



Utvalg: Kommunestyre  
Møtested: Kommunestyresal, Loppa Rådhus  
Dato: 26.10.2017  
Tid: 10:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

### Offentlig spørretime

Fylkesberedskapssjefen i Finnmark Ronny Schjelderup informerer om veiledning beredskapsplikt.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 41/17	Regnskapsrapportering 2. tertial	
PS 42/17	Budsjettdrøftinger 2018	
PS 43/17	Påvirkbare egeninntekter 2018 - helse og omsorg	
PS 44/17	Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2018	
PS 45/17	Påvirkbare egeninntekter 2018 - driftsavdelingen	
PS 46/17	Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet 2018	
PS 47/17	Avgiftsregulativ Loppa havnedistrikt 2018	
PS 48/17	Vedtektsendring - Ymber	
PS 49/17	Referatsaker	

Øksfjord, 18.10.2017

Steinar Halvorsen  
Ordfører

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Stein Thomassen	Medlem	AP
Line Enger Posti	Medlem	AP
Arve Dagfinn Berntzen	Medlem	AP
Berit Land	Medlem	AP
Ernst Berge	Medlem	AP
Ørjan Olsen	Medlem	AP
Steinar Halvorsen	Medlem	H
Torill Myreng Martinsen	Medlem	H
Ståle Sæther	Medlem	H
Arne Rotnes	Medlem	H
Brynjar Larsen	Medlem	H
Fabrice Caline	Medlem	SP
Turid Irene Grønbech	Medlem	SP
Hans Roald Johnsen	Medlem	SV
Cato Kristiansen	Medlem	SV
De fremste varamenn		



## LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 28.09.2017  
Arkivref: 2017/403-0 /  
210

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
24/17	Levekårsutvalget	16.10.2017
30/17	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	17.10.2017
58/17	Formannskap	17.10.2017
41/17	Kommunestyre	26.10.2017

### **Regnskapsrapportering 2. tertial**

#### ***Vedtak i Formannskap - 17.10.2017***

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.  
Enstemmig vedtatt.

#### ***Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 17.10.2017***

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial for driftsavdelingen tas til orientering.  
Enstemmig vedtatt.

#### ***Vedtak i Levekårsutvalget - 16.10.2017***

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.  
Enstemmig vedtatt.

#### ***Forslag til vedtak:***

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.



## Saksutredning:

### Innledning:

Det kommunale finansreglementet sier at det skal legges fram regnskapsrapporter for formannskapet minst to ganger i året, ved hvert tertial. Denne rapporten skal vise det budsjettmessige forbruket.

Administrasjonen vil legge fram en rapport som viser budsjettmessig forbruk for kommunale rammeområder. Rapporten viser inntekter og utgifter som er delt opp i de ulike KOSTRA-hovedposter:

10 – Lønn og sosiale utgifter

11 og 12 – Kjøp av varer og tjenester som inngår i vår egenproduksjon

13 – Kjøp av tjenester som erstatter vår tjenesteproduksjon

14 – Overføringsutgifter (f.eks. merverdiavgift, tilskuddsutgifter, sosialhjelpsutgifter osv.)

15 – Finansutgifter (renter, avdrag på lån, avsetning til fond osv.)

16 – Salgsinntekter (brukerbetaling, gebyrer, avgifter, husleieinntekter og andre salgsinntekter)

17 – Refusjonsinntekter (dekning for utlegg vi har pådratt oss for andre, mva-komp)

18 – Overføringsinntekter (skatt, rammetilskudd, andre generelle statstilskudd)

19 – Finansinntekter (renter, bruk av fond, aksjeutbytte)

### Regnskap- og budsjetteknisk:

Budsjettet er flatt fordelt med 1/12 måned slik at forbruket pr august skal være ca. 66,66 %.

Når det gjelder utgiftene så følger de anordningsprinsippet, dvs at utgiftene bokføres når forpliktelsen oppstår.

Saksbehandler gjør oppmerksom på at det på rapporteringstidspunktet enda kan foreligge utgiftsposter som ikke er behandlet og bokført for gjeldende periode. Grunnlaget for gjeldende rapport baserer seg på inntekter og utgifter for perioden jan-august, som er bokførte pr. 1. september. Erfaringsvis er det noe etterslep i forhold til bokføring og fakturamottak for en måned, og rapporten må derfor leses med dette i mente.

Tallene som legges frem her er oppdatert for lønn og sosiale utgifter pr. august.

### Periodisering av fast lønn:

Fast lønn utbetales i 11 måneder med tillegg av feriepenger i juni med 12 % av beregningsgrunnlaget.

## Kommunens økonomiske kontroll – avvik mellom regnskap og budsjett

### Hovedtrekkene pr 31.08.17

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk pr	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2017	endr 2017	31.08.2017	31.08.2016
Lønn og sosiale utgifter	55 179 385	80 744 000	68 %	70 %
Kjøp av varer og tjenester	17 114 180	27 807 000	62 %	64 %
Kjøp av tjenester	4 913 177	6 726 500	73 %	93 %
Overføringer	6 465 603	9 794 000	66 %	68 %
Finansutgifter	3 632 250	13 617 000	27 %	48 %
<b>Sum utgifter</b>	<b>87 304 595</b>	<b>138 688 500</b>	<b>63 %</b>	<b>67 %</b>
<b>Inntekter</b>				
Salgs og leieinntekter	12 850 735	20 462 500	63 %	62 %
Refusjoner	12 685 481	16 006 000	79 %	74 %
Overføringer	63 919 398	94 890 000	67 %	68 %

Finansinntekter	592 869	7 492 000	8 %	53 %
<b>Sum inntekter</b>	<b>90 048 483</b>	<b>138 850 500</b>	<b>65 %</b>	<b>66 %</b>
<b>SUM NETTO</b>	<b>-2 743 888</b>	<b>-162 000</b>	<b>0 %</b>	<b>(961 926)</b>

Årets 1. tertial viser et mindreforbruk på ca. 2,7 mill. På samme tid i fjor hadde vi merforbruk på ca. 960 000,-. De siste årene har vi hatt både mindreforbruk og merforbruk på denne tiden.

Lønn og sosiale utgifter ligger noe høyere enn ønskelig i forhold til budsjett. Kjøp av tjenester ligger høyt, og henvises til kjøp av tjenester/institusjonsplass i andre kommuner.

Finansutgifter og –inntekter ligger noe lavere enn periodisert budsjett, men dette skyldes at disse følger kvartalsvise eller halvårlige kapitaliseringer/terminer. Avskrivninger foretas ikke før mot slutten av året.

Avsetning til bundet driftsfond gjeldende Loppa Havn foretas heller ikke før ved avslutning av året.

Nærmere forklaring og utdypning av vesentlige budsjettavvik følger under detaljer for de enkelte rammeområdene.

### Rammeområde 1: Sentrale styringsorganer og fellesutgifter

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk pr	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2017	endr 2017	31.08.2017	31.08.2016
Lønn og sosiale utgifter	4 926 775	7 724 000	64 %	62 %
Kjøp av varer og tjenester	4 115 437	7 775 000	53 %	51 %
Kjøp av tjenester	771 033	1 090 000	71 %	72 %
Overføringer	2 825 775	4 322 000	65 %	63 %
Finansutgifter	-	-	0 %	0 %
<b>Sum utgifter</b>	<b>12 639 020</b>	<b>20 911 000</b>	<b>60 %</b>	<b>58 %</b>
<b>Inntekter</b>				
Salgs og leieinntekter	59 152	183 000	32 %	25 %
Refusjoner	1 173 120	1 169 000	100 %	107 %
Overføringer	-	500 000	0 %	54 %
Finansinntekter	296 204	130 000	228 %	474 %
<b>Sum inntekter</b>	<b>1 528 476</b>	<b>1 982 000</b>	<b>77 %</b>	<b>103 %</b>
<b>SUM NETTO UTGIFTER</b>	<b>11 110 544</b>	<b>18 929 000</b>	<b>59 %</b>	<b>54 %</b>

#### Utgifter

Lønnsutgiftene er i tråd med budsjett.

Kjøp av tjenester vises noe høyt, men her er det betalt for tjenester til revisjon og arkiv for tre kvartal. Regionrådet og kontrollutvalget er betalt ut hele året. Forbruk på 71 % er derfor normalt.

#### Inntekter

Salgs- og leieinntektene er lave. Det forventes noe økning på gjenstående måneder av året, men vi vil ikke oppnå budsjetterte inntekter. Dette på grunn av at det ikke har vært forventet pågang på kopieringstjeneste og annet salg.

Refusjoner gjelder mva, sykepenger og tilskudd fra husbanken til utbedring og etablering.

Overføringer; Tilskudd fra Finnmark fylkeskommune.

Finansinntekter; bruk av næringsfond, fiskerifond og fond for erstatning eiendom i Vassdalen.

Totalt har sentraladministrasjonen netto utgifter på 59 % så langt i år, mot 54 % samme tid i fjor.

## Rammeområde 2: Oppvekst og kultur

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk pr	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2017	endr 2017	31.08.2017	31.08.2016
Lønn og sosiale utgifter	14 227 256	19 179 000	74 %	73 %
Kjøp av varer og tjenester	2 087 854	3 264 000	64 %	72 %
Kjøp av tjenester	398 380	1 093 500	36 %	152 %
Overføringer	416 364	1 386 000	30 %	33 %
Finansutgifter	139 628	0		0 %
<b>Sum utgifter</b>	<b>17 269 482</b>	<b>24 922 500</b>	<b>69 %</b>	<b>74 %</b>
<b>Inntekter</b>				
Salgs og leieinntekter	715 757	1 091 500	66 %	81 %
Refusjoner	2 367 091	2 320 000	102 %	91 %
Overføringer	135 518	-	0 %	0 %
Finansinntekter	3 500	-	0 %	0 %
<b>Sum inntekter</b>	<b>3 221 866</b>	<b>3 411 500</b>	<b>94 %</b>	<b>93 %</b>
<b>SUM NETTO UTGIFTER</b>	<b>14 047 616</b>	<b>21 511 000</b>	<b>65 %</b>	<b>72 %</b>

### Utgifter:

Forbruk på lønn og sosiale utgifter er litt høyere enn på samme tid i fjor. Årsaken er at:

- Skolene i Loppa er fortsatt med på to nasjonale utviklingsprosjekt (VFL og MIL). Midler til dette har vi fått fra Fylkesmannen, blir tilført på slutten av året for dette skoleåret og 2.tertial utgjør dette 25% stilling.
- Vi har en lærer på videreutdanning Kompetanse for kvalitet som har valgt vikarordning (35%), dette får vi tilført fra Fylkesmannen høst 2017.
- Økt lærertetthet på barnetrinnet (nasjonal satsing). Midlene tilføres ved årets slutt.

### Inntekter:

- Salgs og leieinntekter er lavere enn til samme tid i fjor. Årsak er færre barn i barnehage og sfo.
- Refusjoner er høyere enn til samme tid i fjor. Årsak her er refusjon for sykemeldte arbeidstakere (langtidssykemeldte), refusjon for tiltak for barn i fosterhjem samt refusjon for skoleskyss.

## Rammeområde 3: Helse, sosial, barnevern, pleie og omsorg

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk pr	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2017	endr 2017	31.08.2017	31.08.2016
Lønn og sosiale utgifter	29 674 520	45 703 000	65 %	66 %
Kjøp av varer og tjenester	4 505 542	6 620 000	68 %	63 %
Kjøp av tjenester	1 793 004	1 251 000	143 %	110 %
Overføringer	2 121 011	2 357 000	90 %	73 %
Finansutgifter	0	20 000	0 %	0 %
<b>Sum utgifter</b>	<b>38 094 077</b>	<b>55 951 000</b>	<b>68 %</b>	<b>66 %</b>
<b>Inntekter</b>				
Salgs og leieinntekter	3 237 303	4 743 000	68 %	69 %
Refusjoner	7 004 248	9 762 000	72 %	57 %
Overføringer		-	0 %	0 %
Finansinntekter	0	20 000	0 %	2879 %
<b>Sum inntekter</b>	<b>10 241 551</b>	<b>14 525 000</b>	<b>71 %</b>	<b>68 %</b>
<b>SUM NETTO UTGIFTER</b>	<b>27 852 526</b>	<b>41 426 000</b>	<b>67 %</b>	<b>66 %</b>

### Utgifter:

Helse ligger på utgiftssiden litt i overkant av budsjett.

Så langt i år har helse totalt brukt 68 % av budsjett mot 66 % på samme tid i fjor.  
 Kjøp av tjenester: Økningen skyldes kjøp av tjeneste/institusjonsplass i andre kommuner.  
 Mesteparten vil vi få refundert fra staten i etterkant.  
 Overføringer: Økning på grunn av større utgifter til MVA, økt bidrag til sosialhjelp (over budsjett for hele året) samt økte overføringer innenfor barnevern (også her over budsjett).

#### Inntekter:

Så langt i år er inntekter for helse på 71 % mot 68 % på samme tid i fjor.  
 Refusjoner gjelder i hovedsak kompensasjon for mva og refusjon av sykepenger.  
 Tilskudd/refusjon for ressurskrevende brukere ligger også her, men disse pengene kommer ikke inn før etter årsskiftet og bokføres ved årsoppgjør. Vi fikk refusjon for ressurskrevende brukere for mer enn bokført beløp i 2016, og overskuddet på 580.000,- er kommet som pluss nå i 2017.  
 Finansinntekter: Sammenligningstall fra 2016 er misvisende. Skyldes bruk av bundne fondsmidler for tilskudd leger. Midlene ble tildelt som rekrutterings- og stabiliseringstilskudd etter søknad til Helsedirektoratet. I forhold til budsjettert beløp ble prosentsatsen veldig høy.

### Rammeområde 4: Driftsavdelingen

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk pr	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2017	endr 2017	31.08.2017	31.08.2016
Lønn og sosiale utgifter	6 350 834	9 655 000	66 %	65 %
Kjøp av varer og tjenester	6 405 348	9 748 000	66 %	74 %
Kjøp av tjenester	1 950 760	3 292 000	59 %	79 %
Overføringer	1 102 453	1 729 000	64 %	117 %
Finansutgifter	0	455 000	0 %	0 %
<b>Sum utgifter</b>	<b>15 809 395</b>	<b>24 879 000</b>	<b>64 %</b>	<b>73 %</b>
<b>Inntekter</b>				
Salgs og leieinntekter	8 814 488	14 420 000	61 %	59 %
Refusjoner	2 141 022	1 904 000	112 %	133 %
Overføringer	0	0	0 %	0 %
Finansinntekter	-	108 000	0 %	0 %
<b>Sum inntekter</b>	<b>10 955 510</b>	<b>16 432 000</b>	<b>67 %</b>	<b>65 %</b>
<b>SUM NETTO UTGIFTER</b>	<b>4 853 885</b>	<b>8 447 000</b>	<b>57 %</b>	<b>86 %</b>

#### Avvik mellom regnskap og budsjett

##### Lønnsutgifter

Fast lønn og pensjon er innenfor rammen på 66 %

##### Andre driftsutgifter

Kjøp av varer og tjenester er innenfor forventet forbruk på 66 %.

Kjøp av tjenester viser et forbruk på 59 % og er under normen på 66%.

Overføringsutgifter gjelder i sin helhet moms på varer og tjenester som må sees sammen med inntektsposten refusjoner, da den samme momsen inntektsføres der.

##### Driftsinntekter

Husleieinntektene på kommunale boliger ligger noe over budsjett.

Vannavgift, kloakkavgift, renovasjon, kaiavgift og anløpsavgift er fakturert med halvparten av budsjettert. Slamtømming og feieavgift er ikke fakturert hittil i år. For selvkostområdene har vi en utvikling som ser ut til å styre mot selvkost.



For ansvar 4700 Loppa havn ser vi en positiv utvikling innenfor de rammer som er satt for dette området. For en del av denne inntekten er det knyttet noe usikkerhet i forhold havneavgifter. Det jobbes med avklaring på området.

Refusjoner er i hovedsak inntektsført moms og refusjon sykepenger.

#### Sum netto utgifter

Et netto forbruk på 57 % viser at utviklingen på driftsavdelingen er innenfor budsjettets rammer.

### Rammetilskudd, skatter, renter og avdrag

Siden Loppa er en minsteinntektskommune, må skatteinntektene ses i sammenheng med rammetilskuddet. Tapte skatteinntekter blir kompensert løpende gjennom rammeoverføringene. Det er gjennomsnittlig skattevekst på landsbasis som evt. vil få vesentlig betydning for utviklingen av våre frie inntekter (skatt og rammetilskudd).

Ved rapporteringstidspunkt var situasjonen som følger:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Skatt på inntekt og formue	12 952 718	19 500 000	66 %
Rammetilskudd	50 831 162	74 890 000	68 %
Andre overføringer			
<b>Sum overføringsinntekter</b>	<b>63 783 880</b>	<b>94 390 000</b>	<b>68 %</b>

Normal utvikling og i tråd med budsjettet.

Nedenfor følger oversikt over renter og avdrag på lån i tillegg til renteinntekter og utbytte:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Renteutgifter, løpende lån	524 348	1 250 000	42 %
Avdrag på løpende lån	2 968 274	5 600 000	53 %
<b>Sum renter og avdrag på lån</b>	<b>3 492 622</b>	<b>6 850 000</b>	<b>51 %</b>
Renteinntekter og utbytte	293 165	803 000	37 %
Mottatte avdrag på utlån	7 159	50 000	14 %
<b>Sum eksterne finansinntekter</b>	<b>300 324</b>	<b>853 000</b>	<b>35 %</b>

Renter og avdrag belastes noe ujevnt i løpet av året. På de største lånene våre er det kun to avdragsterminer i året, og siste termin har ikke forfalt.

Renteinntekter og mottatte avdrag på utlån har lavere forbruk enn budsjett. Renta har gått ytterligere ned i 2017.

Låneinstusjon	Lånetype	Renteutvikling	Restgjeld pr 31.08	Rente
Husbanken	Startlån	1,5 - 1,7 %	5 302 093	Flytende
Kommunalbanken	Industrikai	1,5 - 1,8 %	1 795 100	Flytende
Kommunalbanken	Nerstranda	1,5 - 1,8 %	4 127 660	Flytende
Kommunalbanken	Helsesenteret	1,5 - 1,8 %	17 485 740	Flytende
Kommunalbanken	Vaddsalen industriomr	2,80 %	6 666 700	Fast
Kommunalbanken	Skavnakk kai	1,5 - 1,8 %	266 500	Flytende

Kommunalbanken	Parkveien 2	1,5 - 1,8 %	123 000	Flytende
Kommunalbanken	Till Vassd ind	3,60 %	1 571 310	Fast
Kommunalbanken	Biler drift	1,5 - 1,8 %	194 980	Flytende
Kommunalbanken	Bølgedemper	1,5 - 1,8 %	142 840	Flytende
Kommunalbanken	Vann, avløp	1,5 - 1,8 %	1 984 430	Flytende
Kommunalbanken	Almenningskai	1,5 - 1,8 %	829 220	Flytende
<b>Total restgjeld</b>			<b>40 489 573</b>	

Oversikten viser restgjeld fordelt på våre 2 låneinstitusjoner.

Det er budsjettert med en rente på 2,2 % i Kommunalbanken og 2,1 % i Husbanken.

### Likviditet pr. 31.08.17

Likviditet	Pr. 31.08.13	Pr. 31.08.14	Pr. 31.08.15	Pr. 31.08.16	Pr. 31.08.17
Kasse, post og bank	30 411 565	36 976 784	41 250 406	45 420 753	51 351 264
Kortsiktige fordringer	8 917 096	6 914 726	5 257 378	4 975 466	4 344 434
Sum omløpsmidler, kto.2.1	36 180 729	45 572 500	50 707 979	49 932 344	57 819 685
Kortsiktig gjeld, kto.2.3	12 235 713	11 404 045	13 432 806	14 430 347	14 916 673
<b>Likvide midler</b>	<b>23 945 016</b>	<b>34 168 455</b>	<b>37 275 173</b>	<b>35 501 997</b>	<b>42 903 012</b>

Den likvide situasjonen svinger naturlig i løpet av året.

Andel likvide midler har økt siden samme tid i fjor, og totalt sett kan vi foreløpig konkludere med at likviditeten er tilfredsstillende.

I henhold til finansreglementet skal rådmannen minst to ganger i året rapportere om finansforvaltningens resultat. I Loppa har vi tidligere ikke hatt alternative plasseringer, verken i form av penge-, obligasjon-, aksje-, eller eiendomsmarkedsplasseringer. Vi har nå plassert 15 mill på plasseringskonto med 31 dagers binding. Dette gir oss høyere rente på disse midlene.

Vi har vanlig innskudd i bank med følgende saldo og avkastning:

Konto	Saldo pr 31.08.17	Innskuddsrente pr 31.08.17
Driftskonto	29 694 812	Rentene justeres ukentlig, gjennomsnittlig hittil i år: 1,1 %
Skattetrekkkonto	3 262 822	
Plasseringskonto	15 000 000	1,1 – 1,2 %
Kontantkasse	62 503	Ingen renter

### Oversikt endring arbeidskapital

Oversikt endring arbeidskapital	Regnskap 2014	Regnskap 2015	Regnskap 2016	Regnskap 2017
	31.08.2014	31.08.2015	31.08.2016	31.08.2017
<b>OMLØPSMIDLER</b>				
Endring betalingsmidler	-557 636	6 736 433	6 026 756	4 204 306
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0	0	0
Endring kortsiktige fordringer	-5 887 105	-5 988 384	-6 827 021	-4 016 691
Endring premieavvik				
Endring aksjer og andeler	0	0	0	0
<b>ENDRING OMLØPSMIDLER (A)</b>	<b>-6 444 741</b>	<b>748 049</b>	<b>-800 265</b>	<b>187 615</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>				
Endring kortsiktig gjeld (B)	5 036 329	734 763	-643 762	881 867
<b>ENDRING ARBEIDSKAPITAL</b>	<b>-1 408 412</b>	<b>1 482 812</b>	<b>-1 444 028</b>	<b>-694 253</b>

Endring i arbeidskapitalen skal si noe om hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret seg eller forverret seg i løpet av året. Loppa kommunes endring i arbeidskapital, beregnet som

differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, har ved rapporteringstidspunktet gått opp. Dette er en indikasjon på bedre likviditet sett i forhold til samme periode forrige år.

### **Investeringsregnskapet**

Kommunen har flere investeringsprosjekter i budsjettet for 2017. Til nå er det to prosjekter som så langt har kostnader. Dette er utredning av kompetansesenter/flerbrukshus og kommunale industriområder.

Fase 1 i utredning av kompetansesenter er gjennomført, og fase 2 er fakturert med 1/3 i 2. tertial. Kostnader på kommunale industriområder gjelder i hovedsak kjøp av eiendom.



## LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 28.09.2017  
Arkivref: 2017/738-0 /  
150

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
59/17	Formannskap	17.10.2017
42/17	Kommunestyre	26.10.2017

### Budsjettdrøftinger 2018

#### **Vedtak i Formannskap - 17.10.2017**

Formannskapet ga signaler til det videre arbeidet med budsjettet.

#### **Forslag til vedtak:**

Ingen

#### **Vedlegg:**

Beregning av rammetilskudd 2018-2021

Beregning av utgiftsbehov 2018

#### **Saksutredning:**

Kommunenes inntektssystem består av rammetilskudd og skatteinntekter. De frie inntektene utgjør på landsbasis rundt 80 % av kommunesektorens samlede inntekter. Dette er inntekter som kommunene kan rå fritt over, uten andre føringer fra staten enn gjeldende lover og regelverk. For 2018 er det lagt opp til en realvekst i de frie inntektene på mellom 1,1 og 1,2 % på landsbasis, regnet fra anslag på regnskap 2017. Denne veksten skal dekke lønns- og prisveksten (kommunal deflator) som i 2018 er anslått til 3 %. For Loppas del er den nominelle veksten kalkulert til -2,95 %.

Innlemminger i rammetilskuddet for 2018:

- Helsestasjon og skolehelsetjeneste kr. 100 000,-
- Utdanning av deltidsbrannpersonell kr. 130 000,-

	2018
<b>Rammetilskudd og skatt</b>	
<b>Sum rammetilskudd</b>	<b>72 000 000</b>
<b>Sum skatt</b>	<b>19 600 000</b>
<b>Totalt</b>	<b>91 600 000</b>

For 2017 er rammetilskudd og skatt beregnet og budsjettert med kr. 94 390 000,-. Dette medfører at vi får en reduksjon i våre frie inntekter på kr. 2 790 000,-, som tilsvarer -2,95 %.

For 2018 er rammetilskuddet for Loppa kommune beregnet slik (KS prognosemodell):

Alle tall i 1000	2018	2019	2020	2021
<b>Innbyggertilskudd</b>	22 231	23 057	23 111	23 141
<b>Utgiftsutjevning</b>	21 011	21 030	21 053	21 141
<b>INGAR</b>	0			
<b>Nord-Norges tilskuddet</b>	7 752	7 528	7 528	7 528
<b>Småkommunetilskudd</b>	12 005	12 005	12 005	12 005
<b>Skjønn</b>	3 000	2 000	1 000	0
<b>Skjønn, tap på endring i 2011</b>				
<b>Andre</b>	230	230	230	230
<b>Inntektsutjevning</b>	5 811	5 811	5 811	5 811
<b>Sum rammetilskudd</b>	<b>72 027</b>	<b>71 648</b>	<b>70 725</b>	<b>69 767</b>

Forklaring til tabellen:

### **Innbyggertilskuddet**

Innbyggertilskuddet, inkludert utgiftsutjevningen, er basert på innbyggertall per 1. juli 2017 (941 innbyggere). Innbyggertilskuddet blir i utgangspunktet fordelt mellom kommunene med et likt beløp per innbygger, deretter skjer det en omfordeling mellom kommunene på grunn av utgiftsutjevningen.

Fordelingen i befolkningen:

Loppa	0-5 år	6-15 år	16-22 år	23-66 år	67-79 år	80-89 år	90+
1.7.2014	35	84	100	550	171	59	12
1.1.2015	35	80	94	537	167	61	15
1.1.2016	40	67	92	502	178	56	16
1.1.2017	40	68	90	521	175	54	20

Innbyggertilskuddet med utgiftsutjevningen i sin helhet reduseres fra 2017 til 2018 med kr. 213 000,-.

### **Utgiftsutjevningen**

Det er store kostnadsforskjeller kommunene imellom når det gjelder produksjon av tjenestetilbudet til innbyggerne. Gjennom utgiftsutjevningen i inntektssystemet skal kommunene i prinsippet få full kompensasjon for de kostnadsforskjellene som de selv ikke kan påvirke. Det gjelder for eksempel aldersfordelingen, levekår og bosettingsmønster. Denne kompensasjonen skjer i praksis gjennom kostnadsnøkkelen, som består av ulike kriterium med vekt. Gjennom kostnadsnøkkelen, og et oppdatert sett med kriteriedata, blir utgiftsbehovet for

hver kommune beregnet. Deretter blir tilskuddet fordelt til kommunene etter utgiftsbehovene deres. Vår index er 1,419 som tilsier at vi har et beregnet utgiftsbehov som ligger nesten 42 % over landsgjennomsnittet. Det ble i 2011 utviklet helt nye kriterier som bedre skulle fange opp de sosiale forskjellene og endringer i levekår. I forhold til tidligere år så tapte Loppa på denne endringen. Fra 2017 til 2018 øker beløpet her med kr. 239.000,-.

### **Småkommunetilskudd**

Småkommunetilskudd blir gitt til kommuner som har færre enn 3200 innbyggere. For å få småkommunetilskudd, må kommunen i tillegg ha hatt en gjennomsnittlig skatteinntekt per innbygger de siste tre årene som er lavere enn 120 prosent av landsgjennomsnittet.

Kommunene i tiltakssonen (alle kommunene i Finnmark) får tilskudd etter en høyere sats hvis de oppfyller kriteriene for å få småkommunetilskudd. Tilskuddet for Loppa i 2018 er kr. 12 005 000,-.

### **Skjønn**

Skjønnstilskudd blir brukt for å kompensere for spesielle, lokale forhold som ikke blir fanget opp i den faste delen av inntektssystemet. Fra og med 2012 ble skjønnstilskuddet redusert for Finnmarkskommunene.

Loppa har de siste årene fått ordinære skjønnsmidler på mellom 5,3 og 5,5 millioner kroner. Fra 2017 mistet vi en av disse millionene, og det er gitt klare signaler på at tildeling av basisskjønnsmidler reduseres. Vi har derfor redusert dette med 1,3 millioner for 2018.

Fylkesmannen understreker at kommunene i sin økonomiplanlegging ikke kan basere seg på at skjønnstildelingen til den enkelte kommune kan være uforandret fra forrige år.

### **Nord-Norges tilskuddet**

Nord-Norges tilskuddet er et særskilt regionalpolitisk virkemiddel. Dette skal bidra til å gi kommuner i Nord-Norge muligheter til å gi et bedre tjenestetilbud enn kommuner ellers i landet. Tilskuddet skal også medvirke til å gjøre det mulig med en høy kommunal sysselsetting i områder med et konjunkturavhengig næringsliv. Tilskuddet er beregnet ut fra en lik sats per innbygger i Finnmark, kr. 8 008,-.

### **Ingar**

Inntektsgarantiordningen tar utgangspunkt i endringen i totalt rammetilskudd på nasjonalt nivå, målt i kroner per innbygger, og er utformet slik at ingen skal ha en vekst i rammetilskuddet fra ett år til det neste som er lavere enn 300 kroner under beregnet vekst på landsbasis i kroner per innbygger. INGAR beregnes ut fra tallet på innbyggere per 1. juli 2017. Ordningen blir finansiert ved et likt trekk per innbygger i alle kommunene. Endringer som blir omfattet av INGAR er systemendringer, innlemminger av øremerkede tilskudd, endring i regionalpolitiske tilskudd, endring i folketallet og sammensetninger, samt endringer i kriteriedata.

For 2018 ser det så langt ut til at Loppa ikke vil få noe her. Dette utgjør en reduksjon på kr. 950.000,- i forhold til 2017.

### **Skatteinntang**

	Budsjett 2017	Prognose 2018	Prognose 2019	Prognose 2020	Prognose 2021
Skatteinntekter	19 500 000	19 600 000	19 600 000	19 600 000	19 600 000

Ovenstående tabell viser prognosemodellens utvikling i kommunens skatteinntekter. Etter at ny

Regjering i 2014 innførte lavere skatter, så har skatteinntektene vært lavere enn prognosene skulle tilsi. I 2014 hadde vi et tap på kr. 300 000,- på skatteinntektene. For 2015 valgte vi å budsjettere med lavere skatteinntekter enn prognosene skulle tilsi, og det viste seg å være smart. I 2016 hadde flere kommuner, inkludert Loppa, høye skatteinntekter. For 2017 er skatteanslaget igjen justert ned i forhold til revidert budsjett. Administrasjonen foreslår derfor skatteinntektene satt til kr. 19 600 000,- i 2018.

### **Inntektsutjevningen**

Inntektsutjevningen skal jevne ut forskjeller i skatteinntekter mellom kommunene. Det betyr at skattesvake kommuner, som Loppa, som har skatteinntekter under landsgjennomsnittet blir kompensert for 60 % av differansen mellom egen skatteinngang og landsgjennomsnittet. Kommuner med skatteinntekter under 90 % av landsgjennomsnittet (som Loppa) blir i tillegg kompensert for 35 % av differansen mellom egne skatteinntekter og 90 % av landsgjennomsnittet.

Inntektsutjevningen for hver kommune blir beregnet fortløpende ti ganger i året, etter hvert som skatteinngangen er klar. Tillegget i inntektsutjevningen blir betalt ut sammen med rammetilskuddet.

Endelig fordeling av rammetilskuddet til kommunene vil ikke være klar før i februar 2018, når endelige skattetall er klar. Netto inntektsutjevning for 2018 beregnes til kr. 5 811 000,-.

### **Vurdering:**

På dette tidspunktet i budsjettprosessen ser vi at det vil bli utfordringer å levere et budsjett i balanse, men det skal gå. Det er derfor viktig at vi også i år har startet budsjettprosessen tidlig, slik at dere politikere har større muligheter til å påvirke resultatet. Det vil imidlertid bli små marginer, meget begrenset handlingsrom og uten rom for uforutsette kostnader.

For 2018 viser oversiktene at vi har en reell nedgang på 2,95 % i rammeoverføringene.

Innenfor de rammene vi har tildelt må vi dekke eventuelle kostnadsøkninger som skyldes demografi (befolkningens størrelse og sammensetning), lønns- og prisvekst.

For oss betyr dette at vi må tilpasse driften til stadig lavere rammer. I 2015 startet arbeidet med dette. Tilpasningene til stadig lavere rammer er en kontinuerlig prosess, og det må jevnlig hentes ut effektiviserings gevinster.

Budsjettseminar 10.10.17 viste at vi må redusere betydelig for å levere et budsjett i balanse.

Rådmannen ønsker nå politiske styringssignaler før budsjettet legges fram for kommunestyret i desember.

LOPPA	Inngang!A1	2014	2015
<b>LOPPA</b>		<b>2014</b>	
<i>faste år 2017-priser for årene 2018 - 2021</i>			
<b>1000 kr</b>		<b>2014</b>	<b>2015</b>
Innbyggertilskudd (likt beløp pr innb)		23 752	22 65
Utgiftsutjevningen		17 177	18 69
Overgangsordning - INGAR		3 745	2 19
Saker særskilt ford (inkl. helsestasjon skolehelse og arbavg)		186	21
Korreksjon forsøksordninger barnevern og omsorgstjenester		-	
Nord-Norge-tilskudd/Namdalstilskudd		8 000	7 90
Storbytilskudd		-	
Småkommunetilskudd		11 512	11 85
Distriktstilskudd Sør-Norge		-	
Inndelingstilskudd/trekk Nannestad/Ullensaker		-	
Veksttilskudd		-	
Ordinært skjønn inkl bortfall av dif.arb.avg.		5 500	5 30
herav gradvis bortfall av diff.arbeidsgiveravgift			
Skjønn - tap endringer av inntektssystemet 2011		1 200	1 20
Endringer saldert budsjett 2014/2015/2016			
Kompensasjon Samhandlingsreformen			
Ekstra skjønn tildelt av KMD			
Budsjettavtale H, FrP, KrF, V - Stortinget		-	
RNB 2017 - endringer i rammetilskudd		-	
RNB 2012-2016, samt Dok8:135 S (2014-15)			
<b>Sum rammetilsk uten inntektsutj</b>		<b>71 072</b>	<b>70 03</b>
"Bykлетrekke"			
Netto inntektsutjevning		5 932	5 45
<b>Sum rammetilskudd</b>		<b>77 004</b>	<b>75 50</b>
Rammetilskudd - endring i %		#REF!	-1
<b>Skatt på formue og inntekt</b>		<b>18 345</b>	
Skatteinntekter - endring i %		#REF!	4,(
Andre skatteinntekter (eiendomsskatt)		-	
<b>Sum skatt og rammetilskudd (avrundet)</b>		<b>95 300</b>	<b>94 60</b>
Sum - endring i %		#REF!	-0
<b>Ekstra skjønn tildelt av fylkesmannen</b>			
(ufordelt skjønn fra Grønt Hefte - fordelt i løpet av året)			
Sum skatt (inkl selskaps) og netto inntektsutjevning		24 277	24 50
Sum - endring i %		#REF!	1
Rammetilsk kr pr innb. (inkl. inntektsutjevning)		73 971	74 68
Skatteinntekter kr pr innb.		17 622	18 88
Kostnadsindeks (utgiftsutjevningen)			1 Kostnadsindeks 1 Kostnaa





	95 300	94 600	95 800	94 700	91 600	91 300	90 300	89 400
<b>Sum skatt og rammetilskudd (avrundet)</b>								
Sum - endring i %	#REF!	-0,7	1,3	-1,1	-3,3	-0,3	-1,1	-1,0
<b>Ekstra skyønn tildelt av fylkesmannen</b>								
(ufordelt skjønn fra Grønt Hefte - fordelt i løpet av året)								
<b>Sum skatt (inkl selskaps) og netto inntektsuføring</b>	24 277	24 566	25 657	26 155	25 431	25 431	25 431	25 431
Sum - endring i %	#REF!	1,2	4,4	1,9	-2,8	-	-	-
Rammetilsk kr pr innb. (inkl inntektsuføring)	73 971	74 687	77 948	76 573	74 026	73 636	72 688	71 703
Skatteinntekter kr pr innb.	17 622	18 888	20 680	20 739	20 164	20 164	20 164	20 164
Kostnadsindeks (avgiftsuføringen)								
	1 Kostnadsinc	1 Kostnadsinc	1 Kostnadsinc	1 Kostnadsinc	1 Kostnadsinc	1 Kostnadsinc	1 Kostnadsinc	1 Kostnadsinc
					0,4193	0,4193	0,4193	0,4193

(avrundet totalsum ut fra at skatt kun er et anslag)

# LOPPA kommune

Beregning av utgiftsbehov - tillegg/trekk i kroner for år  
(utgiftsutjevnedede tilskudd)

**2018**

prisnivå faste 2017-priser

	HELE LANDET		LOPPA		Pst. utslag	Tillegg/ fradrag i utgiftsutj	
	Vekt	Antall	Antall	Utgifts- behovs- indeks		kr per innb	1000 kr
0-1 år	0,0053	119 509	16	0,7204	-0,15 %	-75	-73
2-5 år	0,1420	249 420	26	0,5609	-6,23 %	-3 138	-3 053
6-15 år	0,2674	629 357	65	0,5557	-11,88 %	-5 978	-5 817
16-22 år	0,0224	464 714	90	1,0421	0,09 %	47	46
23-66 år	0,1029	3 015 909	524	0,9349	-0,67 %	-337	-328
67-79 år	0,0550	535 842	178	1,7875	4,33 %	2 180	2 121
80-89 år	0,0754	176 414	56	1,7081	5,34 %	2 687	2 614
over 90 år	0,0379	44 464	18	2,1783	4,47 %	2 247	2 187
Basistillegg	0,0190	329	1,0000	16,3647	29,19 %	14 691	14 295
Sone	0,0102	20 533 635	30 037	7,8712	7,01 %	3 527	3 432
Nabo	0,0102	9 332 455	10 530	6,0713	5,17 %	2 603	2 533
Landbrukskriterium	0,0021	1	0,0003	1,4086	0,09 %	43	42
Innvandrere 6-15 år ekskl Skandii	0,0072	46 161	7	0,8160	-0,13 %	-67	-65
Norskfødte med innv foreld 6-15 år ekskl Skand							
Flyktninger uten integreringstilsk	0,0082	143 765	2	0,0561	-0,77 %	-389	-379
Dødlighet	0,0448	31 096	7	1,2113	0,95 %	476	464
Barn 0-15 med enslige forsørgere	0,0161	126 902	15	0,6360	-0,59 %	-295	-287
Lavinntekt	0,0101	253 412	44	0,9343	-0,07 %	-33	-32
Uføre 18-49 år	0,0063	91 374	15	0,8833	-0,07 %	-37	-36
Opphopningsindeks	0,0093	217	0	0,4456	-0,52 %	-259	-252
Urbanitetskriterium							
Aleneboende 30 - 66 år	0,0189	441 527	118	1,4381	0,83 %	417	405
PU over 16 år	0,0480	19 079	5	1,4102	1,97 %	991	964
Ikke-gifte 67 år og over	0,0448	335 234	124	1,9904	4,44 %	2 233	2 173
Barn 1 år uten kontantstøtte	0,0174	38 837	7	0,9698	-0,05 %	-26	-26
<b>Innbyggere med høyere utdanning</b>	<b>0,0191</b>	<b>1 285 925</b>	<b>138</b>	<b>0,5775</b>	<b>-0,81 %</b>	<b>-406</b>	<b>-395</b>
<b>I Kostnadsindeks</b>	<b>1,0000</b>			<b>1,41931</b>	<b>41,93 %</b>	<b>21 101</b>	<b>20 532</b>

(Tillegg/trekk kr pr innb.)

Alle tall i 1000 kr

2 Tillegg/trekk (omfordeling) for kommunen i 1000 kr

**20 532**

3 Nto.virkn. statl/priv. skoler

479

**4 Sum utgiftsutj. mm (2+3)**

**21 011**

Gjennomsnittlig beregnet utgiftsbehov i kr pr innbygger:

50 325



## LOPPA KOMMUNE

Helse- og sosialetaten

Saksframlegg

Dato: 05.10.2017  
Arkivref: 2017/762-0 /

Vera Meyer

vera.meyer@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato: 16.10.2017
26/17	Levekårsutvalget	16.10.2017
60/17	Formannskap	17.10.2017
21/17	Eldreråd	18.10.2017
43/17	Kommunestyre	26.10.2017

### Egenbetaling for helse og omsorgstjenester, leieinntekter og annet salg av tjenester 2018.

#### Vedtak i Formannskap - 17.10.2017

Egenbetaling for kommunale tjenester i institusjon:

Korttidsopphold	155,- pr døgn
Avlastning/KAD, sykestue	0,-
Dagopphold	80,-
Nattopphold	80,-
Langtidsopphold	inntekts reguleres

Egenbetaling praktisk bistand. Timelønn 340,- G pr 1/5-17 er 93 634,-  
Utgiftstak:

Husstandens netto inntekt:	Maksimal månedspris:
Under 2 G (0- 187 268)	200,-
2G-3G (187 269 – 280 902)	825,-
3G-4G (280 903 – 374 536)	1580,-
4G-5G (374 537 – 468 170)	2340,-
Over 5 G (> 468 170)	3170,-

Egenbetaling trygghetsalarm, dagsenter og middag hjemmeboende.

Trygghetsalarm	280 pr mnd
Dagsenter pakke 1	145,-
Dagsenter pakke 2	107,-
Dagsenter pakke 3	70,-
Middag 1 porsjon	97,-
Middag ½ porsjon	75,-

Stell av døde	2400,-
Syning dag	550,- per gang
Syning kveld	800,- per gang
Syning helg	1000,- per gang

Egenbetaling lån kommunalt utstyr, kommunale hjelpemidler:

Leie av kommunalt utstyr (pr. gjenstand - maksbeløp kr. 315)	115,-
Kjøp av utstyr (tilleggspris pr. gjenstand)	Selvkost + 120,-

Husleie:

Pårørenderom sykehjem	230,-
Nerstranda gjesterom	230,-
Beredskapsleilighet Parkveien	330,-
Helsehuset Sandland	570,-
Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut	Indeksreguleres jamfør avtale
Lokaler tannlege	Indeksreguleres jamfør avtale

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester:

Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

**Konsultasjonshonorar:**

	Voksne	Barn >7 år og studenter	Familiekonsultasjon
Førstegangskonsultasjoner	200,-	100,-	250,-, med flere enn 2 barn; 500,-
Enkel konsultasjon	120,-+ vaksinen	80,-	
Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov)	200,-		
BCG	200,-		
Nytt intensjonalt vaksinasjonskort	150,-		
Utskrift av vaksinasjonskort	50,-		

Enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Levekårsutvalget - 16.10.2017**

Egenbetaling for kommunale tjenester i institusjon:

Korttidsopphold	155,- pr døgn
Avlastning/KAD, sykestue	0,-
Dagopphold	80,-
Nattopphold	80,-

Langtidsopphold	inntekts reguleres
-----------------	--------------------

Egenbetaling praktisk bistand. Timelønn 340,- G pr 1/5-17 er 93 634,-  
Utgiftstak:

Husstandens netto inntekt:	Maksimal månedspris:
Under 2 G (0- 187 268)	200,-
2G-3G (187 269 – 280 902)	825,-
3G-4G (280 903 – 374 536)	1580,-
4G-5G (374 537 – 468 170)	2340,-
Over 5 G (> 468 170)	3170,-

Egenbetaling trygghetsalarm, dagsenter og middag hjemmeboende.

Trygghetsalarm	280 pr mnd
Dagsenter pakke 1	145,-
Dagsenter pakke 2	107,-
Dagsenter pakke 3	70,-
Middag 1 porsjon	97,-
Middag ½ porsjon	75,-

Stell av døde	2400,-
Syning dag	550,- per gang
Syning kveld	800,- per gang
Syning helg	1000,- per gang

Egenbetaling lån kommunalt utstyr, kommunale hjelpemidler:

Leie av kommunalt utstyr (pr. gjenstand - maksbeløp kr. 315)	115,-
Kjøp av utstyr (tilleggspris pr. gjenstand)	Selvkost + 120,-

Husleie:

Pårørenderom sykehjem	230,-
Nerstranda gjesterom	230,-
Beredskapsleilighet Parkveien	330,-
Helsehuset Sandland	570,-
Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut	Indeksreguleres jamfør avtale
Lokaler tannlege	Indeksreguleres jamfør avtale

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester:

Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

**Konsultasjonshonorar:**

	Voksne	Barn >7 år og studenter	Familiekonsultasjon
Førstegangskonsultasjoner	200,-	100,-	250,-, med flere enn 2 barn; 500,-

Enkel konsultasjon	120,-+ vaksinen	80,-	
Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov)	200,-		
BCG	200,-		
Nytt intensjonalt vaksinasjonskort	150,-		
Utskrift av vaksinasjonskort	50,-		

Enstemmig vedtatt.

#### **Sammendrag:**

Staten yter årlig rammetilskudd til delvis dekning av kommunens utgifter. Kommunen skal sørge for bevilgninger som er nødvendige for å yte tjenester og sette i verk tiltak kommunen har ansvaret for etter loven. I tillegg har kommunen mulighet til å fatte vedtak om egenbetaling for tjenester.

Med bakgrunn i forventet nedgang i rammetilskuddet for 2018, er administrasjonen bedt om å se på både utgifter og mulige inntekter for å komme i balanse med budsjett for 2018. Saksframlegget her omhandler egenbetaling for helse og omsorgstjenester, i tillegg til leieinntekter og annet salg av tjenester.

#### **Forslag til vedtak:**

Egenbetaling for kommunale tjenester i institusjon:

Korttidsopphold	155,- pr døgn
Avlastning/KAD, sykestue	0,-
Dagopphold	80,-
Nattopphold	80,-
Langtidsopphold	inntekts reguleres

Egenbetaling praktisk bistand. Timelønn 340,- G pr 1/5-17 er 93 634,-

Utgiftstak:

Husstandens netto inntekt:	Maksimal månedspris:
Under 2 G (0- 187 268)	200,-
2G-3G (187 269 – 280 902)	825,-
3G-4G (280 903 – 374 536)	1580,-
4G-5G (374 537 – 468 170)	2340,-
Over 5 G (> 468 170)	3170,-

Egenbetaling trygghetsalarm, dagsenter og middag hjemmeboende.

Trygghetsalarm	280 pr mnd
Dagsenter pakke 1	145,-
Dagsenter pakke 2	107,-
Dagsenter pakke 3	70,-
Middag 1 porsjon	97,-
Middag ½ porsjon	75,-

Stell av døde	2400,-
Syning dag	550,- per gang

Syning kveld	800,- per gang
Syning helg	1000,- per gang

Egenbetaling lån kommunalt utstyr, kommunale hjelpemidler:

Leie av kommunalt utstyr (pr. gjenstand - maksbeløp kr. 315)	115,-
Kjøp av utstyr (tilleggspris pr. gjenstand)	Selvkost + 120,-

Husleie:

Pårørenderom sykehjem	230,-
Nerstranda gjesterom	230,-
Beredskapsleilighet Parkveien	330,-
Helsehuset Sandland	570,-
Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut	Indeksreguleres jamfør avtale
Lokaler tannlege	Indeksreguleres jamfør avtale

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester:

Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

### Konsultasjonshonorar:

	Voksne	Barn >7 år og studenter	Familiekonsultasjon
Førstegangskonsultasjoner	200,-	100,-	250,-, med flere enn 2 barn; 500,-
Enkel konsultasjon	120,-+ vaksinen	80,-	
Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov)	200,-		
BCG	200,-		
Nytt intensjonalt vaksinasjonskort	150,-		
Utskrift av vaksinasjonskort	50,-		

### Saksutredning:

**Bakgrunn:**

Administrasjonen utarbeider årlig forslag til budsjett for kommende år. Forslaget omhandler både utgifter og inntekter for å legge fram et budsjett i balanse. Forslag til egeninntekter som kan påvirkes, legges fram for kommunestyret til politisk behandling. Vedtak her legges til grunn for budsjett 2018.



## **Lovregulering:**

Helse og omsorgstjenestelovens kap 11, inneholder føringer for finansiering av egenbetaling av helse- og omsorgstjenester. Det følger av 11-2 første ledd at egenbetaling for helsetjenester kan kreves av pasient eller bruker, dersom dette følger av lov eller forskrift.

### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon:

I forskrift om egenandeler for kommunale helse og omsorgstjenester i institusjon mv., kap. 1, kan kommunen kreve vederlag av pasienten for opphold i institusjon som nevnt i helse- og omsorgstjenesteloven 3-2 første ledd nr. 6 bokstav c, dvs. sykehjem.

### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon:

I samme forskrift under kapittel 2, kan kommunen selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingssatser for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven 3-2 første ledd nr. 6. bokstav b, herunder for brukerstyrt personlig assistanse, som ikke er personlig stell og egenomsorg.

### Unntak:

Dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2G, skal den samlede egenandelen for tjenester som nevnt i § 8 ikke overstige et utgiftstak på kroner 200 pr. måned. Til grunn for fastsetting av utgiftstaket legges G pr. 1. januar i det aktuelle året.

Ut over dette fastsettes egenbetaling av kommunestyret.

## **Egenandelstakster og priser 2017:**

### Egenbetaling for kommunale tjenester i institusjon:

Korttidsopphold	150,- pr døgn	+5,-
Avlastning/KAD, sykestue	0,-	
Dagopphold	80,-	
Nattopphold	80,-	
Langtidsopphold	inntekts reguleres	

### Egenbetaling praktisk bistand G pr 1/5-17 er 93 634,- Utgiftstak:

Husstandens netto inntekt:	Maksimal månedspris:	Økning 2018
Under 2 G (0- 187 268)	190,-	10,-
2G-3G (187 269 – 280 902)	797,-	28,-
3G-4G (280 903 – 374 536)	1530,-	50,-
4G-5G (374 537 – 468 170)	2263,-	87,-
Over 5 G (> 468 170)	3060,-	110,-

### Egenbetaling trygghetsalarm, dagsenter og middag hjemmeboende.

Trygghetsalarm	255,- pr mnd	25,-
Dagsenter pakke 1	139,-	6,-
Dagsenter pakke 2	103,-	4,-

Dagsenter pakke 3	67,-	3,-
Middag 1 porsjon	93,-	4,-
Middag ½ porsjon	72,-	3,-

Stell av døde	2363,-	80,-
Syning dag	513,- per gang	37,-
Syning kveld	800,- per gang	ny
Syning helg	1000,- per gang	ny

Egenbetaling lån kommunalt utstyr, kommunale hjelpemidler:

Leie av kommunalt utstyr (pr. gjenstand - maksbeløp kr. 315)	115,-	Ny
Kjøp av utstyr (tilleggspris pr. gjenstand)	Selvkost + 120,-	Ny

Husleie:

Pårørenderom sykehjem	220,-	10,-
Nerstranda gjesterom	220,-	10,-
Beredskapsleilighet Parkveien	320,-	10,-
Helsehuset Sandland	550,-	20,-
Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut	Indeksreguleres jamfør avtale	
Lokaler tannlege	Indeksreguleres jamfør avtale	

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester:

Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

**Konsultasjonshonorar:**

	Voksne	Barn >7 år og studenter	Familiekonsultasjon
Førstegangskonsultasjoner	135,- (65,-)	100,-	200,- (+50,-/300,-)
Enkel konsultasjon (eks. en bestemt vaksine / Hepatitt A nr. 2)	80,-(+40,-) +vaksinen		
Enkel konsultasjon barn/studenter		Kr. 60 (+20,-)	
Setting av medbrakt vaksine	75,-(+45,-)		
Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov)	100,- (+100)		
BCG	100,-(+100)		
Nytt intensjonalt vaksinasjonskort	150,-		
Utskrift av vaksinasjonskort	30,- (+20)		

## **Vurdering:**

### Egenbetaling for kommunale tjenester i institusjon:

Forskrift om egenandeler for kommunale helse og omsorgstjenester i institusjon regulerer egenandelstakstene kommunen kan ta for disse tjenestene. Satsen og beregningene framkommer i forskrift.

### Egenbetaling praktisk bistand, utgiftstak:

Kommunen kan jamfør forskrift, vedta en timesats for praktisk bistand inntil lønnsutgifter for hjemmehjelpstjenesten, tillagt 10% administrasjonskostnader. Dette vil for 2018 utgjøre en timespris på 340,-

For husstander med samlet inntekt under 2 G, skal kommunen sette et utgiftstak på 200,- pr mnd. Administrasjonen foreslår 3,5% økning på de andre utgiftstakene. Dette med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Økningen vil ikke få betydelig konsekvenser for 76% av tjenestemottakerne som mottar disse tjenestene i dag. Dette fordi denne gruppen har inntekt under 2G. Videre ligger 16% av dagens tjenestemottakere i mellom 2 og 3 G og 8% over 3 G.

### Egenbetaling trygghetsalarm, dagsenter og middag hjemmeboende.

Trygghetsalarm: Kommunen vil innen utgangen av 2017 ha skiftet alle analoge alarmer til digitale. Det betyr at alle alarmene har en leiepris på 255,- per mnd. I tillegg foreslår administrasjonen å legge til 10% administrasjonskostnader. Vaktmester installerer alarmene og administrasjonen fatter vedtak og fakturerer.

### Dagsenter og middag til hjemmeboende:

Dagsenter:

- 1) Full pakke inkludert frokost, middag og transport.
- 2) Deltakelse uten henting og med frokost
- 3) Deltakelse uten henting, middag og frokost.

Administrasjonen foreslår en økning på 3,5% for de ulike dagsenter tilbudene. Dette med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Middag:

Administrasjonen foreslår en økning på 3,5% for de middagsporsjonene. Dette med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

### Stell av døde:

Administrasjonen foreslår en økning på 3,5% for tilbudet om stell av den døde og syning. Videre foreslår administrasjonen ulike takster for syning på dag, kveld og helg. Dette med bakgrunn i høyere lønnskostnader på kveld og helg. Begravelsesbyrå tilbyr stell med maks pris på 2715,-. For syning på dag er prisen 760,-, på kveld 950,- og på helg 1135,- (Hammerfest).

#### Egenbetaling lån kommunalt utstyr, kommunale hjelpemidler:

Loppa kommune har tidligere ikke krevd egenbetaling for lån av kommunalt utstyr, kommunale hjelpemidler. Dette er det anledning til. I dag administreres utlån av kommunale hjelpemidler av helsestasjonen og en vaktmester. Administrasjonen har sjekket noen priser i andre kommuner og foreslår at Loppa kommune oppretter egenbetaling for denne tjenesten. Dette vil kunne dekke noen av lønns- og administrasjonskostnadene, i tillegg til at kommunen da har anledning til å utvide og fornye sitt kommunale hjelpemiddel lager.

#### Husleie:

Administrasjonen foreslår i første omgang en generell økning i leiepris på 3,5% for pårønderommet på sykehjemmet, gjesterommet på Nerstranda, beredskapsleiligheten i Parkveien og for helsehuset på Sandland. Videre vil administrasjonen gå igjennom de ulike leieavtalene med fokus på hva som inngår i leien av f eks reinhold og tilbud om kost. Dersom man ser at det er hensiktsmessig å endre prisene med utgangspunkt i hva leie tilbudet omfatter, vil administrasjonen komme tilbake med sak til sektorstyret.

Leiekontrakten med privat fysioterapeut og Finnmark fylkeskommunen regulerer muligheten for husleieøkning. Administrasjonen øker leien jamfør avtale.

#### Egenbetaling ved helsestasjonstjenester:

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester omhandler i all hovedsak vaksinasjoner som ikke er en del av vaksinasjonsprogrammet. Dette programmet har kommunen ikke anledning til å kreve egenandel for. Hovedvekt av tjenesten som tilbys omhandler reisevaksiner. Dette er ikke en lovpålagt tjeneste. Administrasjonen har sammenlignet Loppa kommunes priser med andre kommuner. Kommunens egenandeler i denne sammenheng, ligger noe under andre kommuner. Forslaget fra administrasjonen er å sette samme pris på alle konsultasjoner. Unntaket er når bruker har medbrakt vaksine eller at bruker skal revaksineres. Dette fordi kommunen ikke har arbeid med ny bestilling.



## LOPPA KOMMUNE

Oppvekst- og kulturavdelingen

Saksframlegg

Dato: 04.10.2017  
Arkivref: 2017/759-0 /

Liv Beate Karlsen

liv.b.karsen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
25/17	Levekårsutvalget	16.10.2017
61/17	Formannskap	17.10.2017
22/17	Eldreråd	18.10.2017
44/17	Kommunestyre	26.10.2017

### Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2018

#### Sammendrag

I forbindelse med budsjettarbeidet legges det frem hvert år til politisk behandling alle påvirkbare egeninntekter. Disse vedtas av kommunestyret i forkant av selve budsjettvedtaket slik at eventuelle endringer kan legges inn i administrasjonens budsjettarbeid.

#### Vedtak i Formannskap - 17.10.2017

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling innenfor området oppvekst- og kultur:

1. Barnehagesatsene økes til makspris for 2018 (for 2017 var makspris kr. 2730,- pr.mnd – 30.030,- pr. år).

Inntektssatser økes til nasjonale inntektsgrense satser for 2018 (over og under 500 500,- i 2017).

Alternativer	Inntekt over kr.	Inntekt inntil kr.
33 – 42,5 t/uke		
25 – 32 t/uke		
17 – 24 t/uke		
1 – 16 t/uke	Kr. 100,- pr.time	Kr. 100,- pr.time
	Kr. 200,- pr. dag	Kr. 200,- pr.dag

Søskenmoderasjon etter samme satser og vilkår som tidligere vedtatt. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn. Det yngste barnet står på hel sats.

Søskenmoderasjon gjelder også for søsken på sfo.

2. Foreldrebetaling for SFO settes lik makspris for barnehager 2018.  
Dagsbetaling kr 300,- pr dag.

3. Kulturskolens egenandel økes med 4% fra fra 1500,- til 1560,- pr. aktivitet. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn.
4. Leie av gymsal og basseng og andre lokaler som brukes til idrettsaktiviteter: Leiesatsene økes til kr. 1.100,- pr. person pr. år for voksenaktiviteter uavhengig av antall aktiviteter vedkommende er med på ( kr. 1000,- i 2017). Aldersgrense t.o.m 19 år jfr. anbefaling fra Norges Idrettsforbund.
5. Utleiesatsene for samfunnshus og grendehus økes med ca. 30%

**Øksfjord samfunnshus:**

		Ny sats:
- Møter/kurs	Kr. 1 150,- pr. dag	Kr. 1 495,- pr. dag
- Inntektsgivende arrangement	Kr. 1 250,- pr. dag	Kr. 1 604,- pr. dag
- Bryllup/selskap	Kr. 2 200,- pr. helg	Kr. 2 860,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 3 300,- pr. dag	Kr. 4 290,- pr. dag

(vask inkludert i leiepris)

**Nuvsvåg grendehus:**

- Inntektsgivende arrangement	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag
- Bryllup/selskap	Kr. 1 600,- pr. helg	Kr. 2 080,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 2 000,- pr. dag	Kr. 2 600,- pr. dag
- Møter/kurs/selskap	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag

**Sør-Tverrfjord grendehus:**

- Inntektsgivende arrangement	Kr. 800,- pr. dag	Kr. 1 040,- pr. dag
- Bryllup/selskap	Kr. 1 600,- pr. helg	Kr. 2 080,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 2 000,- pr. dag	Kr. 2 600,- pr. dag
- Møter/kurs/selskap	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag

**Skole og barnehage:**

- Bryllup og selskap	Kr. 1 600,- pr. helg	Kr. 2 080,- pr. helg
- Arrangement/selskap	Kr. 500,- pr. dag	Kr. 650,- pr. dag

**Skole/barnehage/grendehus:**

- Overnatting pr. person/døgn	Kr. 70,- pr. dag	Kr. 100,- pr. dag
-------------------------------	------------------	-------------------

For skoleklasser med flere enn 20 elever/lærere som besøker Loppa settes maksimal sats for overnatting til kr. 2000,- pr. døgn.

Grendehus og samfunnshus skal være gratis for øvinger/møter i forkant av oppsettinger/konserter. For øvrig kan oppvekst- og kultur vise skjønn.

## **Behandling i Formannskap- 17.10.2017**

Ordføreren foreslo at kjøpetimer strykes og at det innføres dagsprissats på SFO med kr 500,-. Forslaget falt med 1 stemme.

For øvrig ble levekårsutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

## Vedtak i Levekårsutvalget - 16.10.2017

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling innenfor området oppvekst- og kultur:

1. Barnehagesatsene økes til makspris for 2018( for 2017 var makspris kr. 2730,- pr.mnd – 30.030,- pr. år).  
Inntektssatser økes til nasjonale inntektsgrense satser for 2018 (over og under 500 500,- i 2017).

Alternativer	Inntekt over kr.	Inntekt inntil kr.
33 – 42,5 t/uke		
25 – 32 t/uke		
17 – 24 t/uke		
1 – 16 t/uke	Kr. 100,- pr.time	Kr. 100,- pr.time
	Kr. 200,- pr. dag	Kr. 200,- pr.dag

Søskenmoderasjon etter samme satser og vilkår som tidligere vedtatt. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn. Det yngste barnet står på hel sats.

Søskenmoderasjon gjelder også for søsken på sfo.

2. Foreldrebetaling for SFO settes lik makspris for barnehager 2018.

Dagsbetaling kr 300,- pr dag.

3. Kulturskolens egenandel økes med 4% fra fra 1500,- til 1560,- pr. aktivitet. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn.

4. Leie av gymsal og basseng og andre lokaler som brukes til idrettsaktiviteter:  
Leiesatsene økes til kr. 1.100,- pr. person pr. år for voksenaktiviteter uavhengig av antall aktiviteter vedkommende er med på ( kr. 1000,- i 2017). Aldersgrense t.o.m 19 år jfr. anbefaling fra Norges Idrettsforbund.

5. Utleiesatsene for samfunnshus og grendehus økes med ca. 30%

### Øksfjord samfunnshus:

		Ny sats:
- Møter/kurs	Kr. 1 150,- pr. dag	Kr. 1 495,- pr. dag
- Inntektsgivende arrangement	Kr. 1 250,- pr. dag	Kr. 1 604,- pr. dag
- Bryllup/selskap	Kr. 2 200,- pr. helg	Kr. 2 860,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 3 300,- pr. dag	Kr. 4 290,- pr. dag

(vask inkludert i leiepris)

### Nuvsvåg grendehus:

- Inntektsgivende arrangement	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag
- Bryllup/selskap	Kr. 1 600,- pr. helg	Kr. 2 080,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 2 000,- pr. dag	Kr. 2 600,- pr. dag
- Møter/kurs/selskap	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag





Punkt 3, 4 og 5 ble enstemmig vedtatt som rådmannens innstilling.

Hvert enkelt område utarbeider et eget saksfremlegg fra sitt område.

### **Forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling innenfor området oppvekst- og kultur:

1. Barnehagesatsene økes til makspris for 2018( for 2017 var makspris kr. 2730,- pr.mnd – 30.030,- pr. år).  
Inntektssatser økes til nasjonale inntektsgrense satser for 2018 (over og under 500 500,- i 2017).

<b>Alternativer</b>	<b>Inntekt over kr.</b>	<b>Inntekt inntil kr.</b>
33 – 42,5 t/uke		
25 – 32 t/uke		
17 – 24 t/uke		
1 – 16 t/uke	Kr. 100,- pr.time	Kr. 100,- pr.time
	Kr. 200,- pr. dag	Kr. 200,- pr.dag

Søskenmoderasjon etter samme satser og vilkår som tidligere vedtatt. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn. Det yngste barnet står på hel sats.

Søskenmoderasjon gjelder også for søsken på sfo.

2. Foreldrebetaling for sfo økes med 4% fra 2500,- pr. mnd til 2600,- pr.mnd  
Høgtun sfo      Inntil 30 plasser      Kr. 2600,-      Skoleåret, før og etter skoletid

Kjøpetimer      Kr. 100,-      pr. time

3. Kulturskolens egenandel økes med 4% fra fra 1500,- til 1560,- pr. aktivitet. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn.

4. Leie av gymsal og basseng og andre lokaler som brukes til idrettsaktiviteter:  
Leiesatsene økes til kr. 1.100,- pr. person pr. år for voksenaktiviteter uavhengig av antall aktiviteter vedkommende er med på ( kr. 1000,- i 2017). Aldersgrense t.o.m 19 år jfr. anbefaling fra Norges Idrettsforbund.

5. Utleiesatsene for samfunnshus og grendehus økes med ca. 30%

#### **Øksfjord samfunnshus:**

		Ny sats:
- Møter/kurs	Kr. 1 150,- pr. dag	Kr. 1 495,- pr. dag
- Inntektsgivende arrangement	Kr. 1 250,- pr. dag	Kr. 1 604,- pr. dag
- Bryllup/selskap	Kr. 2 200,- pr. helg	Kr. 2 860,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 3 300,- pr. dag	Kr. 4 290,- pr. dag

(vask inkludert i leiepris)

#### **Nuvsvåg grendehus:**

- Inntektsgivende arrangement	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag
-------------------------------	-------------------	---------------------

- Bryllup/selskap	Kr. 1 600,- pr. helg	Kr. 2 080,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 2 000,- pr. dag	Kr. 2 600,- pr. dag
- Møter/kurs/selskap	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag

**Sør-Tverrfjord grendehus:**

- Inntektsgivende arrangement	Kr. 800,- pr. dag	Kr. 1 040,- pr. dag
- Bryllup/selskap	Kr. 1 600,- pr. helg	Kr. 2 080,- pr. helg
- Forretningsdrift	Kr. 2 000,- pr. dag	Kr. 2 600,- pr. dag
- Møter/kurs/selskap	Kr. 900,- pr. dag	Kr. 1 170,- pr. dag

**Skole og barnehage:**

- Bryllup og selskap	Kr. 1 600,- pr. helg	Kr. 2 080,- pr. helg
- Arrangement/selskap	Kr. 500,- pr. dag	Kr. 650,- pr. dag

**Skole/barnehage/grendehus:**

- Overnatting pr. person/døgn	Kr. 70,- pr. dag	Kr. 100,- pr. dag
-------------------------------	------------------	-------------------

For skoleklasser med flere enn 20 elever/lærere som besøker Loppa settes maksimal sats for overnatting til kr. 2000,- pr. døgn.

Grendehus og samfunnshus skal være gratis for øvinger/møter i forkant av oppsettinger/konserter. For øvrig kan oppvekst- og kultur vise skjønn.

**Vedlegg:**

Ingen

**Saksutredning:**

I forbindelse med budsjettarbeidet legges det frem hvert år til politisk behandling alle påvirkbare egeninntekter. Disse vedtas av kommunestyret i forkant av selve budsjettvedtaket slik at eventuelle endringer kan legges inn i administrasjonens budsjettarbeid.

Hvert enkelt område utarbeider et eget saksfremlegg fra sitt område.

Foreldre skal ikke betale mer enn maksprisen for en barnehageplass. Maksprisen for 2017 er 2 730 kroner per måned, og totalt 30 030 kroner per år. Maksprisen gjelder alle typer barnehager, uavhengig om de er offentlige eller private. Grensen blir fastsatt av Stortinget. Kommunen kan tilby foreldrene en lavere pris enn maksprisen. Barnehagene kan kreve betaling for kost (matpenger) i tillegg til maksprisen.

Grensen blir fastsatt av Stortinget.

Saksbehandler har sett på behandling av påvirkbare egeninntekter for 2017. Utleiesatsene er for 2018 økt med 30% slik det ble enstemmig vedtatt i fjor. 4% økning på sfo og kulturskole.

Oppvekst- og kultur har i tidligere saksfremlegg sagt at en lav pris på ulike områder som vedrører barn og ungdom vil kunne være et virkemiddel for å øke barnekullene, og ikke minst for å øke trivselen blant barn og unge. Oppvekst- og kultur er fortsatt av samme oppfatning, men ser også at Loppa kommune må øke sine inntekter for å kunne gi et godt tjenestetilbud til barn og unge. Dette er årsaken til også øking for 2018.



## LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 27.09.2017  
Arkivref: 2017/730-0 /

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
31/17	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	17.10.2017
62/17	Formannskap	17.10.2017
23/17	Eldreråd	18.10.2017
45/17	Kommunestyre	26.10.2017

### Påvirkbare egeninntekter 2018 - driftsavdelingen

#### **Vedtak i Formannskap - 17.10.2017**

Husleien økes iht. SSB sin prisindeks for kommunens boligmasse på gjeldene kontrakter fra og med 01.01.18. For nye leietakere økes husleien med 50 %. Dette gjelder ikke for boenheter som allerede har fått justert husleien til denne økte satsen, og den gjelder heller ikke for de som er blitt tildelt bolig som følge av bistandsnivå. Økningen for disse to gruppene følger SSB sin prisindeks.

Gebyrer, festeavgifter, utleie av lokaler, personell, maskiner, verktøy osv. økes med 3 %

Gebyr pr sak	
Med ansvar (pbl 20-3)	7000
Uten ansvar (pbl 20-4)	4000
Disp motor	2000
Disp bygg	4000

Oppmåling økes med 20%

Enstemmig vedtatt.

## **Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 17.10.2017**

Husleien økes iht. SSB sin prisindeks for kommunens boligmasse på gjeldene kontrakter fra og med 01.01.18. For nye leietakere økes husleien med 50 %. Dette gjelder ikke for boenheter som allerede har fått justert husleien til denne økte satsen, og den gjelder heller ikke for de som er blitt tildelt bolig som følge av bistandsnivå. Økningen for disse to gruppene følger SSB sin prisindeks.

Gebyrer, festeavgifter, utleie av lokaler, personell, maskiner, verktøy osv. økes med 3 %

Gebyr pr sak	
Med ansvar (pbl 20-3)	7000
Uten ansvar (pbl 20-4)	4000
Disp motor	2000
Disp bygg	4000

Oppmåling økes med 20%

## **Behandling i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 17.10.2017**

AP v/Stein Thmassen foreslo;

### **Gebyr pr byggesak; Selvkostpris 2018**

Med ansvar (pbl 20-3)	7000kr
Uten ansvar (pbl 20-4)	4000kr
Disp motor	2000kr
Disp bygg	4000kr

Tilleggsforslag fra Arve Berntzen;

Oppmåling økes med 20%

### **Forslag til vedtak:**

Husleien økes iht. SSB sin prisindeks for kommunens boligmasse på gjeldene kontrakter fra og med 01.01.18. For nye leietakere økes husleien med 50 %. Dette gjelder ikke for boenheter som allerede har fått justert husleien til denne økte satsen, og den gjelder heller ikke for de som er blitt tildelt bolig som følge av bistandsnivå. Økningen for disse to gruppene følger SSB sin prisindeks.

Gebyrer, festeavgifter, utleie av lokaler, personell, maskiner, verktøy osv. økes med 3 %

**Vedlegg:**

Prisliste driftsavdelingen 2017

**Vurdering:**

Kommunestyret innførte økning av husleien med 50 % for nye leietakere i kommunestyremøtet den 03.11.16. Begrunnelsen for vedtaket var blant annet at siden kommunen er i en tilnærmet monopolsituasjon så er det vi som setter prisnivået for alle som ønsker å leie ut boliger. Det var derfor viktig at prisen ble justert opp slik også private aktører ville se seg tjent med å leie ut boliger. Selv om flere private har kommet inn i markedet er det mangel på utleieboliger, så denne praksisen bør videreføres.

# Prisliste for driftsavdelingen 2017



Loppa kommune

Driftsavdelingen

Type utstyr	Leiepriser u/moms	
	Pris pr. enhet/time	Pris pr. døgn
Kango, elektrisk		178
Trafo tiner og jord/teletiner		178
Pumpe for vanntining/gass		119
Hoppetusse		173
Sugepumpe		71
Stakefjær		32
Feiing	828	
Sementblander		
Stimkjele		768
Aquila høytrykksvogn	695	
Traktor	695	
Minigraver	695	
Biler	9	
Leie av stillas		380
Luftfylling trykkflasker 200 bar	184	
Sand/grus	Innkjøp + 15%	
Kopiering pr A4	2	
Kopiering pr A3	4	
Leie av lift		1030
Leie av ingeniør	755	
Leie av arbeider	565	
<b>Byggesaksgebyrer</b>		
Melding	2215	pr sak
Søknad	4057	pr sak
Matrikkelsaksgebyr f.o.m. 01.01.2010	3367	pr sak
Næringsbygg over 100 kvm	7545	
Næringsbygg under 100 kvm	3353	
Tillegg for ytterligere 1 faglig leder	840	
Tillegg for ytterligere 1 funksjon	840	
Kontroll av sentral godkjenning	418	
Jordmerker	128	
Fjellmerker	197	
Gebyrregulativ matrikkel: 1.1.2010		

Tinglysningsgebyr	525	
Dispensasjonssøknad	2000	pr sak
<b>Øvrige</b>		
Kontor/forretninger	Etter avtale	
Refusjon reguleringsområder	34906	kr/eiendom Ikke moms
Tilknytingsavgift vann	69	pr.m2 Bra
Tilknytingsavgift kloakk	71	pr.m2 Bra
Renovasjonsavgift 140 liters dunk/år	3302	
Renovasjonsavgift 240 liters dunk/år	3700	
Renovasjonsavgift 360 liters dunk/år	4080	
Drift/vedlikehold private veilys	766	pr.lys
Dispensasjon fra motorferdelsloven	1000	pr sak





## LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 27.09.2017  
Arkivref: 2017/732-0 /

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
32/17	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	17.10.2017
63/17	Formannskap	17.10.2017
24/17	Eldreråd	18.10.2017
46/17	Kommunestyre	26.10.2017

### **Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet 2018**

#### ***Vedtak i Formannskap - 17.10.2017***

1. Vannavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020
2. Avløpsavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020
3. Renovasjonsavgiften økes med 4,5 % hvert år i perioden 2018-2020
4. Slamavgiften økes med 1 % for årene 2018-2020
5. Feieavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020.

Enstemmig vedtatt.

#### ***Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 17.10.2017***

1. Vannavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020
2. Avløpsavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020
3. Renovasjonsavgiften økes med 4,5 % hvert år i perioden 2018-2020
4. Slamavgiften økes med 1 % for årene 2018-2020
5. Feieavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020.

Enstemmig vedtatt.

### **Forslag til vedtak:**

1. Vannavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020
2. Avløpsavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020
3. Renovasjonsavgiften økes med 4,5 % hvert år i perioden 2018-2020
4. Slamavgiften økes med 1 % for årene 2018-2020
5. Feieavgiften økes med 0 % hvert år i perioden 2018-2020.

### **Vedlegg:**

Grunnlaget for fastsetting av gebyrer på selvkostområdet

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet, publikasjonsnr. H-3/14

### **Saksutredning:**

Med bakgrunn i saksopplysningene i sak om oppfølging av forvaltningsrevisjon – Selvkostområder ble administrasjonen pålagt å lage en mal for saksutredning til kommunestyret, slik at lovkrav oppfylles mht. kostnadskomponenter på selvkost og hvilke inntekter det forventes å innbringe. På bakgrunn av dette ble det i 2011 laget en mal for fastsetting av gebyrer på selvkostområdet. Denne malen er også brukt i denne saksutredningen om påvirkbare egeninntekter. Avgiftene på selvkostområdet er beregnet og fastsatt i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer. Det er beregnet indirekte kostnader på bakgrunn av faktiske brukte ressurser til tjenesteområdet. Kalkulatoriske renter er beregnet med utgangspunkt i anleggsmidlenes verdi i kommuneregnskapet. Avskrivning av anleggsmidlene er tatt med i beregningen. Kommunen kan framføre et over-/underskudd fra selvkosttjenesten til senere år (innenfor et tre til femårsperspektiv). Dette vil si at i år ved underskudd blir dette ført som en negativ post i kommunens balanseregnskap, og vil da motskrives i år hvor området går med overskudd. Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader slik at gebyrene kan holdes stabile. For ytterligere informasjon vises det til vedlagte rapport.

### **Vurdering:**

Det rettslige utgangspunktet for all forvaltningsvirksomhet er at ingen borger kan pålegges å yte noe til fellesskapet uten at dette er hjemlet i lov. I mange tilfeller vil kommunen være forvalter/eier av varer eller tjenester som borgerne er forpliktet til å benytte seg av. Levering av

vann og avløpstjenester er ett godt eksempel på det. Kommunen er her i en monopolsituasjon. Dette medfører at måten virksomheten drives på må underlegges vanlige forvaltningsmessige prinsipper. For slike tjenester hvor brukerbetalinger er regulert, nyttes selvkost som ramme for brukerbetalinger.

Dette innebærer at kommunen må foreta en etterkalkulasjon (selvkostregnskap) av de reelle kostnadene innenfor de aktuelle tjenesteområdene for å føre kontroll med at gebyrinntektene ikke overstiger kommunens selvkost. Loppa kommune har beregnet dette i forbindelse med årsavslutningen hvert år siden 2007. Beregningen har vært lagt ved som note til regnskapet og har vært behandlet av kommunestyret hvert år.

Beregningene har stort sett vist at Loppa kommune har subsidiert disse tjenestene i stor grad. Områder som feiing, vann og avløp har tidligere hatt store underskudd. Som en ser av regnskapstallene som er presentert i vedlegget så varierer overforbruket på vann og avløp. Noe som tydeliggjør at det å estimere kostnadssiden på vann- og avløp er utfordrende. Når vi likevel ikke foreslår en økning, så har det sammenheng med at kommunestyret over de siste årene har vedtatt avgiftsøkninger. Og vi har nådd et nivå på gebyrinntektene som gjør at vi er bedre rustet til å takle svingningene, og prognosene viser nå at vi har nådd målet om selvkost.



# Grunnlag for fastsetting av gebyrer for

Vann

Avløp

Renovasjon

Slam

Feiing

Perioden 2018-2020



**Loppa kommune**

Behandlet i kommunestyret den

Olav Henning Trondal  
Driftssjef

## **Innholdsfortegnelse**

Generelt .....	3
Indirekte kostnader .....	3
Kalkulatoriske renter .....	3
Beregningsgrunnlag for vann .....	3
Beregningsgrunnlag for avløp .....	4
Beregningsgrunnlag for renovasjon .....	5
Selvkostfond – renovasjon .....	6
Beregningsgrunnlag for slam .....	6
Selvkostfond – slam: .....	6
Beregningsgrunnlag for feiing .....	7
Begrepsforklaringer .....	7
Definisjon av selvkost:.....	7
Indirekte kostnader:.....	7
Kapitalkostnader: .....	7
Behandling av nye investeringer:.....	8
Praktisering av selvkostprinsippet – bruk av fond: .....	8

## Generelt

Beregningene er gjort i henhold til statens retningslinjer for selvkost. Etter selvkostmetoden skal det legges til grunn en beregnet kapitalkostnad (kalkulatoriske avskrivninger og kalkulatoriske renter) på all den kapital som anvendes uavhengig av hvordan den er finansiert (gjeld eller egenkapital). Et eventuelt overskudd eller underskudd etter selvkost avregnes mot de bundne selvkostfondene for henholdsvis vann- og avløp, renovasjon og feiing. Etter de statlige retningslinjene for selvkost skal gebyrinntektene justeres slik at det innenfor en 3-5 års periode skal gå i balanse (selvkostfondene skal således ikke brukes for å finansiere investeringer).

Det fremgår av retningslinjene for beregning av selvkost at selvkostprinsippet tar hensyn til tidsriktighet – dvs. at brukerne skal kun betale for tjenester de selv har nytte av, og dagens brukere skal ikke subsidiere bruken til andre generasjoner.

## Indirekte kostnader

De indirekte kostnadene er beregnet ut fra følgende grunnlag:

	Årslønn	% fordeling	Sum per år
Ressurser av sekretærstilling på drift til adm. rutiner tilknyttet selvkostområdet Summen er beregnet under driftsutg			
Ressurser av stillinger på økonomi til bokføring og innføring	415000	15 %	62250
Kostnader til revisjon	500000	3,4 %	17000
<b>Beregning av indirekte kostnader</b>			<b>79250</b>

Kostnadene er beregnet per år fra og med 2012 med en prosentvis økning på 3 % per år. Fordelingen er fordelt prosentvis slik: vann (41 %), avløp (27 %), renovasjon(24 %), slam (3 %) og feiing (5 %).

## Kalkulatoriske renter

De kalkulatoriske rentene er beregnet på bakgrunn av bokført verdi på hvert anleggsmiddel per 31.12. I beregningene benyttes femårig swaprente på 1,44 med et tillegg på 0,5 %. Denne satsen justeres hvert år.

## Beregningsgrunnlag for vann

### Vann

**Gebyrøkning** 0,0 %

	Regnskap	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 015	2 016	2 017	2 018	2 019	2 020
Direkte driftsutgifter	2 330 992	1 923 334	1 714 000	1 769 705	1 827 220	1 886 605
Indirekte kostnader	31 680	31 680	32 630	33 609	34 617	35 656

Avskrivninger	152 841	152 841	152 841	152 841	152 841	152 841
Kalkulatoriske renter	46 875	46 875	44 120	41 366	38 612	33 103
Avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
<b>Sum Kostnader</b>	<b>2 038 678</b>	<b>2 156 745</b>	<b>1 943 591</b>	<b>1 997 521</b>	<b>2 053 290</b>	<b>2 108 205</b>
Gebyrinntekter	1 659 254	1 980 553	2 060 000	2 060 000	2 060 000	2 060 000
Andre inntekter		10 472				
Bruk av selvkostfond						
<b>Sum inntekter</b>	<b>1 659 254</b>	<b>1 991 025</b>	<b>2 150 000</b>	<b>2 060 000</b>	<b>2 060 000</b>	<b>2 060 000</b>
Dekningsgrad	70 %	76 %	111 %	103 %	100 %	98 %
<b>(Over+/underdekning-)</b>	<b>-379 424</b>	<b>-165 720</b>	<b>206 409</b>	<b>62 479</b>	<b>6 710</b>	<b>-48 205</b>

Det foreslås ingen økning av vannavgiften perioden fra 2018-2020.

Avskrivningsobjekt for selvkost vann er:

- 2295017 Garage molovn. Øksfjord
- 2295019 Vannverk Nuvsvåg
- 2295020 Vannverk Bergsfjord
- 2295021 Vannverk Sør Tverrfjord
- 2295022 Vannverk Sandland
- 2295023 Vannverk Øksfjordbotn

Prognosen for direkte driftsutgifter er basert i forhold til en lønns- og prisvekst på 3,5 %

Avskrivning per år i økonomiplanperioden er kr. 152 841 kr per år.

## Beregningsgrunnlag for avløp

### Avløp

**Gebyrøkning** 0,0 %

	Regnskap	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 015	2 016	2 017	2 018	2 019	2 020
Direkte driftsutgifter	2 593 244	1 212 506	1 769 000	1 826 493	1 885 854	1 947 144
Indirekte kostnader	18 544	19 100	19 673	20 264	20 871	21 498
Avskrivninger	158 509	158 509	158 509	158 509	158 509	158 509
Kalkulatoriske renter	48 458	45 383	42 308	39 233	36 158	30 008
Avsetning til selvkostfond						
<b>Sum Kostnader</b>	<b>2 820 770</b>	<b>1 435 499</b>	<b>1 989 490</b>	<b>2 044 498</b>	<b>2 101 392</b>	<b>2 157 158</b>
Gebyrinntekter	1 595 213	1 776 379	2 150 000	2 150 000	2 150 000	2 150 000
Andre inntekter	0	14 756	0	0	0	0
Bruk av selvkostfond	0	0				
<b>Sum inntekter</b>	<b>1 596 713</b>	<b>1 791 135</b>	<b>1 986 000</b>	<b>2 150 000</b>	<b>2 150 000</b>	<b>2 150 000</b>
Dekningsgrad	57 %	125 %	100 %	105 %	102 %	100 %
<b>(Over+/underdekning-)</b>	<b>-1 224 057</b>	<b>355 636</b>	<b>-3 490</b>	<b>105 502</b>	<b>48 608</b>	<b>-7 158</b>



Det foreslås ingen økning på avløpsområdet perioden fra 2018-2020.

Avskrivningsobjekt for selvkost avløp er:

2295024 Kloakkanlegg Nuvsvåg  
2295018 Vann og kloakk Øksfjord  
2295025 KloakkanleggSørTverrfjord

Avskrivning per år i økonomiplanperioden er kr. 158 509 kr per år.

## Beregningsgrunnlag for renovasjon

<u>Renovasjon</u>	5 %					
<u>Gebyrøkning</u>	Regnskap	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 015	2 016	2 017	2 018	2 019	2 020
Direkte driftsutgifter	1 847 224	1 902 468	2 117 000	2 079 069	2 146 639	2 216 405
Indirekte kostnader	20 255	20 863	21 489	22 133	22 797	23 481
Avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Kalkulatoriske renter	0	0	0	0	0	0
Avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
<b>Sum Kostnader</b>	<b>1 868 087</b>	<b>1 923 331</b>	<b>2 138 489</b>	<b>2 101 202</b>	<b>2 169 436</b>	<b>2 239 886</b>
Gebyrinntekter	1 820 084	1 927 302	1 984 150	2 073 437	2 166 741	2 264 245
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0
Bruk av selvkostfond		0	154 339	27 765	2 695	-24 359
<b>Sum inntekter</b>	<b>1 820 084</b>	<b>1 927 302</b>	<b>2 138 489</b>	<b>2 101 202</b>	<b>2 169 436</b>	<b>2 239 886</b>
Dekningsgrad	97 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
(Over+/underdekning-)	-48 003	3 971	0	0	0	0

Det foreslås en økning på renovasjonsrådet på 4 % per år perioden fra 2018-2020.

Renovasjonsordningen ivaretas av Vefas IKS.

I forurensningsloven § 34 (avfallsgebyr) står det: "Kommunen skal fastsette gebyrer til dekning av kostnader forbundet med avfallsektoren, herunder innsamling, transport, mottak, oppbevaring, behandling, etterkontroll m.v. kostnadene skal fullt ut dekkes inn gjennom gebyrene. Med kostnader menes både kapitalkostnader og driftskostnader. For avfall som kommunen har plikt til å samle inn, motta og/eller behandle etter § 29, § 30 eller § 31 må gebyret ikke overstige kommunens kostnader". Videre sier retningslinjene at kommunen kan fremføre et akkumulert over-/underskudd fra selvkosttjenesten innenfor en 3-5 års periode. Dette danner grunnlaget for fastsetting av renovasjonsgebyret.

Området skal ha 100 % inndekning, kommunen kan ikke finansiere dette.

## Selvkostfond – renovasjon

Vi har følgende avsetning til selvkostfondet:

2515006 Renovasjonsfond kr. 209776

Det er lagt til grunn følgende bruk av fondet i planperioden for å redusere økningen av det beregnede gebyret:

	<b>IB renovasjonsfond</b>	<b>Avsetning (+) eller bruk ( )</b>	<b>UB renovasjonsfond</b>
####	209 776	-	209 776
2017	209 776	(154 339)	55 437
2018	55 437	(27 765)	27 672
2019	27 672	(2 695)	24 978
2020	24 978	24 359	49 337

## Beregningsgrunnlag for slam

	1 %					
	Regnskap	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 015	2 016	2 017	2 018	2 019	2 020
Direkte driftsutgifter	223 919	204 126	220 000	227 150	234 532	242 155
Indirekte kostnader	2 319	2 389	2 460	2 534	2 610	2 688
Avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Kalkulatoriske renter	0	0	0	0	0	0
Avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
<b>Sum Kostnader</b>	<b>226 238</b>	<b>206 515</b>	<b>222 460</b>	<b>229 684</b>	<b>237 142</b>	<b>244 843</b>
Gebyrinntekter	229 807	218 167	232 000	234 320	236 663	239 030
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0
Bruk av selvkostfond	0	0	-9 540			
<b>Sum inntekter</b>	<b>229 807</b>	<b>218 167</b>	<b>222 460</b>	<b>234 320</b>	<b>236 663</b>	<b>239 030</b>
Dekningsgrad	102 %	106 %	100 %	102 %	100 %	98 %
(Over+/underdekning-)	3 569	11 652	0	4 636	-479	-5 813

Det foreslås en økning på 1 % for 2018-2020.

Området skal ha 100 % inndeckning, kommunen kan ikke finansiere dette.

## Selvkostfond – slam:

Vi har følgende avsetning til selvkostfondet:

2515007 Slam/septikfond 9162

Fondet foreslås ikke brukt i perioden, da gebyrberegningen ikke vil påvirkes nevneverdig.

## Beregningsgrunnlag for feiing

<b>Feiing</b>	2019					
<b>Gebyrøkning</b>	0 %					
	Regnskap	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 015	2 016	2 017	2 018	2 019	2 020
Direkte driftsutgifter	300 517	191 032	279 000	318 000	328 335	339 006
Indirekte kostnader	3 751	3 864	3 979	4 099	4 222	4 348
Avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Kalkulatoriske renter	0	0	0	0	0	0
Avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
<b>Sum Kostnader</b>	<b>304 268</b>	<b>194 896</b>	<b>282 979</b>	<b>322 099</b>	<b>332 557</b>	<b>343 354</b>
Gebyrinntekter	53 658	150 031	235 000	235 000	235 000	235 000
Andre inntekter	184 296	62 688	110 000	113 300	116 699	120 200
Bruk av selvkostfond	0	0	0	0	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>237 954</b>	<b>212 719</b>	<b>345 000</b>	<b>348 300</b>	<b>351 699</b>	<b>355 200</b>
Dekningsgrad	78 %	109 %	122 %	108 %	106 %	103 %
(Over+/underdekning-)	-66 314	17 823	62 021	26 201	19 142	11 846

Det foreslås en økning på 0 % i perioden 2018-2020.

Dette området har vist en gledelig utvikling fra å være langt fra selvkost til nå være til selvkost (i 2015 var kostnadsdekningen 78 %). Dette skyldes at gebyret ble økt fra kr 552 i 2016 til kr 828 i 2017.

## Begrepsforklaringer

### Definisjon av selvkost:

*Selvkost er den mer kostnad kommunen påføres ved å produsere en bestemt vare eller tjeneste.*

Merkostnader tolkes i denne sammenheng som kostnader til den samlede produksjon av den aktuelle vare eller tjeneste. Dette omfatter kostnader som er direkte forbundet med framstilling av en bestemt vare eller tjeneste, men ikke kostnader kommunen ville hatt uavhengig av produksjonen av den relevante vare eller tjeneste.

### Indirekte kostnader:

Dette er kostnader til støttefunksjoner. I beregningen er det tatt hensyn til administrative kostnader som sekretærfunksjon, regnskap, innfordring og revisjon. Det er i tillegg lagt inn en kostnadsøkning på 3 % per år.

### Kapitalkostnader:

Kapitalkostnad er en avledet kostnad som beregnes som følge av at det enkelte årsregnskap ikke gir et korrekt bilde av inntjening og kostnad for betalingstjenesten ved en del større anskaffelser. En forutsetning for å kunne beregne korrekte årlige kapitalkostnader, er at slike anskaffelser er definert

og avgrenset fra øvrige anskaffelser. Dvs. de kostnadene ved anleggsmidler som brukerne av betalingstjenester drar nytte av over flere år (varige driftsmidler) bør fordeles over et tilsvarende antall år. Definerings av varige driftsmidler skjer i henhold til god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Årlige kapitalkostnader består her av to elementer:

- Avskrivninger, dvs. forringelsen av verdien på ett anlegg ut fra slitasje
- Kalkulatoriske renter, dvs. den avkastningen kommunen kunne fått ved å plassere penger tilsvarende investeringsbeløpet i markedet.

### **Behandling av nye investeringer:**

*Ved nyinvesteringer tas anleggsmidlet med i avskrivningsgrunnlaget senest fra og med året etter at bygget/anlegget er tatt i bruk.*

### **Praktisering av selvkostprinsippet – bruk av fond:**

Kommunen kan framføre et over-/underskudd fra selvkosttjenesten til senere år (innenfor et femårs perspektiv). I praksis må dette skje gjennom avsetning til ett bundet selvkostfond. Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader slik at gebyrene kan holdes stabile.

I år ved underskudd blir dette ført som en negativ post i kommunens balanseregnskap, og vil da motskrives i år hvor området går med overskudd. Tidligere år har underskudd på selvkostområdene blitt belastet kommunens årsresultat. Denne praksis kan endres i medhold av retningslinjer fra kommunal- og moderniseringsdepartementet. (februar 2014,H-3/14), hvor kommunene gis anledning til å fremføre underskudd.

Selvkostprinsippet tar hensyn til tidsriktighet. Brukerne skal kun betale for tjenester de selv har nytte av, og dagens brukere skal ikke subsidiere bruken til andre generasjoner.

Investeringskostnadene må fordeles jevnt over investeringens levetid, jf. kapitalkostnadene. Investeringer i anleggsmidler kan dermed ikke finansieres direkte av selvkostfondet.



## LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 03.10.2017  
Arkivref: 2017/754-0 /

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
6/17	Loppa Havneutvalg	17.10.2017
47/17	Kommunestyre	26.10.2017

### Havneregulativ Loppa havnedistrikt 2018

#### **Vedtak i Loppa Havneutvalg - 17.10.2017**

Vedlagte forslag vedtas som Havneregulativ for Loppa havnedistrikt 2018 med tillegg til pkt. 3.16 i regulativet:

- Tillegg til Pkt. 1: "Førsteretten innebærer at fiskefartøy også kan fortrenge andre tildelte plasser som beskrevet i punktene 2-4 under."
- Pkt. 2: "Ved tildeling av fast ledig båt plass har næringsutøvere firmaregistrert i Loppa kommune med dokumentert behov for båt plass ..."

Enstemmig vedtatt.

#### **Behandling i Loppa Havneutvalg- 17.10.2017**

Forslag fra Loppa AP til pkt. 3.16 i regulativet:

- Tillegg til Pkt. 1: "Førsteretten innebærer at fiskefartøy også kan fortrenge andre tildelte plasser som beskrevet i punktene 2-4 under."
- Pkt. 2: "Ved tildeling av fast ledig båt plass har næringsutøvere firmaregistrert i Loppa kommune med dokumentert behov for båt plass ..."

## **Forslag til vedtak:**

Vedlagte forslag vedtas som Havneregulativ for Loppa havnedistrikt 2018

## **Vedlegg:**

Forslag til havneregulativ for Loppa havnedistrikt 2018

## **Saksutredning:**

Forslaget til avgiftsregulativ for 2018 er tilsendt våre største kunder som en orientering i forbindelse med høring vedrørende forskrift om anløpsavgift i Loppa sjøområde. Høringsfristen er 23. oktober. Vi har ikke fått noen umiddelbare tilbakemeldinger fra dem om regulativet.

Adgangen til å kreve inn anløpsavgifter er hjemmet i lov 17. april 2009 nr 19 om havner og farvann §

25. Videre gir forskrift fra Fiskeri- og kystdepartementet 2010-12-20-1762 bestemmelser i forhold til avgiftens størrelse. I forskriftens § 3 er det anført hva kommunen skal bruke anløpsavgiften til. Anløpsavgiften skal følge prinsippet om selvkost. Og skal dekke kommunens sine kostnader ved utøvelse av tilsyn og offentlig myndighet med hjemmel i Havneloven, samt kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunes sjøområde. Dette er underlagt Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (Publikasjonsnummer H-3/14) gitt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Vår adgang til å kreve inn vederlag for bruk av offentlige kaier og areal er en rett vi har som eier av eiendommene og anleggene. I hovedsak er dette inntekter som kaivederlag, leie av plass i småbåthavner, varevederlag og vinterlagring av båter på kommunal eiendom.

Inntekter som havnevirksomheten genererer skal benyttes til havneformål. Fra Havnelovens § 48: Havnekapitalen kan ikke nyttes til andre formål enn havnevirksomhet, herunder drift, vedlikehold, utbedring, utbygging og utvikling, samt utøvelse av offentlig myndighet etter bestemmelser i eller i medhold av loven her og tilrettelegging for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøområder.

## **Vurdering:**

Erfaringsmessig har havneområdet gått med små underskudd. Pr. 2013 var underskuddene akkumulert til kr 233 689, - som ble gjort opp ved slettingen av Loppa Havn KF sommeren 2014.

Inntektene kommer i hovedsak fra anløpsavgift, kaivederlag og leieinntekter fra småbåthavnene. Driftsåret 2015 var det første året hvor driften av havnene ga et lite overskudd, det samme oppnådde vi i 2016. Og vi ser at inneværende driftsår styrer mot et mindreforbruk i størrelsesorden rundt kr 400 000, -

Vi foreslår ikke økninger av vederlagene.

Endringen som det legges opp til gjelder anløpsavgiften. Satsene for alle fartøystørrelsene reduseres for å oppfylle kravet om selvkost. Som redegjort for ovenfor er anløpsavgiften

underlagt flere regelverk som vi må følge. Viktigst er at vi skal utarbeide en kalkyle for hvilke utgifter vi har som skal dekkes inn av denne avgiften. Ved regnskapsavslutningen skal det foretas en etterkalkyle for å se om forhåndskalkylen stemte, og eventuelle justeringer vil da bli gjort i den påfølgende kalkyle. Egentlig på samme måte som vi gjør i forhold til andre selvkostområder som vann og avløp.

Hos oss ble kalkylen utarbeidet i 2015 for driftsåret 2016. Den burde vært utarbeidet tidligere, men siden havnen gikk med underskudd, ble ikke dette prioritert.

Det er Kystverket som er tilsynsmyndighet for anløpsavgiften. De skal se til at det grunnlaget kalkylen bygger på er utgifter som kan kreves dekket av anløpsavgiften, og de skal også se til at vi følger selvkostprinsippet. Revisjonen er særlig oppmerksom på selvkostområdene, her under anløpsavgiften.

Forskrift om anløpsavgift er under saksbehandling, og må legges frem for politisk behandling på neste møte skal den innføres med virkning fra 01.01.18

**Havneregulativ  
Loppa havnedistrikt  
2018**





## INNHALDSFORTEGNELSE

1.	Alminnelige bestemmelser .....	54
1.1	Formål.....	54
1.2	Hjemmel.....	54
1.3	Straffansvar .....	54
1.4	Avgiftsområde .....	54
1.5	Innkreving av havneavgifter/ vederlag.....	54
1.6	Regulering av takster m.v.....	54
1.7	Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere .....	54
1.8	Innkreving av varevederlag.....	54
1.9	Ikrafttredelse, opphevelse.....	54
2.	Havneavgifter.....	55
2.1.1	Regulativ for anløpsavgift.....	55
2.1.2	Anløpsavgiftene erlegges etter følgende kriterier .....	55
3.	HAVNEVEDERLAG .....	55
3.1	Vederlag for bruk av kaier .....	55
3.1.1	Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier .....	55
3.1.2	Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier .....	55
3.2	Varevederlag .....	56
3.2.1	Beregningsgrunnlag for varevederlag.....	56
3.2.2	Regulativ for varevederlag .....	56
3.2.3	Kriterier for beregning av varevederlag.....	56
3.2.4	Fritak for varevederlag.....	56
3.5	Isavgift .....	56
3.6	Passasjeravgift.....	57
3.7	Vederlag for bruk av kai og havnearealer.....	57
3.8	Vederlag overliggende varer .....	57
3.9	Terminalvederlag.....	57
3.10	Vederlag for innkjøring.....	57
3.11	Renovasjon.....	57
3.12	Vann.....	58
3.13	Strøm.....	58
3.14	Leie av utelager.....	58
3.15	Flytebrygger (marina) .....	58
3.16	Prioritet .....	58
3.17	Prosedyre for å velge ut de leietakere som må gir fra seg plass .....	59
3.18	Betalingsregulativ for spesiell bruk av sjøområder .....	59
3.19	Oppsetting av båter .....	59
3.20	Rabatter .....	59
	SAKSBEHANDLINGSGEBYRER.....	59
	ISPS.....	60

Havneregulativ for Loppa kommune sitt sjøområde for 2018 vedtatt av Loppa kommunestyre i sak XXXX den 24.10.17

## **1. Almennelige bestemmelser**

### **1.1 Formål**

Havneinntektene skal bringe til veie de midler Loppa Havn trenger til administrasjon, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg og installasjoner m.v. Basis for avgiftene skal være Loppa Havn sine kostnader og utgifter.

### **1.2 Hjemmel**

Avgiftene er fastsatt etter lov om havner og farvann av 17.april 2009 nr.19, spesielt viktig er §§ 8,25, 42 og 52. Og forskrift av 20.12.2010 nr. 1762/1760/1761 om kommunens beregning og innkreving av anløpsavgift.

### **1.3 Straffeansvar**

Med bøter straffes den som fortsettelig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte havneavgifter. Manglende vederlag innkreves etter de privatrettslige regler.

### **1.4 Avgiftsområde**

Avgiftsområdet ligger innenfor Loppa sitt sjøområde. Dette området i sjøen fastlegges av Fiskeridepartementet, mens havnedistriktets grenser på land fastsettes av kommunestyret. Avgiftsområdets begrensninger fastsettes i eget vedtak.

### **1.5 Innkreving av havneavgifter/vederlag**

Havneavgiftene kreves opp innenfor avgiftsområdet og gjelder for bruk av farvannet. Det skal betales vederlag for alle offentlige kaier og arealer som eies av Loppa kommune. Oppkreving og beregning skal være i samsvar med dette regulativ.

### **1.6 Regulering av takster m.v.**

Havneavgiftene/-vederlagene gjelder i budsjettåret. Disse skal ikke forhøyes i perioden med mindre det oppstår vesentlig endrede forhold som kan føre til at det oppstår underskudd.

### **1.7 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere**

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi havnevesenet de opplysninger som er nødvendig for å beregne og innkreve avgiftene.

Rapportering av godsmengde over offentlige og private kaier skal foretas fortløpende for hvert anløp, og senest 5 virkedager etter skipets avgang. Opplysningene skal oversendes Loppa kommune på dertil bestemt skjema. Skjemaet skal inneholde opplysninger om mengde av hvert enkelt vareslag losset og lastet, lastebærere samt laste- og lossehavn.

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi Loppa kommune de opplysninger som er nødvendig for havnens planlegging og drift.

Dersom det unnlates å etterkomme pålegg som gis av Loppa kommune kan de straffes etter bestemmelse i Lov om havner og farvann.

### **1.8 Innkreving av varevederlag**

Ved bruk av Loppa kommunes kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge skipsekspeditør, agenter eller megler å oppkreve varevederlag på vegne av Loppa Havn mot særskilt godtgjørelse.

### **1.9 Ikrafttredelse, opphevelse**

Havneregulativet for Loppa kommune trer i kraft fra 01.01.2018, jf vedtak av xxxx.

## 2. Havneavgifter

### 2.1.1 Regulativ for anløpsavgift.

Et hvert fartøy som er betalingspliktig jf. Loppa kommunes anløpsforskrift, skal betale anløpsavgift pr BT etter følgende satser:

Brutto tonn	Avgift pr BT	Sum	Akk sum
0-300	0,3	90	90
300-600	0,25	75	165
600-2000	0,2	280	445
2000-4000	0,1	100	545
>4000	0,01		

### 2.1.2 Anløpsavgiftene erlegges etter følgende kriterier

Anløpsavgift erlegges pr. anløp i avgiftsområdet. Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn, erlegges avgiften dog kun en gang pr. døgn.

## 3. HAVNEVEDERLAG

Vederlag kreves inn med hjemmel i havne- og farvannslovens § 42, 4. ledd: «Den som tilbyr havne- og transporttjenester fastsetter pris og andre forretningsvilkår»

### 3.1 Vederlag for bruk av kaier

Alle fartøy skal vederlag pr BT etter følgende satser når de benytter kommunal kai.

#### 3.1.1 Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier

Brutto tonn	Kaivederlag	Sum	Akk sum
0-300	1,02	306	306
300-600	0,95	285	591
600-2000	0,84	1176	1767
2000-4000	0,5	1000	2767
>4000	0,2		

#### 3.1.2 Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier

Vederlag for bruk av kaier svares pr. påbegynt døgn (liggetid). Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Det betales dog alltid vederlag for bruk av kaier for minst ett døgn. Overskytende del av døgn på 6 timer og eller mer regnes for 1 døgn.

For fartøy som etter ordre fra havneoppsynet må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien.

Et fartøy som fortøyer på siden av et annet fartøy som ligger ved kaien, skal betale vederlaget som om skipet var fortøyd til kaien.

## 3.2 Varevederlag

### 3.2.1 Beregningsgrunnlag for varevederlag

Varevederlag kreves opp innenfor Loppa Havns grenser og gjelder varer som losses eller lastes over Loppas offentlige kaier.

Beregningsgrunnlaget for varevederlag er varens brutto vekt i metrisk tonn inkludert emballasje. Volumgods regnes om til vektenhet, 2,0 m<sup>3</sup> = 1 tonn, dog aldri mindre enn varens vekt.

### 3.2.2 Regulativ for varevederlag

Regulativet for beregning av varevederlag framgår av tabellen nedenfor.

Regulativ for varevederlag	Varevederlag (kr)
Alle stykkgodsvarer	20.- kr pr. tonn
Bulkods som ikke er spesifisert nedenfor	8.- kr pr. tonn
Spesialgods	
<input type="checkbox"/> Arbeidsbrakker	280 pr. stk
<input type="checkbox"/> Husseksjoner	350 pr. stk
Containere	
<input type="checkbox"/> 10 fot	90,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> 20 fot	180,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> 25 fot	210,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> 40 fot	400,00 pr. stk

- Med **Stykkods** menes gods som er emballert, palletert, stuet i containere, eller enheter stuet løst i lasterom.
- Med **Bulk** menes bulkods (tørt eller flytende) som er uemballert og løst stuet direkte i lasterom.

### 3.2.3 Kriterier for beregning av varevederlag

- Varevederlag gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen og som føres over Loppas offentlige kaier.
- Varer som ankommer havnen med fartøy og videresendes med fartøy, ilegges varevederlag ved inngående. For varer som videresendes til utlandet ilegges i stedet varevederlag ved utgående.
- Varevederlag erlegges også varer som overføres et fartøy til et annet uten å passere kaianlegget, hvis et av fartøyene ligger ved en offentlig kai. Avgiften oppkreves med 1/3 av hva som er bestemt for varer som føres over kaien.
- Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker, og for utgående varer påhviler avgiften den som sender varene.
- Transportoperatører, meglere og ekspeditører plikter fortløpende å oversende oppgaver over lastemengde for hvert skipsanløp på dertil bestemt skjema. Oppgavene skal innholde opplysninger om mengde av de forskjellige vareslag, lastebærere samt laste- og lossehavn.

### 3.2.4 Fritak for varevederlag

- Passasjerers bagasje.
- Proviant, olje og skipsfornödenheter til eget bruk

## 3.5 Isavgift

Det oppkreves ingen isavgift for år 2018.

### **3.6 Passasjeravgift**

Det oppkreves ingen passasjeravgift for år 2018.

### **3.7 Vederlag for bruk av kai og havnearealer**

Havnestyret kan kreve vederlag for alle tjenester, og for all bruk av andre arealer og alle særlige havneinnretninger i havnedistriktet som ikke dekkes gjennom havneavgiftene.

### **3.8 Vederlag overliggende varer**

Varer eller gods må bare legges på de steder som havnevesenet anviser. Varer som losses på havnevesenets arealer eller kaier eller innlegges i dets skur, kan ligge avgiftsfritt i 48 timer fra den tid skipet har avsluttet lossingen.

Tillater havnevesenet at varene ligger lengre enn 48 timer, betales for den overstigende tid en opplagsavgift jfr. prising av opparbeidede næringsareal.

Er varene ikke hentet innen overnevnte 48 timer, kan havnevesenet la dem transportere vekk til mottakeren for dennes regning og risiko. Blir slike varer ikke hentet innen 3 måneder, kan havnevesenet selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

Havnevesenet er uten ansvar for varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur.

### **3.9 Terminalvederlag**

Varer som transporteres landverts, og hvor havnens arealer eller varelager benyttes til på-, avlastning eller omlasting, skal betale et vederlag etter samme satser og regler som bestemt for varevederlagen, jf. pkt 5.

### **3.10 Vederlag for innkjøring**

Vogner som på- eller avlaster på havnens arealer skal betale et vederlag for hver innkjøring etter følgende satser:

Biltype	Vederlag (kr)
Trailer u/henger	40,-
Trailer m/henger	90,-
Semitrailer	70,-

### **3.11 Renovasjon**

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets renovasjonsordning etter følgende satser:

Intervall/br.tonn	Regulær trafikk avgiftssats (kr)
0-300	69,-
300-600	91,-
600-1200	112,-
1200-2000	155,-
2000-3000	259,-
3000-4000	714,-
>4000	917,-

Fartøy med behov for ekstra container betaler etter regning pr. tonn kr. 4 371,-.

### 3.12 Vann

For fylling av vann betales Kr. 20.00 pr. tonn uten merverdiavgift. Til/fra kobling Kr. 93,00 som tillegg til forbrukt vann.

### 3.13 Strøm

Strøm fra havnevesenets strømforsyninger Kr. 2,- pr. kWh. Til/fra kobling kr. 91.- som tillegg til forbrukt energi.

For fartøy som benytter Vassdalen industrikai er satsene:

Fartøy over 15 meter, påkobling inkludert første døgn kr 250, der etter kr 250/døgn

Fartøy under 15 meter, påkobling inkludert første døgn kr 125, der etter kr 125/døgn

### 3.14 Leie av utelager

For utelagring betales følgende vederlag:

Intervall	Regulær trafikk avgiftssats (kr)
1 år	49,00 pr m2
½ år	39 pr m2
3 mnd.	32pr m2
1 mnd.	18 pr m2
1 dag	5 pr m2

Havnevesenet er uten ansvar for de varer som ligger på utelageret.

### 3.15 Flytebrygger (marina)

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets flytebrygger (marina) etter følgende satser:

	Regulær avgifts- sats pr år (kr)
Fartøy inntil 7 meter	6116
Fartøy mellom 7-10 meter	9590
Fartøy mellom 10-13 meter	13425

Sommerplasser videreføres i 2018 i Øksfjord, Nuvsvåg og Bergsfjord med en pris kr. 4200,-

Leiesatser for båter/gjestebåter inntil 13 meter kr 130,- pr døgn. For liggeplass utover en uke kr 550,- pr uke. Liggetid over 6 timer regnes ett døgn

### 3.16 Prioritet

1. For fast plass i faste kommunale kaier skal registrerte fiskefartøy ha førsteretten. Førsteretten innebærer at fiskefartøy også kan fortrengte andre tildelte plasser som beskrevet i punktene 2-4 under.

2. Ved tildeling av fast ledig båt plass har næringsutøvere firmaregistrert i Loppa kommune med dokumentert behov for båt plass fortrinnsrett. Sist nevnte næringsgruppe kan også fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa kommune.
3. Innbyggere folkeregistrert bosatt i Loppa kommune har fortrinnsrett til å få tildelt liggeplass for båt. Folkeregistrerte bosatte i Loppa kommune kan fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa.
4. Ved overdragelse av båt som har fast liggeplass må ny eier som ønsker båt plass søke på ordinært vis, og må undergis prioriteringsbestemmelsene.

### **3.17 Prosedyre for å velge ut leietakere som må gi fra seg plass i småbåthavnene**

Loppa Havneutvalg vedtok 25.10.16 følgende prosedyre for å velge ut de som må gi fra seg plass i småbåthavnene:

1. Utvelgelsen tar utgangspunkt båt størrelsen til prioriterte søkere.
2. De som leier plasser som passer til båt størrelsen til prioriterte søkere er med videre i utvelgelsen.
3. Av disse vil den som ikke er prioritert leietaker og som har minst ansiennitet i havna måtte vike plass, og sies opp.

### **3.18 Betalingsregulativ for spesiell bruk av sjøområder**

Spesialfartøyer, produksjonsskip, kranfartøyer, arbeidsprammer, flåter og lignede som ankrer opp innenfor havnedistriktet grenser, betaler i tillegg til anløpsavgift, jf pkt. 2.2 et vederlag pr. døgn etter nærmere avtale med havnevesenet i hvert enkelt tilfelle.

For utplassering av oppdrettsanlegg eller arbeid som legger beslag på større sjøarealer innenfor havnedistriktet, betaler et vederlag etter nærmere avtale med havnevesenet i hvert enkelt tilfelle.

Alle priser i avgiftsregulativet er ekskl.mva.

### **3.19 Oppsetting av båter**

**Vinterlagring av båter på land koster kr 1575, - pr. sesong.**

En sesong varer fra båten settes på land om høsten, og utløper 31. mai neste år

### **3.20 Rabatter**

Rådmannen kan fastsette rabattordninger ved inngåelse av fastprisavtaler

#### **SAKSBEHANDLINGSGEBYRER.**

-Søknader som omhandler fortøyningsinstallasjoner, kai, brygge, broer, luftspenn, molo, utfylling,

Utdyping, opplag av fartøy, ledninger, kabler, rør, lyskilder kr 5 000.-.

-For enklere tiltak så som flytebrygge for småbåter, fortøyning for fartøy under 20 meter osv. kr. 3 500.-

-Tiltak som krever befaring settes pris kr. 5 500.-

-Forhåndsmøte betales ett gebyr kr. 1 000.-

-Oppfølging av tiltak som utføres i strid med tillatelsen skal det betales et gebyr etter medgått tid kr. 600.- pr.time, og minimums gebyr settes til kr. 2 000.-

## ***ISPS.***

Innleid vakthold for ISPS fartøy under havneopphold belastes rederiet etter faktiske kostnader.



## **PS 48/17 Vedtektsendring - Ymber**

**Saksdokumenter ettersendes.**



## **PS 49/17 Referatsaker**

RS 9/17 Møteutskrift 23.mai 2017 - Kontrollutvalget i Loppa

RS 10/17 Avvikling av kommunale heimevernsnemder

RS 11/17 Delegering - Endringslogg





## Kontrollutvalget i Loppa kommune

Møte nr. 1/2017

23. mai 2017

Arkivkode  
4/1 07  
Journalnr.  
2017/17063-9

### MØTEUTSKRIFT

<b>Til stede:</b>	
<b>Kontrollutvalget:</b>	Berit Land, Lcdcr (AP)
	Torbjørn Johnsen, Nestleder (H)
<b>Andre:</b>	VEFIK IKS: Elena Monakh, regnskapsrevisor, Ranveig Olaussen, Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor
	Loppa kommune: Rådmann Marion Høgmo (sak 02/17-05/17)
	KUSEK IKS: Rådgiver/sekretær Aslak Anders Gaup
<b>Forfall:</b>	Stine Beathe L. Pedersen (SV)
<b>Ikke møtt</b>	Bjørnar Bårdsen, innkalt for Stine Beathe L. Pedersen
<b>Tid:</b>	Tirsdag 23. mai 2017 kl. 11.00 – 14:30
<b>Sted:</b>	Helsesenteret, NAV's videokonferanserom

#### Saksliste:

Sak	01/2017	Referat saker
Sak	02/2017	Årsregnskap og årsberetning Loppa kommune 2016- Kontrollutvalgets uttalelse
Sak	03/2017	Oppstart forvaltningsrevisjonsprosjekt «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten»
Sak	04/2017	Kommunens praksis om bekjentgjøring av åpne møter
Sak	05/2017	Vedrørende formannskapsvedtak i PS 20/17 – Valg av kommunens eierskapsrepresentant i VEFAS IKS
Sak	06/2017	Kontrollutvalgets årsberetning 2016
Sak	07/2017	Møte- og Aktivitetsplan 2017
Sak	08/2017	Godkjenning av protokoll fra møte den 26. september 2016

#### Tilleggssaker:

Sak	09/2017	Strategiplan 2017 Regnskapsrevisjon
Sak	10/2017	Oppstart Obligatorisk eierskapskontroll- Selskapskontroll Loppa Kommune
Sak	11/2017	Orientering av VEFIK: Gjennomføring av forvaltningsrevisjonsprosjektet «Barnevernstjenesten»

Leder Berit Land åpnet møtet og ønsket velkommen.

Merknader: Sakspapirer bør være tilgjengelig for kontrollutvalget 14 dager før møtet.

Sakslisten med sakene 01/2017 t.o.m. 08/2017, samt tilleggs sakene 09/2017 og 10/2017 og 11/2017 ble godkjent enstemmig.

## **Sak 01/17**

### **Referater**

#### **Følgende referater forelå:**

1. VEFAS IKS – Spørsmål om innkalling til generalforsamling

#### **Sekretariatets tilrådning:**

Referatsakene tas til orientering.

#### **Behandling:**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak:**

Referatsakene tas til orientering.

## **Sak 02/17 Årsregnskap og årsberetning Loppa kommune 2016- Kontrollutvalgets uttalelse**

Innledningsvis møtte rådmann Marion Høgmo og orienterte og svarte på spørsmål om Loppa kommunes årsregnskap og årsmelding for 2016.

#### **Sekretariatets tilrådning:**

Kontrollutvalget vedtar følgende uttalelse som sendes til kommunestyret med kopi til formannskapet, jfr. kontrollutvalgskriften § 7:

#### **Kontrollutvalgets uttalelse om Loppa kommunes årsregnskap og årsmelding for 2016**

Kontrollutvalget har i møte 23. mai 2017 behandlet Loppa kommunes årsregnskap for 2016.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte, reviderte årsregnskapet, administrasjonssjefens årsberetning og revisors beretning av 19. mai 2017 vedrørende årsregnskap 2016.

Kontrollutvalget har merket seg at Loppa kommunes årsregnskap for 2016 viser kr. 94 259 359 til fordeling drift og ett regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 4 846 488,70,-. Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse.

#### Kontrollutvalget har for øvrig merket seg at:

- Revisors beretning er levert etter fristen som følge av at årsberetning er mottatt av revisjon 10. april 2017.
- Årsmeldingen tilfredsstillende ikke fullt ut alle krav som stilles i kommunelovens § 48 nr. 5.

Kommunestyret ber administrasjonssjefen følge opp revisjonens bemerkning om å avlevere årsmelding ihht. kommunelovens § 48 nr. 5.

Ut over overnevnte og revisors beretning av 19. mai 2017 har ikke kontrollutvalget merknader til kommunens årsregnskap og årsmelding for 2016.

**Behandling:**

Leder Berit Land foreslo at kulepunkt 1 strykes. Forslag fra Berit Land ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Kontrollutvalget vedtar følgende uttalelse som sendes til kommunestyret med kopi til formannskapet, jfr. kontrollutvalgsforskriften § 7:

**Kontrollutvalgets uttalelse om Loppa kommunes årsregnskap og årsmelding for 2016**

Kontrollutvalget har i møte 23. mai 2017 behandlet Loppa kommunes årsregnskap for 2016.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte, reviderte årsregnskapet, administrasjonssjefens årsberetning og revisors beretning av 19. mai 2017 vedrørende årsregnskap 2016.

Kontrollutvalget har merket seg at Loppa kommunes årsregnskap for 2016 viser et kr. 94 259 359 til fordeling drift og ett regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 4 846 488,70,-. Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse.

Kontrollutvalget har for øvrig merket seg at:

- Årsmeldingen tilfredsstiller ikke fullt ut alle krav som stilles i kommunelovens § 48 nr. 5.

Kommunestyret ber administrasjonssjefen følge opp revisjonens bemerkning om å avlevere årsmelding ihht. kommunelovens § 48 nr. 5.

Ut over overnevnte og revisors beretning av 19. mai 2017 har ikke kontrollutvalget merknader til kommunens årsregnskap og årsmelding for 2016.

**Sak 03/17 Oppstart forvaltningsrevisjonsprosjekt «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene»****Sekretariatets tilrådning:**

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i vedlagte saksdokument fra kommunerevisjonen, og vedtar oppstart av forvaltningsrevisjonsprosjekt «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene» med foreslåtte avgrensninger i undersøkelsen.

- 1) Kontrollutvalget vedtar følgende problemstillinger for forvaltningsrevisjonsprosjektet «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene»:

1. *Har Loppa kommune etablert et forsvarlig system for å sikre at kvaliteten i pleie- og omsorgstjeneste er i tråd med gjeldende lov og forskrift?*
2. *Er Loppa kommunes tildeling av pleie- og omsorgstjenestene i tråd med regelverket?*

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide eventuelle tilleggsproblemstillinger.

**Behandling:**

Sekretariatets tilrådning ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i vedlagte saksdokument fra kommunerevisjonen, og vedtar oppstart av forvaltningsrevisjonsprosjekt «Kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene» med foreslåtte avgrensninger i undersøkelsen.

- 2) Kontrollutvalget vedtar følgende problemstillinger for forvaltningsrevisjonsprosjektet *Kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene*:
  3. *Har Loppa kommune etablert et forsvarlig system for å sikre at kvaliteten i pleie- og omsorgstjeneste er i tråd med gjeldende lov og forskrift?*
  4. *Er Loppa kommunes tildeling av pleie- og omsorgstjenestene i tråd med regelverket?*

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide eventuelle tilleggsproblemstillinger.

### **Sak 04/17 Kommunens praksis om bekjentgjøring av åpne møter**

**Lederens forslag til vedtak:**

Kontrollutvalget anmoder kommunestyrets gjeldende praksis om at kunngjøring av politiske møter endres slik at møteplanene legges inn i aktivitetskalenderen med lenke til sakspapirene.

**Behandling:**

Lederes forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

**Vedtak:**

Kontrollutvalget anmoder kommunestyrets gjeldende praksis om at kunngjøring av politiske møter endres slik at møteplanene legges inn i aktivitetskalenderen med lenke til sakspapirene.

### **Sak 05/17 Vedrørende formannskapsvedtak i PS 20/17 – Valg av kommunens eierskapsrepresentant i VEFAS IKS**

**Sekretariatets tilrådning:**

Saken utsettes.

**Behandling:**

Sekretariatet trekker tilbake sin tilrådning om at saken utsettes etter en nærmere vurdering av hva som er kontrollutvalgets påse-ansvar.

Forslag fra Berit Land:

Kontrollutvalget vurderer at kommunestyret er rette instans for å behandle denne saken. Forslag fra leder Berit Land ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Kontrollutvalget vurderer at kommunestyret er rette instans for å behandle denne saken.

Kontrollutvalget tar 15 minutters pause og begynte igjen kl. 13.20.



Etter denne saken ble sak 10/2017 behandlet.

### **Sak 06/17 Kontrollutvalgets årsberetning 2016**

**Sekretariatets tilrådning:**

Den fremlagte årsmeldingen fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2016.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret i Loppa med følgende innstilling:

**Kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2016 til orientering.

**Behandling:**

Under punktet «Annet» i årsmeldingen ble det tilføyd at leder har vært på kontrollutvalgskonferansen i februar 2016. Innstilling til årsmelding for 2016 med endring i punktet «Annet» om deltakelse i kontrollutvalgskonferansen ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Den fremlagte årsmeldingen med endring i punktet «annet», om at leder for kontrollutvalget har vært på kontrollutvalgskonferansen i februar 2016, fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2016.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret i Loppa med følgende innstilling:

**Kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2016 til orientering.

### **Sak 07/17 Møte- og Aktivitetsplan 2017**

**Sekretariatets tilrådning:**

Legges frem uten spesiell tilrådning utover de anbefalte tiltak som er nevnt i planutkastet.

**Behandling:**

Kontrollutvalget gjennomgikk møte- og aktivitetsplan for 2017 som minst ivaretar de lovpålagte oppgaver gjennom året og vedtok at neste møte avholdes 19. oktober 2017 kl. 10.00.

**Vedtak:**

Neste møte i kontrollutvalget blir 19.oktober 2017 kl. 10.00. Kontrollutvalgsleder kan gjøre nødvendige endringer i møteplan i samråd med sekretariatet.

### **Sak 08/17 Godkjenning av protokoll fra møte den 20. september 2016**

Protokoll fra kontrollutvalgsmøte den 20.september 2016 var tidligere sendt ut til kontrollutvalgets medlemmer og varamedlemmer. Det fremkom ingen merknader til utsendt protokoll.

**Sekretariatets tilrådning:**

Protokoll fra kontrollutvalgsmøte 20. september 2016 godkjennes og signeres.

**Behandling:**

Kontrollutvalget sluttet seg enstemmig til sekretariatets tilrådning.

**Vedtak:**

Protokoll fra møte 20.september 2016 godkjennes og signeres.

**Sak 09/17 Strategiplan 2017 Regnskapsrevisjon**

**Sekretariatets tilrådning:**

Revisjonsstrategien for Loppa kommune for revisjonsåret 2017 tas til orientering.

**Behandling:**

Møtet ble enstemmig vedtatt lukket i behandlingen av saken med unntak av selve voteringen, med hjemmel i koml. §§ 78 nr. 7, 31 nr. 2, 31 nr. 5, jfr. offl. § 24 første ledd. Kontrollutvalget slutter seg enstemmig til sekretariatets tilrådning.

**Vedtak:**

Revisjonsstrategien for Loppa kommune for revisjonsåret 2017 tas til orientering og møtet åpnes for videre behandling av saker.

**Sak 10/17 Oppstart Obligatorisk eierskapskontroll  
- Selskapskontroll Loppa kommune**

**Sekretariatets forslag til vedtak:**

Kontrollutvalget viser til plan for selskapskontroll for Loppa kommune for 2017-2020, og ber kontrollutvalgssekretariatet gjennomføre generell eierskapskontroll av Loppa kommunes forvaltning av sine eierinteresser i selskap kommunen har eierskap i jfr. Bestemmelsene i kommunelovens § 77 nr. 5 og nr. 7 samt kontrollutvalgskonferansen Kap. 6 §§ 13-15.

- Kontrollen utføres med utgangspunkt i følgende problemstillinger:
  - Fører kommunen kontroll med sine eierinteresser i selskapet?
    - Har kommunen etablert rutiner for oppfølging og evaluering av sine eierinteresser?
    - Synes rutinene å være tilfredsstillende, og blir de fulgt?
  - Hvordan utøves kommunes eierinteresser?
    - Er det i samsvar med KS eierforums anbefalinger for eierstyring?
    - Sikrer kommunen at lovpålagte oppgaver utført av kommunal eide selskap er i hht. lov og forskrifter på bl.a VAR-området og Revisjon?

Sekretariatet gis fullmakt til å justere evt. tilføye problemstillinger ved behov.

**Behandling:**

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Kontrollutvalget viser til plan for selskapskontroll for Loppa kommune for 2017-2020, og ber kontrollutvalgssekretariatet gjennomføre generell eierskapskontroll av Loppa kommunes

forvaltning av sine eierinteresser i selskap kommunen har eierskap i jfr. Bestemmelsene i kommunelovens § 77 nr. 5 og nr. 7 samt kontrollutvalgsforskriften Kap. 6 §§ 13-15.

- Kontrollen utføres med utgangspunkt i følgende problemstillinger:
  - Fører kommunen kontroll med sine eierinteresser i selskapet?
    - Har kommunen etablert rutiner for oppfølging og evaluering av sine eierinteresser?
    - Synes rutinene å være tilfredsstillende, og blir de fulgt?
  - Hvordan utøves kommunes eierinteresser?
    - Er det i samsvar med KS eierforums anbefalinger for eierstyring?
    - Sikrer kommunen at lovpålagte oppgaver utført av kommunal eide selskap er i hht lov og forskrifter på bl.a VAR-området og Revisjon?

Sekretariatet gis fullmakt til å justere evt. tilføyde problemstillinger ved behov.

**Sak 11/2017 Orientering av VEFIK IKS;  
-Gjennomføring av forvaltningsrevisjonsprosjektet  
«Barnevernstjeneste»**

**Behandling:**

VEFIK IKS ved revisjonen orienterte om gjennomføring av forvaltningsrevisjonsprosjektet «Barnevernstjenesten». Revisjonen opplyser om at prosjektet blir forsinket i forhold til plan, men at den vil bli levert på ett senere tidspunkt. Forvaltningsrevisjonsprosjektet «Samhandlingsreformen» er i rute og vil bli levert i andre halvår av 2017.

Kontrollutvalget tar saken til orientering.

**Vedtak:**

Kontrollutvalget tar saken til orientering.

Møtet hevet kl. 14.30.

Berit Land (AP)  
leder

Aslak A. Gaup  
sekretær for kontrollutvalget





DET KONGELIGE  
FORSVARSDPARTEMENT

Ifølge liste

Deres ref.:

Vår ref.:

Dato:

2017/1481-1/FD III 2/BGG

31.08.2017

### Avvikling av kommunale heimevernsnemder

Forsvarsdepartementet viser til Stortingets behandling av Innst. 375 L (2015-2016) til Prop. 102 L (2015-2016) Lov om verneplikt og tjeneste i Forsvaret, forsvarsloven.

Loven er nå sanksjonert og forskriftene er fastsatt ved Kgl. res., datert 16. juni 2017. Lov og forskrift trer i kraft 1. juli 2017, noe som innebærer at samtlige kommunale heimevernsnemder legges ned. Nemdene vil bli erstattet med heimevernsnemder på distriktsnivå. Kommunene gis mulighet til å stille med representanter i nemdene jf. forskrift om råd, utvalg og nemnder i Heimevernet § 2.

Forsvarsdepartementet ber kommunene avvikle de kommunale heimevernsnemdene fra 1. juli 2017.

Med hilsen

Anders Melheim (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Frode Halgunset  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent og signert, og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

Vedlegg:

1 Avvikling av kommunale heimevernsnemnder

---

Postadresse:  
Postboks 8126 Dep.  
0032 Oslo

Kontoradresse:  
Glacisgata 1  
Oslo

Telefon:  
23 09 80 00

Saksbehandler:  
seniorrådgiver Bjørn Ganger  
Seksjon for virksomhetsutvikling

E-postadresse:  
postmottak@fd.dep.no

Webside:  
www.regjeringen.no/fd

Org.nr.:  
972 417 823





Dato: 09.10.2017  
Arkivref: 2017/80-0 / 000

Solbjørg Irene Jensen  
solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
--------	--------	----------

---

Delegering - Endringslogg

### **Sammendrag**

Etter at Loppa kommunestyre vedtok delegasjonsreglementet den 16.03.2017 har det skjedd en del lovendringer, jfr. vedlegg.

Kommuneforlaget overvåker lovverket og oppdaterer fortløpende alt sentralt innhold i KF Delegeringsreglement og kommunen varsles ved relevante lovendringer.

Lover/paragrafer som er ny må kommunen opprette delegering på. De nye delegeringene er merket med rød tekst.

Lovendringene legges frem for kommunestyret som orienteringssak. Dersom kommunestyret har anførsler til slik praksis så vil vi gjerne ha tilbakemelding på det.





**Fra:** noreply@kommuneforlaget.no  
**Til:** [Solbjørg Jensen](#)  
**Emne:** Nytt lovverk i Delegering  
**Dato:** 2. oktober 2017 08:41:54

---

## Delegering

Hei,

det har blitt publisert et nytt lovsett som trer i kraft 02.10.2017.

Endringslogg

### ***Lovendringer 1. oktober 2017***

#### ***Helse- og omsorgstjenesteloven***

- *§ 3-2 Kommunen ansvar for helse- og omsorgstjenester (Endret)*
- *§ 3-6 Kommunens ansvar overfor pårørende (Endret)*

*Loven er endret for å tydeliggjøre plikten til å tilby tjenester til pårørende. Det er § 3-6 som er utvidet fra bestemmelser om omsorgslønn til flere tjenester.*

#### ***Veglova***

- *§ 27 (Ny) Delegert til Hovedutvalg for Teknisk Plan og Næring*

#### ***Vegtrafikklova***

- *§ 7a Vegprising (Slettet)*

*Bestemmelser om bruk av bompenger ligger nå i veglova § 27, mens vegtrafikklova § 7a er opphevet.*

Apne Delegering

Et nytt delegeringsreglement med dette lovverket vil bli automatisk publisert ut til publikum når

lovendringene trer i kraft.

**Kommuneforlaget AS**

**[delegering@kommuneforlaget.no](mailto:delegering@kommuneforlaget.no)**

**Fra:** noreply@kommuneforlaget.no  
**Til:** [Solbjørg Jensen](#)  
**Emne:** Nytt lovverk i Delegering  
**Dato:** 4. september 2017 16:31:55

---

## Delegering

Hei,

det har blitt publisert et nytt lovsett som trer i kraft 04.09.2017.

Endringslogg

### ***Psykisk helsevernloven***

- § 3-2 *Vilkår for vedtak om tvungen observasjon (Endret. Styrker pasientens selvbestemmelsesrett.)*
- § 3-3 *Vedtak om tvungent psykisk helsevern (Slettet)*
- § 3-3 a *Vedtak om tvungen observasjon eller tvungent psykisk helsevern (Ny) **Delegert til Kommuneoverlegen***

*Det er også gjort endringer i odelsloven, jordlova og konsesjonsloven, men endringene har ingen betydning for delegering av myndighet.*

Åpne Delegering

Et nytt delegeringsreglement med dette lovverket vil bli automatisk publisert ut til publikum når lovendringene trer i kraft.



**Fra:** noreply@kommuneforlaget.no  
**Til:** [Solbjørg Jensen](#)  
**Emne:** Nytt lovverk i Delegering  
**Dato:** 16. august 2017 15:37:01

---

## Delegering

Hei,

det har blitt publisert et nytt lovsett som trer i kraft 16.08.2017.

Endringslogg

*Kjære Kunder*

*Vi har gjort enkelte justeringer og tillegg siden forrige oppdatering av lovendringer som trådte i kraft 1.7.2017 og 1.8.2017.*

### **Forvaltningsloven**

*Det er lagt til en del bestemmelser som grupperes under betegnelsen administrative sanksjoner. Bakgrunnen for endringene er at det er blitt mer og mer vanlig at særlover inneholder straffebestemmelser dersom loven blir brutt. I praksis blir straffebestemmelsene ikke fulgt opp, gjerne fordi det er for ressurskrevende. Det er derfor bestemt at andre sanksjoner enn straff vil tjene formålet bedre. Justisdepartementet har oppnevnt et utvalg som har jobbet med en stor gjennomgang, og en del av endringene finnes nå i forvaltningsloven:*

- § 44 Overtredelsesgebyr (Ny) Delegeres rådmannen
- § 45 Administrativt rettighetstap (Ny) Delegeres rådmannen
- § 46 Administrativ foretakssanksjon (Ny) Delegeres rådmannen
- § 47 Samordning av sanksjonssaker (Ny) Delegeres rådmannen
- § 48 Orientering om taushetsrett mv. (Ny) Delegeres rådmannen
- § 49 Underretning om sakens utfall (Ny) Delegeres rådmannen
- § 51 Tvangsmulkt (Ny) Delegeres rådmannen

### **Opplæringslova**

§ 9A-2 Retten til eit trygt og godt skolemiljø (Ny. Denne ble utelatt ved siste oppdatering) **Delegeres Rådmannen**

#### **Pasient- og brukerrettighetsloven**

- § 2-1 e Rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester (Ny) **Delegeres rådmannen**

#### **Plan- og bygningsloven**

- § 32-8a Overtredelsesgebyr for brudd på reglene om konsekvensutredninger (Ny) **Delegeres rådmannen**
- § 32-9 Straff (Slettet)

Apne Delegering

Et nytt delegeringsreglement med dette lovverket vil bli automatisk publisert ut til publikum når lovendringene trer i kraft.

**Fra:** noreply@kommuneforlaget.no  
**Til:** Solbjørg Jensen  
**Emne:** Nytt lovverk i Delegering  
**Dato:** 4. august 2017 14:03:51

---

## Delegering

Hei,

det har blitt publisert et nytt lovsett som trer i kraft 04.08.2017.

Endringslogg

### **Psykisk helsevernloven**

- § 3-3 Vedtak om tvungent psykisk helsevern (Fjernet. Kommunens avgjørelsesmyndighet til å klage på vedtak fjernes.)
- § 3-3 a (i kraft 1.9.2017) Vedtak om tvungen observasjon eller tvungent psykisk helsevern (Ny. Gir myndighet til å påklage)  
*Delegeres kommuneoverlegen*

### **Sikkerhetsloven**

- § 5 a Varslingsplikt og myndighet til å fatte vedtak ved risiko for sikkerhetstruende virksomhet (Ny) *Delegeres rådmannen*
- § 23 Autorisasjonsansvarlig og klareringsmyndighet (Endret)
- § 29 a Varslingsplikt og myndighet til å fatte vedtak ved anskaffelser til kritisk infrastruktur (Ny) *Delegeres rådmannen*

### **Opplæringslova**

- § 2-1 Rett og plikt til grunnskoleopplæring (Endret)
- § 2-9 Ordensreglement og liknande (Slettet)
- § 2-10 Bortvising (Slettet)
- § 5-3 Sakkunnig vurdering (Ny) *Delegeres rådmannen*
- § 5-4 Nærmere om saksbehandlingen i samband med vedtak om spesialundervisning (Ny) *Delegeres rådmannen*
- § 9A-3 Nulltoleranse og systematisk arbeid (Endret)
- § 9A-4 Aktivitetsplikt for å sikre at elever har eit trygt og godt psykososialt skolemiljø (Endret)

- § 9A-5 Skjerpa aktivitetsplikt dersom ein som arbeider på skolen, krenkjer ein elev (Endret)
- § 9A-6 Fylkesmannen si handheving av aktivitetsplikta i enkelt saker (Endret)
- § 9A-7 Det fysiske miljøet (Ny) **Delegeres rådmannen**
- § 9A-9 Informasjonsplikt og rett til å uttale seg (Ny) **Delegeres rådmannen**
- § 9A-10 Ordensreglement (Ny) **Delegeres rådmannen**
- § 9A-11 Bortvising (Ny) **Delegeres rådmannen**
- 

## **Lov om Heimevernet [heimevernloven] (Slettet)**

### **Husbankloven**

- § 10 Innhenting og handsaming av personopplysningar i samband med tilskot og lån (Ny) **Delegeres rådmannen**
- § 11 Kontroll av personopplysningar ved mistanke om utbetalingar på urettkome grunnlag (Ny) **Delegeres rådmannen**
- § 12 Handsaming av personopplysningar for statistikk, analyse, forskning og retting av feil (Ny) **Delegeres rådmannen**

### **Helse- og omsorgstjenesteloven**

- § 3-2 a Kommunens ansvar for tilbud om opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester (Endret. Nytt fjerde avsnitt) **Delegeres rådmannen**
- § 3-9 a Helse- og omsorgstjenester for barn plassert utenfor hjemmet etter barnevernloven (Ny) **Delegeres rådmannen**

### **Plan- og bygningsloven**

- § 7-2 Behandling og virkning av regional planstrategi (Endret)
- § 12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan (Endret. Se fjerde avsnitt)
- § 16-2 Ekspropriasjon til gjennomføring av reguleringsplan (Endret. Utvider myndigheten til kommunestyret)
- § 19-2 Dispensasjonsvedtaket (Endret. Strammer inn kommunens avgjørelsesadgang).
- § 21-7 Tidsfrister med særskilte virkninger (Endret)
- § 33-1 Gebyr (Endret. Utvidet adgang til å fastsette innholdet i gebyret)

### **Valgloven**

- § 10-1 Valgstyrets godkjenning av forhåndsstemmegivning avgitt i



stemmeseddelkonvolutt (Paragrafen er ikke ny, men ny i reglementet)

*Delegeres valgstyret*

- § 9-2 Fastsetting av valgdag (Endret. Gir kommunestyret videre tidsramme for når vedtak kan treffes)

**Smittevernloven**

- § 4-10 Informasjonsplikt og bistandsplikt for andre myndigheter (Endret) *Delegeres kommuneoverlegen*

**Lov om vern mot tobakksskader (tobakksskadeloven) (Endringer)**

*Delegeres rådmannen*

Åpne Delegering

Et nytt delegeringsreglement med dette lovverket vil bli automatisk publisert ut til publikum når lovendringene trer i kraft.



**Fra:** noreply@kommuneforlaget.no  
**Sendt:** 1. mai 2017 15:05  
**Til:** Solbjørg Jensen  
**Emne:** Nytt lovverk i Delegering

## Delegering

Hei,

det har blitt publisert et nytt lovsett som trer i kraft 01.05.2017.

Endringslogg

### **Offentleglova**

*Det er gjort endringer i § 6 og § 8, gjeldende fra 28. april 2017. Endringene gjelder gjennomføring av Viderebruksdirektivet fra 2017.*

Åpne  
Delegering

Et nytt delegeringsreglement med dette lovverket vil bli automatisk publisert ut til publikum når lovendringene trer i kraft.



**Fra:** noreply@kommuneforlaget.no  
**Til:** Solbjørg Jensen  
**Emne:** Nytt lovverk i Delegering  
**Dato:** 30. mars 2017 09:55:46

---

## Delegering

Hei,

det har blitt publisert et nytt lovsett som trer i kraft 30.03.2017.

Endringslogg

### ***Lov om kommunale krisesentertilbud (krisesenterlova)***

- *§ 2 Krav til krisesentertilbudet (Endret. Det er kommet en forskrift om fysisk sikkerhet ved krisesentre. § 2 er hjemmel for forskriften)*

*Delegeres rådmannen*

Åpne Delegering

Et nytt delegeringsreglement med dette lovverket vil bli automatisk publisert ut til publikum når lovendringene trer i kraft.

