8	0,4533	-1,02 %	-601	-516
Lavinntekt	0,0117	286 977	51	1,1176	0,14 %	81	70
Uføre 18-49 år	0,0063	119 344	17	0,8958	-0,07 %	-39	-33
Opphopningsindeks	0,0093	169	0,0372	1,3866	0,36 %	212	182
Aleneboende 30 - 66 år	0,0189	502 421	98	1,2266	0,43 %	253	217
PU over 16 år	0,0491	19 939	5	1,5769	2,83 %	1 673	1 437
Ikke-gifte 67 år og over	0,0459	377 824	130	2,1637	5,34 %	3 155	2 710
Barn 1 år uten kontantstøtte	0,0165	38 895	1	0,1482	-1,41 %	-830	-713
Innbyggere med høyere utdanning	0,0181	1 496 396	148	0,6220	-0,68 %	-404	-347
1 Kostnadsindeks	1,0000			1,54308	54,31 %	32 081	27 558
(Tillegg/trekk kr pr innb.)						Alle tall i 1000 kr	
2 Tillegg/trekk (omfordeling) for kommunen i 1000 kr						27 558	
3 Nto.virkn. statl/priv. skoler						691	
4 Sum utgiftsutj. mm (2+3)						28 249	
Gjennomsnittlig beregnet utgiftsbehov i kr pr innbygger:						59 073	



Dato: 19.10.2021
Arkivref: 2021/894-5 / L71

Anders Tyborgnes

Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/216	Kommunestyret	28.10.2021

Valg av styremedlem Loppa boligstiftelse

Sammendrag

Loppa boligstiftelse skal bestå av 5 medlemmer, hvorav 4 av medlemmene oppnevnes av kommunestyret. Et nytt medlem må derfor oppnevnes, da det per i dag er 3 aktive medlemmer som er oppnevnt av kommunestyret.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Saken er av politisk karakter og legges derfor frem uten forslag til vedtak.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Vedtekter for Loppa boligstiftelse vedtatt av kommunestyret.

Saksutredning:

I vedtektene for styret for Loppa boligstiftelse § 5 er det fastsatt at stiftelsen skal ha et styre på 5 medlemmer og like mange varamedlemmer, hvorav 4 medlemmer oppnevnes at Loppa kommunestyre.

Det siste styremedlemmet oppnevnes at leietakerne etter at disse har hatt anledning til å uttale seg.

Styret velger selv leder og nestleder.

Funksjonstiden for styremedlemmer er fire år og følger den kommunale valgperioden.

Vurdering:



Dato: 19.10.2021
Arkivref: 2020/16-15 / 017

Anders Tyborgnes

Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/217	Kommunestyret	28.10.2021

Valg av ny representant til Loppa kirkelige fellesråd

Sammendrag

Kirkelig fellesråd skal ha en kommunal representant som medlem, og det er kommunestyret selv om velger sin representant inn i fellesrådet. Ettersom Loppas kommunale representant har fått innvilget fritak fra sitt verv som kommunal representant, må kommunestyret velge et nytt medlem.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre velger en ny representant for Loppa kirkelig fellesråd. Den som foreslås må være medlem i Den norske kirke og være over 18 år.

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

Gøril Henriksen har fått fritak fra vervet som kommunal representant i Loppa kirkelig fellesråd for resten av sin valgperiode. Søknadens begrunnelse den gang var at Gøril takket ja til jobbtilbud i Loppa kirkelig fellesråd, og var derfor ikke valgbar ihht § 3-2 valgbarhet ved valg av leke medlemmer til bispedømmeråd og kirkemøter. Ny representant velges under følgende kriterier:

§ 3-2. Valgbarhet ved valg av leke medlemmer til bispedømmeråd og Kirkemøtet

- (1) Valgbar som lekt medlem til bispedømmeråd og Kirkemøtet er alle som har stemmerett ved valget som senest i det år det stemmes vil ha fylt 18 år, og som ikke er utelukket eller fritatt.
- (2) Utelukket fra valg som lekt medlem til bispedømmeråd og Kirkemøtet er:
 - a. De som er valgbare ved valg av prest, jf. § 3-3,
 - b. De som er valgbare ved valg av lek kirkelig tilsatte, jf. § 3-4,
 - c. Tilsatte ved bispedømmekontoret i en stilling på over 15 timer i uken og
 - d. Tilsatte i Kirkerådet.

Det er ikke er noe lovbestemt krav at den kommunale representanten skal sitte kommunestyret. Det er derfor verdt å merke seg at da Stortinget behandlet kirkeloven, ble det presisert fra hele komiteen at det normale bør være at vedkommende sitter i kommunestyret eller formannskap.

Kommunens representant i fellesrådet har de samme rettigheter og plikter som de andre representantene. Dette innebærer også at vedkommende skal være medlem av Den norske kirke, jf. § 29 i kirkeloven.

Vurdering:



Dato: 22.09.2021
Arkivref: 2021/687-2 / 200

Camilla Hansen

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/51	Levekårsutvalget	07.10.2021
2021/83	Teknisk Plan og Næring	14.10.2021
2021/121	Loppa formannskap	14.10.2021
2021/218	Kommunestyret	28.10.2021

Regnskapsrapportering 2. tertial 2021

Sammendrag

Regnskaps- og finansrapport for 2. tertial 2021.

For oppvekst- og kultur bør en følge med lønn og sosiale utgifter fremover. Det er usikkert om midler vi får vil dekke forbruket på lønn og sosiale utgifter.

Oppvekst- og kultur har satt i gang tiltak som innkjøpskontroll, og vurderer fortløpende om det må innføres innkjøpsstopp. Dette for i størst mulig grad holde seg innenfor rammen som er gitt.

Vakante stillinger og sykefravær har resultert i høyt vikarbruk og overtid innenfor pleie og omsorg. Dette gjelder først og fremst ulike kompetansestillinger. For å imøtekomme lovkravet om døgnbemannet tilstedeværende sykepleiertjeneste i sykehjem og hjemmetjenesten har vi hatt behov for vikarer. Bemanningen har vært redusert der det har vært mulig vurdert opp mot inngåtte arbeidsavtaler og forsvarlig tjenesteyting.

Rekruttering er en av de største utfordringene. Dette gjelder særskilt sykepleierstillinger, men også annet personell.

Driftsavdelingen ser at flere av områdene ligger over ønsket forbruk sammenlignet med rammen for områdene. Avdelingen har innført kjøpestopp som varer ut året.

På inntektssiden er avdelingen endelig i mål med å få en forutsigbar inntekt takket være implementeringen av KOMTEK.

Avdelingen har fortsatt utfordringer med gammelt anlegg som stadig utløser store kostnader på service og reparasjoner, samtidig utløser det et behov for overtidarbeid.

Trafikklys: Totale utgifter

Utgifter	%	Trafikklys
Lønn og sosiale utgifter	72 %	Yellow
Kjøp av varer og tjenester	100 %	Red
Kjøp av tjenester	63 %	Green
Overføringer	95 %	Green
Finansutgifter	11 %	Green
Sum utgifter	68 %	Green

Trafikklys: Totale inntekter

Inntekter	%	Trafikklys
Salgs og leieinntekter	67 %	
Refusjoner	80 %	
Overføringer	70 %	
Finansinntekter	14 %	
Sum inntekter	63 %	

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.

Vedtak i Levekårsutvalget - 07.10.2021

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.

Enstemmig vedtatt

Behandling i Levekårsutvalget- 07.10.2021

Vedtak i Teknisk Plan og Næring - 14.10.2021

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.

Enstemmig vedtatt

Behandling i Teknisk Plan og Næring- 14.10.2021

Vedtak i Loppa formannskap - 14.10.2021

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.

Enstemmig vedtatt

Behandling i Loppa formannskap- 14.10.2021

Saksutredning:

Innledning:

Det kommunale finansreglementet sier at det skal legges fram regnskapsrapporter for formannskapet minst to ganger i året, ved hvert tertial. Denne rapporten skal vise det budsjettmessige forbruket.

Administrasjonssjefen legger fram en rapport som viser budsjettmessig forbruk for kommunale rammeområder. Rapporten viser inntekter og utgifter som er delt opp i de ulike KOSTRA-hovedposter:

10 – Lønn og sosiale utgifter

11 og 12 – Kjøp av varer og tjenester som inngår i vår egenproduksjon

13 – Kjøp av tjenester som erstatter vår tjenesteproduksjon

14 – Overføringsutgifter (f.eks. merverdiavgift, tilskuddsutgifter, sosialhjelpsutgifter osv.)

15 – Finansutgifter (renter, avdrag på lån, avsetning til fond osv.)

16 – Salgsinntekter (brukerbetaling, gebyrer, avgifter, husleieinntekter og andre salgsinntekter)

17 – Refusjonsinntekter (dekning for utlegg vi har pådratt oss for andre, mva-komp)

18 – Overføringsinntekter (skatt, rammetilskudd, andre generelle statstilskudd)

19 – Finansinntekter (renter, bruk av fond, aksjeutbytte)

Regnskap- og budsjetteknisk:

Budsjettet er flatt fordelt med 1/12 måned slik at forbruket pr. august skal være ca. 66,66 %.

Når det gjelder utgiftene så følger de anordningsprinsippet, dvs. at utgiftene bokføres når forpliktelsen oppstår.

Saksbehandler gjør oppmerksom på at det på rapporteringstidspunktet enda kan foreligge utgiftsposter som ikke er behandlet og bokført for gjeldende periode. Grunnlaget for gjeldende rapport baserer seg på inntekter og utgifter for perioden jan-august, som er bokførte pr. 07. september. Erfaringsvis er det noe etterslep i forhold til bokføring og fakturamottak for en måned, og rapporten må derfor leses med dette i mente.

Tallene som legges frem her er oppdatert for lønn og sosiale utgifter pr. august.

Periodisering av fast lønn:

Fast lønn utbetales i 11 måneder med tillegg av feriepenger i juni med 12 % av beregningsgrunnlaget.

Kommunens økonomiske kontroll – avvik mellom regnskap og budsjett

Hovedtrekkene pr 31.08.21

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostrahovedgruppe	31.08.2021	endr 2021	i %	31.08.2020
Lønn og sosiale utgifter	58 290 622	80 530 000	72 %	71 %
Kjøp av varer og tjenester	25 533 285	25 620 000	100 %	80 %
Kjøp av tjenester	8 648 685	13 813 000	63 %	58 %
Overføringer	7 090 329	7 491 000	95 %	75 %
Finansutgifter	2 588 803	22 572 000	11 %	27 %
Sum utgifter	102 151 724	150 026 000	68 %	67 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	14 196 866	21 162 000	67 %	59 %
Refusjoner	9 872 974	12 377 000	80 %	64 %
Overføringer	68 975 241	98 880 000	70 %	68 %
Finansinntekter	2 559 539	18 769 000	14 %	28 %
Sum inntekter	95 604 620	151 188 000	63 %	64 %
SUM NETTO	6 547 104	-1 162 000		4 746 427

Årets 2. tertial viser her et merforbruk på 6,5 millioner. Dette er 1,8 millioner mer enn på samme tid i fjor. Vi må her huske at 2 millioner av dette er krisestøtte til bedrifter som budsjettreguleres ved årsslutt. I tillegg var man på etterskudd med bokføring. Pr 27.09 var det faktiske merforbruket på 1,8 millioner etter 2. tertial.

I forhold til trafikklysene på kostnadene ovenfor, så er det kjøp av varer og tjenester som ligger på rødt. Kostnadene følges nøye med og kontrolleres der det er mulig.

Lønn og sosiale utgifter ligger noe høyere enn ønskelig i forhold til budsjett. Kjøp av varer og tjenester, samt overføringsutgifter ligger mye høyere. Dette skyldes i hovedsak nødvendig bruk av vikarbyrå.

Finansutgifter og –inntekter ligger noe lavere enn periodisert budsjett, men dette skyldes at disse følger kvartalsvise eller halvårslige kapitaliseringer/terminer. Finansinntekter inneholder også bruk av fond, og disse føringene gjøres ofte ved årsslutt.

Nærmere forklaring og utdypning av vesentlige budsjettavvik følger under detaljer for de enkelte rammeområdene.

Rammeområde 1: Sentrale styringsorganer og fellesutgifter

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2021	endr 2021	i %	31.08.2020
Lønn og sosiale utgifter	6 115 002	8 305 000	74 %	67 %
Kjøp av varer og tjenester	5 339 515	7 336 000	73 %	80 %
Kjøp av tjenester	794 330	1 421 000	56 %	52 %
Overføringer	4 538 748	3 361 000	135 %	97 %
Finansutgifter	(1 136)	-	0 %	0 %
Sum utgifter	16 786 460	20 423 000	82 %	76 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	39 728	90 000	44 %	43 %
Refusjoner	1 379 164	1 336 000	103 %	88 %
Overføringer				0 %
Finansinntekter	2 371 030	815 000	291 %	299 %
Sum inntekter	3 789 922	2 241 000	169 %	124 %
SUM NETTO UTGIFTER	12 996 538	18 182 000	71 %	71 %

Utgifter

Lønnsutgifter ligger over budsjett, og også høyere sammenlignet med fjoråret. Her er det lønn til planarbeid og vikar ved sykefravær som er ekstra.

Kjøp av varer og tjenester vises noe høyt, men ligger gledelig lavere enn året før. Her er lisenser på programvare, kjøp/leie av maskiner samt serviceavtaler, noe betalt for halve året og noe for hele året. Kjøp av tjenester er lavt. Her er det betalt for tjenester til revisjon for 3 av 4 terminer. IKAF og kontrollutvalget har fakturert oss for halve året. Vest-Finnmark rådet har enda ikke fakturert oss. Ikke Alta kommune vedrørende landbrukskontoret heller.

Overføringer gjelder mva, overføringer til kirka og politiske partier, samt tilskudd fra næringsfondet eller andre fond. Kirka har fått utbetalt 3 av 4 terminer. Grunnet utbetalinger av covid-19 støtte som ikke er budsjetterte utgifter på forhånd, så er denne posten grovt overskredet som også tidligere i år er kommunisert. Her er det snakk om 2 millioner kroner. Dette må budsjettreguleres på slutten av året. Partistøtte er enda ikke utbetalt.

Inntekter

Salgs- og leieinntektene er lavt, men en del bokføres her ved årsslutt.

Refusjoner gjelder momskompensasjon, sykepenger og fødselspenger.

Finansinntekter; bruk av bolystfond og krisefond covid-19. Denne posten må budsjettreguleres mot overføringsutgiftene.

Totalt har sentraladministrasjonen netto utgifter på 71 % så langt i år, akkurat samme som i fjor.

Rammeområde 2: Oppvekst og kultur

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2021	endr 2021	i %	31.08.2020
Lønn og sosiale utgifter	15 961 711	19 359 000	82 %	72 %
Kjøp av varer og tjenester	2 207 105	2 235 000	99 %	86 %
Kjøp av tjenester	165 774	1 122 000	15 %	9 %
Overføringer	376 053	1 538 000	24 %	27 %
Finansutgifter	2 000	0		%
Sum utgifter	18 712 643	24 254 000	77 %	68 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	596 752	1 300 000	46 %	60 %
Refusjoner	3 328 930	2 640 000	126 %	147 %
Overføringer		-	0 %	0 %
Finansinntekter	22 346	-		7 %
Sum inntekter	3 948 028	3 940 000	100 %	115 %
SUM NETTO UTGIFTER	14 764 615	20 314 000	73 %	62 %

Utgifter:

Forbruk på lønn er høyere enn ønsket. Noe er pga. lovpålagte tjenester, jfr. muntlig rapportering fra etaten til Formannskapet. Kostnader til Voksenopplæring og integrasjon flyktninger/innvandrere vil reguleres ved årsskiftet når disse kostnadene reguleres mot bundet fond. Men vi må regne med overforbruk på lønn i etaten i år. Etaten tar noen grep i forhold til vakanse i ledige stillinger i forhold til ikke lovpålagte oppgaver og har også som mål at vi ikke skal ha overtidsbetaling siste kvartal.

Kjøp av varer og tjenester er noe høyt i forhold til budsjett, og det er innført skjerpet innkjøpskontroll. Noe av forbruket vil bli vil reguleres ved årsskiftet når disse kostnadene reguleres mot bundet fond.

Inntekter:

Oppvekst- og kultur har høyere salgs- og leieinntekter enn i 220. Økte priser i barnehage, sfo og kulturskole er årsaken til dette. Men inntektene er lavere enn budsjettet. De lovpålagte reduksjonene i foreldrebetaling pga. lav inntekt for barnehage og SFO er nå innført og avregnet for første halvår. Disse var ikke tatt hensyn til i budsjettet for 2021. I tillegg er det lavt belegg på SFO.

Refusjonsinntekter er høyere enn budsjettet pga. langtidsfravær. Annen refusjon kommer i etterkant.

Rammeområde 3: Helse, sosial, barnevern, pleie og omsorg

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2021	endr 2021	i %	31.08.2020
Lønn og sosiale utgifter	28 918 457	44 524 000	65 %	68 %
Kjøp av varer og tjenester	8 702 632	5 269 000	165 %	85 %
Kjøp av tjenester	4 496 803	7 385 000	61 %	59 %
Overføringer	1 039 424	1 853 000	56 %	66 %
Finansutgifter	144 990			500 %
Sum utgifter	43 302 306	59 031 000	73 %	68 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	3 011 135	4 838 000	62 %	75 %
Refusjoner	3 321 611	6 863 000	48 %	40 %
Overføringer	0	-	0 %	0 %
Finansinntekter				316 %

Sum inntekter	6 332 746	11 701 000	54 %	57 %
SUM NETTO UTGIFTER	36 969 560	47 330 000	78 %	71 %

Utgifter:

Helse ligger på utgiftssiden en del over budsjett, og også over fjorårets nivå på 68 %.

Lønn: Stor vakanse av sykepleiere på sykehjemmet, hvor innleie av vikar fra vikarbyrå er dyrt. Så langt i år er det gått med 2,5 millioner til byrå. Ferieavvikling med lite tilgang til ferievikarer har ført til bruk av vikarbyrå. Siste året har også vært belastet med mye fravær grunnet karantene, samt økt behov for sykepleiertjenester i forbindelse med smittesikring og vaksineringsarbeid. For å få en forsvarlig tjeneste har det vært nødvendig med bruk av overtid. Parkveien har også hatt overtid grunnet mangel på ferievikarer ved ferieavvikling.

Kjøp av varer og tjenester: Bruk av vikarbyrå for både leger og sykepleiere. 2,3 millioner for leger og 2,5 millioner for sykepleiere. Legesituasjonen er nå stabil, men sykepleiere sliter vi fortsatt med å rekruttere.

Vi har også hatt pasienter inneliggende med økt behov for kostbart medisinsk utstyr.

Over lang tid har vi hatt et overbelegg i avdelingen som gir merforbruk på flere områder.

Inntekter:

Egenandelsbetaling sykehjemmet er økt da det har vært overbelegg en periode.

Refusjoner gjelder i hovedsak kompensasjon for mva og refusjon av sykepenger og fødselspenger.

Tilskudd/refusjon for ressurskrevende brukere ligger også her, kommer ikke inn før etter årsskiftet og bokføres ved årsoppgjør. For 2020 er det beregnet og bokført et lavere beløp enn det vi faktisk fikk.

Beløpet er på kr 271 000,-, og dette kommer som ekstra inntekt nå i 2021.

Så langt i år har helse inntekter på 54 % sammenlignet med 57 % i fjor.

Netto utgifter er 78 % av budsjett sammenlignet med 71 % på samme tid i fjor.

Rammeområde 4: Driftsavdelingen

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2021	endr 2021	i %	31.08.2020
Lønn og sosiale utgifter	7 295 451	8 618 000	85 %	74 %
Kjøp av varer og tjenester	9 277 783	10 780 000	86 %	76 %
Kjøp av tjenester	3 191 778	3 885 000	82 %	74 %
Overføringer	1 134 542	739 000	154 %	74 %
Finansutgifter	0	13 000	0 %	0 %
Sum utgifter	20 899 553	24 035 000	87 %	71 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	10 531 201	14 909 000	71 %	55 %
Refusjoner	1 841 707	869 000	212 %	74 %
Overføringer	0	0	0 %	0 %
Finansinntekter		14 000	0 %	38 %
Sum inntekter	12 372 908	15 792 000	78 %	56 %
SUM NETTO UTGIFTER	8 526 646	8 243 000	103 %	100 %

Lønnsutgifter

Fast lønn og pensjon ligger 19% over der vi burde være. Dette har blant annet sammenheng med at avdelingen har en fulltidsstilling som er aktiv men som ikke ligger inne i budsjett. Utgifter til lønn og pensjon til denne stillingen refunderes av fondsmidler (introduksjonsmidler), som fører til en reduksjon

av forbruket på 7%. Det er forventet at tabellen vil stabilisere seg mot slutten av 2021 da stillingen til teknisk sjef vil stå vakant for en periode.

Som i 2020 opplever vi også i 2021 store kostnader forbundet med service og vedlikehold. Dette har sammenheng med at vi har mye gammelt anlegg (ventilasjon, elektro, pumpe-systemer, heis, kjøll, frys mm.) som utløser en del overtidsarbeid. Så langt i år ligger avdelingen med kr. 181 000 over budsjett på overtidsarbeid. Se tabell under for utvidet beskrivelse av hvilke områder uten budsjettdekning som utløser overtidsarbeid. Det gjøres oppmerksom på at ansvarsområde 'Uteseksjon' nesten utelukkende har overtidskostnader knyttet til flaggheising.

Ansvar	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Forbruk	
Brannvesen	92000	40000		-52 000
Feiervesen	37000	0		-37 000
Uteseksjonen	30000	0		-30 000
Øksfjord Helse-senter	29000	0		-29 000
Vannforsyning	54000	35000		-19 000
Kommunale veier	14000	0		-14 000
Nerstranda	5000	0		-5 000
Øksfjord barnehage	4000	0		-4 000
Kommunale boliger	2000	0		-2 000
Høgtun skole	2000	0		-2 000
Rådhuset	2000	0		-2 000
Driftadministrasjon	1000	0		-1 000
Renholdsseksjon	1000	0		-1 000
Sandland skole	1000	0		-1 000
Nuvsvåg grendehus	1000	0		-1 000
Loppa havn	1000	0		-1 000
SUM				-201 000

Andre driftsutgifter

Kjøp av varer og tjenester ligger 20% over rammen hittil.

Det har vært nødvendig med en rekke reparasjoner av elektrisk anlegg på flere av våre bygg.

El-kjelen på rådhuset ble vannskadet av vårløsning.

Loppa Havn har hatt store kostnader til reparasjon av småbåthavna i Nuvsvåg.

Kjøp av tjenester ligger 16% over rammen. Innenfor tjenester er det kjøpt bl.a.:

- Renovasjon fra VEFAS for $\frac{3}{4}$ av året
- Slamtømming fra VEFAS
- Avtale med Alta brannvesen, denne er ikke budsjettregulert inn etter vedtaket.

Overføringsutgifter gjelder moms på varer og tjenester som er kjøpt.

Driftsinntekter

3 av 4 terminer for kommunale avgifter er fakturert. Det er gledelig å se effekten av å implementere KOMTEK som program for utfakturering av kommunale avgifter. Avdelingen ligger 5% over forventet inntektsnivå.

Kommunen har nå muligheten for å tilby månedlig fakturering av kommunale avgifter, som er blitt særdeles godt mottatt av våre innbyggere. Ca. 30 personer så langt har ønsket månedlig fakturering, og interessen øker stadig.

Refusjoner er i hovedsak inntektsført moms og refusjon sykepenger.

Rammetilskudd, skatter, renter og avdrag

Loppa er en minsteinntektskommune, og skatteinntektene må ses i sammenheng med rammetilskuddet. Tapte skatteinntekter blir kompensert løpende gjennom rammeoverføringene. Det er gjennomsnittlig skattevekst på landsbasis som evt. vil få vesentlig betydning for utviklingen av våre frie inntekter (skatt og rammetilskudd).

Ved rapporteringstidspunkt var situasjonen som følger:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Skatt på inntekt og formue	13 301 943	20 500 000	65 %
Eiendomsskatt	1 271 098	1 680 000	76 %
Rammetilskudd	54 402 200	76 700 000	71 %
Andre overføringer	0	0	
Sum overføringsinntekter	68 975 241	98 880 000	70 %

Normal utvikling og i tråd med budsjettet.

Nedenfor følger oversikt over renter og avdrag på lån i tillegg til renteinntekter og utbytte:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Renteutgifter, løpende lån	312 330	800 000	39 %
Avdrag på løpende lån	2 129 483	4 300 000	50 %
Sum renter og avdrag på lån	2 441 813	5 100 000	48 %
Renteinntekter og utbytte	166 163	981 000	17 %
Mottatte avdrag på utlån			
Sum eksterne finansinntekter	166 163	981 000	17 %

Renter og avdrag belastes noe ujevnt i løpet av året. På de største lånene våre er det kun to avdragsterminer i året, men forbruket til nå er innenfor budsjett.

Renta har vært lav de siste månedene, og renteinntekter ligger under budsjett.

Låneinstitusjon	Lånetype	Renteutvikling	Restgjeld pr 31.08	Rente
Husbanken	Startlån	0,83 - 0,90 %	11 796 809	Flytende
Kommunalbanken	Industrikai	0,9 - 1,05 %	1 077 020	Flytende
Kommunalbanken	Nerstranda		0	Flytende
Kommunalbanken	Helsesenteret	0,9 - 1,05 %	12 973 260	Flytende
Kommunalbanken	Vaddsalen industriomr	2,71 %	5 600 060	Fast
Kommunalbanken	Skavnakk kai	0,9 - 1,05 %	53 300	Flytende
Kommunalbanken	Parkveien 2		0	Flytende
Kommunalbanken	Till Vassd ind	0,9 - 1,05 %	1 329 550	Flytende
Kommunalbanken	Biler drift		0	Flytende
Kommunalbanken	Bølgedemper		0	Flytende
Kommunalbanken	Vann, avløp	0,9 - 1,05 %	603 950	Flytende
Kommunalbanken	Kai	0,9 - 1,05 %	318 980	Flytende
Kommunalbanken	Kai Vassdalen	2,55 %	5 925 690	Fast
Total restgjeld			39 678 618	

Oversikten viser restgjeld fordelt på våre 2 låneinstitusjoner.

Det er budsjettert med en rente på 1,2 %.

	31.12.2020		31.04.2021		31.08.2020			
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%		
Lån med pt rente	30,34	71,66	29,29	71,15	28,15	70,94		
Lån med NIBOR basert rente	0	0	0	0	0	0		
Lån med fast rente	14,00	28,34	11,87	28,85	11,53	29,06		

Samlet langsiktig gjeld	42,34	100 %	41,16	100 %	39,68	100 %
Antall løpende enkeltlån	15		15		15	
Største enkeltlån	NOK 13,5 mill		NOK 12,9 mill		NOK 12,9 mill	

Likviditet pr. 31.08.21

Likviditet	Pr. 31.08.17	Pr. 31.08.18	Pr. 31.08.19	Pr. 31.08.20	Pr. 31.08.21
Kasse, post og bank	51 351 264	49 236 175	60 440 963	42 173 455	29 430 859
Kortsiktige fordringer	4 344 434	3 777 097	3 894 183	7 885 183	8 133 043
Sum omløpsmidler, kto.2.1	57 819 685	54 542 203	66 711 866	50 058 638	37 563 901
Kortsiktig gjeld, kto.2.3	14 916 673	13 449 357	7 265 250	7 639 387	9 531 454
Likvide midler	42 903 012	41 092 846	59 446 616	42 419 251	28 032 447

Den likvide situasjonen svinger naturlig i løpet av året.

Andel likvide midler er redusert betraktelig siden samme tid i fjor. Vi har ikke dårlig likviditet, men det er en del lån som skal tas opp i forbindelse med tidligere investeringer. Likviditeten blir da bedre.

I henhold til finansreglement vedtatt av Kommunestyret med ikrafttredelse 25.10.2018, så skal rådmannen minst to ganger i året rapportere om finansforvaltningens resultat. I Loppa har vi ikke alternative plasseringer, verken i form av penge-, obligasjon-, aksje-, eller eiendomsmarkedsplasseringer.

Vi har kun vanlig innskudd i bank med følgende saldo og avkastning:

Konto	Saldo pr 31.08.21	Innskuddsrente pr 31.08.21
Driftskonto	7 471 649	Rentene justeres ukentlig, gjennomsnittlig hittil i år: 0,5 %.
Skattetrekkskonto	3 722 801	
Kontantkasse	60 498	Ingen renter
Konto med binding	15 804 894	0,3 – 0,8 % rente

Oversikt endring arbeidskapital

	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regnskap 2021
	31.08.2018	31.08.2019	31.08.2020	31.08.2021
OMLØPSMIDLER				
Endring betalingsmidler	-3 916 337	-20 683 823	-18 848 064	-26 796 844
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0	0	0
Endring kortsiktige fordringer	-4 918 958	-226 478	135 434	-3 529 638
Endring premieavvik			1 364 137	
Endring aksjer og andeler	0	0	0	0
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	-8 835 295	-20 910 301	-17 348 493	-30 326 482
KORTSIKTIG GJELD				
Endring kortsiktig gjeld (B)	2 149 026	1 831 094	907 655	11 118 669
ENDRING ARBEIDSKAPITAL	-6 686 268	-19 079 208	-16 440 838	-19 207 813

Endring i arbeidskapitalen skal si noe om hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret seg eller forverret seg i løpet av året. Loppa kommunes endring i arbeidskapital, beregnet som differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, har ved rapporteringstidspunktet gått ned. Dette er en indikasjon på dårligere likviditet i forhold til 2020. Likviditeten har sunket hvert år nå. Det betyr at vi tærer på sparepengene. Det er imidlertid noen lån som skal tas opp nå, så likviditeten er ikke så dårlig som den kan synes som.

Investeringsregnskapet

Kommunen har flere investeringsprosjekter i budsjettet for 2021.

Det er kjøpt inn digitalt arkivsystem til NAV.

En bil er kjøpt inn til driftsavdelingen.

Brannbilen er ferdig finansiert. Dette kjøpet er det eget vedtak på, og må budsjettreguleres inn i løpet av året.

Det pågår prosjekter på vann- og avløpssiden.

Industriområdet i Vassdalen utvikles og tilrettelegges mer.

Dagsturhytte Øksfjordfjellet ferdigstilt, og dagsturhytte Moloen planlegges.

Nytt flyteelement i småbåthavna Øksfjord er på plass.

Branngarasjen som ble påbegynt i fjor er ferdigstilt nå.

Av startlånmidler er det gjort videreutlån på kr. 230 000,-. I tillegg er det gitt tilsagn på inntil kr. 200.000,-.

Covid-19

Grunnet covid-19 er det fortsatt vært økt renhold i skole og barnehage, med dertil økte utgifter til dette.

Helse har også økte utgifter til vaksinasjon. Dette er kompensert så langt via rammetilskuddet med kr.

80 000,-, men den reelle kostnaden vår er nok høyere enn dette.

I tillegg har kommunen fått kr. 500 000,- til kompensasjonsordning for lokale virksomheter. Hensikten

med tilskuddet er å sette kommunene i bedre stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter

som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak. Ordningen skal kompensere de

virksomhetene som har falt helt eller delvis utenfor de generelle kompensasjonsordningene.

Det som er bokført så langt i år vedrørende utbetalinger fra krisefondet, er ca. kr. 2 millioner.



Dato: 17.09.2021
Arkivref: 2021/383-11 / 033

Anders Tyborgnes

Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/106	Kommunestyret	28.10.2021

Delegert vedtak om forlengelse av fritak fra politiske verv, Stina B.L. Pedersen

Sammendrag

Stina Beathe Lorentzen Pedersen har i epost datert 17. august søkt om forlengelse av fritak fra alle politiske verv til ut året 2021. Stina Beathe Lorentzen Pedersen har hatt innvilget fritak ut august 2021.

Stina Beathe Lorentzen Pedersen er innvalgt for Sosialistisk Venstreparti i følgende utvalg:

- Kommunestyret (Medlem)
- Levekårsutvalget (Medlem)
- Formannskapet (Vara)
- Loppa havneutvalg (Vara)
- Klagenemda (Vara)
- Valgstyre (Vara)

Ordførers delegerte vedtak:

Ut fra en helhetsvurdering gis Stina Beathe Lorentzen Pedersen videre permisjon fra sine politiske verv fra 17.09.2021 til og med 31.12.2021. Vedtaket er gjort i henhold til Loppa kommunes delegasjonsreglement §8.5 Annen delegasjon, fullmakt og myndighet. «Ordfører gis myndighet til å innvilge tidsbegrenset permisjon fra politiske verv i inntil ett år.»

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Søknad om forlengelse av fritak

Saksutredning:

Kommunelovens § 7-9, 2. ledd har følgende ordlyd:

«Hvis en folkevalgt ikke kan ivareta sitt verv uten at det fører til vesentlig ulempe for han eller henne, kan kommunestyret eller fylkestinget etter søknad frita den folkevalgte for vervet midlertidig eller for resten av valgperioden.» ,

Det står videre i 7-9, 3. ledd:

«En folkevalgt som har fått innvilget midlertidig fritak, har ikke rett til å tre inn igjen i vervet før fritaksperioden er over.»

Vurdering:

Ordførers vurdering er at søknaden fra Stina Beathe Lorentzen Pedersen er tilstrekkelig begrunnet og at det vil bli vanskelig å utføre vervet i omsøkte periode.



LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 19.10.2021
Arkivref: 2021/398-3 / 033

Anders Tyborgnes

Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/107	Kommunestyret	28.10.2021

Møtereferat - Møte i Vest-Finnmark Rådet 20. - 21.09.21

Sammendrag

Møteprotokoll og møtedokumenter fra møte i Vest-Finnmark Rådet 20. september – 21. september 2021.

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 210922 Oversikt over kostnadsfordelingen for driftsbudsjettet til Vest-Finnmark Rådet
- 2 210920 Visjonen - utfordringer ved transport av sjømat i Vest-Finnmark
- 3 210920 IKT-samarbeid Vest-Finnmark
- 4 210920 Husbanken - Dialogmøte
- 5 Møtereferat - Møte i Vest-Finnmark Rådet 20. - 21.09.21

PROTOKOLL

VEST-FINNMARK RÅDET



Foto: Monica Hellum

20.-21. september 2021

**Hasvik Hotel/
Big Fish Adventure**

Sak 29/21

Godkjenning av innkalling og sakliste

Sak 30/21

Transportutfordringer på sjømatveiene i Vest-Finnmark

Sak 31/21

Digitaliseringsprosjektet, IKT Vest-Finnmark

Sak 32/21

Høringsuttalelse – Endringer i Leveringspliktforskriften for fartøy med torskestråltillatelse

Sak 33/21

Dialogmøte boligsatsning – Husbanken, avd. Hammerfest

Sak 34/21

Videre prosess med Kvænangen kommune

Sak 35/21

Årsplan 2022 – Forslag til tiltak og prosjekter

Sak 36/21

Orienteringer og drøftinger

Sak 37/21

Møteplan 2022

Sak 38/21

Eventuelt

Tilstede:

- Ordfører Monica Nielsen Alta kommune
- Formannskapsmedlem Trine Noodt (forfall sak 36/21-38/21 på dag 2) Alta kommune
- Rådmann Bjørn Atle Hansen Alta kommune
- Varaordfører Terje Wikstrøm Hammerfest kommune
- Komm.styremedl. Jan Tore Kvalnes Hammerfest kommune
- Ordfører Eva D. Husby Hasvik kommune
- Rådmann Erik Arnesen Hasvik kommune
- Ordfører Stein Thomassen Loppa kommune
- Ordfører Bernth Sjursen Måsøy kommune
- Ordfører Aina Borch Porsanger kommune
- Bente Olsen Husby Daglig leder

Møtet ble ledet av nestleder Bernth Sjursen.

Forfall:

- Formannskapsmedlem Odd Erling Mikalsen Alta kommune (vara møtt)
- Ordfører Marianne S. Næss Hammerfest kommune (vara møtt)
- Rådmann Leif Vidar Olsen Hammerfest kommune
- Rådmann Stig A. Kjærvik Nordkapp kommune
- Rådmann Frank Bækken Loppa kommune
- Rådmann Bente Larssen Porsanger kommune

Eksterne deltakere i møtet:

- Ordfører Eirik L. Mevik Kvænangen kommune
- Edmund Mikkelsen Visjona
- Bjørn Arne Føleide Visjona
- Ken Are Johnsen IKT Vest-Finnmark
- Kjell Magne Gabrielsen IKT Vest-Finnmark
- Merete Berg Husbanken, avd. Hammerfest
- Veronica Jensen Husbanken, avd. Hammerfest
- Vegard Dybvik Husbanken, avd. Hammerfest

Program i møtet

Mandag 20. september:

- Kl. 11.30-12.30 Lunsj og innsjekk på Hasvik Hotel
- Kl. 12.30-14.30 Velkommen, saksbehandling
Sak 29/21 Godkjenning av innkalling og saksliste
- Sak 30/21 Transportutfordringer på sjømatveiene i Vest-Finnmark
Visjona v/Edmund Mikkelsen og Bjørn Arne Føleide presenterer utredningen og rådet behandler godkjenning av denne.
- Sak 31/21 Digitaliseringsprosjektet, IKT Vest-Finnmark
Prosjektlederne Ken Are Johnsen og Kjell Magne Gabrielsen orienterer om status, og ønsker å drøfte ulike alternativer til samarbeidsmodeller. Oppfølging av sak 3/21.
- Sak 32/21 Høringsuttalelse – Endringer i Leveringspliktforskriften for fartøy med torsketråltillatelse
- Kl. 14.30-15.00 Pause
- Kl. 15.00-16.00 Sak 33/21: Dialogmøte boligsatsing - Husbanken, avd. Hammerfest
Regiondirektør Merete Berg og senior rådgiverne Veronica Jensen og Vegard Dybvik, avd. kommune og marked, møter rådet for en dialog om bruken av Husbankens virkemidler som verktøy for rekruttering og bosetting. Stikkord her er bl.a. startlån, boligsosialt arbeid, økning av boligkvalitet mv.
- Kl. 16.00-17.00 Videre saksbehandling;
- Sak 34/21 Videre prosess med Kvæningen kommune
Oppfølging av sak 4/21, sak 5/21, sak 14/21 og sak 26/21, angående videre prosess der Kvæningen kommune ønsker å sondere muligheten for å bli medlem av Vest-Finnmark Rådet.
- *Utfordringer og muligheter som må belyses i den videre prosessen*
- Kl. 17.00-17.20 Pause m/noe å bite i
- Kl. 17.15-18.00 Politikermøte og rådmannsmøte
- Kl. 18.00 Avslutning
- Kl. 19.30 Middag på Hasvik Hotel

Tirsdag 21. september:

- Kl. 09.00-11.00 *Avreise fra Hasvik Hotel kl. 08.50.*
Guidet busstur i Hasvik kommune, der vi besøker Sørvær, Breivik, Breivikbotn og Hasvik. Fokus på nærings- og samfunnsutvikling, herunder havner og boligsatsing.
- Kl. 11.00-12.00 Lunsj
- Kl. 12.00-15.00 Videre saksbehandling;
- Sak 35/21 Årsplan 2022 – Innspillsrunde; forslag til tiltak og prosjekter som bør vurderes tatt inn i Årsplan 2022
- Sak 36/21 Orienteringer og drøftinger
- Orienteringer:
- Forsvarsforum Nord – orientering v/Aina Borch
 - Inntektsutvalgets arbeid v/Bjørn Atle Hansen
 - Prosjektet «Caravan- og Bobil i Finnmark» v/Bente O. Husby
- Drøftinger:
- KVU Nord-Norge – helhetlige transportløsninger
 - Forum-Reiseliv 2021
 - Møte med Finnmarksbenken og aktuelle departement i Oslo i nov-des 2021, etter modell av liknende opplegg i 2017?
 - Dagsseminar 4. januar i Oslo i tilknytning til Nord i Sør 2022 (som finner sted 5. januar 2022), eventuelt tema?
 - Koronapandemien – utfordringer og eventuelle behov for samarbeid
- Sak 37/21 Møteplan 2022
- Sak 38/21 Eventuelt
- Kl. 15.00 Møtet avsluttes

Saksliste:

- Sak 29/21 *Godkjenning av innkalling og saksliste*
- Sak 30/21 *Transportutfordringer på sjømatveiene i Vest-Finnmark*
- Sak 31/21 *Digitaliseringsprosjekt, IKT Vest-Finnmark*
- Sak 32/21 *Høringsuttalelse – Endringer i Leveringspliktforskriften for fartøy med torsketråltillatelse*
- Sak 33/21 *Dialogmøte boligsatsing - Husbanken, avd. Hammerfest*
- Sak 34/21 *Videre prosess med Kvænangen kommune*
- Sak 35/21 *Årsplan 2022 – Innspill til tiltak og prosjekter*
- Sak 36/21 *Drøftinger og orienteringer*
- Sak 37/21 *Møteplan 2022*
- Sak 38/21 *Eventuelt*

Sak 29/21 Godkjenning av innkalling og saksliste

Enstemmig vedtatt:

Innkalling og saksliste godkjennes.

Sak 30/21 Transportutfordringer på sjømatveiene i Vest-Finnmark

Enstemmig vedtatt:

Dokumentet «Utfordringer ved transport på sjømatveiene i Vest-Finnmark» er meget godt dokument. Medlemskommunene får frist ut uke 38 til å komme med skriftlige innspill til dokumentet, hvorpå Visjona ferdigstiller dokumentet. Vest-Finnmark Rådet sluttbehandler dokumentet pr e-post etter dette.

Sak 31/21 Digitaliseringsprosjekt, IKT Vest-Finnmark

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet tar saken til orientering. IKT Vest-Finnmark kommer tilbake til rådet med en skriftlig skisse til arbeidsmetodikk og organisering innen utgangen av oktober 2021, som rådet skal ta stilling til.

Sak 32/21 Høringsuttalelse – Endringer i Leveringspliktforskriften for fartøy med torsketråltillatelse

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet støtter pliktkommunenes høringsuttalelse i forbindelse med Nærings- og fiskeridepartementets høring om endringer i Leveringspliktforskriften for fartøy med torsketråltillatelse, med høringsfrist 20. september 2021.

Vest-Finnmark Rådet bemerker særskilt at pliktkommunenes forslag til regelendringer og endringer i praksis har som mål at fangstene fra trålere undergitt pliktsystemet i større grad skal bidra til helårig aktivitet i de lokalsamfunn som skal tilgodesees med leveranser. Aktivitet i kystsamfunnene har vært og er det sentrale formål bak dette regelverket, og dette hensynet utgjør også grunnlaget for at eierne av trålerne er gitt dispensasjon fra det alminnelige kravet om majoritetseierskap til aktive fiskere.

Forslagene fra pliktkommunene vil også kunne bidra til bedre oppnåelse av formålsparagrafene i Leveringspliktforskriften og Havressursloven med tanke på bosetting og mer helårig aktivitet i de kystsamfunnene som er tilgodesett, og gjennom dette svare ut en del av de svakhetene ved dagens fiskeripolitikk som ble påpekt i Riksrevisjonens rapport da denne ble fremlagt for stortinget i april 2020.

Sak 33/21 Dialogmøte boligsatsing - Husbanken, avd. Hammerfest

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet tar saken til orientering. Rådets politiske og administrative ledelse får fullmakt til videre dialog med Husbanken for å avdekke mulige satsninger/forsøksprosjekter i vår region.

Sak 34/21 Videre prosess med Kvænangen kommune

Enstemmig vedtatt:

Rådets medlemskommuner er positive til videre prosess med tanke på eventuell innlemmelse av Kvænangen kommune i Vest-Finnmark Rådet. Rådet avventer videre prosess i Kvænangen kommune, før saken belyses og drøftes videre i Vest-Finnmark Rådet.

Sak 35/21 Årsplan 2022 – Innspill til tiltak og prosjekter

Enstemmig vedtatt:

Daglig leder i Vest-Finnmark Rådet tar med seg innspillene i det videre arbeidet med utarbeidelse av Årsplan 2022 m/tilhørende budsjett.

36/21 Orienteringer og drøftinger

Orienteringssaker:

- 1. Forsvarsforum Nord**
Ordfører Aina Borch i Porsanger kommune orienterte.
- 2. Inntektsutvalgets arbeid**
Utvalgsmedlem Bjørn Atle Hansen, rådmann i Alta kommune, orienterte.
- 3. Prosjektet «Caravan og Bobil i Finnmark»**
Daglig leder Bente O. Husby orienterte.

Enstemmig vedtatt:

Pkt. 1-3: Vest-Finnmark Rådet tar sakene til orientering.

På pkt. 3 «Caravan og bobil i Finnmark» melder medlemskommunene inn til daglig leder navn på eventuell kontaktperson i egen kommune dersom man ønsker dette.

Drøftingssaker:

1. KVU Nord-Norge – helhetlige transportløsninger

Rådet drøftet viktige momenter som rådets representanter tar med seg inn i verksted KVU Nord-Norge som finner sted i Alta 22.-23. september 2021. Rådets drøftinger tok utgangspunkt i de enstemmige vedtakene i vedlegg 8 og 9 i saksdokumentene.

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet legger tidligere innspill og uttalelser til grunn for videre prosesser i forbindelse med KVU Nord-Norge. Vest-Finnmark Rådet skal be om at alle kommunene inviteres til et Teams-møte med den statlige ledelsen for arbeidet med KVU Nord-Norge.

2. Forum-Reiseliv 2021

Daglig leder ga informasjon om status.

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet vedtar å åpne for påmelding fra eksterne deltakere, i henhold til de enhver tid gjeldende koronarestriksjoner.

3. Møte med Finnmarksbenken og aktuelle departement i Oslo i nov-des 2021, etter modell av liknende opplegg i 2017?

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet gir daglig leder i oppgave å utforme et program for møter med aktuelle departementer og Finnmarksbenken i Oslo 29.nov-1.des. 2021. Innspillene fra «politikermøtet» på dag 1 tas med i dette arbeidet. Det legges opp til et kort rådsmøte i tilknytning til dette for behandling av Årsplan 2022 m/tilhørende budsjett. Det planlagte rådsmøtet i Hammerfest 6.-7. desember 2021 utgår som følge av dette.

4. Dagsseminar 4. januar i Oslo i tilknytning til Nord i Sør 2022 (som finner sted 5. januar 2022), eventuelt tema?

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet vedtar å gjennomføre et dagsseminar i Oslo 4. januar 2022, med temaet «Økt bearbeiding av sjømat på kysten i Nord-Norge». Andre regionråd og de to nordnorske fylkeskommunene inviteres med som samarbeidspartnere, etter modell av tidligere år.

5. Koronapandemien – utfordringer og eventuelle behov for samarbeid

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet vil fortsette det gode samarbeidet på dette området.

Sak 37/21 Møteplan 2022

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet vedtar følgende møteplan for 2022:

8.-9. februar, i Alta: Rådsmøte + temadag «Leve hele livet»

31. mai – 1. juni i Havøysund: Rådsmøte (behandling av Årsregnskap og Årsmelding 2021)

Møteplan for 2. halvår vedtas i neste rådsmøte.

I tillegg gjennomfører rådet dagsseminar i Oslo 4. januar 2022, i tilknytning til Nord i Sør 5. januar 2022. Eventuelle andre arrangementer kommer i tillegg.

Sak 38/21 Eventuelt

Enstemmig vedtatt:

ST1 m/flere samarbeidspartnere har bedt om et møte med rådet for å presentere en plan for industriell utvikling i hele Finnmark, og da gjerne i tilknytning til rådets møter i Oslo i 29. nov.-1. des. 2021. Som følge av stor møteaktivitet finner ikke rådet å kunne prioritere et slik møte, og ber om at aktørene oversender dette som et skriftlig innspill til rådet.

Oversikt over betalingsfordelingen for driftsbudsjettet til Vest-Finnmark Rådet (oppfølging av drøftinger i sak 35/21 Årsplan 2022, på rådsmøte 20.-21.09.21 på Hasvik)

Vedlagt ligger oversikt over kostnadsfordelingen for årene 2019 og 2020 (2021 utfaktureres før årsslutt).

Det vedtatte driftsbudsjettet for 2021 er det samme som for 2020, kr 1.399.000,-. Lønnsforhøyelse og prisøkning er dermed ikke hensyntatt i driftsbudsjettet for 2021, slik at det reelt sett er en reduksjon i driftsbudsjettets rammer sammenliknet med 2020.

Finansieringsmodellen i rådet er bygget opp som følger:

1. Kr 50.000,- fordeles «flatt» på hver av medlemskommunene.
2. Av den gjenstående summen etter pkt 1., fordeles 50% «flatt» på hver av medlemskommunene.
3. Av den gjenstående summen etter pkt 1, fordeles de siste 50% på kommunene basert på antall innbyggere.

2019									
Kommune	Fastbeløp	Fast variabel	Innbyggere	Innbyggerandel	Sum kommunene	%-andel			
Alta	kr 50 000	kr 59 375	20665	kr 230 701,21	kr 340 076,21	25,8			
Hammerfest	kr 50 000	kr 59 375	10536	kr 117 622,45	kr 226 997,45	16,6			
Hasvik	kr 50 000	kr 59 375	1045	kr 11 666,24	kr 121 041,24	9,0			
Kvalsund	kr 50 000	kr 59 375	988	kr 11 029,90	kr 120 404,90	8,9			
Loppa	kr 50 000	kr 59 375	917	kr 10 237,26	kr 119 612,26	8,8			
Måsøy	kr 50 000	kr 59 375	1235	kr 13 787,37	kr 123 162,37	9,1			
Nordkapp	kr 50 000	kr 59 375	3218	kr 35 925,31	kr 145 300,31	10,6			
Porsanger	kr 50 000	kr 59 375	3944	kr 44 030,27	kr 153 405,27	11,2			
Sum	kr 400 000	kr 475 000	42548	kr 475 000	kr 1 350 000	100,0			

I 2019 hadde vi 8 medlemskommuner. Da ble totalt **64,8%** av kostnadene fordelt «flatt» på antall medlemskommuner, mens **35,2%** ble fordelt på kommunene basert på antall innbyggere.

I 2020 var antall medlemskommuner i rådet redusert til 7 som følge av kommunesammenslåingen mellom Hammerfest og Kvalsund:

2020									
Kommune	Fastbeløp	Fast variabel	Innbyggere	Innbyggerandel	Sum kommunene	%-andel			
Alta	kr 50 000	kr 74 929	20789	kr 256 470,20	kr 381 398,77	27,3			
Hammerfest	kr 50 000	kr 74 929	11448	kr 141 231,94	kr 266 160,51	19,0			
Hasvik	kr 50 000	kr 74 929	1005	kr 12 398,51	kr 137 327,08	9,8			
Loppa	kr 50 000	kr 74 929	888	kr 10 955,10	kr 135 883,67	9,7			
Måsøy	kr 50 000	kr 74 929	1225	kr 15 112,61	kr 140 041,18	10,0			
Nordkapp	kr 50 000	kr 74 929	3162	kr 39 009,03	kr 163 937,60	11,7			
Porsanger	kr 50 000	kr 74 929	3998	kr 49 322,62	kr 174 251,19	12,5			
Sum	kr 350 000	kr 524 500	42515	kr 524 500	kr 1 399 000	100,0			

Da ble totalt **62,5%** av kostnadene fordelt «flatt» på antall medlemskommuner, mens **37,5%** ble fordelt på kommunene basert på antall innbyggere.

I tillegg vil jeg påpeke at Hammerfest kommune ivaretar rollen som administrasjonskommune for rådet. Deres kostnader tilknyttet arbeidsgiveransvaret (herunder lønnsutbetalinger), føring av regnskap og bistand ved revisjon, utfaktureringer, betaling av fakturaer mv. blir ikke belastet rådets driftsregnskap, med unntak av kr 10.000,- til å dekke revisjonshonorar.

Hasvik kommunes kostnader ved å holde kontorplass til daglig leder på Hasvik rådhus inngår heller ikke i driftsbudsjettet.

I rådmøtet på Hasvik 20.-21. sept. 2021 ble det etterspurt driftskostnader og kostnadsfordeling for andre regionråd:

Til sammenlikning har jeg fått oversendt driftsbudsjettet til Midt-Troms Regionråd. Som man ser av tabellen under, er det **25% av driftskostnadene som deles «flatt» på antall medlemskommuner**, mens de resterende **75% av driftskostnadene fordeles på kommunene basert på antall innbyggere**. Det totale driftsbudsjettet er omtrent på samme størrelse som det vi har i Vest-Finnmark Rådet.

I Midt-Troms Regionråd er det også en stor kommune, en mellomstor og resten små. Senja kommune har **46,1% av innbyggerne** i regionrådet. De betaler **38,8% av rådets driftskostnader**. I tillegg ivaretar de samme rolle som Hammerfest kommune og Hasvik kommune ift. administrasjon for rådet og kontorplass, noe som heller ikke der inngår i kostnadsfordelingen for driftsbudsjettet.

Kommune	01.01.2021	25% av driftskostnadene for sekretariatet fordeles likt. 25% av kr 1 303 400,- = kr 325 850,-	Kr folketallsfordelt; 977 550/31910= 30,635 pr innbygger	Totalt pr kommune 2021	Andel i prosent
Bardu	3959	54 308	121 284	175 592	13,47
Salangen	2089	54 308	63 997	118 305	9,08
Dyrøy	1063	54 308	32 565	86 873	6,67
Senja	14725	54 308	451 100	505 408	38,78
Målselv	6609	54 308	202 467	256 775	19,70
Sørreisa	3465	54 308	106 150	160 458	12,31
Totalt	31910	325 850	977 563	1 303 411	100

Sammenligner vi de to regionrådene ser vi at Vest-Finnmark Rådet i 2020 (og 2021) fordeler 62,5% av driftskostnadene flatt på antall kommuner, mens Midt-Troms Regionråd fordeler en fast sats på 25% flatt på antall kommuner i hvert budsjettår.

I 2020 ble 37,5% av kostnadene fordelt pr innbygger i Vest-Finnmarkrådet, mens Midt-Troms Regionråd fordeler 75% av kostnadene pr innbygger i hvert budsjettår.

Hasvik, 22. september 2021

Bente Husby, Daglig leder i Vest-Finnmark Rådet

VISJONA

Utfordringer ved transport på sjømatveiene i Vest-Finnmark

Dato og sted:

Hasvik, 20.09.2021

Rådgiver:

Edmund Mikkelsen

Bjørn Arne Føleide



VISJONA

Uvær skaper problemer for ferskfisken

Daglig går det 12 laksetrailere fra Cermaq i Rypefjord. Nå skaper uvær full stopp.

Stengte veier stopper lakselaktingen ved Cermaqs slakteri i Rypefjord i Hammerfest.

22. februar 2021 15:03 OPPDATERT 22. februar 2021 15:11

Av [Agnar Berge](#), 

Regiondirektør for Cermaq sin virksomhet i Finnmark, Gunnar Gudmundsson, sier at de sannsynligvis ikke vil slakte laks i morgen heller.

-Vegene er stengt på grunn av dårlig vær. Slik vi driver kan vi ikke slakte hvis vi ikke får laksen av gårde med en gang. For like etter slakting lastes laksen om bord på trailere, sier han.

Slakter ikke

Cermaq slakter om lag 250 tonn laks om dagen ved slakteriet i Rypefjord i Hammerfest. Det utgjør rundt 12 laksetrailere.

Gudmundsson sier at de fleste trailerne går over fjellpartiet Sennalandet til Alta og videre til Kautokeino før de når finskegrensen på veg til markedene nede i Europa.

Sennalandet er for tiden stengt ifølge Statens Vegvesen. Det skal gjøres en ny vurdering i kveld klokken 20. Ifølge Gudmundsson er det en del trailere som går til Narvik hvor laksen lastes om til videre transport med jernbane gjennom Sverige.

Men også transporten til Narvik må over det værutsatte Sennalandet mellom Hammerfest og Alta.

VISJONA

Fiskemottakene er tilpasningsdyktige

Ikke overraskende

Holger Wikstrøm er daglig leder for Lerøy Norway Seafoods sin virksomhet i Forsøl og Rypefjord i Hammerfest kommune. Wikstrøm sier at uværet som raser ikke skaper noen vesentlige problemer for deres virksomhet.

I Rypefjord driver de med salting, mens i Forsøl er det i tillegg til salting videreforedling i form av filetskjæring.

- Dårlig vær har gjort at flåten ikke har vært på havet. Vi har imidlertid litt fisk igjen fra før helgen som nå går til salting, sier Wikstrøm.

Wikstrøm sier at de var godt forberedt på det dårlige været, og at det på ingen måte kom overraskende.

- Helt normalt for denne årstiden, sier han.

Vegpakker som middel

Historisk vedtak

For å komme høyere opp på fylkets prioriteringsliste når veimidler skal fordeles, har næringslivet i Vesterålen, gjennom Vesterålen næringslivssamarbeid og Vesterålen Regionråd, tatt initiativ til at kommunene i regionen samler seg om en veipakke for hele regionen – Veipakke Vesterålen.

– Dette er et historisk vedtak i regionrådet, i og med tilslutning til prosjektet fra alle fem kommuner, opplyser Johnny Karlsen, styreleder i Vesterålen Næringslivssamarbeid.

– Hva mener du generelt er viktig for næringslivet i Vesterålen å få fram i valgkampen?

– Det er to ting i stikkordsform; infrastruktur og kompetanse. Gjennom vedtak på Hålogalandsveien får vi god infrastruktur inn til regionen, men interntrafikken er minst like viktig. Dette skal Veipakke Vesterålen ha fokus på. Så er det viktig med fokus på utdanning, både på høyskole og videregående nivå, og da nært der folk bor. Ungdom som reiser ut for utdanning, har en tendens til å bli værende der, påpeker styrelederen.

VISJONA

Ønsker å kutte i antall vogntog

Reduserer klimetrykk med ny teknologi

Grieg Seafood håper på å kutte 250 trailerlass med is i året med ny måte å sende slaktet laks på.



Vest-Finnmark som region



VISJONA

Befolkningsutvikling Vest-Finnmark

	Befolkning		Endring 2000-2021	
	1.1.2000	30.6.2021	Antall	%-vis
Alta	16 837	20 910	4 073	24 %
Hammerfest	10 319	11 316	997	10 %
Porsanger	4 451	3 890	- 561	-13 %
Nordkapp	3 517	3 009	- 508	-14 %
Måsøy	1 477	1 172	- 305	-21 %
Hasvik	1 200	975	- 225	-19 %
Loppa	1 426	859	- 567	-40 %
Sum	39 227	42 131	2 904	7 %

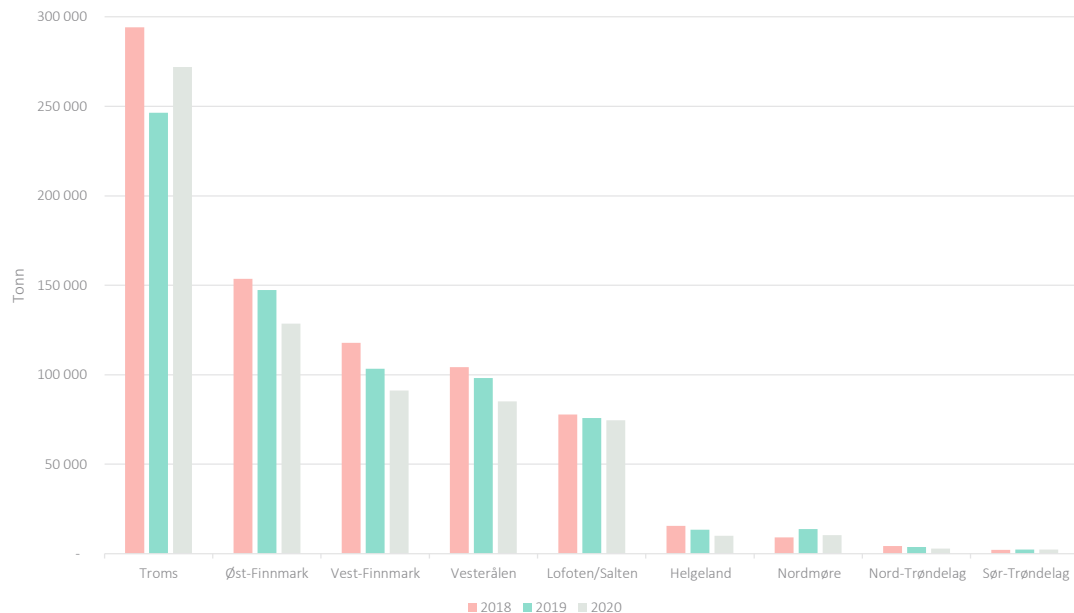
VISJONA

Sysselesettingsutvikling Vest-Finnmark

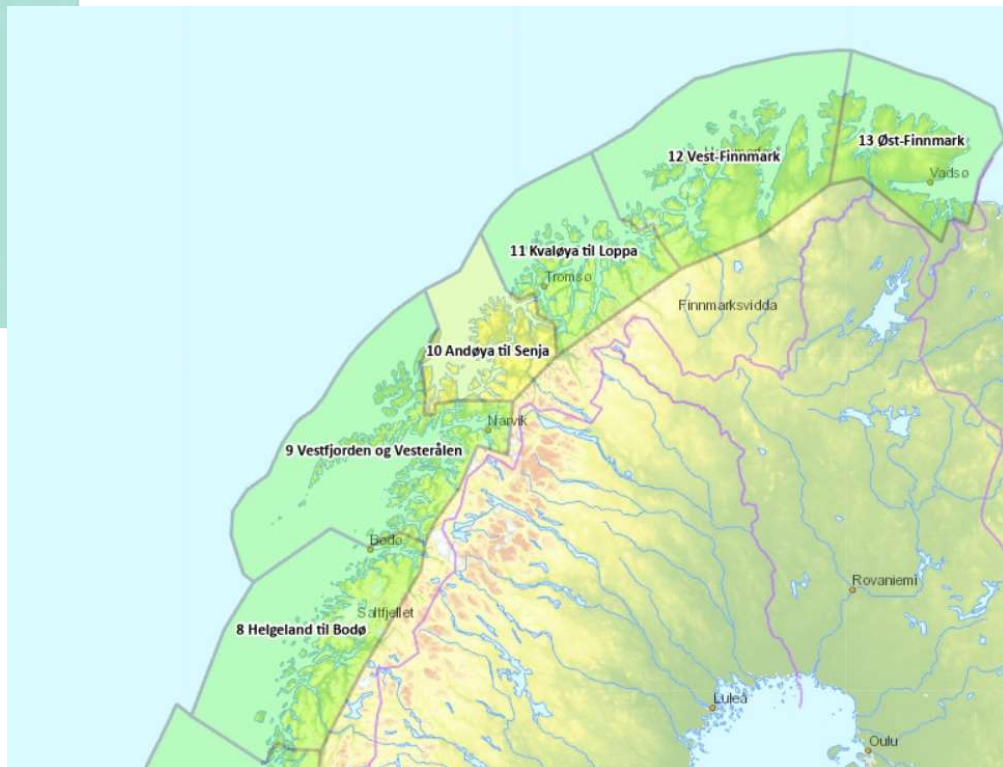
	Sysselesette		Endring 2000-2020	
	2000	2020	Antall	%-vis
Alta	7 917	10 894	2 977	38 %
Hammerfest	5 127	6 037	910	18 %
Porsanger	1 938	1 838	- 100	-5 %
Nordkapp	1 748	1 500	- 248	-14 %
Måsøy	671	478	- 193	-29 %
Hasvik	500	430	- 70	-14 %
Loppa	611	366	- 245	-40 %
Sum	18 512	21 543	3 031	16 %

VISJONA

Regionen sammenlignet med andre regioner:
Landinger av villfisk (Råfisklaget)

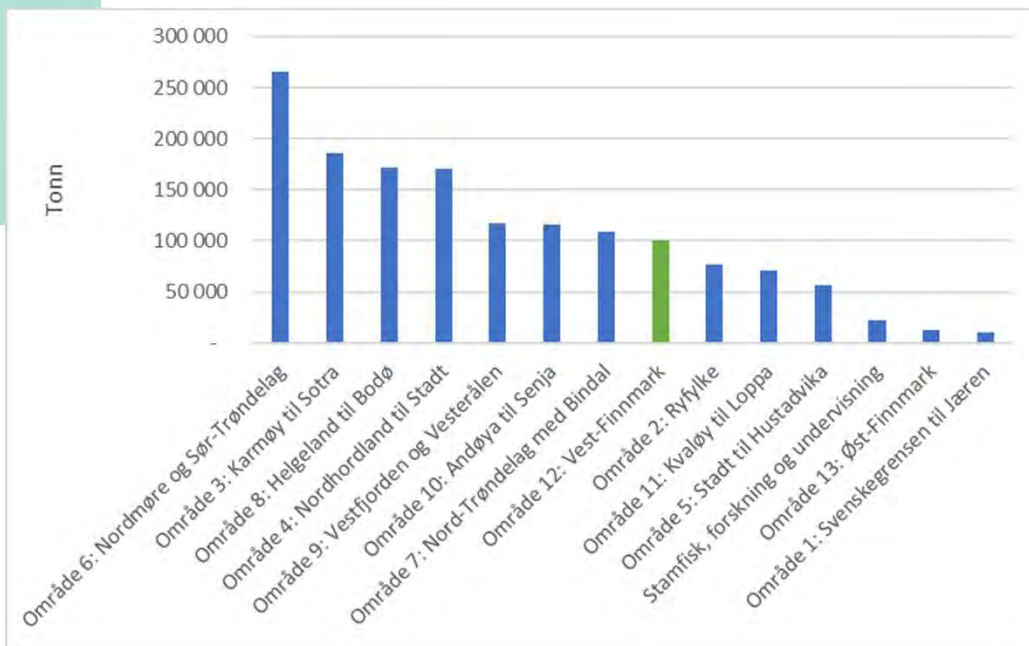


VISJONA



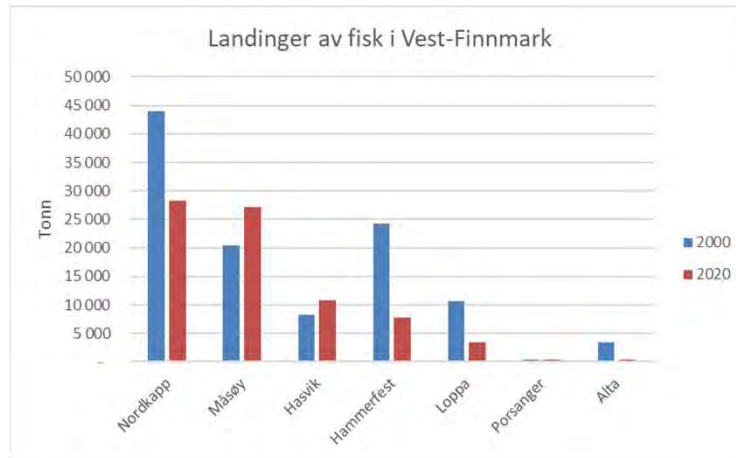
VISJONA

Produksjonsområder for laks og ørret



VISJONA

Figur: Landinger av fisk i Vest-Finnmark 2000-2020



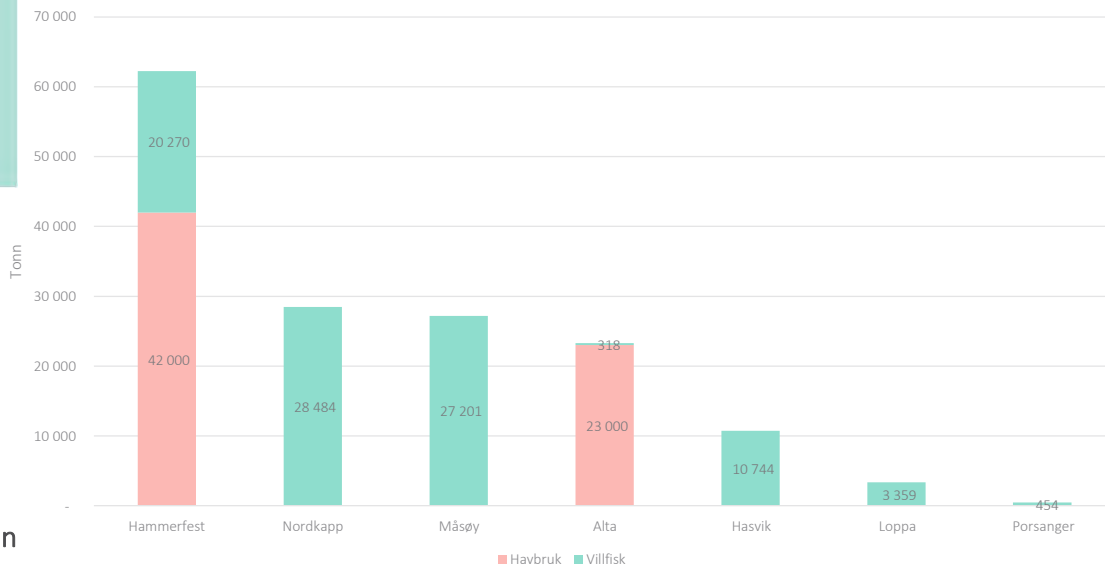
(Kilde: Fiskeridirektoratet)

Hvor mye sjømat transporteres?



VISJONA

Kombinert volum: Havbruk og villfisk



Samlet: 183 000 tonn

VISJONA

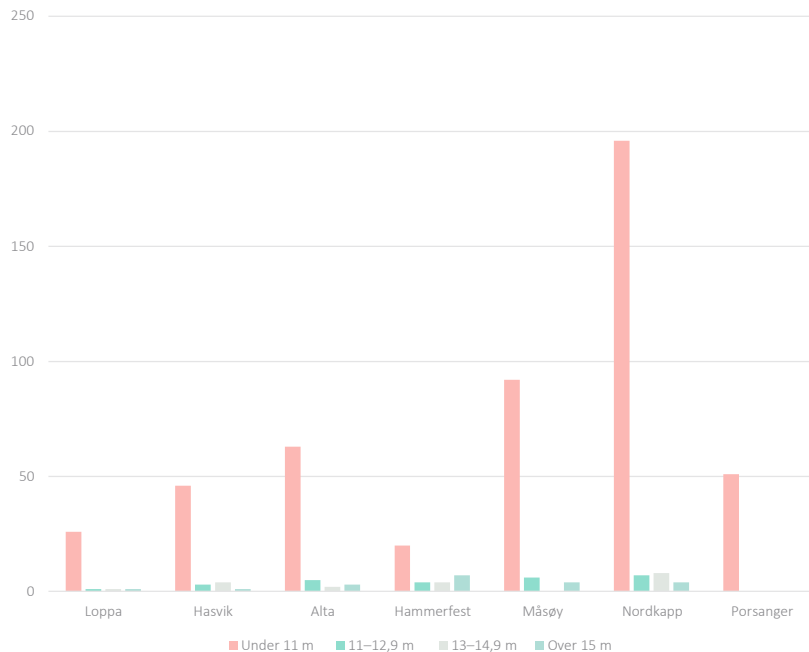
Fiskeflåten

I regionen:

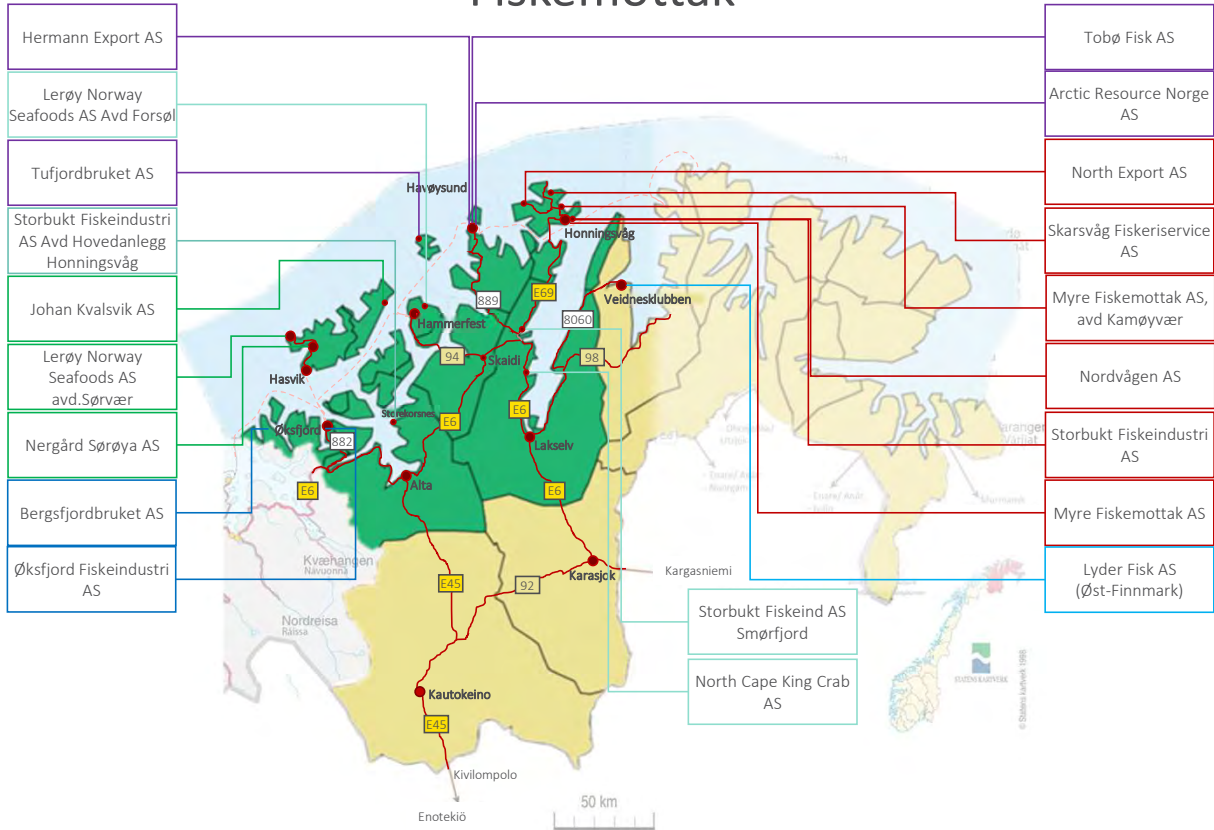
Under 11 m	494
11–12,9 m	26
13–14,9 m	19
Over 15 m	20

15-25 m	6
25-35 m	5
35-45 m	4
45-55 m	2
55-65 m	3

Fartøy pr str/kommune



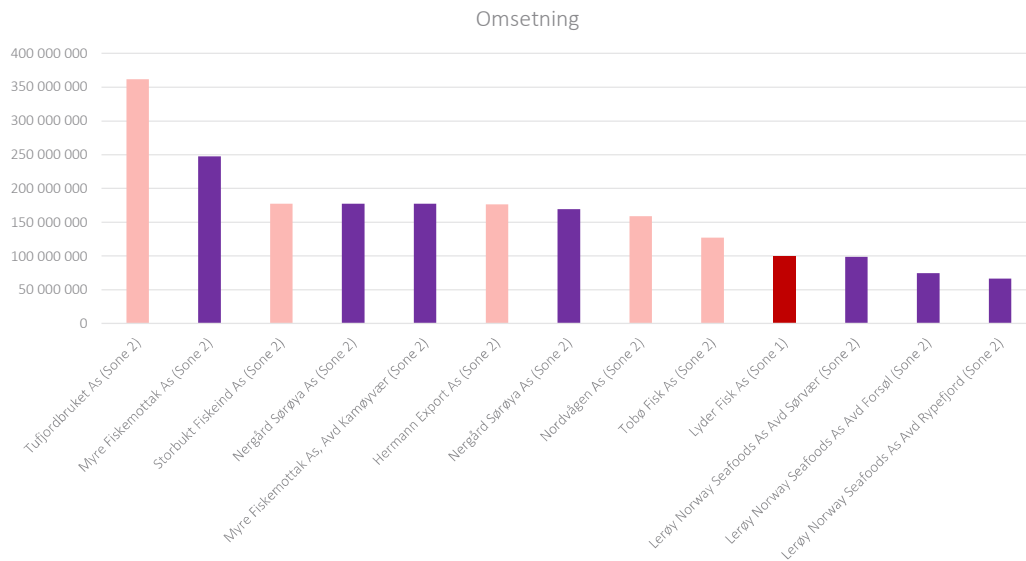
Fiskemottak



VISJONA

Omsetning - landanlegg

Regnskapstall
Estimert (konsern)
Sone 1 - Øst



VISJONA

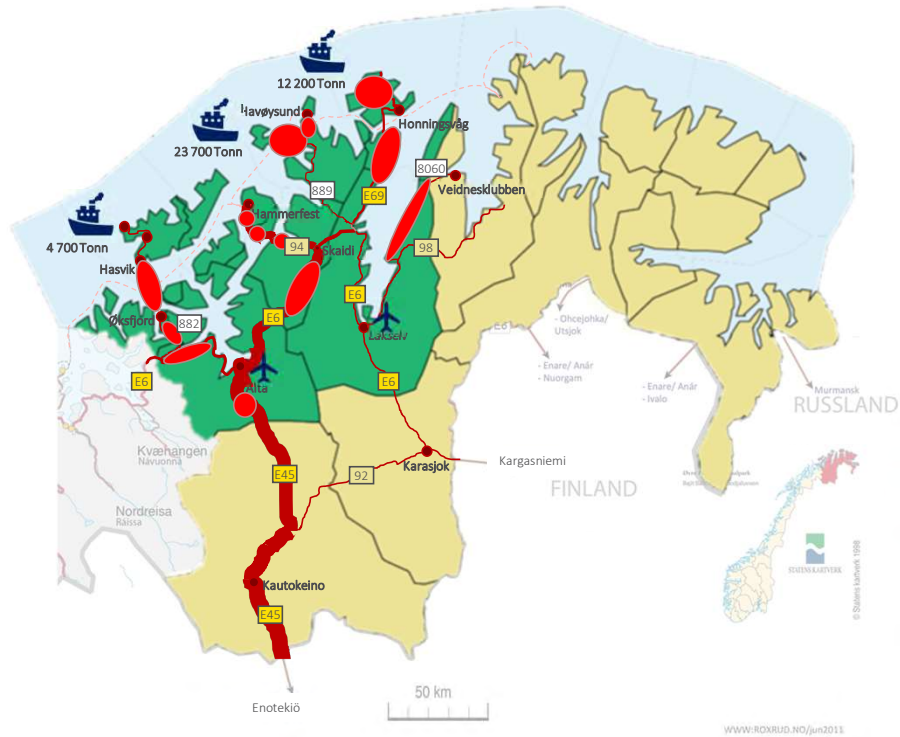
Stipulert total omsetning

Kommune	Havbruk	Villfisk	Samlet
Alta	1 073 333 333	4 582 317	1 077 915 651
Hammerfest	1 960 000 000	140 960 437	2 100 960 437
Loppa		85 621 048	85 621 048
Hasvik		311 783 560	311 783 560
Måsøy		811 201 763	811 201 763
Porsanger		134 828 907	134 828 907
Nordkapp		808 679 896	808 679 896
Totalt	3 033 333 333	2 297 657 928	5 330 991 261

Logistikk mønster og trafikk utfordringer



VISJONA



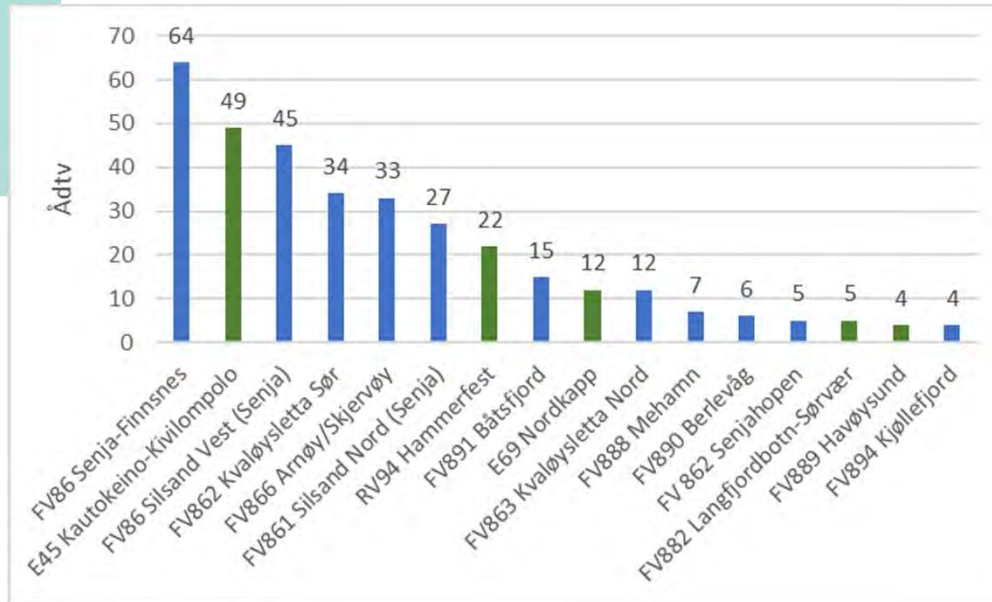
VISJONA

Utfordringer

- Fergesamband FV882 Hasvik-Øksfjord
- FV882 Tunell, skredfare, overgang mellom Øksfjord og Langfjord, vogntog som blir stående fast
- Skredfare E6 Langfjord
- E45 Kløfta: Veistandard, skredfare, stenginger og vogntog som blir stående fast
- E6 Sennalandet: Vinterstengninger
- Veistandard/gjenstående utbedringer- RV94- Hammerfest. Skredfare
- FV889 Overgang mellom Havøysund (Eiterfjordbotn)og Lille Sandbukta
- E69 mot Nordkapp (de største problemene er under utbedring – Skarbergtunellen)
- E6 Porsanger: smale bruer, uoversiktlige partier
- FV8060 Veidnesklubben – Børselv: Veidekke
- Farled/havn Sørvær (behov for mudring)
- Farled/havn Forsøl
- Farled/havn Bergsfjord (behov for mudring)
- Båtforbindelse/fraktkapasitet Rolvsøy

VISJONA

«Sjømatveier» med mest trafikkbelastning Troms og Finnmark (Årsdøgnetrafikk)

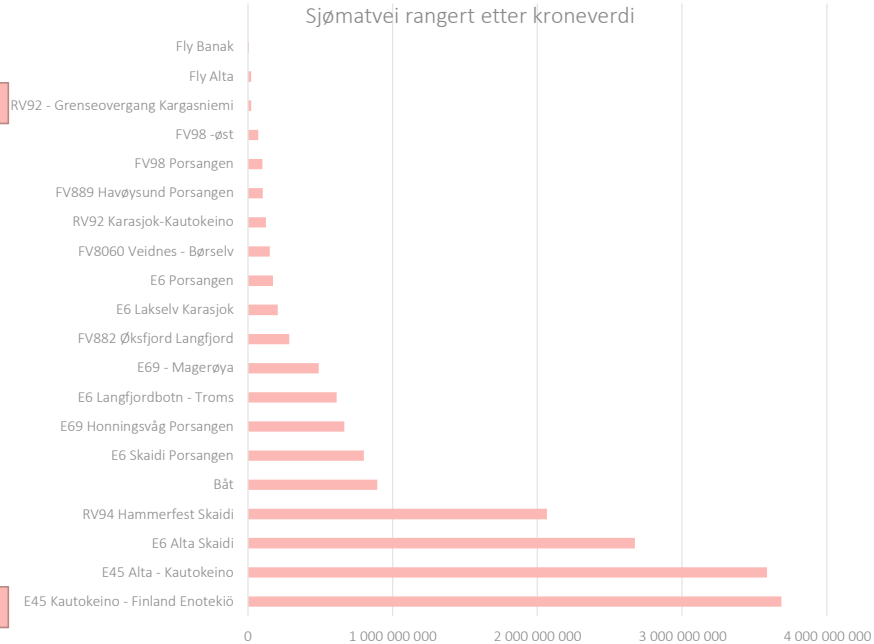


Trafikkbelastning (16m+)

Vei	Veistrekning	km	Kommune	Ådt 16m+	Måler lokasjon
Fv. 882	Langfjordbotn x E6 - Sørvær	60	Hasvik og Loppa	5	Øksfjord-tunellen
E6	Alta - Alteidet	77		55	Alteidet
Fv. 7990	Kronstad x E6 - Øvre Alta x E45 (Raipasveien)	8,8	Alta	8	Kjosveien
Fv. 7996	Kvenvikmoen kontrollstasjon - Simanes	2,8	Alta	11	Intervju
Fv. 870	Alta bru x E6 - Granshagen x E6 (Aronnesveien)	5,3	Alta	36	Forsøkgården
E6	Alta - Skaidi	85		63	Aisoraivi
E45	Alta - Kautokeino - Kivilompolo (Tollstasjon)	172		59/39/49	Thomasbakken /Masi/ Aidejavri
Rv. 94	Hammerfest Lufthavn - Skaidi	59	Hammerfest	22	V. Skaidi
Fv. 8124	Hammerfest lufthavn - Forsøl	8	Hammerfest	2	Fuglensdalen
Fv. 8026	Akkarfjord x Rv. 94 - Hønsøy	22	Hammerfest	-	Ingen måler
E6	Skaidi - Olderfjord	23		34	Falas
Fv. 889	Smørfjord x E69 - Havøysund kai	85	Måsøy	4	Fastlandsiden
Fv. 889	Snefjord x fv. 889 - Snefjord Molo	1,8	Måsøy	-	Ingen måler
Fv. 8040	Gunnarnes - Tufjord	9,5	Måsøy	-	Ingen måler
Fv. 8058	Kokelv x fv. 889 - Masterelv	3,8	Hammerfest	-	Ingen måler
Fv. 8038	Skipfjordhøgda x E69 - Gjesvær	21	-		Ingen måler
Fv. 8046	Rundvann x E69 - Skarsvåg	3,2	Nordkapp	1	Skarsvåggkrysset
Fv. 8048	Skipfjordhøgda x E69 - Kamøyvæer	2,8	Nordkapp	1	Kamøyværhøyda
Fv. 8050	Honningsvåg x E69 - Nordvågen	5,6	Nordkapp	8	Storbukt
E69	Olderfjord - Nordkapp	128	Nordkapp	12	Nordkapptunellen
E6	Lakselv - Olderfjord	64		30	Olderfjord Sør
Fv. 98	Lakselv - Børselv	44	Porsanger	10	Handelsbukt
Fv. 8060	Børselv - Veidnes	73	Porsanger	1-2	Intervju
E6	Lakselv - Karasjok	74		25	E6 Gjøknes
Rv. 92	Karasjok - Karigasniemi (Tollstasjon)	18		1	Kargasniemi riksgrense
Rv. 92	Karasjok - Gievdneuoika	97		22	Soussjavri

VISJONA

ÅDT: 1



ÅDT: 49

VISJONA

Havner

Det har over tid utviklet seg en negativ trend mht. etterspørsel etter båtfrakt av stykkgoods, noe som i sin tur har resultert i nedbygging av båtfrakttilbudet til et nivå der det stort sett bare er Hammerfest som har faste anløp med fraktebåt.

Det ordinære fraktbehovet inn og ut av kommunene håndteres i økende grad med bil, også på kysten.

Følgelig sendes sjømat nå primært i større partier, ved avtale, fra større aktører. Mindre partier går i større grad på vei – også salt fisk. Det har blitt relativt dyrere å sende mindre partier på båt

(2019)	Tonn stykkgoods
Loppa	14610
Hasvik	
Alta	104 089
Hammerfest	98 179
Måsøy	2294
Nordkapp	3 870

Måsøy sendte ut ca 23 000 tonn fisk på båt, fra anleggenes egen kai til videreforedling (primært på Møre.)

Til sammenligning gikk det ut ca 6000 tonn fisk på båt fra Nordkapp, og i underkant av 3000 tonn fra Hasvik

Takk for oppmerksomheten!

VISJONA



Workshop

Representanter fra flere kommuner har deltatt i en workshop i Alta hvor hensikten var å finne frem til hva slags IKT-samarbeid er nødvendig for å løse kommunens IKT-utfordringer

01

Utfordringer

Gjennomgang av hvilke utfordringer som kommunene står ovenfor

02

Løsninger

Gjennom praktiske problemstillinger ble deltagerne utfordret til å finne løsninger som vil fungerer i hverdagen

03

Målbilde

Definere et forslag til hvordan IKT-utfordringene kan løses som et samarbeid mellom kommunene

Målbilde

Arbeidsgruppen mener et IKT-samarbeid må baseres på en organisasjonsform som samle IKT-ansatte og som kan star for felles leveranser til alle deltagende kommuner.



Form

Samarbeidet må organiseres som et formelt samarbeid. Styringsform må ivareta behovene til alle mottakere av IKT-tjenester



Ressurser

Alle IKT-ansatte må samles og forvaltes av en organisasjonsform til samarbeidet.



Standardisering

Det er avgjørende at det standardiseres på fleste mulig områder slik at samarbeidet kan gir kostnadseffektive leveranser



Finansiering

Det må utarbeides en finansieringsplan som rettferdig vis deler kostnader mellom kommunene



Drift / Utvikling

Samarbeidet vil ivare drift men det er nødvendig at deltagende kommuner har systemansvarlige/ superbrukere som drifter sine fagsystemer.

Hva vil dette bety?



Fordeler

- Profesjonalisering av Drift
- Økt kvalitet og bedre kompetanse
- Økt kapasitet
- Økt IKT-sikkerhet
- Gir muligheter for å kunne tilby nye tjenester innen innovasjon og digitalisering



Ulemper

- Konsekvensen er at kommunene gir i fra seg kontroll
- Vil føre til økte IKT-kostnader men ikke like mye som om man skulle gjøre dette alene
- Risikovillighet
- Utvikling må skje i takt. Ingen kan ha større ambisjoner enn fellesskapet
- Prioriteringer må koordinere med styringsorganet til samarbeidet.
Dette kan oppfattes som mer tungvint.

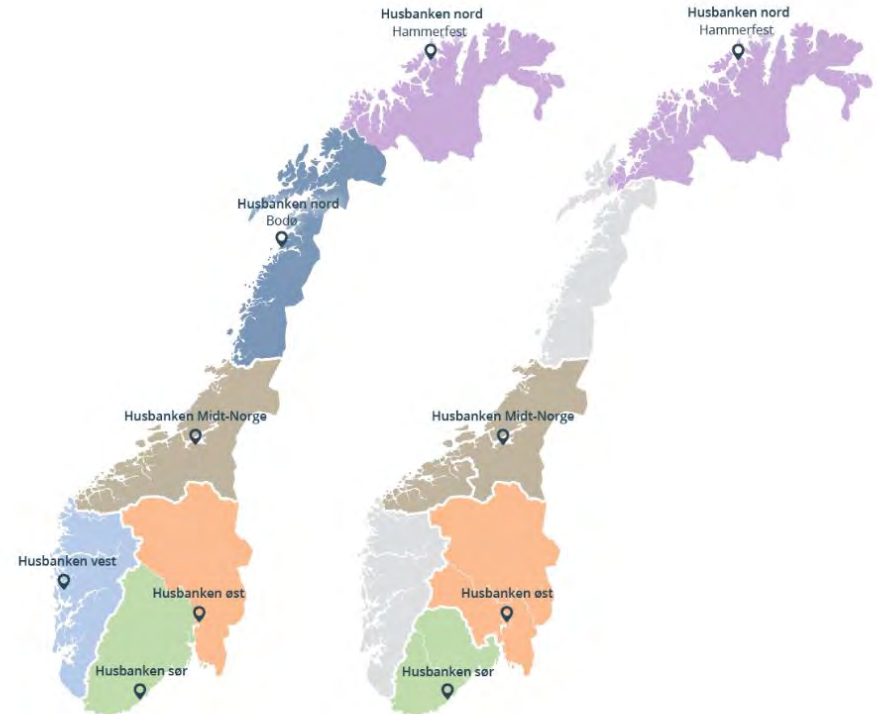
Hvor langt skal vi gå?

Dialogmøte boligsatsing

-dialog om bruken av Husbankens virkemidler
som verktøy for rekruttering og bosetting.

OM HUSBANKEN

- Ca. 300 ansatte fordelt på ni nasjonale kontor og fire regionskontor
- Hovedkontor i Drammen
- Har vel 158 mrd. kroner i utestående utlånsportefølje
- Disponerer 20 mrd. kroner i 2021





Alle trenger et trygt hjem

Nasjonal strategi for den sosiale boligpolitikken (2021-2024)



- MÅL 1
Flere skal kunne eie egen bolig
- MÅL 2
Leie skal være et trygt alternativ
- MÅL 3
Sosial bærekraft i boligpolitikken
- MÅL 4
Tydelige roller, og nødvendig kunnskap og kompetanse

«BOLIGKARRIERE»

«Husbankens samfunnsoppdrag er å forebygge at folk blir vanskeligstilte på boligmarkedet, og bidra til at vanskeligstilte kan skaffe seg og beholde en egnet bolig.»



Bor hjemme Hybel/studentbolig Kjøper egen bolig Flytter i leilighet Sykehjem/omsorgsbolig
Bostøtte Finansiert av HB Startlån/lån fra HB Tilvisning/tildeling Investeringstilskudd

Boligbygging i distriktene

Finner ikke sted å bo i øyparadis – nå ber ordfører folk om å selge ferieboligen sin

Familien Herring Heep vil flytte fra Trøndelag til den lille kommunen Træna på Helgeland. Men de finner ikke noe sted å bo.



Synnøve Sundby Fallmyr
Journalist

Vi rapporterer fra Bode

Publisert 28. apr. kl. 06:47
Oppdatert 3. mai kl. 14:50

Det finnes ledige boliger på andre øyer i Træna kommune, men ikke på Husøy – hvor arbeidsplassene er.
FOTO: BENJAMIN FREDRIKSEN / NRK

- Startlån
- Lån og tilskudd fra Husbanken

Startlånet- det kraftfulle og fleksible virkemidlet

Startlån - utbetaling

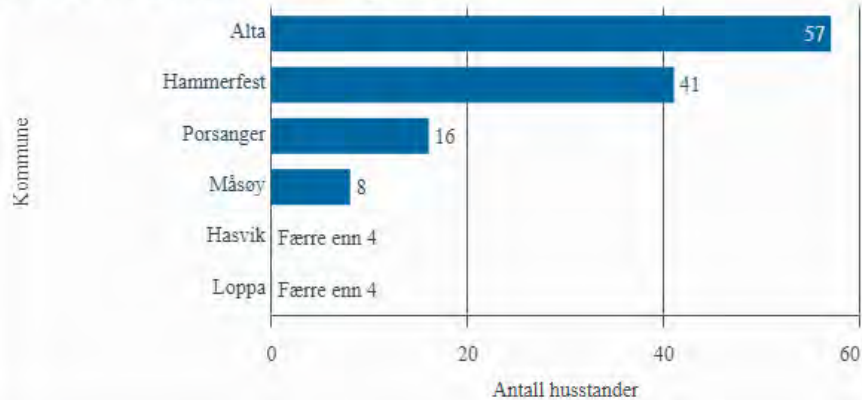


Startlån - utbetaling

Fylke Kommune

Vis som tabell

Antall husstander med utbetaling 2020, 2021



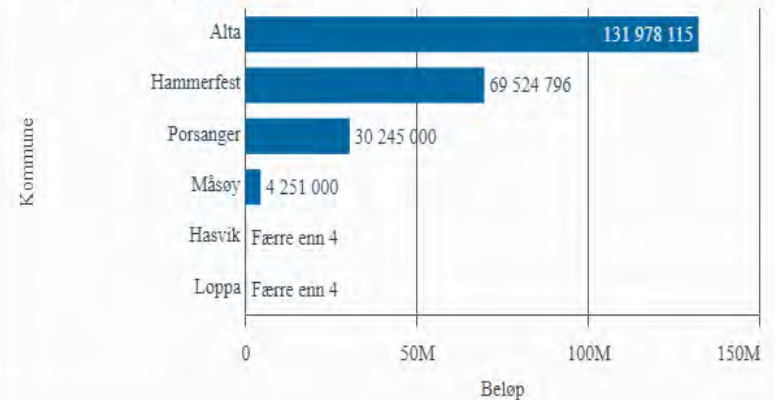
EXCEL

OM GRAFEN

Fylke Kommune

Vis som tabell

Beløp utbetaling 2020, 2021

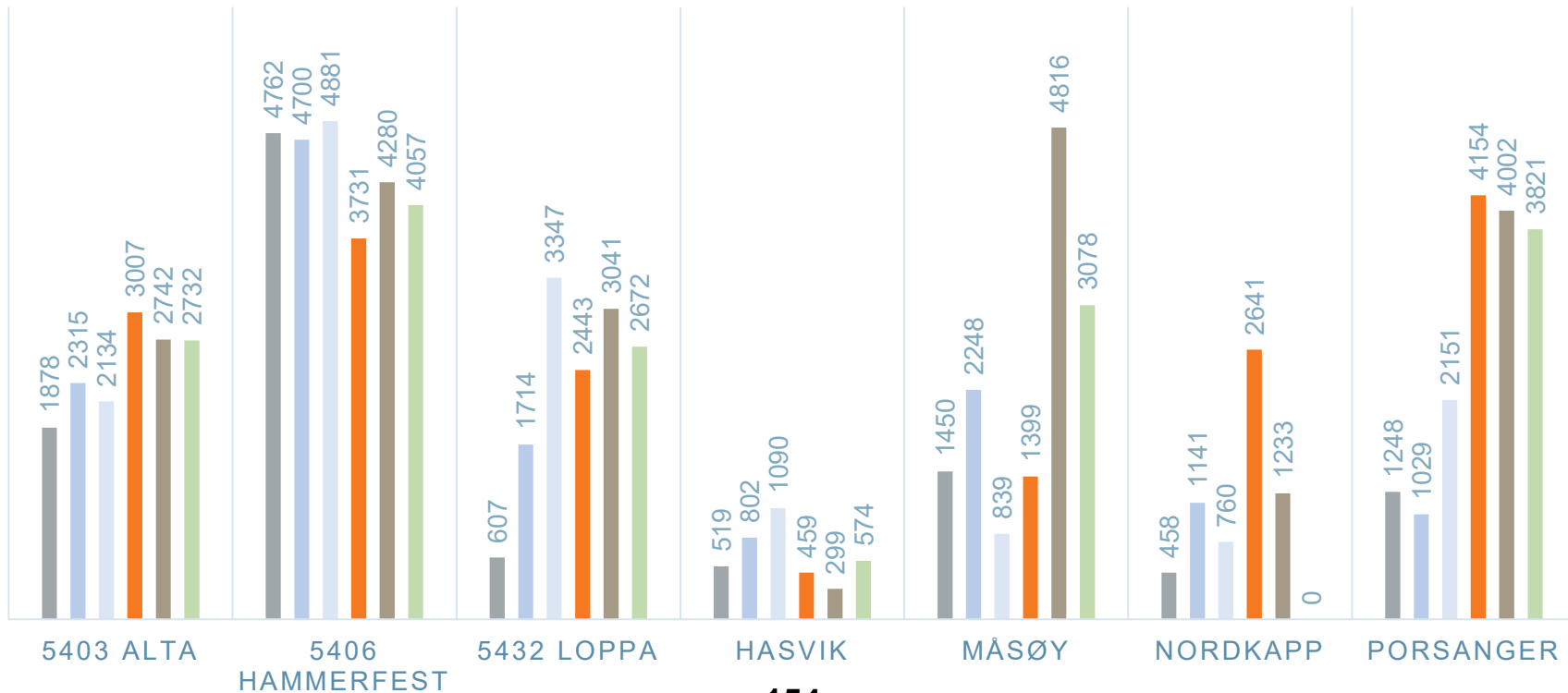


EXCEL

OM GRAFEN

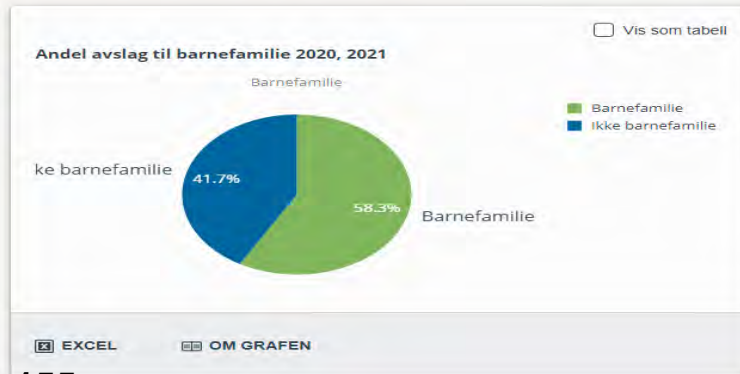
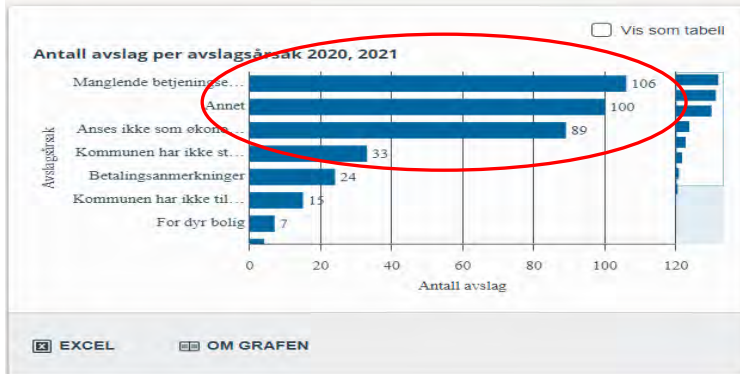
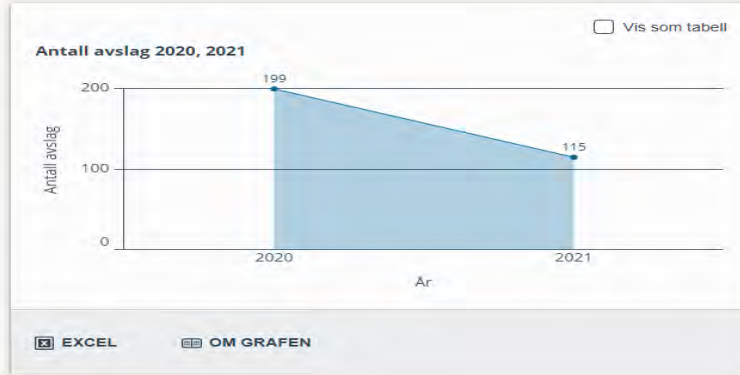
STARTLÅN PER INNBYGGER

■ 2015 ■ 2016 ■ 2017 ■ 2018 ■ 2019 ■ 2020



AVSLAG, antall og årsak

Fylke Kommune



Potensialet i startlånordningen

Dagens husleie = disponibelt til lån og andre faste boutgifter

Kalkulasjonsrente og 30 års nedbetaling

Disponibelt	12 000
Felleskostnad	- 4 000
Disponibelt til lån	8 000
Kalkulasjonsrente	6,250 %
Nedbetalingstid	30 år
Mulig lån	1 286 814

Fastrente (10 år) og 30 års nedbetaling

Disponibelt	12 000
Felleskostnad	- 4 000
Disponibelt til lån	8 000
Kalkulasjonsrente	1,371 %
Nedbetalingstid	30 år
Mulig lån	2 348 237

Fastrente (10 år) og 50 års nedbetaling

Disponibelt	12 000
Felleskostnad	- 4 000
Disponibelt til lån	8 000
Kalkulasjonsrente	1,371 %
Nedbetalingstid	50 år
Mulig lån	3 457 751

Ved fast rente og 50 års nedbetalingstid:

Skattefradraget for rentekostnad første måned:

1 200,-

Avdrag første måned

4 050,-

Fordel eie vs leie

5 250,-

Finansiering av boliger i distriktene

- Startlån kan brukes til å oppnå distriktpolitiske mål
 - Skaffe og beholde arbeidskraft – ungdom og arbeidsinnflyttere
 - Mer hensiktsmessig bruk av kommunal boligmasse
- Kommunene får lån av Husbanken



Lån og tilskudd

«Ved å tilby helårlige arbeidsplasser har fiskeindustrien i Båtsfjord tiltrukket arbeidsinnvandrere som slår seg ned, kjøper hus og oppdrar sine barn i lokalsamfunnet. De blir ikke gjestearbeidere. De blir innbyggere. Dette gir befolkningsmessig grunnlag for å opprettholde tjenestetilbud innen barnehage, skoleverk og helsetjenester, og sikrer kompetansearbeidsplasser innen offentlig sektor.»

Bærekraftige kystsamfunn

Helårlige arbeidsplasser i fiskeindustrien – strategier og ringvirkninger

Forfattere:

Bård Kårtveit og Stig Karlstad

Rapport 15-2021, NORCE Samfunn



Lån fra Husbanken

§ 2-2 *Hvem som kan få lån*

Husbanken kan gi lån til boligkvalitet til enkeltpersoner, foretak, kommuner og fylkeskommuner. Ved oppføring av bolig for salg kan utbyggeren søke om tilsagn om lånefinansiering. Kjøperen av boligen kan søke Husbanken om å få overta lånet.

§ 2-3 *Lån til oppføring/kjøp av miljøvennlige boliger*

§ 2-4 *Lån til oppføring/kjøp av livsløpsboliger*

§ 2-5 *Lån til oppgradering av eksisterende bolig*

Lån til boligkvalitet:

Har du egenkapital, får du lån selv om panteverdien er lav

- Førstevalg er lån i privat bank
- Husbanken kan gi lån til boligkvalitet til unge og andre som ønsker å bygge i distriktene – har du egenkapital, får du lån selv om panteverdien er lav
- Det er for tiden få som søker om lån på dette grunnlaget
- Gjør muligheten kjent!



Økt bruk av Husbankens lån til nye boliger i distriktskommuner i 2020

- Lån til oppføring økte fra 56 boliger i 2019 til 188 i 2020 (miljø + livsløp)
- Ingen søknader om lån til oppføring ble avslått på grunn av lav panteverdi

Virkemidler	klasse 5 og 6		
	2020	2019	2018
Lån til oppføring av miljøvennlige boliger	78	56	126
Lån til oppføring av livsløpsboliger	110	-	-
Lån til oppgradering av eksisterende boliger	7	3	16
Lån til utleieboliger til vanskeligstilte	106	24	87
Lån til studentboliger*	0	0	0
Startlån fra kommunene**	918	1 094	1 099
Tilskudd til utleieboliger	24	46	43
Investeringsstilskudd***	330	408	807

* Antall boliger = hybelenheter
 ** Gjelder kommunenes utlån.
 *** Inkluderer omsorgsboliger og sykehjemsplasser

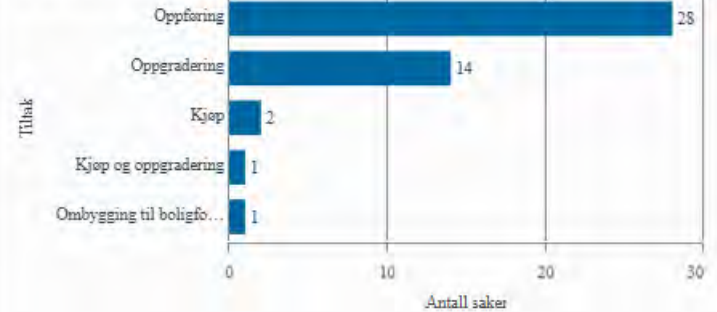
Husbanklån i perioden 2016 -2021

- Lite brukt ordning?

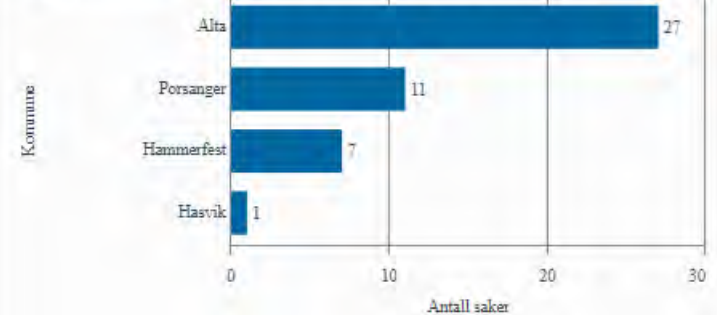
Antall saker med utbetaling 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021



Antall saker med utbetaling per tiltak 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021



Antall saker med utbetaling 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021



Selg utleieboliger som folk vil kjøpe/utvikle!

- Bidrar til at flere kan eie
- Gir rom for å tilpasse kommunens boligmasse til endrede behov
- Skaper omløp/aktivitet i boligmarkedet
- Tall fra Behovsmeldingen viser at 109 kommuner har planer om å selge utleieboliger i 2021



Vil selge seks boliger i Rørøst

Rørøst kommune må redusere antall kommunale boliger i forhold til behovet, og rådmannen foreslår å selge inntil seks boliger.

Nils Kåre Nesvold

Publisert: 10.10.2019 kl 14:16

Flere eldre: økt etterspørsel etter egnede boliger

- Det skaper aktivitet og ringvirkninger
 - ombygging
 - nybygging
 - omløp i boligmarkedet
- Husbanken tilfører kapital og kunnskap



Aktiv satsing fra kommunene gir resultater i distriktene

- Prosjektet Boligetablering i distriktene (2012-2014) ga økt kompetanse og boligbygging i de 12 deltakerkommunene
- Konklusjon fra evalueringen: Kommunene bør innta en aktiv boligpolitisk rolle



<http://biblioteket.husbanken.no/arkiv/dok/Komp/Boligetablering%20i%20distriktene.pdf>

Lite dynamikk i boligmarkedet i distriktene skaper også utfordringer for de eldre. Dårlig tilgang på egnede boliger og begrenset mulighet til å selge eksisterende bolig fører til at eldre i stor grad må bli i eneboliger som ikke er tilrettelagt for bevegelsehemninger. Mange av disse boligene ligger også **usentralt** til. Det kan gjøre eldre lite selvhjulpne og redusere livskvaliteten deres. Løsningen til nå har ofte vært at **kommunene må ta ansvar for botilbudet til eldre** som ikke klarer seg selv. Framover kan ikke de eldre støtte seg til at kommunene tar dette ansvaret. De må i større grad ta ansvar for egen alderdom og sørge for at de bor i en bolig hvor de kan klare seg selv uten hjelp fra det offentlige.

Kommunene må planlegge for en mer sentralisert bosetting i nærheten av tjenester. Dette kan igjen redusere kommunenes ressursbruk i hjemmetjenestene.

Victor
Norman
Økonom



En aldrende befolkning i distriktene gir behov for et bredere spekter av tiltak

- Forventer lavere flyttestrøm fra distriktene på grunn av aldrende befolkning
- Mange kommuner har jobber, men mangler arbeidskraft - behov for et bredere spekter av tiltak enn næringsutvikling og jobbskaping
- Kommunene må planlegge for mer sentralisert bosetting i nærheten av tjenester
- Lite dynamikk i boligmarkedet i distriktene skaper problemer både for eldre og arbeidsinnflyttere
- Forslag til forsøk: skattefritak for å stimulere markedet for utleieboliger, saneringsstøtte for å motvirke forslumming



Kommunen må ha et tilbud av utleieboliger

- Bruk boligene strategisk
 - Unge
 - Arbeidsinnflyttere
- Husbanken kan gi tilskudd
- Private kan samarbeide med kommunen - tilvisningsavtaler



Kurs /seminarer i regi av HB



Husbanken 75 år

Privatperson **Kommune** Bransje Tall og kunnskap

Bostøtte Startlån Lån og tilskudd Renter Arrangement Boligsosial monitor

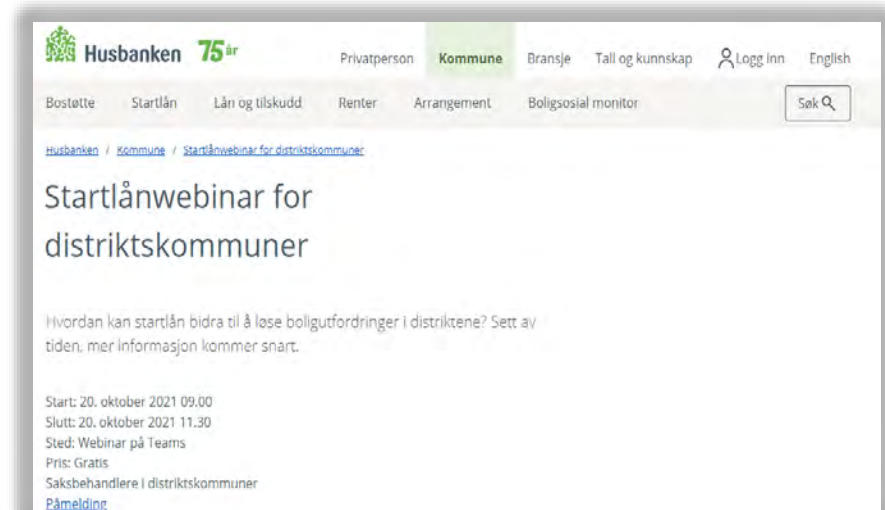
[Husbanken / Kommune / Husbankkonferansen Nord 2021: Det er håp for bygda – suksesshistorier fra distriktene](#)

Husbankkonferansen Nord 2021: Det er håp for bygda – suksesshistorier fra distriktene

Vi inviterer til en boligkonferanse som setter søkelyset på de gode tiltakene distriktskommuner gjør for å være en aktiv boligpolitisk aktør. I år planlegger vi å møtes fysisk til konferanse i Tromsø.

Start: 03. november 2021 10.00
Slutt: 04. november 2021 14.00
Sted: Clarion Hotel The Edge, Tromsø
Pris: 1 350 kroner + 725 kroner for middag
Ansatte hos kommunene, Statsforvalteren, boligbyggelag og bransjen i Troms og Finnmark
Påmeldingsfrist: 23. september 2021 03.00
[Påmelding](#)

Mange kommuner har distriktpolitiske utfordringer:



Husbanken 75 år

Privatperson **Kommune** Bransje Tall og kunnskap [Logg inn](#) [English](#)

Bostøtte Startlån Lån og tilskudd Renter Arrangement Boligsosial monitor

[Husbanken / Kommune / Startlånwebinar for distriktskommuner](#)

Startlånwebinar for distriktskommuner

Hvordan kan startlån bidra til å løse boligutfordringer i distriktene? Sett av tiden, mer informasjon kommer snart.

Start: 20. oktober 2021 09.00
Slutt: 20. oktober 2021 11.30
Sted: Webinar på Teams
Pris: Gratis
Saksbehandlere i distriktskommuner
[Påmelding](#)

Kurs i Helhetlig virkemiddelbruk og Startlån/Startskudd høst 2021

- Harstad 6.oktober
- Bardu 7.oktober
- Alta 27.oktober
- Tana 28.oktober



Økt tilbud av **ulike typer boliger** bidrar til et mer differensiert boligmarked. Nøkkelen er **målretta og aktiv kommune**

Aldrende befolkning gir muligheter for endring/investeringer. Bruk av Husbankens virkemidler gir resultat.



Dato: 19.10.2021
Arkivref: 2021/152-45 / 033

Anders Tyborgnes
Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
2021/108	Kommunestyret	28.10.2021

Møteutskrift fra møte i kontrollutvalget i Loppa kommune 12. oktober 2021

Sammendrag

Til orientering

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Møteutskrift fra møte i kontrollutvalget i Loppa kommune 12. oktober 2021 - Godkjent



Kontrollutvalget i Loppa kommune

Møte nr. 3/2021
12. oktober 2021

Arkivkode
/
Journalnr.
2021/10-13

MØTEUTSKRIFT

Til stede:	Roald Anthonsen, leder
	Brynjar Larsen, nestleder
	Frank Wilhelmsen, medlem
	Beathe Martinsen, medlem
Meldt forfall:	Ingen
Ikke møtt:	Gard Olav Garden, medlem
Andre:	Fra administrasjonen: Konstituert administrasjonssjef Camilla Hansen, under sak 18-21/2021
	KUSEK IKS: Rådgiver Tom Øyvind Heitmann og rådgiver Bård Larsson
Tid:	Tirsdag 12. oktober 2021 kl. 10.00 – 11.00
Sted:	Loppa rådhus, lyd- og bilderom

Saksliste:

Sak	18/2021	Anskaffelsesprosessen i to prosjekter på teknisk område
Sak	19/2021	Forenklet etterlevelseskontroll – risiko- og vesentlighetsvurdering – regnskapsåret 2020
Sak	20/2021	Rapport etter forenklet etterlevelseskontroll – regnskapsåret 2020
Sak	21/2021	Rapport etter forvaltningsrevisjon – Kvalitet i pleie og omsorg
Sak	22/2021	Tilgjengelige ressurser til forvaltningsrevisjon i 2021
Sak	23/2021	Status på bestilling og levering av forvaltningsrevisjon
Sak	24/2021	Utsettelse av oppstart av forvaltningsrevisjon – Vefik IKS
Sak	25/2021	Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeidet i 2022
Sak	26/2021	Nasjonal tilsynskalender
Sak	27/2021	Referatsaker

Leder Roald Anthonsen åpnet møtet og ønsket velkommen.

Innkallingen ble godkjent uten merknader. Sekretariatet hadde forslag om tilleggssak vedr. prosjektskisse forvaltningsrevisjon – Kvalitet i grunnskolen. Kontrollutvalget sluttet seg til dette. Sakslisten ble dermed utvidet med sak 28/2021 «Prosjektskisse forvaltningsrevisjon – Kvalitet i grunnskolen».

Sak 18/2021 Anskaffelsesprosessen i to prosjekter på teknisk område

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet har ingen forslag til vedtak i saken.

Behandling:

Konstituert administrasjonssjef ga en muntlig orientering i saken.

Leder fremmet følgende forslag til vedtak:

Kontrollutvalget mener at begge prosjektene, som har en anskaffelse på ca 1,5 million, er et klart brudd på Loppa kommunes innkjøpsreglement punkt 10.

Kontrollutvalget ber om at kommunestyret påser at kommunens reglement overholdes.

Leders forslag ble enstemmig vedtatt.

Det presiseres at sekretariatet ikke har gjort noen forutgående utredning i denne saken.

Vedtak:

Kontrollutvalget mener at begge prosjektene, som har en anskaffelse på ca 1,5 million, er et klart brudd på Loppa kommunes innkjøpsreglement punkt 10.

Kontrollutvalget ber om at kommunestyret påser at kommunens reglement overholdes.

Sak 19/2021 Forenklet etterlevelseskontroll – risiko- og vesentlighetsvurdering – regnskapsåret 2020

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors brev av 10. juni 2021 hvor det orienteres om den risiko- og vesentlighetsvurdering som er gjort i forbindelse med forenklet etterlevelseskontroll for regnskapsåret 2020.

Kontrollutvalget tar revisjonens brev til orientering.

Kontrollutvalget kan ikke se at revisor har overholdt punkt 10 i «God kommunal revisjonsskikk RSK 301 for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen», hvor det framgår at revisors risiko- og vesentlighetsvurderinger skal legges frem for kontrollutvalget. Kontrollutvalget forventer at revisors risiko- og vesentlighetsvurderinger heretter blir lagt fram for utvalget i samsvar med kravene i RSK 301.

Behandling:

Sekretariatets forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors brev av 10. juni 2021 hvor det orienteres om den risiko- og vesentlighetsvurdering som er gjort i forbindelse med forenklet etterlevelseskontroll for regnskapsåret 2020.

Kontrollutvalget tar revisjonens brev til orientering.

Kontrollutvalget kan ikke se at revisor har overholdt punkt 10 i «God kommunal revisjonsskikk RSK 301 for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen», hvor det framgår at revisors risiko- og vesentlighetsvurderinger skal legges frem for kontrollutvalget. Kontrollutvalget forventer at revisors risiko- og vesentlighetsvurderinger heretter blir lagt fram for utvalget i samsvar med kravene i RSK 301.

Sak 20/2021 Rapport etter forenklet etterlevelseskontroll – regnskapsåret 2020

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors uttalelse av 23. juni 2021 om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen - regnskapsåret 2020.

Kontrollutvalget tar revisjonens uttalelse til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg revisors konklusjon som sier at de ikke er blitt oppmerksomme på noe som gir grunn til å tro at Loppa kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i kommunestyrets vedtak om kommunale avgifter og gebyrer for 2020.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors uttalelse av 23. juni 2021 om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen - regnskapsåret 2020.

Kontrollutvalget tar revisjonens uttalelse til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg revisors konklusjon som sier at de ikke er blitt oppmerksomme på noe som gir grunn til å tro at Loppa kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i kommunestyrets vedtak om kommunale avgifter og gebyrer for 2020.

Sak 21/2021 Rapport etter forvaltningsrevisjon – Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til rapporten «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten» utarbeidet av Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS. Kontrollutvalget tar opplysningene og konklusjonen i rapporten til orientering.

Kontrollutvalget oversender rapporten til kommunestyret med følgende innstilling:

1. Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendte forvaltningsrevisjonsrapport «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten».
2. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten» til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder

- Sørger for å etablere et styringssystem som ivaretar forskriftens krav til planlegging, gjennomføring, evaluering og korrigerings i henhold til forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten.
- Utarbeider en oppdatert oversikt over hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt innenfor helse- og omsorgstjenesten når nytt organisasjonskart er vedtatt av kommunestyret.
- Utarbeide prosedyrer på de behovsområdene innenfor pleie- og omsorgstjenesten som mangler prosedyrer.
- Ferdigstiller arbeidet med utarbeidelse av skriftlige rutinebeskrivelser som omfatter saksbehandlingen av søknader om helse- og omsorgstjenester.
- Vurderer å utarbeide en virksomhetsplan for helse- og omsorgsetaten i kommunen.
- Reviderer Loppa kommunes kompetanseplan.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til rapporten «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten» utarbeidet av Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS. Kontrollutvalget tar opplysningene og konklusjonen i rapporten til orientering.

Kontrollutvalget oversender rapporten til kommunestyret med følgende innstilling:

1. Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendte forvaltningsrevisjonsrapport «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten».
2. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten» til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder
 - Sørger for å etablere et styringssystem som ivaretar forskriftens krav til planlegging, gjennomføring, evaluering og korrigerings i henhold til forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten.
 - Utarbeider en oppdatert oversikt over hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt innenfor helse- og omsorgstjenesten når nytt organisasjonskart er vedtatt av kommunestyret.
 - Utarbeide prosedyrer på de behovsområdene innenfor pleie- og omsorgstjenesten som mangler prosedyrer.
 - Ferdigstiller arbeidet med utarbeidelse av skriftlige rutinebeskrivelser som omfatter saksbehandlingen av søknader om helse- og omsorgstjenester.
 - Vurderer å utarbeide en virksomhetsplan for helse- og omsorgsetaten i kommunen.
 - Reviderer Loppa kommunes kompetanseplan.

Sak 22/2021 Tilgjengelige ressurser til forvaltningsrevisjon i 2021

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar brev fra Vefik IKS av 16. september 2021 til orientering.

Kontrollutvalget kan ikke akseptere en praksis som innebærer å redusere tildelte timer til forvaltningsrevisjon i 2021 med arbeid som gjelder forvaltningsrevisjoner fra tidligere planperioder. Kontrollutvalget finner det rimelig å legge til grunn at tildelte timer for 2021 gjelder forvaltningsrevisjoner som er i plan for 2021-2024.

Kontrollutvalget ber revisjonen om snarest å utarbeide og oversende prosjektskisse i forvaltningsrevisjonene «Ressursbruk og kvalitet i grunnskolen» og «Dokumenthåndtering». Forvaltningsrevisjonene prioriteres i tråd med plan for forvaltningsrevisjon.

Behandling:

Sekretariatet har etter at møteinnkalling ble sendt mottatt prosjektskisse fra revisjonen i forvaltningsrevisjonene «Kvalitet i grunnskolen» og «Dokumenthåndtering». Sekretariatet fremmet derfor forslag om at siste avsnitt i vedtaksforslaget sløyfes.

Sekretariatets forslag til vedtak med foreslått endring ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar brev fra Vefik IKS av 16. september 2021 til orientering.

Kontrollutvalget kan ikke akseptere en praksis som innebærer å redusere tildelte timer til forvaltningsrevisjon i 2021 med arbeid som gjelder forvaltningsrevisjoner fra tidligere planperioder. Kontrollutvalget finner det rimelig å legge til grunn at tildelte timer for 2021 gjelder forvaltningsrevisjoner som er i plan for 2021-2024.

Sak 23/2021 Status på bestilling og levering av forvaltningsrevisjon

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Sak 24/2021 Utsettelse av oppstart av forvaltningsrevisjon – Vefik IKS

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til Loppa kommunes plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, hvor det framgår at det skal gjøres forvaltningsrevisjon av Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS (Vefik IKS) i 2021.

Kontrollutvalget vedtar å utsette oppstart av forvaltningsrevisjonen av Vefik IKS inntil videre. Kontrollutvalget vurderer oppstart på nytt i 2022.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til Loppa kommunes plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, hvor det framgår at det skal gjøres forvaltningsrevisjon av Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS (Vefik IKS) i 2021.

Kontrollutvalget vedtar å utsette oppstart av forvaltningsrevisjonen av Vefik IKS inntil videre. Kontrollutvalget vurderer oppstart på nytt i 2022.

Sak 25/2021 Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeidet i 2022

Sekretariatets forslag til vedtak:

Med henvisning til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 oversender kontrollutvalget budsjettforslaget til Loppa kommunestyre med kopi til formannskapet.

Kontrollutvalget viser til foreslått budsjett for kontrollarbeidet i Loppa kommune for 2022 med en netto ramme på kr 908 100.

Behandling:

Kontrollutvalget fremmet et omforent forslag om at kjøp av tjenester fra ekstern revisor økes fra kr 0 til kr 200 000. Budsjettet blir da som følger:

(Budsjettbeløp avrundet til nærmeste 100 kroner)

1.1010.100 Kontroll og tilsyn		Budsjett 2022	Budsjett 2021
10600	Trekkpliktig kostgodtgjørelse	1 000	1 000
10800	Godtgjørelse folkevalgte (fast ledergodtgj.)	15 400	15 000
10820	Tapt arbeidsfortjeneste	5 100	5 000
11010	Abonnement aviser og tidsskrifter	1 300	1 300
11160	Matvarer	1 000	1 000
11510	Kursavgifter	15 400	15 000
11610	Diettgodtgjørelse, oppgavepliktig, kurs	2 100	2 000
11630	Diettgodtgjørelse, oppgavepliktig	5 100	5 000
13750	Kjøp fra IKS der kommunen er deltaker (revisjon)*	677 500	654 700
13751	Kjøp fra IKS der kommunen er deltaker (sekretariat)	184 200	181 100
1375x	Kjøp av tjenester fra ekstern revisor	200 000	200 000
SUM NETTO DRIFTSUTGIFTER		1 108 100	1 081 100

Sekretariatets forslag til vedtak med kontrollutvalgets foreslåtte endring ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Med henvisning til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 oversender kontrollutvalget budsjettforslaget til Loppa kommunestyre med kopi til formannskapet.

Kontrollutvalget viser til foreslått budsjett for kontrollarbeidet i Loppa kommune for 2022 med en netto ramme på kr 1 108 100.

Sak 26/2021 Nasjonal tilsynskalender

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Sak 27/2021 Referatsaker

1. Referatsak 15/2021

Vedtatt plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024 – Loppa kommune

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 15/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:

Som forslaget, enstemmig.

2. Referatsak 16/2021

Kommunestyrets behandling av reglement for kontrollutvalget i Loppa kommune

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 16/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:

Som forslaget, enstemmig.

3. Referatsak 17/2021

Kommunestyrets behandling av Loppa kommunes årsmelding og årsregnskap for 2020

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 17/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:

Som forslaget, enstemmig.

4. Referatsak 18/2021

Kommunestyrets behandling av kontrollutvalgets årsmelding for 2020

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 18/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:

Som forslaget, enstemmig.

5. Referatsak 19/2021

Kommunestyrets behandling av ny bekymringsmelding om sen og manglende levering av forvaltningsrevisjon

Sekretariatets forslag til vedtak:
Referatsak 19/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:
Som forslaget, enstemmig.

6. Referatsak 20/2021

Kommuneproposisjonen 2022 – Utviklingstrekkene for statlig tilsyn med kommunesektoren

Sekretariatets forslag til vedtak:
Referatsak 20/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:
Som forslaget, enstemmig.

7. Referatsak 21/2021

Uttalelse fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet – Varsling til kontrollutvalget om møter i selskap

Sekretariatets forslag til vedtak:
Referatsak 21/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:
Som forslaget, enstemmig.

8. Referatsak 22/2021

Diverse informasjon fra Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT)

- Medlemsinformasjon fra FKT – Juni 2021
- Protokoll fra årsmøte 2021 i FKT

Sekretariatets forslag til vedtak:
Referatsak 22/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:
Som forslaget, enstemmig.

9. Referatsak 23/2021

Kontrollutvalgslederskolen (18. – 19. oktober 2021)

Sekretariatets forslag til vedtak:
Referatsak 23/2021 tas til orientering.

Behandling/vedtak:
Som forslaget, enstemmig.

Sak 28/2021 Prosjektskisse forvaltningsrevisjon – Kvalitet i grunnskolen

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i revisors utkast til prosjektskisse for forvaltningsrevisjonen «Kvalitet i grunnskolen».

Kontrollutvalget godkjenner avgrensningen slik den fremkommer i revisjonens utkast til prosjektskisse.

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Kvalitet i grunnskolen» i tråd med kommunens plan for forvaltningsrevisjon 2017-2020.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstilling for forvaltningsprosjektet «Kvalitet i grunnskolen»:

I hvilken grad har lærere i grunnskolen den kompetansen som regelverket krever?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggspørsmål i tilknytning til den nevnte hovedproblemstillingen.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen seks måneder fra dette vedtaket er formelt formidlet til revisjonen.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i revisors utkast til prosjektskisse for forvaltningsrevisjonen «Kvalitet i grunnskolen».

Kontrollutvalget godkjenner avgrensningen slik den fremkommer i revisjonens utkast til prosjektskisse.

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Kvalitet i grunnskolen» i tråd med kommunens plan for forvaltningsrevisjon 2017-2020.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstilling for forvaltningsprosjektet «Kvalitet i grunnskolen»:

I hvilken grad har lærere i grunnskolen den kompetansen som regelverket krever?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggspørsmål i tilknytning til den nevnte hovedproblemstillingen.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen seks måneder fra dette vedtaket er formelt formidlet til revisjonen.

Kontrollutvalget i Loppa kommune

Møtet hevet kl. 11.00.

Møteutskriften sendes rutinemessig ut til de møtende medlemmer/varamedlemmer per e-post med kort frist for godkjenning.

Roald Anthonsen/sign.
leder

Brynjar Larsen/sign.
nestleder

Beathe Martinsen/sign.
medlem

Frank Wilhelmsen/sign.
medlem

Bård Larsson/sign.
sekretær for kontrollutvalget



Dato: 19.10.2021
Arkivref: 2021/315-3 / 033

Anders Tyborgnes
Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/109	Kommunestyret	28.10.2021

Salgsprosess Ymber Nett AS

Sammendrag

Til orientering

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Salgsprosess Ymber Nett AS
- 2 Til styret og eiere i Ymber AS.pdf



Med vennlig hilsen
Stein Thomassen
Ordfører

LOPPA KOMMUNE

Parkveien 1-3, 9550 Øksfjord

Tlf: +4797014366

epost: stein.thomassen@loppa.kommune.no

<http://www.loppa.kommune.no>

Følg oss på 

Dra på Lopp havet – et hav av muligheter

Fra: Ragnhild Flåten Andreassen <ragnhild@ymber.no>

Sendt: onsdag 13. oktober 2021 18:32

Til: gunn.andersen@kafjord.kommune.no; vidar@skarvenregnskap.no; veramw@hotmail.com; stina <stina@sandlandbrygge.com>; keh1973@hotmail.com; Jim Thomassen <JimT@ymber.no>; Eva Reiersen <eva@ymber.no>; hilde.nyvoll@nordreisa.kommune.no; ordforer@skjervoy.kommune.no; hans.isak.olsen@kautokeino.kommune.no; bernt.lyngstad@kafjord.kommune.no; Stein Thomassen <Stein.Thomassen@loppa.kommune.no>; eirik.mevik@kvanangen.kommune.no; semming.semmingsen@tromskraft.no

Kopi: Vegard Nyskog Berg <vegard.berg@ymber.no>

Emne: Salgsprosess Ymber Nett AS

Til styret og eiere i Ymber AS.

Denne e-posten sendes på vegne av El og It forbundet i Ymber Nett AS. Vedlagt følger et brev med våre vurderinger knyttet til salg av eiendommer i Ymber Netts eie.

Mvh. Vegard Nyskog Berg, leder i El og It

Til styret og eiere i Ymber AS

Bakgrunn

EL og IT Forbundet er gjort kjent med at det foreligger planer om å selge montørstasjonen i Birtavarre og beredskapshytta på Sandland for å kutte kostnader. I den forbindelse ønsker vi å belyse noen viktige aspekter samt komme med våre vurderinger knyttet til dette.

Montørstasjonen i Birtavarre

I dag har vi to montører ansatt i Birtavarre som drifter og vedlikeholder et stort kraftnett i Kåfjord kommune. Vi mener et salg av montørstasjonen i Birtavarre helt klart vil ha en negativ innvirkning på beredskapen i området. En stor del av nettet vi er satt til å drifte og vedlikeholde, befinner seg i nettopp Kåfjord kommune, og vi anser det som avgjørende å ha montører og tilgang til et lager i området for å kunne løse våre oppgaver på en god måte.

I tillegg til driftsmessige konsekvenser, vil et salg også gå ut over arbeidshverdagen til våre dyktige montører som får en betydelig lengre reisevei. Våre beregninger viser at et halvt årsverk vil gå tapt bare i pendling mellom Birtavarre og Sørkjosen. Et slikt effektivitetstap alene overstiger besparelsene som i skrivende stund er estimert til om lag 200 000 kroner årlig.

Vi må altså forvente en redusert beredskap og lengre rettetider med påfølgende høyere KILE-kostnader og generelt lavere kundetilfredshet dersom styret går videre med planene om et salg. Samlet sett mener vi disse ulempene overgår besparelsene.

Beredskapshytta på Sandland

Vi stiller også spørsmålsteget ved salget av beredskapshytta på Sandland. Dette er den klart mest brukte beredskapshytta i selskapet med opp mot 100 overnattinger i året. I tilknytning til hytta har vi et lager med utstyr og materiell som har vist seg å være avgjørende ved flere feilrettinger og vedlikehold tidligere. Sandland er et værhardt og utilgjengelig område, det betyr derfor mye å vite at vi har fasiliteter og utstyrslager tilgjengelig til alle døgnets tider.

Selv om denne beredskapshytta har spilt en sentral rolle gjennom årene, har den dessverre lidd av et stort vedlikeholdsetterslep. Dette kan ikke komme som en overraskelse, da det har blitt påpekt av montørene ved flere anledninger. I tillegg til en generell opprustning, eksisterer det et behov for å utbedre spesielt bad og tørkemuligheter. Til tross for hyttas tilstand, er den høyt ansett blant montørene og en trygg havn å komme til når det stormer som verst.

Forslaget om å overnatte på Sandland Brygge er ikke godt nok slik det foreligger i dag. Selv om det sikkert finnes gode fasiliteter der, er vi usikker på om Sandland Brygge klarer å imøtekomme våre behov knyttet til uforutsette hendelser samt lagring av utstyr og materiell.

Vi registrerer for øvrig at beredskapshytta ved Reisavann er besluttet solgt til morselskapet og at denne skal driftes videre som en velferdshytte. EL og IT Forbundet har lagt merke til at beredskapshytter som i stor grad brukes i velferdsøyemed ser ut til å være godt rustet og betydelig påkostet, til forskjell fra beredskapshytter som benyttes av montørkorpset i driftsøyemed. Velferd og trivsel er vel og bra, men ikke dersom det går på akkord med vedtektene og ansvaret vi har som nettselskap. De planlagte endringene kan sende ut signaler om at velferdshytter som brukes til jakt og rekreasjon av selskapets ledelse er viktigere enn beredskapshytter som er sentrale for driften.

Oppsummering

I regnskapsåret 2020 hadde Ymber Nett AS kostnader i størrelsesorden 80 millioner kroner. De samlede besparelsene som skisseres ved salg av montørstasjonen i Birtavarre og beredskapshytta på Sandland har vi fått oppgitt til om lag 250 000 kroner årlig, altså en

besparelse på 0,3 % av de totale kostnadene. EL og IT Forbundet mener den svekkede beredskapen ikke står i stil med denne marginale besparelsen. I tillegg eksisterer det en reell risiko for å pådra seg økte kostnader på andre regnskapsposter som spiser opp den planlagte besparelsen og vel så det. Viktigheten av beredskapshytta og montørstasjonen i dag, er ikke så lett å synliggjøre som tall på et Excel-ark; men bortfallet av disse to mener vi vil føre til økte kostnader for selskapet.

Til syvende og sist ønsker vi fremover å bli tatt med i slike beslutningsprosesser i større grad enn i dag. Arbeidsmiljøet har tidligere tatt en støyt fordi beslutninger har blitt tatt av ledelsen, uten at de ansatte har blitt involvert tilstrekkelig. Montørene i Ymber Nett AS innehar en verdifull kompetanse og erfaring og utfører arbeidet med stolthet, vel vitende om at Ymber er en av Norges [aller mest effektive nettselskaper](#).

Med bakgrunn i det ovenstående ønsker EL og IT Forbundet å stille følgende spørsmål:

- Har den kortsiktige gevinsten ved salg av montørstasjonen i Birtavarre blitt sammenlignet med det langsiktige effektivitetstapet dette vil medføre?
- Hvilke beregninger ligger til grunn for avgjørelsen om å selge beredskapshytta på Sandland?
- Har selskapet laget risikovurderinger for de planlagte endringene?
- Hvilke tiltak vil selskapet iverksette for å kompensere for manglende beredskapslager på Sandland og i Birtavarre?



LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 19.10.2021
Arkivref: 2021/540-6 / 033

Anders Tyborgnes
Anders.tyborgnes@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2021/110	Kommunestyret	28.10.2021

Endring i budsjett fra 2021-2022 fra Vefik IKS

Sammendrag

Tilsendt dokument fra Vefik: Endring i budsjett fra 2021-2022 fra Vefik IKS

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Endring i budsjett fra 2021-2022 fra Vefik IKS

Emne: Endring i budsjett fra 2021-2022 fra Vefik IKS

Hei, og takk for et flott møte i dag.

Jeg har laget en oversikt over endring i budsjettet fra 2021 til 2022. Endringen fremstilles både i beløp og i prosent.

Kommunal deflator for 2022 kan forventes å ligge på 3,3%.

KOMMUNENES BEREGNEDE	2021 Budsjett	2022 Budsjett	Endring 2021-2022	% økning
2003 Vadsø	1 108 600	1 147 300	38 700	3,49
2004 Hammerfest	1 817 000	1 880 500	63 500	3,49
2011 Kautokeino	826 200	855 000	28 800	3,49
2012 Alta	2 440 100	2 525 300	85 200	3,49
2014 Loppa	654 700	677 500	22 800	3,48
2015 Hasvik	649 500	672 100	22 600	3,48
2018 Måsøy	681 300	705 100	23 800	3,49
2019 Nordkapp	845 700	875 200	29 500	3,49
2020 Porsanger	900 800	932 300	31 500	3,50
2021 Karasjok	793 100	820 800	27 700	3,49
2028 Båtsfjord	743 000	768 900	25 900	3,49
	11 460 000	11 860 000	400 000	3,49

Med vennlig hilsen



Aud Synnøve Opgård
revisjonssjef
Telefon: 465 40 928
Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS/
Oarje-Finnmárkku suohkanrevisiuvdna SGO
<http://vefik.no>

RS 2021/111 Orientering/Eventuelt