



Loppa kommune

Møteinnkalling

Utvalg: Kommunestyre
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa Rådhus
Dato: 03.05.2013
Tid: 10:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Offentlig spørretime.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 13/13	Referatsaker	
PS 14/13	Søknad om fritak som leder av kontrollutvalget	
PS 15/13	Styreleder Loppa Havn KF	
PS 16/13	Suppleringsvalg - Loppa Havn KF	
PS 17/13	Smittevern og Pandemiplan for Loppa kommune	
PS 18/13	Kommunale bygg i Nuvsvåg	
PS 19/13	Intensjonsavtale - kjøp av eiendom	
PS 20/13	Reguleringsplan for industriområdet i Vassdalen	

Jan-Eirik Jensen
Ordfører /s/

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Jan Eirik Jensen	Leder	KP
Kai Martin Hansen	Medlem	KP
Ingvild Eriksen	Medlem	KP
Marit Thomassen	Medlem	KP
Harald Olafson	Medlem	KP
Grethe Lill Olsen	Medlem	KP
Gjermund Amundsen	Medlem	AP
Jorunn Romsdal	Medlem	AP
Erling Johan Hansen	Medlem	AP
Ståle Johansen	Medlem	AP
Stein Thomassen	Medlem	SP
Anneli Vestre	Medlem	SV
Thorbjørn Johnsen	Nestleder	H
Linda Rostrup Martinsen	Medlem	
Ståle Sæther	Medlem	H
Halvor Pettersen	Varamedlem	AP
Halvor Berg	Varamedlem	AP
Marie Pedersen	Varamedlem	AP
Hans Roald Johnsen	Varamedlem	SV
Siw Jensen	Varamedlem	SV
Ronja Garden	Varamedlem	SP
Jan-Fredrik R Hanssen	Varamedlem	H
Roger Johansen	Varamedlem	H
Tom Arne Nilsen	Varamedlem	H
Ragnhild Vestre	Varamedlem	H

PS 13/13 Referatsaker

RS 3/13 Orientering fra ordfører

RS 4/13 Årsmelding og regnskap 2012 - Loppa boligstiftelse

RS 5/13 Forskrift om ny politivedtekt for Loppa kommune, Finnmark

RS 6/13 Kontrollrapport 2012 vedr. skatteoppkreverfunksjonen for Loppa kommune

RS 7/13 Hovedutskrift av protokoll fra møte i kontrollutvalget i Loppa kommune den 5. april 2013

LOPPA BOLIGSTIFTELSE

Årsmelding og Årsregnskap 2012



ÅRSMELDING LOPPA BOLIGSTIFTELSE 2012

Loppa boligstiftelse sitt regnskap for 2012 ble avsluttet den 06.02.13 og oversendt styret samme dag.

Driftsregnskapet ble avsluttet med ett mindreforbruk (overskudd) på kr. 232.303,08.

Loppa boligstiftelse ble stiftet i 1995 og er registrert som stiftelse under bransjen "utleie av egen fast eiendom ellers". Selskapets navn i Brønnøysundregisteret er Loppa Boligstiftelse.

ORGANISERING OG BEMANNING

Jan-Eirik Jensen	Leder
Linda Martinsen	Nestleder
Stein Thomassen	Styremedlem
Gjermund Amundsen	Styremedlem
Ingvild Eriksen	Brukerrepresentant

Styret har avholdt 1 møte i 2012.

Loppa boligstiftelse har i praksis vært administrert fra driftsavdelingen. Alt av utleie og vedlikehold er håndtert derfra på lik linje med de øvrige kommunale utleieenheterne. Rådmannen har fungert som daglig leder.

Regnskapet føres av Loppa kommune`s økonomiavdeling.

HOVEDOVERSIKT DRIFTSREGNSKAP BUDSJETT 2012

Utgifter	Regnskap	Regnskap	Regnskap
Kostra hovedgruppe	2010	2011	2012
Lønn og sosiale utg	0	0	0
Varer og tjenester	314 783	213 398	248 968
Kjøp av tjenester	3 000	3 000	4 000
Overføringer	0	21 939	0
Finansutgifter	220 370	610 902	651 177
Sum utgifter	538 153	849 239	904 145
Inntekter			
Salgs og leieinntekter	538 153	685 504	659 364
Refusjoner	0	0	0
Overføringer	0	138 004	0
Finansinntekter	0	25 731	244 781
Sum inntekter	538 153	849 239	904 145
SUM NETTO UTG.	0	0	0

Lønn og sosiale utgifter:

Det har ikke vært avlønning av ansatte i Loppa boligstiftelse i 2012.

Varer og tjenester:

Her inngår utgiftene til strøm, kommunale avgifter, gebyrer, renovasjonsavgift og vedlikehold.

Kjøp av tjenester:

Gjelder kjøp av revisjonstjenester fra Vefik IKS.

Overføringsutgifter:

Dette er avskrevet tap på fordringer på krav som ikke lar seg inndrive.
Det har ikke vært avskrevet tap på fordringer i 2012.

Finansutgifter:

Her inngår utgiftene til renter på lånet i husbanken og boligfondslånet hos Loppa kommune. I tillegg så fremkommer avskrivningene og det regnskapsmessige mindreforbruket for 2012.

Salgsinntekter:

Boligstiftelsen har en nedgang i husleieinntektene på kr. 22.812,- i forhold til 2011.

OPPSUMMERING

Driftsregnskapet er avlagt med ett overskudd på kr. 232.303,08,-. Midlene foreslås avsatt til disposisjonsfond.

Øksfjord 07.03.2013

Jan-Eirik Jensen
Styreleder
Loppa boligstiftelse

ØKONOMISKE OVERSIKTER
Resultatregnskap for 2012
Loppa Boligstiftelse

	Note	Regnskap	Regnskap
		2012	2011
Annen driftsinntekt		659 364	823 508
Sum driftsinntekter		659 364	823 508
Avskrivning på varige driftsmidler og immatr eiendeler	2	-69 600	-69 600
Annen driftskostnad		-252 968	-238 337
Sum driftskostnad		-322 568	-307 937
Driftsresultat		-336 796	-515 571
Annen renteinntekt		1 165	247
Sum finansinntekter		1 165	247
Annen rentekostnad		-105 658	-134 198
Sum finanskostnader		-105 658	-134 198
Netto finans		-104 493	-133 951
Ordinært resultat før skatt	5	232 303	243 617
Ordinært resultat før skatt	5	232 303	243 617
Årsresultat	5	232 303	243 617
Overføringer			
Annen egenkapital	5	232 303	243 617
Sum		232 303	243 617

DRIFTSREGNSKAPET

	Regnskap 2012	Regnskap 2011
Ansvar: 1000 Loppa boligstiftelse		
Funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger		
11800 Strøm	134,20	2.377,94
11870 Forsikringer bygg/anlegg	53.549,00	48.334,00
11950 Kommunale eiendomsavgifter	98.924,00	94.556,00
11960 Avgift, gebyr, lisens	25.076,50	16.827,82
12000 Inventar/kontorutstyr	447,00	0,00
12020 Teknisk utstyr	5.606,00	0,00
12300 Vedlikehold byggetjenester	5.036,00	0,00
12310 Brøyteutgifter	0,00	3.438,00
12350 VVS-tjenester og EL-tjenster	15.557,00	6.482,00
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	1.777,00	0,00
12410 Andre reparasjonskostnader	2.550,00	0,00
12420 Snøbrøyting	3.476,00	3.438,00
12500 Vedlikeholdsmateriell	15.552,50	21.254,50
12520 Uforutsatt vedlikehold	3.983,00	563,00
12530 Vedlikehold brannsikring	2.300,00	0,00
12700 Kjøp konsulenttjenster	15.000,00	15.000,00
12730 Kjøp av andre konsulenttjenester	0,00	1.127,00
13752 Kjøp fra revisjonen - Vefik IKS	4.000,00	3.000,00
14735 Avskrevet tap på fordringer	0,00	21.939,00
15010 Renter løpende lån	105.657,72	134.198,05
15300 Dekning tidligere års underskudd	0,00	163.486,90
15400 Avsetning til disposisjonsfond	243.616,61	0,00
15900 Avskrivninger	69.600,00	69.600,00
Sum utgifter	671.842,53	605.622,21
16220 Innfordringsgebyr	-61,00	-705,00
16221 Forsinkelsesrenter	-112,00	-2.796,00
16300 Husleie kommunale boliger	-659.191,00	-682.003,32
18800 Overføring fra Loppa kommune	0,00	-138.003,88
19000 Renteinntekter bank	-1.165,00	-247,00
19300 Bruk av tidligere års ikke disponerte netto driftsresultat	-243.616,61	-25.483,62
Sum inntekter	-904.145,61	-849.238,82
Sum funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger	-232.303,08	-243.616,61
Funksjon: 899 Årets regnskapsmessige resultat		
15800 Ikke disponert netto driftsresultat (regnskapsmessig overskudd)	232.303,08	243.616,61
Sum utgifter	232.303,08	243.616,61
Sum funksjon: 899 Årets regnskapsmessige resultat	232.303,08	243.616,61
Sum ansvar: 1000 Loppa boligstiftelse	0,00	0,00
TOTALT	0,00	0,00

Regnskap 2012 Loppa Boligstiftelse

Oversikt - balanse	Regnskap 2012	Regnskap 2011
EIENDELER		
Anleggsmidler	5.556.912,50	5.626.512,50
Herav:		
Faste eiendommer og anlegg	5.556.912,50	5.626.512,50
Utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00
Aksjer og andeler	0,00	0,00
Pensjonsmidler	0,00	0,00
Omløpsmidler	585.021,83	459.626,75
Herav:		
Kortsiktige fordringer	70.279,00	23.256,00
Premieavvik	0,00	0,00
Aksjer og andeler	0,00	0,00
Sertifikater	0,00	0,00
Obligasjoner	0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd	514.742,83	436.370,75
SUM EIENDELER	6.141.934,33	6.086.139,25
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital	1.497.560,33	1.265.257,25
Herav:		
Disposisjonsfond	243.616,61	0,00
Bundne driftsfond	0,00	0,00
Ubundne investeringsfond	0,00	0,00
Bundne investeringsfond	0,00	0,00
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	0,00	0,00
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest	0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk	232.303,08	243.616,61
Regnskapsmessig merforbruk	0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap	0,00	0,00
Udekket i inv.regnskap	0,00	0,00
Likviditetsreserve	0,00	0,00
Kapitalkonto	1.021.640,64	1.021.640,64
Langsiktig gjeld	4.699.275,00	4.813.997,00
Herav:		
Pensjonsforpliktelser	0,00	0,00
Ihendehaverobligasjonslån	0,00	0,00
Sertifikatlån	0,00	0,00
Andre lån	4.699.275,00	4.813.997,00
Kortsiktig gjeld	-54.901,00	6.885,00
Herav:		
Kassekredittlån	0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	-54.901,00	6.885,00
Premieavvik	0,00	0,00
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	6.141.934,33	6.086.139,25
MEMORIAKONTI		
Memoriakonto	0,00	0,00
Herav:		
Ubrukte lånemidler	0,00	0,00
Andre memoriakonti	0,00	0,00
Motkonto for memoriakontiene	0,00	0,00

NOTEOPPLYSNINGER LOPPA BOLIGSTIFTELSE
--

NOTE nr. 1 : Fordring og gjeld til kommunen

	Pr 31.12.2011	Pr 31.12.2012
Loppa boligstiftelses samlede gjeld til Loppa kommune	kr 52.500	kr 37.500

Loppa boligstiftelse har ett boligfondslån hos Loppa kommune. Lånet ble tatt opp i 1995 og skal innfris i 2015. Lånet var opprinnelig på kr. 150.000.

NOTE nr. 2: Anleggsmidler

Tekst	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 3	Gruppe 4	Gruppe 5
Avskrivningstid	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år
Eiendeler: gruppene inneholder blant annet dette:	Edb utstyr, kontormaskiner.	Anleggsmaskiner inventar og utstyr, biler.	Brannbil, tekniske anlegg.	Boliger, skole, barnehage, veier mm.	Adm.bygg, institusjon, kulturbygg
Bokført verdi IB 2011				5 626 512,50	
Akkumulerte avskrivninger					
Tilgang i regnskapsåret					
Avgang i regnskapsåret*					
Avskrivninger i regnskapsåret				69 600	
Nedskrivninger					
Reverserte nedskrivninger					
Bokført verdi	0,00	0,00	0,00	5 556 912,50	0,00

Loppa boligstiftelse eier utleieenheter på Ystnes og i Vassdalen i Øksfjord. Disse ble oppført i 1995.

Utover dette er der ingen andre eiendeler i stiftelsen som klassifiseres som anleggsmiddel.

NOTE nr. 3: Gjeldsforpliktelser og betalte avdrag

Bank	2011	2012
Restlån pr 31.12: Husbanken	4 761 497	4 661 775
Betalte avdrag pr år	87 379	99 722

Loppa boligstiftelse tok opp et byggelån i 1995 i Husbanken til bygging av ungdomsboliger i kommunen.

Lånebeløpet var på kr. 7.328.000 og lånet skal etter betalingsplanen innfris i 2044.

NOTE nr. 4: Spesifikasjon av regnskapsmessig merforbruk i drift

Regnskapsmessig merforbruk	2011	2012
Tidligere opparbeidet udekket	0	0
Årets avsetning til inndecking	-	
Nytt udekket i regnskapsåret	0	
Totalt udekket til inndecking	0	0

Driftsregnskapet for 2011 og 2012 har ikke hatt merforbruk (underskudd). Men i 2009 hadde stiftelsen ett merforbruk på 163 487 kr som Loppa kommune vedtok å dekke i forbindelse med behandlingen av sitt årsregnskap for 2010.

NOTE nr. 5: Spesifikasjon av regnskapsmessig mindreforbruk i drift

Regnskapsmessig mindreforbruk	2010	2011	2012
Tidligere opparbeidet mindreforbruk	0,00	25 483,62	243 617
Årets disponering av mindreforbruk	0,00	25 483,62	0
Nytt mindreforbruk i regnskapsåret	25 483,62	243 616,61	232 303
Totalt mindreforbruk til disponering	25 483,62	243 616,61	475 920

Driftsregnskapet for 2012 viser ett mindreforbruk (overskudd) på kr. 232 303,-. Styret i stiftelsen må vedta hvordan mindreforbruket skal benyttes i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet.

NOTE nr. 6: Kapitalkontoen

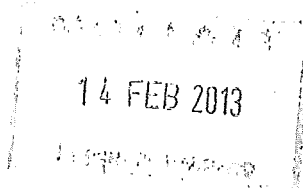
KAPITALKONTO			
IB		IB	1 021 641
Debetposterings i året:		Kreditposterings i året:	
UB	1 021 641		
SUM	1 021 641,00		1 021 641,00



POLITIET

POLITIDIREKTORATET

Fylkesmannen i Finnmark
Statens Hus
9815 VADSØ



Deres referanse

Vår referanse
2013/00049-2 003

Dato
12.02.2013

Forskrift om ny politivedtekt for Loppa kommune, Finnmark

Politidirektoratet viser til brev datert 7. januar 2013 fra Loppa kommune med oversendelse av ny politivedtekt for Loppa kommune. Politidirektoratet har merket seg at kommunestyrets vedtak ikke er sendt tjenesteveg gjennom Fylkesmannen i Finnmark, men har likevel funnet å kunne behandle saken.

Politidirektoratet stadfester med noen endringer Loppa kommunestyres vedtak av 17. desember 2012 (sak 99/12) om ny politivedtekt for Loppa kommune, Finnmark fylke, jf. lov om politiet av 4. august 1995 nr. 53 § 14, jf. Justisdepartementets delegasjonsvedtak av 16. november 2000 nr. 1151.

Vedtekten lyder:

Kapittel 1 Almennelige bestemmelser

§ 1-1 Offentlig sted

Med offentlig sted forstås gate, vei, herunder fortau, sti, park, torg e.l., plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

§ 1-2 Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn

Plikt som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer hus eller grunn.

Kapittel 2 Orden på offentlig sted

§ 2-1 Ro og orden på offentlig sted

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sports plass, utsalgsted, holdeplass eller lignende, skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som

Politidirektoratet

Post: Postboks 8051 Dep., 0031 Oslo
Besøk: Hammersborggata 12
Tlf: 23 36 41 00 Faks: 23 36 42 96
E-post: politidirektoratet@politiet.no

Org. nr.: 982 531 950 mva
Bankgiro: 7694.05.02388

politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdsele.

§ 2-2 Sang og musikk, reklame m.m.

Den som på eller ut mot offentlig sted vil framføre sang eller musikk, stille til oppvisning eller framvisning eller gjøre bruk av høyttaler, må sende melding til politiet.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å foreta innsamling av penger, dele ut eller spre opprop, annonser, reklame e.l., eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

§ 2-3 Farlig eller skremmende virksomhet

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

- a) å skyte med gevær eller annet skytevåpen eller med bue, sprettert eller lignende
- b) å brenne av krutt, fyrverkeri eller andre eksplosive stoffer uten tillatelse fra politiet og lokal brannmyndighet. Forbudet mot bruk av fyrverkeri gjelder ikke på nyttårsaften fra kl. 18.00 til 02.00.
- c) å kaste eller slippe stein eller annet som kan være til skade eller ulempe for den som ferdes der.

Kapittel 3 Sikring av ferdsele

§ 3-1 Hindringer

På eller utover offentlig sted er det forbudt å sette eller henge noe, herunder containere, salgsboder, bilvrak, uregistrerte kjøretøy, stands, markiser, reklameskilt og annen løsfotereklame som kan være til hinder, fare eller ulempe for ferdsele og tilgjengeligheten for alle på offentlig sted.

Markiser, uthengsskilt e.l. skal være anbragt så høyt at underkanten er minst 2,50 m over bakken, og slik at de ikke dekker for fri sikt til trafikkskilt eller annet varslingsanlegg.

§ 3-2 Sport, lek

Politiet kan forby aking og annen form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdsele eller den alminnelige orden.

§ 3-3 Avsperring av fortau m.m.

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid e.l. at en gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som i tilfelle fastsetter nærmere vilkår.

§ 3-4 Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særlige sikkerhetstiltak.

§ 3-5 Diverse arbeid

Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avspærret og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

§ 3-6 Vedlikehold av bygning m.v.

Ved vedlikehold av bygning m.v. på eller ut mot offentlig sted plikter ansvarshavende for arbeidet å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

§ 3-7 Avvisere

Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

§ 3-8 Fjerning av sperrer

Avsperringer, avvisere, stiger e.l. fjernes når det arbeid som nevnt i §§ 3-4, 3-5 og 3-6 er utført eller den fare eller ulempe som er nevnt i § 3-7 ikke lenger er til stede.

§ 3-9 Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø av sikkerhetsgrunner.

Kapittel 4 Renhold på offentlig sted

§ 4-1 Lys- og luftegraver m.v.¹

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for rengjøring av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Renholdet skal utføres slik at det blir minst mulig ulempe.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

¹ Første ledd er endret ved at renholdsplikten av fortau og renneste ikke er stadfestet. Plikt til renhold av fortau og renneste kan bare stadfestes dersom det finnes tilsvarende bestemmelse i gjeldende politivedtekt eller det kan dokumenteres at det foreligger en lokal sedvane av rettslig karakter for en slik plikt, jf. kommentarene til normalpolitivedtekt § 15. Da slik sedvane verken fremgår av gjeldende politivedtekt for Loppa kommune eller er dokumentert, er bestemmelsen endret ved at alternativet "rengjøring av fortau og renneste i samsvar med lokal sedvane" er tatt ut. Rengjøring av lys- og luftegraver kan pålegges uten at det foreligger sedvane. Overskriften er endret tilsvarende.

§ 4-2 Takras²

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter takras å rydde fortauet utenfor eiendommen for snø og is.

§ 4-3 Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

Kapittel 5 Hindre tilgrising m.m.

§ 5-1 Hindre tilgrising

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

- a) å kaste glass, flasker, papir, spiker, matrester, sigarettstumper eller annet avfall,
- b) å grise til med maling, tusj, sprayprodukter, ripning, hugging e.l. på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate, vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler,
- c) å henge opp, utplassere eller transportere omkring kunngjøringer, plakater, oppslag e.l. uten tillatelse fra politiet. Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på egen grunn. Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp. Oppslag skal fjernes når de er foreldet.
- d) å urinere utendørs i tettbygd strøk eller på steder det kan virke sjenerende på andre.

§ 5-2 Avfall

Den som driver gatesalg, uteservering eller kioskvirksomhet m.m., eller arrangerer idrettsstevnet, friluftsmøter eller lignende på sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilsmusses av virksomheten. Vedkommende plikter å sørge for et tilstrekkelig antall søppelkasser og at hele området holdes ryddig.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted, skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet.

Kapittel 6 Offentlige anlegg

§ 6-1 Kirkegård

På kirkegård er det forbudt å sykle og ake eller drive sport; lek eller annet som ikke sømmer seg der.

² Bestemmelsen er endret ved at plikten til å rydde fortau etter snøfall ikke er stadfestet. Plikt til å rydde fortauet etter snøfall kan bare stadfestes dersom det finnes tilsvarende plikt i gjeldende vedtekt eller det kan dokumenteres at det finnes en lokal sedvane av rettslig karakter for en slik ryddeplikt, jf. kommentarene til normalpolitivedtekt § 16. Da slik sedvane verken fremgår av gjeldende politivedtekt for Loppa kommune eller er dokumentert, er bestemmelsen endret ved at alternativet "snøfall og" er tatt ut slik at den er i samsvar med ryddeplikten i gjeldende politivedtekt for Loppa kommune § 25 første setning. Andre setning i § 4-2 er tatt ut som overflødig. Overskriften er endret tilsvarende.

Det er forbudt å trengse seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk.

Kapittel 7 Dyr

§ 7-1 Ansvar for dyr på offentlig sted.

På offentlig sted plikter person med ansvar for dyr å ha kontroll med dyret ved bruk av bånd eller på annen måte, slik at dyret ikke er til fare eller sjenanse eller virker sjenerende for allmennheten.

§ 7-2 Forvaring av kjæledyr, salg, avlivning o.a.

Politiet kan ta i forvaring dyr som går løs i strid med bestemmelsene i § 7-1. Unnlater eier eller besitter å hente dyret innen en uke etter at vedkommende er varslet personlig eller ved kunngjøring i pressen, kan politiet selv eller overlate til kommunen å la dyret omplasseres, selges eller avlives.

Kapittel 8 Arrangementer på offentlig sted m.v.

§ 8-1 Søknadspliket for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskabelig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for ferdselsreguleringer eller vakthold, må søke politiet om dette i god tid forut for arrangementet.

Politilovens § 11 gjelder tilsvarende.

§ 8-2 Meldeplikt for allment tilgjengelig arrangement og andre større arrangement, utenfor offentlig sted m.m.

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må sende melding i god tid til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken.

Meldeplikten gjelder også sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskabelig eller underholdende art for medlemmer av en forening eller lignende sammenslutning.

Politilovens § 11 gjelder tilsvarende.

Kapittel 9 Barn

§ 9-1 Offentlig dans e.l.

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte.

Kapittel 10 Forskjellige bestemmelser

§ 10-1 Pliktforsonnelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i vedtekten, kan politiet la det utføre på vedkommendes bekostning.

§ 10-2 Straff

Overtredelse av vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i vedtekten, straffes etter politiloven § 30 nr 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 10-3 Ikrafttredelse

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet.

Fra samme tid opphører FOR-1986-07-03-1525 Forskrift om politivedtekt for Loppa kommune vedtatt av Loppa kommunestyre 20. desember 1985, stadfestet av Justisdepartementet 3. juli 1986.


.....

Vedtekten vil bli tatt inn i Norsk Lovtidend, avd. II.

Kopi av dette brev er sendt Loppa kommune og Vestfinnmark politidistrikt til underretning.

Med hilsen


Steinar Tjøge
seksjonsjef


Benthe Huse
seniorrådgiver

Saksbehandler:
Benthe Huse
Tlf: 23 36 42 18

Kopt til:
- Loppa kommune
- Vestfinnmark politidistrikt



Skatteetaten

Saksbehandler
Ottar Johnsen

Deres dato

Vår dato
15.2.2013

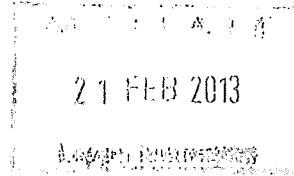
Telefon
469 36277

Deres referanse

Vår referanse
2012/148995

Kommunestyret i Loppa kommune
Parkveien 1/3

9550 Øksfjord



Kontrollrapport 2012 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen for Loppa kommune

1. Generelt om faglig styring og kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skatteoppkreverens ansvar og myndighet følger av skattebetalingsloven § 2-8, som utfylles av "Instruks for skatteoppkrevere", fastsatt av Skattedirektoratet 8. januar 2009.

Skattekontoret har faglig ansvar og instruksjonsmyndighet overfor skatteoppkreverne i saker som vedrører skatteoppkreverfunksjonen, og plikter å yte veiledning og bistand i faglige spørsmål. Skattekontoret søker gjennom mål- og resultatstyring å legge til rette for best mulig resultater for skatteoppkreverfunksjonen. Grunnlaget for skattekontorets styring av skatteoppkreverfunksjonen er "Instruks for skattekontorenes styring og oppfølging av skatteoppkreverne" av 11. januar 2012.

Grunnlaget for skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen er "Instruks for skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverne" av 1. februar 2011.

Skattekontoret har ansvaret for å avklare at skatteoppkreverfunksjonen utøves tilfredsstillende i henhold til gjeldende regelverk på følgende områder:

- Intern kontroll
- Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskapet
- Skatte- og avgiftsinnkreving
- Arbeidsgiverkontroll

Riksrevisjonen har ansvaret for revisjon av skatteoppkreverfunksjonen. Skatteetaten utfører oppgavene med kontroll av skatteoppkreverfunksjonen.

2. Skatteoppkreverfunksjonens måloppnåelse

2.1 Skatte- og avgiftsinnngang

Skatteregnskapet for Loppa kommune viser per 31. desember 2012 en skatte- og avgiftsinnngang¹ til fordeling mellom skattekreditorene (etter fradrag for avsetning til margin) på kr 57.689.876 og utestående restanser² på

¹ Sum innbetalt og fordelt til skattekreditorene



kr 1.605.563, herav ingen berostilte krav. Skatteregnskapet er avgitt av kommunens skatteoppkrever 16. januar 2013.

2.2 Innkrevingsresultater

Vi har gjennomgått innkrevingsresultatene per 31. desember 2012 for skatteoppkreverkontoret.

Resultatene er følgende:

	Totalt innbetalt i MNOK:	Innbetalt av sum krav (i %):	Resultatkrav (i %):	Innbetalt av sum krav (i %) forrige år:	Innbetalt av sum krav (i %) regionen:
Restskatt personlige skatteyttere 2010:	1,86	95,6	94,5	93,9	94,8
Arbeidsgiveravgift 2011:	0*	*	99,9	*	99,8
Forskuddsskatt personlige skatteyttere 2011:	2,77	99,8	98,8	100	99,3
Forskuddstrekk 2011:	35,65	99,9	100	100	100
Forskuddsskatt upersonlige skatteyttere 2011:	0,88	100	99,8	93,0	99,8
Restskatt upersonlige skatteyttere 2010:	0,35	94,5	97,6	97,7	99,3

*kommune i sone 5; 0 % i arbeidsgiveravgift

2.3 Arbeidsgiverkontroll

Skatteoppkreveren opplyser i årsrapporten for 2012 at Loppa kommune fra 01.01.2012, og 3 år fremover, har inngått avtale om kjøp av arbeidsgiverkontroller fra Alta skatteoppkreverkontor.

Resultater for kommunen per 31. desember 2012 viser følgende:

Antall arbeidsgivere:	Minstekrav antall, 5 %:	Antall utførte kontroller 2012:	Utført kontroll i 2012 (i %):	Utført kontroll i 2011 (i %):	Utført kontroll i 2010 (i %):	Utført kontroll 2012 regionen (i %):
48	2	2	4,2	2,1	3,6	4,1

2.4 Bemanning

Sum årsverk til skatteoppkreverfunksjonen iht. skatteoppkrevers årsrapportering:

Antall årsverk 2012	Antall årsverk 2011	Antall årsverk 2010
0,5	0,6	0,6

3. Kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skattekontoret har i 2012 ikke gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverkontoret. Siste stedlige kontroll ble avholdt 5. og 6. mai 2010.

² Sum åpne (ubetalte) forfalte debetkrav



Skattekontoret har i 2012 i tillegg gjennomført kontorkontroll av skatteoppkreverkontoret for områdene intern kontroll, skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll.

Skatteoppkreverkontoret har gitt tilbakemelding på anbefalinger som er gitt.

4. Resultat av utført kontroll

- *Intern kontroll*

Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, har skattekontoret ikke avdekket vesentlige svakheter i skatteoppkreverens overordnede intern kontroll.

- *Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskap*

Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, finner skattekontoret at regnskapsføringen, rapporteringen og avleggelsen av skatteregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk og gir et riktig uttrykk for skatteinngangen i regnskapsåret.

- *Skatte- og avgiftsinnkrevingen*

Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, finner skattekontoret at utførelsen av innkreivingsarbeidet og oppfølgingen av restansene i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk.

- *Arbeidsgiverkontroll*

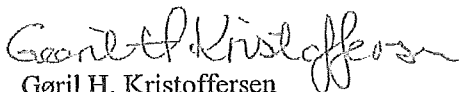
Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, finner skattekontoret at utførelsen av arbeidsgiverkontrollen i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk og utføres i tilstrekkelig omfang.

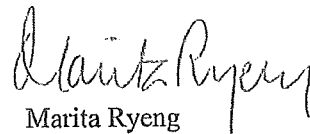


5. Ytterligere informasjon

Skattekontoret har gjennom sine kontrollhandlinger i 2012 ikke gitt pålegg og anbefalinger som er meddelt skatteoppkreveren i brev.

Vennlig hilsen


Gøril H. Kristoffersen
Avdelingsdirektør Innkreving
Skatt nord


Marita Ryeng

Kopi til:

- Kontrollutvalget for Loppa kommune
- Skatteoppkreveren for Loppa kommune
- Riksrevisjonen



Kontrollutvalget i Loppa kommune

Møte nr. 1/2013

5. april 2013

Arkivkode
4/1 07
Journalnr.
2013/17038-10

MØTEUTSKRIFT

Til stede:	
Kontrollutvalget:	Halvor Pettersen, leder
	Harald Olafson, medlem
	Arild Johansen, varamedlem (for Helene Benjaminsen)
Andre:	Vefik IKS: Forvaltningsrevisor Kjerstin Andersen
	Loppa kommune: Rådmann Bjørnar Tollefsen ifb. med sak 2/2013
	KUSEK IKS: Rådgiver / sekretær Jan Henning Fosshaug
Forfall:	Helene Benjaminsen, Innkalt varamedlem Arild Johansen
Tid:	Fredag den 5. april 2013 kl. 10.00 – 12.30
Sted:	Loppa Rådhus, møterom 1. etg.

Saksliste:

Sak	1/2013	Referater
Sak	2/2013	Muntlig redegjørelse v/ rådmannen vedrørende kaileie med mer ved kommunal kai i Vassdalen
Sak	3/2013	Generell orientering fra sekretariatet
Sak	4/2013	Orientering fra revisjonen
Sak	5/2013	Oppstart av forvaltningsrevisjonsprosjekt Bruk av overtid
Sak	6/2013	Kontrollutvalgets årsmelding for 2012
Sak	7/2013	Møteplan for 2013

Leder Halvor Pettersen ledet møtet. Han åpnet møtet og ønsket velkommen. Han informerte om at han nå har søkt om entledigelse fra sitt verv i kontrollutvalget, da han fra 15. april d.å. er ansatt i Loppa kommune, og dermed ikke lenger valgbar til kontrollutvalget.

Innkallingen ble godkjent uten merknader.

Sakslisten med sakene 1/2013 t.o.m. 7/2013 ble godkjent enstemmig.

Sak 1/2013

Referater

Følgende referater forelå:

Ref.sak 1/2013: Brev fra Loppa kommune datert 29.10.2012; Særutskrift: Forvaltningsrevisjonsprosjekt og bygningsvedlikehold (Vedtak i kommunestyret 25.10.2012).

Ref.sak 2/2013: Brev fra Loppa kommune datert 29.10.2012; Plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2013 - 2016 (Vedtak i kommunestyret 25.10.2012).

Ref.sak 3/2013: Brev fra Loppa kommune datert 29.10.2012; Særutskrift: Plan for selskapskontroll for perioden 2013 - 2016 (Vedtak i kommunestyret 25.10.2012).

Ref.sak 4/2013: Brev fra Vefik IKS av 5.2.2013: Sak til kontrollutvalget i Loppa (orientering)

Ref.sak 5/2013: E-post fra Forum for Kontroll og Tilsyn via loppa kommune den 2.4..2013: Invitasjon til fagkonferanse på Gardermoen 5. og 6. juni 2013

Ref.sak 6/2013: Kopi av innkalling til representantskapet i Vefas IKS den 26. april 2013.

Sekretariatets tilrådning:

Referatsakene tas til orientering.

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig bifalt.

Vedtak:

Referatsakene tas til orientering.

Sak 2/2013

Muntlig redegjørelse v/ rådmannen vedrørende kaileie med mer ved kommunal kai i Vassdalen

Innledningsvis møtte rådmann Bjørnar Tollefsen og redegjorde og svarte på spørsmål vedrørende saken. Han opplyste at det pågår forhandlinger mellom Loppa Havn KF og Frydenbø om leie- og bruksavtale for deler av kaianlegget og om eventuelle konsekvenser dersom slik avtale ikke kommer på plass innen meget kort tid.

Sekretariatets tilrådning:

Rådmannens redegjørelse vedrørende kaileie m.m. ved kommunal kai i Vassdalen tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets tilrådning ble enstemmig bifalt.

Vedtak:

Rådmannens redegjørelse vedrørende kafeie m.m. ved kommunal kai i Vassdalen tas til orientering.

Sak 3/2012

Generell orientering fra sekretariatet

Sekretariatet orienterte kontrollutvalget om følgende:

Pressemelding fra Kommunal- og Regionalminister om ikrafttredelse av lovendring om åpne møter i kontrollutvalget, som innebærer at kontrollutvalgets møter fra 1. juli 2013 skal som hovedprinsipp holdes for åpne dører.

Nye styringsdokumenter er nå på plass for Vefas IKS. Selskapskontroll ved selskapet har vært stilt i bero i påvente av denne prosessen, og kan nå fortsette. Sekretariatet vurderer å be kontrollutvalget om å behandle oppstart av selskapskontrollen på nytt for å oppdatere problemstillinger m.v.

Riksrevisjonen har levert en rapport (Dokument 3:7 (2012 – 2013): *Riksrevisjonens undersøkning av kommunane si styring og kontroll med tenester med nasjonale mål*). Denne omhandler blant annet kommunenes utnyttelse av mulighetene som ligger i forvaltningsrevisjon til kontroll med tjenestekvalitet.

Sekretariatets tilrådning:

Opplysningene fra sekretariatet tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets tilrådning ble enstemmig bifalt.

Vedtak:

Opplysningene fra sekretariatet tas til orientering.

Sak 4/2013

Orientering fra revisjonen

Forvaltningsrevisor Kjerstin Andersen orienterte om åpenhetsrapport 2012 for Vest-Finnmark Kommunerevisjon IKS, og om vedtatt plan for forvaltningsrevisjon som også er oversendt kopi av til Fylkesmannen i Finnmark. Dette som et ledd i samordning av kontroll og tilsyn mellom kommunalt og statlig nivå.

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget tar opplysningene fra revisjonen til orientering.

Behandling:

Sekretariatets tilrådning ble enstemmig bifalt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar opplysningene fra revisjonen til orientering.

Sak 5/2013

Oppstart av forvaltningsrevisjonsprosjekt Bruk av overtid

Forvaltningsrevisor Kjerstin Andersen orienterte om saken.

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i vedlagte saksdokument fra kommunerevisjonen, og vedtar oppstart av forvaltningsrevisjonsprosjekt om bruk av overtid.

Kontrollutvalget vedtar følgende problemstillinger for forvaltningsrevisjonsprosjektet:

1. Hvordan er Loppa kommunes bruk av overtid?
2. Er Loppa kommunes bruk av overtid i tråd med regelverket?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggsproblemstillinger i tilknytning til de nevnte hovedproblemstillingene.

Behandling:

Sekretariatets tilrådning ble enstemmig bifalt.

Vedtak:

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i vedlagte saksdokument fra kommunerevisjonen, og vedtar oppstart av forvaltningsrevisjonsprosjekt om bruk av overtid.

Kontrollutvalget vedtar følgende problemstillinger for forvaltningsrevisjonsprosjektet:

1. Hvordan er Loppa kommunes bruk av overtid?
2. Er Loppa kommunes bruk av overtid i tråd med regelverket?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggsproblemstillinger i tilknytning til de nevnte hovedproblemstillingene.

Sak 6/2013

Kontrollutvalgets årsmelding for 2012

Sekretariatets tilrådning:

Det fremlagte forslag til årsmelding fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2012.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret til behandling med følgende forslag til vedtak:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2012 til orientering.

Behandling:

Sekretariatets tilråkning ble enstemmig bifalt.

Vedtak:

Det fremlagte forslag til årsmelding fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2012.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret til behandling med følgende forslag til vedtak:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2012 til orientering.

Sak 7/2013

Møteplan for 2013

Sekretariatets tilråkning:

Følgende møteplan vedtas for kontrollutvalget for 2013:

1. halvår:

Fredag 05. april (uke 14)

Fredag 24. mai (uke 21)

2. halvår:

Fredag 04. oktober (uke 40)

Fredag 22. november (uke 47)

Eventuelle endringer fastsettes ved behov av leder i samråd med sekretariatet.

Behandling:

Sekretariatets tilråkning ble enstemmig bifalt.

Vedtak:

Følgende møteplan vedtas for kontrollutvalget for 2013:

1. halvår:

Fredag 05. april (uke 14)

Fredag 24. mai (uke 21)

2. halvår:

Fredag 04. oktober (uke 40)

Fredag 22. november (uke 47)

Kontrollutvalget i Loppa kommune

Eventuelle endringer fastsettes ved behov av leder i samråd med sekretariatet.

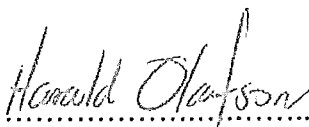
Møtet hevet kl. 12.30.

Godkjenning av protokoll ved signering:

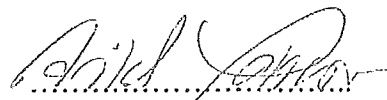
Vi bekrefter med våre underskrifter at protokollen er referert og ført i samsvar med det som fremkom i møtet.



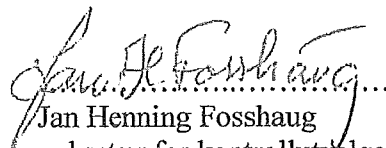
Halvor Pettersen
leder



Harald Olafson



Arild Johansen



Jan Henning Fosshaug
sekretær for kontrollutvalget



Dato: 21.02.2013
Arkivref: 2013/156-0 /
033

Solbjørg Irene Jensen
solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
14/13	Kommunestyre	03.05.2013

Søknad om fritak som leder av kontrollutvalget

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret imøtekommer søknaden fra Halvor Pettersen om fritak som leder og medlem i kontrollutvalget gjeldende fra 15.april 2013 – 17.april 2014 .

Som nytt medlem og leder velges.....

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Søknad datert 14.2.13

Saksutredning:

Halvor Pettersen søker om fritak som leder i kontrollutvalget fordi han har inngått et ansettelsesforhold med kommunen for et tidsrom på ett år fra 15.april 2013.

Det vises til kommuneloven § 77 nr 2 som utelukker alle tilsatte i vedkommende kommune å være medlem i kontrollutvalget.

Dersom et medlem trer ut, velges et nytt medlem fra den samme gruppen som den uttredende tilhører (suppleringsvalg). Her vil det imidlertid være viktig å ta hensyn til kjønnsfordelingen. Øvrige medlemmer vil ikke bli berørt ved suppleringsvalg.

Kontrollutvalgets medlemmer er sammensatt slik;

Halvor Pettersen, leder
Helene Benjaminsen, nestleder
Harald Olafson, medlem

Varamedlemmer:

- 1.Arild Johansen*
- 2.Marie Pedersen*
- 3.Betty Olsen*

Rådmannens vurdering:

Når det stilles opp bestemte vilkår for at en person skal være valgbar til offentlige tillitsverv, er det en naturlig konsekvens at vedkommende må tre ut av vervet dersom ett av disse vilkårene faller bort i løpet av valgperioden.

Ut i fra dette vil rådmann tilrå at søknaden om fritak fra Halvor Pettersen innvilges.

Kommunestyret bes foreta suppleringsvalg til Kontrollutvalget for perioden 15.04.13-17.04.14 slik at valget oppfyller Kommunelovens § 77.

Det må tas hensyn til at det er enkelte som ikke kan velges til kontrollutvalg, bl.a. ordfører, varaordfører, medlem/varamedlem av annet utvalg/nemnd med avgjørelsesmyndighet, ansatte i kommunen, jfr. Kommunelovens § 77.



LOPPA KOMMUNE

Rådmann

Saksframlegg

Dato: 19.04.2013
Arkivref: 2013/67-0 /
037

Bjørnar Tollefsen

bjornar.tollefsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
15/13	Kommunestyre	03.05.2013

— Styreleder Loppa Havn KF

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre innvilger Torbjørn Johnsens søknad om fritak fra vervet som styreleder i Loppa Havn KF.

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

Loppa kommunestyre vedtok i møte 22.02.2013 ikke å innvilge Torbjørn Johnsen fritak fra vervet som styreleder for Loppa Havn KF. Saksutredningen som lå til grunn for kommunestyrets behandling av saken tok utgangspunkt i kommunelovens § 15 nr 2.

I etterkant av saksbehandlingen, basert på klage fra Torbjørn Johnsen, har Loppa kommune søkt juridisk bistand i saken. På bakgrunn av svaret fra jurist legges saken frem til ny realitetsbehandling i Loppa kommunestyre.

Rådmannens vurdering:

Det kan fastslås at kommunestyret har tatt utgangspunkt i et uriktig rettslig grunnlag under behandlingen den 22.2. Denne saken reguleres ikke av kommunelovens § 15 nr 2. Den riktige lovbestemmelsen å vurdere saken ut fra er kommunelovens § 66 nr 2. Det er helt andre krav enn det som følger av kommunelovens § 15 nr 2. Kommuneloven § 66 nr 2 gir et styremedlem

en selvstendig rett til å trekke seg før valgperioden er over når det foreligger et "særlig forhold".

Ved vurderingen av spørsmålet om styreleders fratreden i saksfremlegget i sak 6/13, har man tatt utgangspunkt i et uriktig rettslig grunnlag. Det aktuelle spørsmål reguleres ikke av kommuneloven § 15 nr. 2. Denne bestemmelsen regulerer spørsmål om fritak for folkevalgte representanter. Styret i Loppa havn er ikke folkevalgt, men valgt av kommunestyret. Den riktige lovbestemmelsen å vurdere spørsmålet ut fra er kommuneloven § 66 nr.2.

Bestemmelsen befinner seg i kommunelovens kapitel om kommunale foretak og regulerer spørsmålet direkte. En tilsvarende bestemmelse som i kommuneloven § 66 nr. 2, er inntatt i vedtektene for Loppa Havn punkt 4.

Etter kommuneloven § 66 nr. 2 og vedtektene punkt 4, har et styremedlem rett til å tre tilbake før valgperioden utløper dersom det foreligger "særlige forhold". Dette er et annet krav enn det som følger av kommuneloven § 15 nr. 2. Det vises til merknadene til bestemmelsen (Gyldendal rettsdata ved Jan Fritjof Bernt):

"Nr. 2 gir et styremedlem en selvstendig rett til å trekke seg før valgperioden er over når det foreligger et "særlig forhold". Styremedlemmets vurdering av dette kan neppe overprøves. Dette er en annen ordning enn den som ellers gjelder for kommunale og fylkeskommunale verv, se kommuneloven § 15 nr. 2. Her er utgangspunktet at det ikke er adgang til å trekke seg midt i perioden for den som har tatt imot valg til et verv, frivillig eller pliktig, og at den eneste veien ut av vervet så lenge man fortsatt er valgbar til dette, er at kommunestyret eller fylkestinget etter søknad fritar vedkommende fra vervet fordi hun eller han ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet.

Når det er valgt en annen ordning for medlemmer av styret i kommunalt foretak enn det som ellers gjelder, skyldes dette blant annet det ansvar som knytter seg til styrets oppgaver som leder av virksomheten, med tilsynsplikt overfor daglig leder og virksomheten for øvrig. Både hensynet til det ansvar de enkelte styremedlemmer kan komme i, og viktigheten av å ha et engasjert og funksjonsdyktig styre, tilsier at det enkelte styremedlem bør ha en mulighet til å trekke seg fra styrearbeidet om vedkommende skulle føle at dette var det riktige. Dette kan være aktuelt for eksempel ved sviktende tillit eller sterk uenighet mellom kommunestyret eller fylkestinget og styret, ved vesentlige samarbeidsproblemer innenfor styret, eller ved helsemessige eller arbeidsmessige belastninger som gjør det vanskelig for vedkommende å kunne fungere i styret på en fullgod måte. Styremedlemmet må imidlertid ha plikt til å fortsette i vervet til kommunestyret eller fylkestinget har kunnet velge en erstatter."

Den juridiske rådgiveren konkluderer i sin tilråding slik: *"Etter mitt syn vil det følgelig, i overensstemmelse med den overnevnte uttalelsen, neppe være hensiktsmessig eller rettslig grunnlag for å bestride styremedlemmets syn på om det foreligger slike "særlige forhold" som loven krever. Medlemmet bør følgelig gis anledning til å fratrukket sitt verv, slik loven er å forstå. Det som jeg derimot finner klart er at styreleder har en plikt til å bekle sitt verv inntil kommunestyret har funnet dennes erstatter."*

Vurderingen over levner heller ingen tvil om at Torbjørn Johnsen i møtet 22.03.13 hadde rett da han viste til at han ikke var styreleder valgt av folket, men av kommunestyret. Likeledes var hans grunngeving for å trekke seg som styreleder helt i tråd med de merknader som er gjengitt over i kommentarene fra Gyldendal rettsdata.

Med bakgrunn i utredningen over og basert på den juridiske vurderingen anbefaler saksbehandler at Torbjørn Johnsen innvilges fritak som styreleder for Loppa Havn KF.



LOPPA KOMMUNE

Ordfører

Saksframlegg

Dato: 19.04.2013
Arkivref: 2013/67-0 / 037

Jan Eirik Jensen

jan.e.jensen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
16/13	Kommunestyre	03.05.2013

Suppleringsvalg - Loppa Havn KF

Rådmannens forslag til vedtak:

Ingen

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

Havnestyrets funksjonstid følger kommunevalgperioden. Når særlige forhold foreligger, har et havnestyremedlem rett til å tre tilbake før funksjonstiden er over.

Ved endelig uttreden eller varig forfall, foretar Loppa kommunestyre suppleringsvalg for gjenværende del av funksjonstiden. Ved slikt valg skal havnestyret suppleres fra samme gruppe som den uttredende tilhørte.

I henhold til vedtekter for Loppa Havn KF skal Havnestyre bestå av 5 medlemmer med varamedlemmer som velges av kommestyret. 1 av medlemmene i havnestyret skal representere havnebrukerne. For dette medlemmet velges 2 varamedlemmer. Øvrige varamedlemmer velges i henhold til kommuneloven § 37. Kommunestyret velger selv leder og nestleder blant havnestyrets medlemmer.

Kommunestyret har den 28.10.2011 gjort følgende valg;

Thorbjørn Johnsen, leder
Hild Hagen, nestleder
Ann Tove Wilhelmsen
Erling Hansen
Thor Hallgeir Williamsen, brukerrepresentant

Varamenn:

Stein Thomassen

Linda Martinsen

Hanne Nyheim

Knut Johansen, brukerrepresentant

Rådmannens vurdering:

Med bakgrunn i foregående sak legges det frem for kommunestyret saksopplysninger som omhandler suppleringsvalg til havnestyret. Rådmannen fremlegger ingen innstilling til saker av politisk karakter.



LOPPA KOMMUNE

Helse- og sosialetaten

Saksframlegg

Dato: 19.03.2013
Arkivref: 2011/936-0 /
G16

Erla Sverdrup

erla.sverdrup@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
15/13	Levekårsutvalget	05.04.2013
17/13	Kommunestyre	03.05.2013

Smittevern og pandemiplan for Loppa kommune

Vedtak i Levekårsutvalget - 05.04.2013

Kommunestyret vedtar fremlagte forslag til Smittevern og pandemiplan.
Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar fremlagte forslag til Smittevern og pandemiplan.

Vedlegg:

- Smittevern og pandemiplan

Saksutredning:

Kampen mot smittsomme sykdommer har stått sentralt i norsk helsetjeneste siden landet fikk den første offentlige legen i 1603.

Smittevernet fikk sin lovmessige og administrative forankring i Sunnhetsloven i 1860.

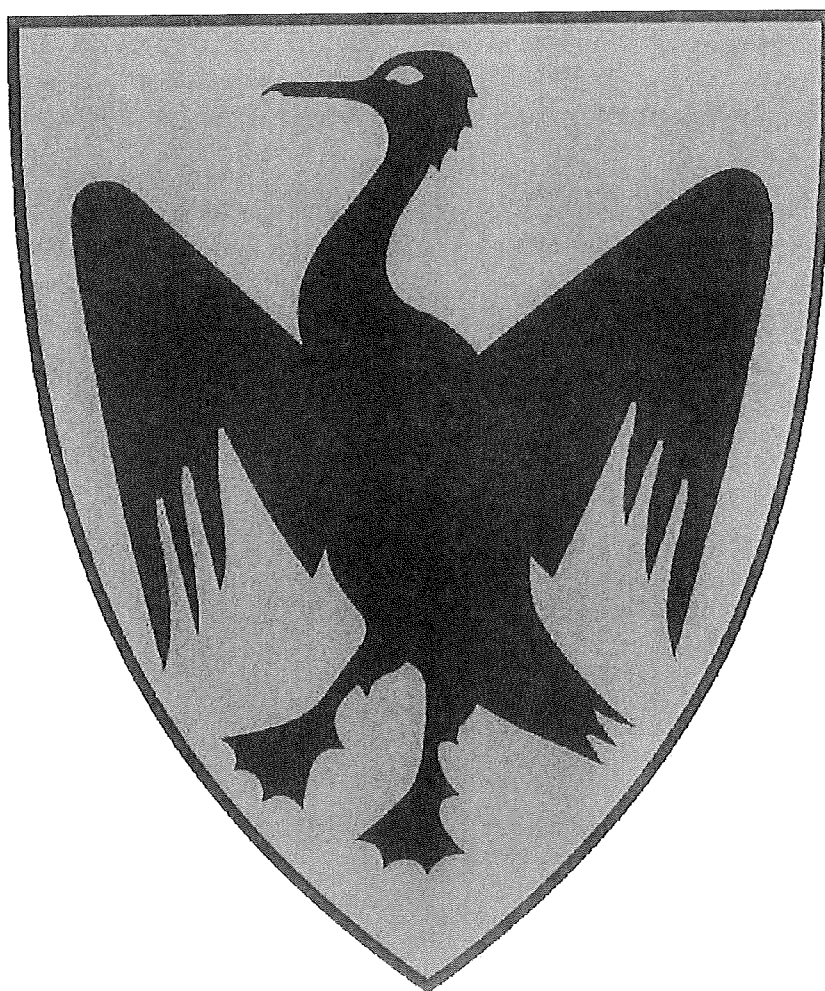
Dagens smittevern er forankret i smittevernloven av 5. august 1994. Loven pålegger kommunene ansvaret både for forebyggende og kurative tiltak, samtidig som befolkningen får fastslått sine rettigheter.

Første utgave av smittevernplanen i Loppa kommune ble skrevet i 2002. Andre utgave kom i 2004. Denne utgaven erstatter både smittevernplanen og pandemiplanen fra 2011.

Rådmannens vurdering:

Legges frem for levekårsutvalget og kommunestyret for godkjenning.

SMITTEVERN OG PANDEMIPLAN
FOR
LOPPA KOMMUNE
(versjon 2013.01)



Forord

Kampen mot smittsomme sykdommer har stått sentralt i norsk helsetjeneste siden landet fikk den første offentlige legen i 1603. Smittevernet fikk sin lovmessige og administrative forankring i Sunnhetsloven i 1860. Dagens smittevern er forankret i smittevernloven av 5. august 1994. Loven pålegger kommunene ansvaret både for forebyggende og kurative tiltak, samtidig som befolkningen får fastslått sine rettigheter.

Første utgave av smittevernplanen i Loppa kommune ble skrevet i 2002. Andre utgave kom i 2004. Denne utgaven erstatter både smittevernplanen og pandemiplanen fra 2011.

24. januar 2013

Annichen Dürbeck
Kommuneoverlege

Innhold

I	Smittevern	V
1	Innledning	1
1.1	Hensikt med planen	1
1.2	Målsetning	1
1.3	Lovhjemler	2
1.4	Kommunens oppgaver	2
1.5	Økonomi	3
1.6	Revisjon av smittevernplanen	3
1.7	Planens tilgjengelighet og distribusjonsrutiner	4
2	Lokale forhold	5
2.1	Demografi	5
2.2	Smittevernbehov/utfordringer i kommunen	5
2.2.1	Drikkevannskilder	6
2.2.2	Havna/skadedyr	7
2.3	Administrative organer og ansvarsforhold	7
3	Ressursoversikt	8
3.1	Personer	8
3.1.1	Legene	8
3.1.2	Helsesøster	8
3.1.3	Sykepleier ved laboratoriet	9
3.1.4	Helsepersonell ved sykehjemmet og hjemmetjenesten	9
3.1.5	Helsepersonell forøvrig	9
3.2	Lokaler	9
3.2.1	Øksfjord helsesenter	9
3.2.2	Omsorgs og aldersboliger	10
3.2.3	Helsehus	10
3.3	Samarbeidspartnere utenfor kommunen	10
3.3.1	Fylkeslegen i Finnmark	10
3.3.2	Helse Finnmark og Hammerfest sykehus	11
3.3.3	Kompetansesenter for smittevern Helse Nord	11
3.3.4	Nasjonalt Folkehelseinstitutt	11
3.3.5	Mattilsynet	12
4	Smittevern i en normalsituasjon	13

INNHold

4.1	Helseopplysning	13
4.2	Vaksinasjon	13
4.3	Meldingssystem for smittsomme sykdommer	14
4.4	Tuberkulosekontrollprogram	14
4.4.1	Kontroll av utenlandske statsborgere	15
4.4.2	Kontroll av personer med lengre opphold i utlandet	15
4.4.3	Smittemistanke	15
4.4.4	Tvangsundersøkelse	15
4.4.5	Vaksine av skolebarn	15
4.4.6	Smitteoppsporing	15
4.4.7	Behandling	16
4.4.8	Ansvar og gjennomføring	16
4.5	HIV/aids forebyggende arbeid	16
4.6	Andre befolknings-/grupperettede tiltak	16
5	Smittevern i en beredskapssituasjon	17
5.1	Etablering	17
5.2	Matbårne infeksjoner	18
5.3	Luftbårne infeksjoner	18
5.4	Blodbåren smitte	18
5.5	Infeksjoner via drikkevann	19
6	Varsling av befolkningen	20
II	Pandemi	21
7	Bakgrunn/Scenarier	22
7.1	Scenarier	22
7.1.1	Moderat pandemi	23
7.1.2	Katastrofal pandemi	23
8	Lovgrunnlag	24
9	Hensikt med planen	25
9.1	Opplæring og øvelser	25
9.2	Oppfølging og oppdatering av planen	25
10	Ansvar og ledelse	26
10.1	Mobilisering og organisering av helsepersonell	26
10.2	Informasjons- og kommunikasjonstiltak	27
11	Gjennomføring	29
11.1	Ivaretagelse av samfunnskritiske tjenester	29
11.1.1	Helsetjeneste	29
11.1.2	Strøm- og vannforsyning	29
11.1.3	Transport	29

11.1.4 Andre transportbehov	30
11.2 Håndtering av vaksine, legemidler og nødvendig medisinsk utstyr . .	31
11.2.1 Bestilling og lagring	31
11.2.2 Vaksinasjon	31
11.2.3 Prioritering for antiviralia og vaksinasjon	32
11.3 Smitteverntiltak og rutiner for mottak diagnostisering og behandling av pasienter	32
11.3.1 Legekontor/Legevakt	32
11.3.2 Behandlingsrom/Isolat	32
11.3.3 Kriseturnus	33
11.3.4 Kriseteam	33
12 Samarbeidspartnere utenfor kommunen	34
12.1 Helse Finnmark og Hammerfest sykehus	34
12.2 AMK Finnmark	34
12.3 Fylkeslegen i Finnmark	34
12.4 Universitetssykehuset i Nord Norge	35
12.5 Nasjonalt Folkehelseinstitutt	35
12.6 Sivilforsvaret	35
A Aktuell litteratur	36
B Oversikt over helsepersonell ansatt i kommunen	37
C Viktige telefoner	39

Del I

Smittevern

Kapittel 1

Innledning

1.1 Hensikt med planen

Hensikten med planen er å:

- Redusere risikoen for smittsomme sykdommer for dem som bor eller oppholder seg i kommunen.
- Gi oversikt over lokale og eksterne ressurser.
- Avklare ansvarsforholdene innen smittevernsarbeidet i vår kommune.

Smittevernplanen for Loppa kommune er forankret i Lov om vern mot smittsomme sykdommer (smittevernloven) fra 1994 som skal sikre befolkningen mot smittsomme sykdommer. Loven har som et virkemiddel at alle kommuner skal lage en smittevernplan basert på lokale forhold. Beskrivelsen (kommunal smittevernplan) skal omfatte de tiltak og tjenester kommunen har for å forebygge smittsomme sykdommer og motvirke at de overføres i befolkningen, både i det daglige rutinearbeidet og i beredskapssituasjoner.

Smittevernplanen er videre knyttet til Pandemiplan for Loppa kommune, Infeksjonskontrollprogram for Øksfjord helsesenter, Kriseplan, Sosial beredskapsplan, ROS-analyse for Loppa kommune og Sikkerhets- og beredskapsplan for vannforsyning.

1.2 Målsetning

Smittevernarbeidet skal sikre befolkningen et vern mot smittsomme sykdommer ved å forebygge utbrudd av smittsomme sykdommer og motvirke smittespredning i befolkningen. Denne planen skal beskrive de tiltak og tjenester kommunen har for å forebygge smittsomme sykdommer, sikre minst mulig smittespredning og for å organisere smittevernarbeidet både i det daglige rutinearbeid og i beredskapssituasjoner.

1.3 Lovhjemler

- Lov om vern mot smittsomme sykdommer (Smittevernloven) med tilhørende forskrifter
- Lov om matproduksjon og mattrygghet, mv (Matloven) med tilhørende forskrifter
- Lov om helsemessig og sosial beredskap (Helse- og sosialberedskapsloven) med tilhørende forskrifter
- Lov om vern mot forurensning og om avfall (Forurensningsloven) med tilhørende forskrifter
- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (Helse- og omsorgstjenesteloven) med tilhørende forskrifter

1.4 Kommunens oppgaver

Smittevernlovens § 7-1 sier at:

“Kommunen skal sørge for at alle som bor eller midlertidig oppholder seg i kommunen med hensyn til smittsom sykdom er sikret nødvendige forebyggende tiltak, undersøkelsesmuligheter, behandling og pleie utenfor institusjon og i sykehjem eller annen kommunal helseinstitusjon.

Kommunen skal også utføre de oppgaver innen smittevernet som pålegges i loven her eller bestemmelser i medhold av loven, herunder:

1. Skaffe seg oversikt over arten og omfanget av de smittsomme sykdommer som forekommer i kommunen.
2. Drive opplysning om smittsomme sykdommer og gi råd og veiledning om hvordan de forebygges.
3. Sørge for at individuelt forebyggende tiltak blir satt i verk.
4. Sørge for at andre tiltak etter denne loven eller kommunehelsetjenesteloven blir satt i verk.

Tiltak og tjenester for å forebygge smittsomme sykdommer eller motvirke at de blir overført skal utgjøre et eget område i planen for kommunenes helsetjeneste. Helsetjenesten i kommunen skal samarbeide med myndigheter som har oppgaver av betydning for tiltakene.

Kommunen skal føre tilsyn og sørge for at reglene i loven blir overholdt og at vedtak i medhold av loven blir gjennomført.

Ved iverksetting av tiltak etter §§ 3-1 og 3-8 kan kommunen mot vederlag bruke og om nødvendig skade andres eiendom.

Kommunens myndighet etter denne lov kan delegeres etter reglene i kommuneloven, til et interkommunalt organ eller til en annen kommune. Når kommunen har delegert myndighet til en annen kommune, skal vedtak fattet av denne stadfestes av kommunen der saken har sin opprinnelse.”

Videre fastsetter smittevernlovens § 7-2 kommunelegens ansvar og oppgaver.
“Kommunelegen skal:

1. Utarbeide forslag til plan for helsetjenestens arbeid med vern mot smittsomme sykdommer herunder beredskapsplan og tiltak og organisere og lede dette arbeidet.
2. Ha løpende oversikt over de infeksjonsepidemiologiske forholdene i kommunen.
3. Utarbeide forslag til forebyggende tiltak for kommunen.
4. Bistå kommunen, helsepersonell og andre i kommunen som har oppgaver i arbeidet med vern mot smittsomme sykdommer.
5. Gi informasjon, opplysning og råd til befolkningen om vern mot smittsomme sykdommer.
6. Utføre alle andre oppgaver som vil følge av lov eller bestemmelser i medhold av loven og medvirke til effektive tiltak for å forebygge smittsomme sykdommer og motvirke at de blir overført.

Departementet kan i forskrift bestemme at kommunelegen også skal ha andre oppgaver og herunder angi det nærmere innholdet i de enkelte oppgaver.”
Loppa kommunes legedekning er svært sårbar, der skifte fra perioder fra stabil legedekning til perioder med utstrakt vikarbruk kan skje relativt fort. Dette stiller ekstra krav til ansvarsavklaring, samarbeid, rutiner og informasjonsutveksling.

1.5 Økonomi

Smittevernarbeidet dekkes normalt innen ordinær kommunal drift. Personer som har allmennfarlig smittsom sykdom skal ha nødvendig helsehjelp, og får gratis legehjelp og behandling, jfr. forskrifter om legehjelp m.m.

1.6 Revisjon av smittevernplanen

Smittevernplanen skal justeres årlig for faktiske endringer som telefonnummer og ressurser. Den bør gjennomgås en gang årlig og etter behov revideres i takt med nasjonale, regionale og lokale endringer i regelverk, epidemiologi etc. Den må i størst mulig grad tilpasses kommunens samlede beredskapsplan.

Smittevernlegen er ansvarlig for å ta initiativ til og revidere kommunens smittevernplan. Følgende instanser skal høres før revisjon av planen:

- Enhetsledere, Loppa kommune
- Planansvarlig, Loppa kommune
- Mattilsynet i Alta
- Fylkesmannen i Finnmark, helseavdelingen

1.7 Planens tilgjengelighet og distribusjonsrutiner

Planen er å finne i kommunens saks- og arkivsystem med en arbeidskopi på Legestasjonens filserver.

Papirutgave av planen skal finnes på følgende kontor:

- Ordfører
- Rådmann
- Driftsjef
- Helse og omsorgssjef
- Kommuneoverlege
- Kommunelege 2
- Turnuslege
- Laboratoriet
- Legestasjonens resepsjon
- Helsesøster
- Sykehjemmets avdelingsleder
- Sykehjemmets vaktrom
- Mattilsynet i Alta

Kommuneadministrasjonen kopierer og distribuerer hver ny utgave.

Kapittel 2

Lokale forhold

2.1 Demografi

Loppa kommune er en liten kommune med spredt bosetting. Befolkningen er aldrende og folketallet har vært jevnt fallende fra 1426 innbyggere i år 2000 til 1087 pr. 01.01.12. Det er fastboende på helårsbasis på Skavnakk, Loppa øy, Sandland, Sør-Tverrfjord, Langfjordhavn, Bergsfjord, Nuvsvåg og Øksfjord.

2.2 Smittevernbehov/utfordringer i kommunen

Slik situasjonen er i dag ser vi ingen spesielt store risikofaktorer innen smittevernet i vår kommune. Av sykdomstilstander som rammer mange personer i befolkningen har vi de siste årene sett følgende: influensa, brennkopper, mage-tarm sykdom/diaré, hodelus, skabb og sesongbetonte infeksjoner som regel av viral årsak. Man har sett hyppigere utbrudd av kikhoste i fylket, men vår kommune har vært forskånet fra det så langt.

Vi har erfart at tiltak i forhold til utbrudd av ulike sykdommer kan takles relativt godt. Vi er imidlertid avhengig av at samarbeidet mellom ansatte internt i helse-tjenesten er godt slik at relevante opplysninger formidles til de rette personer. Vår geografi med til dels veiløse bygder i forskjellige fjorder, kan innimellom gi oss utfordringer mht. for eksempel å kunne delta på informasjonsmøter på skoler, barnehager eller til befolkningen generelt. Internett og kommunens hjemmeside har vært til stor nytte de siste år.

Vaksinasjonsdekningen blant den yngre delen av befolkningen er god. Våre innbyggere som befolkningen for øvrig i landet reiser mer til fjerne reisemål enn tidligere. Vi har også fått noen innflyttere fra Øst-Europa og Asia, uten at dette har hatt noen konsekvens for smittevernarbeidet.

2.2.1 Drikkevannskilder

Forskrift om vannforsyning og drikkevann (Drikkevannsforskriften) regulerer kommunens oppgave å sikre tilfredsstillende drikkevannsforsyning til befolkningen. Vannforsyningen består av følgende vannverk med tilhørende kilder, inntak, behandlingsanlegg og distribusjonsnett:

Vannverk	Type kilde	Ca. antall pe tilknyttet	Hygieniske barrierer	Øvrige installasjoner
Øksfjord	Overflatevann	800	Klausulert kilde, UV-desinfeksjon	Partikkelfjerning, trykkøkere og nødstrøm
Bergsfjord	Overflatevann	180	Klausulert kilde, UV-desinfeksjon	Partikkelfjerning, trykkreduksjon og nødstrøm
Nuvsvåg	Overflatevann (dam i elv)	150	Klausulert kilde UV-desinfeksjon	Partikkelfjerning, og nødstrøm
Sør-Tverrfjord	Overflatevann (dam i elv)	70	Klausulert kilde, UV-desinfeksjon	Partikkelfjerning og nødstrøm
Sandland	Grunnvannsbrønn	20	Klausulert kilde	Trykkøker
Øksfjordbotn	Grunnvannsbrønn	30	Klausulert kilde UV-desinfeksjon	Trykkøker og nødstrøm
Sandland skole	Brønn ved elv	10	Klausulert kilde UV-desinfeksjon	

De mindre stedene har private brønner. Loppa øy har et anlegg med grunnvann, men vannet samles i et reservoar som ligger åpent før det ledes i rørsystemet til husstandene. Det foreligger ikke planer om utbedring av anlegget på Loppa da det er kun en fastboende på øya.

Kommunen fikk godkjent sine vannverk sist i 2008. Pr. 01.01.2011 er ingen av vannverkene godkjent iht drikkevannsforskriften. Søknader om godkjenning er til behandling ved Mattilsynet.

ROS - risiko og sårbarhetsanalyse er gjort i forhold til vannforsyningen. Det er lagd en egen beredskapsplan for vannforsyning. I tillegg finnes vedtekter for vann og kloakk.

Vannprøver: Driftsavdelingen har plan for prøvetakning av vannkildene. Mattilsynet analyserer prøver og formidler resultatene tilbake til driftsavdelingen.

2.2.2 Havna/skadedyr

Loppa kommune har tradisjonelt sett hatt stort innslag av næringer knyttet mot fiskeriene og havbruk. Dette medfører at det vil kunne forekomme fiskeavfall ved kaier og i nærheten av næringsutøver og at dette igjen er potensielt grunnlag for rotter. Så langt har dette vært et svært lite problem for Loppa kommune.

2.3 Administrative organer og ansvarsforhold

Kommuneoverlegen skal utføre de oppgaver innenfor smittevernet som pålegges av loven (se kapittel 1.4 Kommunens oppgaver). Kommunelegen er kommuneoverlegens stedfortreder.

Kapittel 3

Ressursoversikt

3.1 Personer

3.1.1 Legene

- Loppa kommune har 2 faste kommuneleger og en turnuslege.
- Kommuneoverlegen er kommunens smittevernlege. Kommunelegen er kommuneoverlegens stedfortreder. Utenom arbeidstid er legevakten første linje i smittevernet og må ta seg av alle akutt oppståtte tilfeller av smittsom sykdom.
- Smittevernlegen i samarbeid med den fylkeskommunale smittevernlegen fatter visse vedtak som innebærer forbud mot arbeid eller tvungen legeundersøkelse dersom ikke frivillige ordninger har ført fram.
- I hastesaker kan smittevernlegen utøve den myndighet kommunestyret har etter § 4-1.
- Lov om vern mot smittsomme sykdommer pålegger legene å gi formell melding om smittsomme sykdommer. For øvrig pålegger samme lovverk sykepleiere, jordmødre og helsesøstre å varsle lege dersom de mistenker at en person kan være smittet med nærmere spesifiserte sykdommer.

3.1.2 Helsesøster

- Kommunen har én full stilling som helsesøster.
- Helsesøster har lokaler i samme bygg som legene og samarbeider med dem innen smittevernarbeidet.
- Helsesøster driver også helseopplysning og helsestasjon for ungdom.

- Som nevnt under kapittel 3.1.1 Legene, pålegger Lov om smittsomme sykdommer helsesøster å varsle lege dersom de mistenker at en person kan være smittet med nærmere spesifiserte sykdommer.

3.1.3 Sykepleier ved laboratoriet

- Legekontoret har én sykepleier i full stilling med hovedansvar for laboratorietjenesten og skiftestuen.

3.1.4 Helsepersonell ved sykehjemmet og hjemmetjenesten

- 8 sykepleiere
- 25 hjelpepleiere/helsefagarbeidere

3.1.5 Helsepersonell forøvrig

- Loppa Legeskyssbåter AS har 3 faste sykepleierstillinger
- Ambulansetjenesten fra Helse Finnmark har 4 faste stillinger, hvorav den ene er dekket via vikarer

3.2 Lokaler

3.2.1 Øksfjord helsesenter

Kommunens helsesenter har følgende funksjoner:

Ressursoversikt

Sykehjemmet:	8 plasser ved pleieavdeling 5 plasser ved demensavdeling 3 rehabiliterings/avlansningsplasser 1 sykestueplass 1 akuttstue Totalt 18 plasser
Legestasjonen:	2 faste leger turnuslege sykepleier 2 legesekretærer
Helsestasjon:	helsesøster ambulerende jordmor
Fysioterapitjenesten:	2 fysioterapeuter
Tannlegekontor:	tannlege tannlegesekretær
Barneverntjenesten:	barnevern
Kjøkken:	Storkjøkken med 4 ansatte
NAV-Loppa:	ruskonsulent sosialkonsulent

Legevaktssentralen er plassert ved sykehjemmet.

3.2.2 Omsorgs og aldersboliger

Nerstranda omsorgsboliger i Øksfjord er et leilighetskompleks med 15 leiligheter, kontorlokaler, fellesareal og enkel kjøkkenavdeling. Bygget har heis og utgang i hver etasje.

Aldersboligkomplekset i Øksfjord består av 24 leiligheter fordelt på 3 etasjer. Disse er uten heis.

3.2.3 Helsehus

Disse finnes i Nuvsvåg, Sør Tverrfjord, Sandland og i Bergsfjord. De tre førstnevnte betjenes av Norsk Kvinnelig Sanitetsforening, mens helsehuset i Bergsfjord betjenes av Bergsfjord & Langfjordhamn Utviklingslag.

3.3 Samarbeidspartnere utenfor kommunen

3.3.1 Fylkeslegen i Finnmark

Telefon: 78 95 04 00

Fylkeslegen har en viktig rolle som koordinerende organ for statlige helsemyndigheter.

Dette er spesielt aktuelt i beredskaps-situasjoner slik som ved utbrudd av alvorlige smittsomme sykdommer og ved naturkatastrofer hvor smittevernberedskapen settes på prøve. Fylkeslegen er også tilsynsmyndighet for det kommunale smittevernarbeidet.

3.3.2 Helse Finnmark og Hammerfest sykehus

Telefon: 78 42 10 00

Helse Finnmark har en egen smittevernoverlege og hygienesykepleier. Disse utgjør en betydelig ressurs ved vanskelige saker eller der den syke skal legges inn på sykehus. Fungerende i stillingene pr. 2011 er:

Smittevernoverlege:	Antje Boeckmann
Hygienesykepleier og tuberkulosekoordinator v/Hammerfest Sykehus:	Hege Lundmark

3.3.3 Kompetansesenter for smittevern Helse Nord

Telefon:

Kompetansesenter for smittevern Helse Nord (KORSN) ble opprettet 01.08.2006. KORSN er administrativt underlagt Avd. for mikrobiologi og smittevern ved UNN HF, men skal drive faglig utadrettet virksomhet i hele landsdelen. KORSN skal bistå smittevernpersonell i spesialist- og kommunehelsetjenesten og bidra til økt kompetanse innen smittevern.

Postadresse:	Kompetansesenter for smittevern Helse Nord Avd.mikrob./smittevern Pb 56 9038 Tromsø
Internett:	www.unn.no/korsn

3.3.4 Nasjonalt Folkehelseinstitutt

Telefon smittevern vakt for helsepersonell:

Nasjonalt folkehelseinstitutt skal være en pådriver for å bedre befolkningens helse, livskvalitet og rettssikkerhet. Instituttets visjon er "Et friskere folk". Har 24 timers vakttelefon betjent av lege fra folkehelseinstituttet. Kan være behjelpelig med informasjon, pressemeldinger, praktiske tiltak ved utbrudd, behandlingsforslag og også ekstra personell i særlig kompliserte saker - herunder "utbruddslaget". Folkehelseinstituttet overvåker den nasjonale og deltar i overvåkingen av den internasjonale epidemilogiske situasjon gjennom:

- Meldingssystemet for smittsomme sykdommer (MSIS), statistikk på www.msis.no

- Tuberkuloseregisteret
- Utbrudsvarslingssystemet: www.vesuv.no

3.3.5 Mattilsynet

Telefon: 78 43 25 50

Distriktskontoret for Vest-Finnmark.

Det dekker kommunene Alta, Loppa, Kautokeino og Hasvik.

Besøksadresse: Alma Halses vei nr. 1
Post: Postboks 108
9501 Alta
Telefax: 78 43 25 51
Internett: www.mattilsynet.no

Distriktssjef Vibeke Elvenes kan treffes på mobil

Mattilsynet for Alta og Loppa har vedtaksmyndighet etter Lov om næringsmidler etter delegasjon fra kommunestyret.

- Godkjenner og inspiserer kjøkken i virksomheter med frambud av mat.
- Godkjenner og inspiserer butikklokaler.

Mattilsynet kan kontaktes vedrørende prosedyrer/prøvetaking av f. eks. fordervet mat og lignende.

Mattilsynet samarbeider med Altalaboratoriet vedrørende analyser av prøver. Telefon:

Kapittel 4

Smittevern i en normalsituasjon

4.1 Helseopplysning

Helseopplysning i forhold til smittsomme sykdommer er en del av kommunehelsetjenestens arbeid. Dette utføres av både kommuneleger og helsesøster.

Helsestasjon har et spesielt ansvar for:

- Barn, skoleungdom og flyktninger
- Rådgivning til skoler og barnehager
- Generell informasjon til skoleungdom omkring seksuelt overførbare sykdom
- Ved enkelttilfeller av andre infeksjonssykdommer der målrettet informasjon er nødvendig

Fastlegene har ansvar for:

- Informere egne pasienter om smittefare
- Informere egne pasienter om virkemidler for å forebygge smitte
- smittevern inngår som en naturlig del av allmennlegetjenesten

Helsesøster og legestudenter deltar i undervisning vedrørende kjønnsykdommer etter ønske fra skolene. Opplegget er ikke fast organisert.

4.2 Vaksinasjon

Grunnlaget for vaksinasjon er Vaksinasjonsboka - veiledning for helsepersonell 2007 (Smittevern 14) fra Nasjonalt folkehelseinstitutt.

Alle vaksiner skal registreres i SYSVAK (system for vaksinasjonskontroll), også vaksiner satt i utlandet så snart dokumentasjon foreligger.

Barnevaksinasjon:	Helsestasjonen har ansvar for å tilby alle barn og unge vaksinasjon etter vaksinasjons- håndbokas kapittel 1.5 (smittevern 14), det nasjonale barnevaksinasjonsprogrammet
Reisevaksine:	Utføres i samarbeid med leger og folkehelseinstituttet
Influenza/pneumokokkvaksine:	Utføres på pasienter i definerte risikogrupper av sykepleier ved laboratoriet. Hjemmesykepleien, helsesøster og leger hjelper til ved behov
Hepatitt B-vaksine:	Tilbys ved helsestasjon og ved legekontorene til utsatte grupper
BCG-vaksinasjon:	Utover barnevaksinasjonsprogram tilbys dette til uvaksinerte i henhold til veileder for tuberkulosekontroll
Tetanus (stivkrampe):	Tilbys ved helsestasjon og ved legekontorene etter retningslinjer

4.3 Meldingssystem for smittsomme sykdommer

Fastleger diagnostiserer og planlegger behandling av smittsomme sykdommer, eventuelt i samarbeid med instanser nevnt i kapittel 3.3 Samarbeidspartnere utenfor kommunen.

Alt helsepersonell er gitt varslingsplikt ved mistanke om tilfeller av allmennfarlig smittsom sykdom. Det er ulike rutiner for varslingsplikt avhengig av type sykdom, men prinsippet er at den lege som diagnostiserer meldepliktig sykdom, varsler Nasjonalt Folkehelseinstitutt gjennom MSIS-meldingen og smittevernlegen i pasientens hjemstedskommune (gul gjenpart av MSIS-melding).

Sykdommene er inndelt i ulike sykdomsgrupper A, B og C etter alvorlighetsgrad. Viser forøvrig til fullstendig oversikt på Nasjonalt folkehelseinstitutt sin hjemmeside.

4.4 Tuberkulosekontrollprogram

For utdypende informasjon vises til Tuberkuloseveilederen, Smittevern 20, "Forebygging og kontroll av tuberkulose". Finnes kun som e-bok.

De viktige risikogruppene er eldre med tidligere behandlet tuberkulose, innflyttere fra områder med utburdd, innbyggere som har vært i slike områder.

4.4.1 Kontroll av utenlandske statsborgere

Helsesøster får opplysninger fra Utlendingsdirektoratet om alle som flytter til kommunen utenlands fra. Jfr. Vaksinasjonsboka/smittevern 14.

Alle utlendinger som kommer fra land med høy forekomst av tuberkulose skal pålegges tuberkuloseundersøkelse med lungerøntgen og tuberkulintest. De skal framvise dokumentasjon om tidligere BCG vaksinerings.

Det er viktig med rask kontakt etter ankomst, gjennomføring av undersøkelser og informasjon om sykdommens symptomer.

4.4.2 Kontroll av personer med lengre opphold i utlandet

Alle som har oppholdt seg i land med høy forekomst av tuberkulose over 3 måneder og skal tiltre eller gjenoppta stilling og helse- og sosialtjensten, lærerstillinger eller annet arbeide tilknyttet barneomsorg blir pålagt tuberkuloseundersøkelse på samme måte som utenlandske statsborgere. Det påhviler hver enkelt ansatt ansvar for dette, men enhetsledere kan pålegge dette.

Nyfødte barn av foreldre fra høyendemiske land får tilbud om BCG-vaksine, enten ved fødeavdelingen eller i helsestasjon.

4.4.3 Smittemistanke

Alle personer som er eller har vært i risiko for å bli smittet av tuberkulose skal pålegges tuberkuloseundersøkelse. De skal henvises til videre undersøkelse ved lungeavdeling i sykehus. Slik oppfølging skal følges i minst tre år, dersom det er mistanke om sykdom eller smitte. Oppfølging lokalt følger veileders program for oppfølging.

4.4.4 Tvangsundersøkelse

Alle som er blitt pålagt tuberkuloseundersøkelse og som tross varsel ikke har etterkommet pålegget, skal hentes av politiet etter krav (anmodning) fra kommuneoverlegen.

4.4.5 Vaksine av skolebarn

Rapportering vedrørende status for 10.klasse- sendes til MSIS

4.4.6 Smitteoppsporing

Alle som kan ha vært smittet av en kjent smitteførende tuberkulosepasient skal oppspores. Dette gjelder også smitekilden, spesielt dersom det er mistanke om at pasi-

enten nylig er smittet. Mistenkte tuberkulosepasienter skal henvises til Hammerfest sykehus for nærmere utredning og behandling.

4.4.7 Behandling

Behandling følger anbefalte retningslinjer, jf. Tuberkuloseveileder

Det utarbeides plan for behandling i samarbeide mellom kommunen og spesialisthelsetjenesten. Gjennomføring av behandling i kommunen er kommuneleges ansvar. Helsestasjon og pleie- og omsorgstjenesten er kommunelegens lokale samarbeidspartnere.

4.4.8 Ansvar og gjennomføring

Kommuneoverlegen har primært ansvar for gjennomføringen av Tuberkulosekontrollplanen.

Kommuneoverlegen skal gi rapporter om smitteoppsporing. Vedkommende skal i samråd med Tuberkulosekoordinator ved Hammerfest sykehus og bistå denne med å overvåke forekomst av tuberkulose i kommunen.

4.5 HIV/aids forebyggende arbeid

Kommunen har pr. juni 2004 ingen kjente tilfeller av HIV eller aids.

Forebygging i forhold til dette inngår i undervisningen av ungdomsskoleelevene i 9. og 10. klasse sammen med informasjon om andre seksuelt overførbare sykdommer.

Testing i forhold til kjømsykdommer foregår ved legestasjonen. Smitteoppsporing er legens ansvar.

4.6 Andre befolknings-/grupperettede tiltak

Helsesøster og lege deltar etter behov på informasjonsmøter ved barnehager, skoler, foreldremøter vedrørende smitterisiko ved utbrudd av smittsomme sykdommer.

Kapittel 5

Smittevern i en beredskapssituasjon

5.1 Etablering

Beredskap etableres når:

- Det er fare for at en allmennfarlig smittsom sykdom sprer seg i befolkningen
- Det er oppstått en epidemi av allmennfarlig smittsom sykdom
- Det er fare for utbrudd av pandemi (**influenza eller lignende**)

Hensikten med beredskapstiltak er hurtig og effektivt å avbryte mulige eller etablerte smitteveier. Tiltak som forhindrer en epidemi i å utvikle seg må selvfølgelig prioriteres fremfor senere tiltak som skal begrense konsekvensene av en epidemi.

Dersom kommuneoverlege/smittevernlege vurderer situasjonen som beredskapssituasjon, skal kommunenes kriseteam/beredskapsledelse varsles. Kommunens beredskapsplan angir oppgave- og ansvarsfordeling i slike situasjoner.

En faresituasjon vil for eksempel være tilstede når det observeres en åpenbar smittevei (f.eks. kloakktilblanding til vannledning), eller når det er påvist farlige smittestoffer (f.eks. hepatitt A virus, salmonellabakterier) hos mennesker eller i næringsmidler.

Ved samtidig forekomst av smittestoff og aktuell smittevei er faren overhengende.

Når beredskap etableres, må smittevernlegen i samarbeid med en eller flere av nevnte instanser vurdere, planlegge og utløse relevante smitteverntiltak, eventuelt med bruk av smittevernlovens bestemmelser for å gjennomføre undersøkelser, vaksinasjoner, informasjon, isolering av smittede, møteforbud etc. I situasjoner som berører en stor del av befolkningen vil vanligvis kommunens beredskapsråd overta ansvaret for dette arbeid.

Dette stiller store krav til organisering og ressurser. Skisser til tiltak i aktuelle situasjoner presenteres i påfølgende delkapitler.

5.2 Matbårne infeksjoner

Det er tale om en rekke tilfeller med gastroenteritter over kort tidsrom. Epidemien vil vanligvis være relativt begrenset.

Mattilsynet skal varsles via smittevernlegen og de har ansvaret for oppsporing av smittekilde, prøvetaking, intervju for å kartlegge hvor og hva pasienten har spist m.m.

Infeksjonene kan være alvorlige og kreve innleggelse i sykehus.

Dersom der dreier seg om epidemier der antallet syke er høyt, er det aktuelt med behandling lokalt. Det vil oftest være snakk om væskebehandling som kan gis utenfor sykehus.

Det er ikke laget planer for samle plass i tilfelle pasientene må samles på ett sted.

5.3 Luftbårne infeksjoner

I denne gruppen finner vi de store epidemier hvor antallet syke kan blir høyt.

Her kan også sykehuskapasiteten fort bli for liten.

Det bør forsøkes å behandles disse pasientene i mindre enheter, for eksempel i hjemmene. Dette bla annet på grunn av smitterisikoen, og samling av smittende gir generelt større risiko for smittespredning. Isolasjonstiltak er ofte lette å gjennomføre i hjemmene.

Det må føres streng kontroll med hvem som får komme inn. Eventuelt må helsepersonell ha karantene. Smittebeskyttelse må brukes.

Massevaksinasjon kan være aktuelt dersom det finnes vaksine. Vi vil få forvarsel om større epidemier via Folkehelsa eller fylkeslegen.

Det kan være aktuelt med helt spesielle tiltak som desinfeksjon av boliger, avstengning av lokaler samt generell begrensning av bevegelsesfriheten o.l.

5.4 Blodbåren smitte

De mest aktuelle sykdommene pr i dag er de ulike hepatitt-typene og HIV. Det er her nødvendig med informasjon, oppsporing av risikoindivider og tilbud om undersøkning av disse. Narkomane er en spesiell risikogruppe som krever spesiell oppfølging.

5.5 Infeksjoner via drikkevann

De vanligste tarminfeksjonene er sjelden alvorlige. Man vil også fort få mistanke til drikkevannet. Koking 10 minutter vil drepe de fleste bakterier og vil derfor være et bra tiltak. I særlige tilfeller kan man selv etter koking ikke tilrå drikking av vannet (bakterier skiller ut toksiske stoffer). Se for øvrig: Sikkerhets- og beredskapsplan for vannforsyning.

Kapittel 6

Varsling av befolkningen

I en beredskapssituasjon er kommunens informasjonsansvarlige i henhold til beredskapsplanen ansvarlig for informasjon til befolkningen.

Ved utbrudd av epidemier er det av og til nødvendig å varsle raskt for å hindre smittespredning. Generell informasjon til befolkningen vil i tillegg ofte være hensiktsmessig. Det er viktig å komme med klare budskap for å unngå rykter og unødig engstelse.

Varsling skal være fra smittevernlege eller informasjonsansvarlig i henhold til pkt 2.2.1 i kriseplanen for Loppa kommune.

Ved bruk av Loppa kommune sine hjemmesider, kan utfyllende informasjon om epidemier, smittsomme sykdommer raskt nå hele befolkningen i kommunen, samt gjennom oppslag i de lokale butikker.

Videre skjer varsling gjennom telefon/epost til institusjoner og bedrifter, slik at ansatte og elever kan bidra til å spre meldingen.

Samtidig må det opprettes telefonlinjer på legekantoret med betjening som er instruert av smittevernlegen, slik at publikum kan ringe og få informasjon.

Skriftlig varsling til alle husstander bør tilstrebes så snart som mulig.

Helsepersonell varsles i nødvendig omfang.

Del II

Pandemi

Kapittel 7

Bakgrunn/Scenarier

Sentrale myndigheter har det overordnede ansvar ved en pandemi, men kommunehelsetjenesten skal, i henhold til kommunehelsetjenesteloven og smittevernloven, ha beredskap og planverk for å kunne håndtere en influensapandemi. En pandemi vil medføre stort ansvar og store arbeidsoppgaver for kommunene.

Pandemi betyr verdensomspennende epidemi, uavhengig av type virus eller bakterie. Den mest sannsynlige pandemien WHO ser for seg vil være et influensavirus som starter som et virus som smitter fra dyr til mennesker og blir en influensa-epidemi som ingen er immune mot og vil derfor spre seg fort over hele kloden. Det spesielle er at et slikt virus må forventes å være ustabil og kan skifte karakter ettersom det sprer seg, dvs. det kan bli både mindre eller mer farlig ettersom det sprer seg. Pandemier regnes som en av de mest sannsynlige årsaker til akutte krisetilstander i Vesten. En pandemistilstand erklæres av WHO.

En pandemisk influensa vil by på spesielle utfordringer fordi store deler av befolkningen vil kunne bli syke, og det vil bli stort press på helsetjenestene. Samtidig må vi forvente at også mange helsearbeidere blir syke. Influensaspredningen er vanskelig å forhindre, smitten skjer raskt, og alle lag av befolkningen vil rammes.

7.1 Scenarier

Det er umulig på forhånd å si hvordan en influensapandemi vil utvikle seg, men iflg. Nasjonal beredskapsplan for pandemisk influensa Versjon 3.0 fastsatt 16. februar 2006 har man valgt å legge til grunn erfaringer fra tidligere pandemier og korrigert for dagens standard i det norske helsevesenet.

Man ser for seg to hovedscenarier:

7.1.1 Moderat pandemi

Det mest sannsynlige scenarioet.

Inntil 30 % av hele befolkningen blir smittet i løpet av et halvt år, 15 % blir syke og sengeliggende, hvorav 0,1-0,4 % av de syke dør. For Loppa kommunes del utgjør dette 326 smittet, 130 syke og sengeliggende og 0-1 ekstra dødsfall i forhold til en normal vintersesong.

7.1.2 Katastrofal pandemi

Inntil 50 % av befolkningen blir smittet i løpet av et halvt år, 25 % av befolkningen blir syke og sengeliggende, hvorav 0,4-1,1 % av de syke dør. Igjen beregnet på Loppas folketall betyr dette 544 smittet, 272 syke og sengeliggende, og 1-2 ekstra dødsfall i forhold til en normal vintersesong.

Kapittel 8

Lovgrunnlag

Kommunehelsetjenesten skal yte nødvendig kommunal helsetjeneste for alle som bor eller oppholder seg i kommunen, jfr. Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1. Under en pandemi vil kommunen ha et stort ansvar for å håndtere situasjonen, og dette på grunnlag av gjeldende regler, blant annet Kommunens helse- og sosialberedskapsplan etter Lov om helsemessig og sosial beredskap og Smittevernplan etter Smittevernloven. Kommunen har ansvar for at de som oppholder seg i kommunen sikres nødvendige forebyggende tiltak - herunder vaksinasjon, undersøkelsesmuligheter, behandling og pleie, jfr. Smittevernloven § 7-1. Kommuneoverlegen skal ha oversikt over de infeksjonsepidemiologiske forholdene i kommunen, gi råd og informasjon til befolkningen og gjennomføre forebyggingstiltak, som vaksinasjon, jfr. Smittevernloven §§ 7-1 og 7-2.

Kapittel 9

Hensikt med planen

Målsettingen med denne beredskapsplanen er at man under en influensapandemi kan:

- forebygge smittespredning og redusere sykkelighet og død
- behandle og pleie syke og døende hjemme og i helseinstitusjon
- opprettholde nødvendige samfunnstjenester innenfor alle sektorer i et samfunn med høyt sykefravær
- gi fortløpende kunnskapsbasert og samordnet informasjon til helsetjenesten, det offentlige, publikum og massemediene

9.1 Opplæring og øvelser

Planen skal gjøres kjent for alle ansatte i Helse- og sosialsektoren. Tabletop-øvelser gjøres av de mest sentrale ansvars- og ledelsespåersoner med jevne mellomrom.

9.2 Oppfølging og oppdatering av planen

Planen skal gjennomgås og revideres årlig. Ansvaret for dette ligger hos kommuneoverlegen.

Kapittel 10

Ansvar og ledelse

- Ved allmennfarlige sykdommer herunder pandemisk influensa er kommuneoverlegen ansvarlig for aktivering av bredskapsplanen i sin helhet eller igangsetting av enkelte nødvendige tiltak
- I en pandemisituasjon vil rådmannen ha overordnet ansvar for den organisatoriske ledelsen og økonomiske spørsmål
- Kommuneoverlegen vil være en viktig rådgiver for kommunen, samt lede legetjenesten

10.1 Mobilisering og organisering av helsepersonell

Kommuneoverlegen skal vurdere behovet for å innkalle kriseberedningsgruppe. Gruppen skal bestå av nøkkelpersoner fra forskjellige avdelinger og etater.

Disse er:

- Rådmannen
- Helse og omsorgssjef
- Kommuneoverlege
- Helsesøster
- Avdelingsleder institusjon og hjemmetjenesten
- Leder for ambulansetjenesten
- Leder for Loppa Legeskyssbåter AS
- Vaktansvarlige ved teknisk etat

Planen skal innholde oppdaterte lister med oversikt over personell som kan mobiliseres ved behov. Helse og omsorgssjef har ansvaret for at listene oppdateres i samarbeid med avdelingsledere. De oppdaterte listene oppbevares som vedlegg.

10.2 Informasjons- og kommunikasjonsiltak

Overordnede prinsipper for kommunikasjon under en influensapandemi:

Tillit Tillit er en forutsetning for å bli hørt og tatt på alvor. Tillit må opparbeides før krisen inntreffer, den må opprettholdes gjennom krisehåndteringen og den må gjenoppbygges hvis den blir brutt.

Samordning Et samordnet budskap øker troverdigheten. Det er viktig at publikum får samme informasjon fra kommunen som fra nasjonalt nivå. Mangel på koordinering kan føre til sprikende råd, forvirring og tapt tillit.

Aktiv informasjon Det første budskapet legger grunnlaget for den videre håndteringen av krisen. Mangel på rask reaksjon kan føre til at andre setter dagsorden, og at rykter og feilinformasjon råder. Det kan svekke rollen som ansvarlig myndighet.

Åpenhet Åpenhet skaper tillit og trygghet. Kommunikasjon må være oppriktig, lett å forstå og korrekt. Det er viktig at man ikke går lenger enn det er dekning for, og er ærlig med hva man vet og ikke vet.

Publikumsforståelse Å forstå publikum er avgjørende for effektiv krisekommunikasjon. Misoppfatninger og uro må ikke overses, men tas opp og imøtekommes. Det er viktig å formidle hva publikum kan gjøre selv for å beskytte seg. Dette gir folk en følelse av kontroll og demper uro.

For å sikre god og effektiv informasjonshåndtering skal følgende iverksettes:

- Kommuneoverlegen skal tidlig i pandemiens forløp avholde et kort informasjonsmøte til alle ledere og mellomledere både i kommunale og private virksomheter i kommunen
- Kommuneoverlegen og helsesøster planlegger og gjennomfører en informasjonsrunde på de arbeidsplassene hvor det anses å være størst behov for ytterligere informasjon

Informasjon til befolkningen

- Kommunen skal legge informasjon om kommunens håndtering av pandemien på sin hjemmeside. På denne siden skal det legges de enkleste råd til publikum om hvordan de skal forholde seg til hygienetiltak, sykt barn i barnehage/skole osv, men i størst mulig grad linke videre til nasjonal nettportal som beskrevet neste punkt

- Ved en pandemi vil det opprettes en nasjonal nettportal på www.pandemi.no. Dette skal være en felles portal med pekere til og fra relevante nettsider og statistisk informasjon. Den vil være til både helsearbeidere og publikum. Kommunens informasjon på sin hjemmeside bør samsvare med denne. En bør lage linker til aktuelle tema/veiledere/råd på den nasjonale nettportalen
- En stor andel av befolkningen kan ikke benytte seg av internett. Legevaktssentralen må derfor forvente økt pågang, og må forberede seg til å til enhver tid kunne svare på spørsmål fra publikum

Informasjon til myndigheter

Rådmannen vil ha ansvaret for rapportering til fylkesmannen om status forberedelse og tiltak i påvente av pandemien. Når pandemien er et faktum vil helse og omsorgssjef på grunnlag av data fra kommuneoverlegen foreta ukentlig rapportering om forhold, smitte og sykdomsomsfanget i Loppa kommune til fylkesmannen.

Informasjon til media

Media er en viktig kanal for informasjon til ulike målgrupper og har et viktig rolle for å redusere smittefaren og skadeomfanget.

- Ved stort medietrykk henstilles pressen til å benytte seg av pressekonferansene eller internett for å få svar på spørsmål. Informasjon gitt på pressekonferanse legges umiddelbart ut på kommunens hjemmeside
- Regelmessig oppdatering av informasjon til pressen på kommunens hjemmeside
- Legevaktssentralen vil sitte på oppdatert informasjon til enhver tid

Kapittel 11

Gjennomføring

11.1 Ivaretagelse av samfunnskritiske tjenester

11.1.1 Helsetjeneste

- Drift av legekontor, legevakt, sykehjem og hjemmetjenesten skal under en pandemi i størst mulig grad være uendret i forhold til normalsituasjon
- Da legekantoret i utgangspunktet har begrensede personellressurser er det vanskelig å unngå at det samme personellet ivaretar influensasyke og andre pasienter. Det er derfor kun under pandemi med svært alvorlig sykdom aktuelt å etablere ekstra vakt med en lege og sykepleier som mobilt team.

11.1.2 Strøm- og vannforsyning

Teknisk etat skal kunne mobilisere alle tilgjengelige ressurser i samråd med krisegruppen.
Viser for øvrig til Kriseplan for Loppa kommune.

11.1.3 Transport

Ambulansetjenesten

De har én ambulans med mobilnr _____ og helseradionr _____. Bemanningen ved ambulansetjenesten er nærmere beskrevet i tabell 11.1 side 30.

Gjennomføring

	PRIVAT	MOBIL
Stasjonsleder Kai Hansen	'	'
Ambulansepersonell	Kim Pedersen	
Ambulansepersonell Berit Stensen		

Tabell 11.1: Kontaktinformasjon for ambulansetjenesten i Loppa

Loppa Legeskyssbåter AS

De har to båter utrustet for syketransport stasjonert i Øksfjord, disse er bemannet jfr tabell 11.2 side 30.

MW Asheim har mobilnr 414 36 160 / 959 70 118, faxnr 902 10 897 og helseradionr 14 430.

MW Tya har vaktberedskap kun når MW Asheim er ute av drift. Den har mobilnr 907 413 65 / 950 34 432.

	ARBEID	PRIVAT	MOBIL
Skipper Mats Martinsen	78 45 88 00		
Maskinist Hugo Johansen			
Skipper Øystein Salamonsen			
Maskinist Roger Johansen			
Skipper Arnt Ronald Seljevold			
Maskinist Stein Roger Henriksen			
Sykepleier Hege Martinsen			
Sykepleier Lillian Johansen			
Ambulanse Kim Pedersen			

Tabell 11.2: Kontaktinformasjon for Loppa Legeskyssbåter AS

Det bør tilstrebes at det søkes mobiliseringsfritak for overnevnte personell for å sikre at bil og båt til enhver tid er operative med erfarent og vant personell.

11.1.4 Andre transportbehov

Helsetjenesten disponerer per i dag 2 hjemmesykepleiebiler i Øksfjord og 1 hjemmesykepleiebil Nuvsvåg.

NB! Ingen av hjemmesykepleiens biler kan ta bære

11.2 Håndtering av vaksine, legemidler og nødvendig medisinsk utstyr

11.2.1 Bestilling og lagring

- Apotek i Alta er hovedleverandør av legemidler og medisinske utstyr til Loppa kommune, og vil også stå for leveranse av nødvendige vaksine og legemidler
- Influensavaksine skal oppbevares mellom 2-8 . Hvis vi antar at pandemivaksine har de samme egenskaper som vanlig influensavaksine vil den bare tåle 1-2 dager i romtemperatur før effekten påvirkes
- Legestasjon ved Øksfjord helsesenter har tilstrekkelig kjølekapasitet for lagring av influensavaksine, samt lagring av medisiner og medisinsk utstyr
- Medisindepotene i Nuvsvåg, Sandland og Langfjordhavn, evt. også Bergsfjord kan styrkes med influensamedisin etter avtale med de lokale frivillige

11.2.2 Vaksinasjon

- Ved en influensapandemi vil det gå ut vaksinerings. I første omgang prioriterte grupper, siden hele befolkningen. All vaksinerings vil i utgangspunktet være frivillig, slik som den årlige vaksinerings mot sesonginfluensa er
- Etter smittevernloven § 3-8 kan HOD fastsette plikt til vaksinerings for hele eller deler av befolkningen
- Antall leger og sykepleiere som er direkte involvert i vaksinasjonen bør holdes så lavt som mulig. Helsesøster utfører derfor i all hovedsak vaksinerings med støtte av annet personell som læres opp til å sette vaksinen såfremt dette er under oppsyn av kvalifisert helsepersonell. Ved behov vil også legene og laboratorisykepleier bidra under massevaksinerings

For innbyggere uten veiforbindelse til Øksfjord rekvireres legeskyssbåten for transport av helsepersonell og utlevering/utdeling av medisiner og medisinske utstyr. Vaksinasjon, behandling og pasientmottak skal foregå ved helsehusene i distriktet, eller om bord i legeskyssbåten.

Nuvsvåg	Helsehus
Bergsfjord	Helsehus
Sandland	Helsehus
Sør-Tverrfjord	Helsehus
Langfjordhamn	Legeskyssbåten
Skavnakk	Legeskyssbåten

11.2.3 Prioritering for antiviralia og vaksinasjon

Prioritering av hvem skal vaksineres følger nasjonale retningslinjer. Prioriteringen i tabellene 11.3 side 32 og 11.4 side 33 er basert på tidligere pandemier, men man må forvente at hver enkelt pandemi kan kreve endringer på denne. Kommunen vil i pandemiens innledende fase bli av folkehelseinstituttet bedt om å melde inn overslag av prioriterte grupper.

PRIORITET	STRATEGI	MÅLGRUPPE (INNDELINGER)
1	Primærprofylakse	Vedvarende smitteeksponert personell i helsetjenesten
2	Sekundærprofylakse	Personer som har hatt tett kontakt med influensasyke i en periode hvor de var smittsomme
3	Behandling	Influensasyke med økt risiko for komplikasjoner
4	Behandling	Influensasyke gravide
5	Behandling	Influensasyke uten økt risiko for komplikasjoner
6	Primærprofylakse	Nøkkelpersonell i ledelse og i utvalgte samfunnskritiske tjenester (Personell med spesialkompetanse som ved fravær vil medføre risiko for at samfunnskritiske tjenester kan bryte sammen.)

Tabell 11.3: Prioritering av målgrupper for antiviralia ved en pandemi

11.3 Smitteverntiltak og rutiner for mottak diagnostisering og behandling av pasienter

11.3.1 Legekontor/Legevakt

Influensasyke og andre pasienter bør ikke dele venterom. Dersom det er påkrevet å undersøke pasient som er eller kan være smittet skal "Pårørenderommet" i kjelleretasjen tilrettelegges og benyttes. Informasjon henges opp ved alle innganger.

11.3.2 Behandlingsrom/Isolat

Tverrkorridoren på Øksfjord Sykehjem kan sperres av til en selvstendig enhet med egen inngang, 3 dobbeltrom m/bad og toalett. Enheten disponerer egen stue vaske-maskin og en bekkenspyler. Ved bruk av tverrkorridoren følges retningslinjer som beskrevet i "Smittevernhandbok for Øksfjord Sykehjem".

PRIORITET	MÅLGRUPPE (INNDELINGER)
1	Smitteeksponert personell i helsetjenesten
2	Personer med økt risiko for komplikasjoner
3	Barn i alder 6-24 måneder
4	Gravide
5	Nøkkelpersonell i ledelse og i utvalgte samfunns-kritiske tjenester (se tabell 11.3)
6	Annet helse- og omsorgspersonell med pasientkon-takt
7	Frivillige pleiere innen pleie- og omsorgstjenesten og andre med pasientkontakt
8	Barn i barnehage og barnehagepersonale
9	Barn i grunnskolen og skolens personale, inklusive SFO
10	Sjåførere og andre med kundekontakt i kollektiv-transport
11	Personell i servicenæring med stor publikumskon-takt
12	Alle andre

Tabell 11.4: Prioritering av målgrupper for vaksine ved en pandemi

11.3.3 Kriseturnus

Avdelingsleder utarbeider en reserve turnusplan ("kriseturnus") for personell. Målsettingen er å unngå at det samme personellet ivaretar både influensasyke og andre pasienter.

11.3.4 Kriseteam

Det kommunale kriseteamet skal være i beredskap og

- Tilby krisehjelp til familier som har mistet en eller flere av sine nærmeste, eller har familier med mange syke
- Informere, veilede og støtte kommunens innbyggere

Kapittel 12

Samarbeidspartnere utenfor kommunen

12.1 Helse Finnmark og Hammerfest sykehus

Telefon: 78 42 10 00

Smittevernlegen og hygienesykepleier ved sykehuset er en ressurs ved vanskelige saker eller der den syke skal legges inn på sykehus.

Fungerende i stillingene pr. 2011 er:

Smittevernoverlege: Antje Boeckmann
Hygienesykepleier Hege Lundmark

12.2 AMK Finnmark

Telefon: 78 94 34 00

AMK må informeres dersom om smittet eller syk pasient skal transporteres.

12.3 Fylkeslegen i Finnmark

Telefon: 78 95 03 00

- I beredskapssituasjoner har fylkeslegen rollen som koordinerende organ for statlige helsemyndigheter
- Under en pandemisk influensa kan det være aktuelt å etablere fylkesmannenssamordningsfunksjon etter "Retningslinjer for regionalt samordningsansvar ved kriser og katastrofer i fred" (fastsatt ved kgl. res. av 12.12.1997). Særlig gjelder

det dersom pandemien medfører alvorlige forstyrrelser for flere viktige samfunnsfunksjoner, som går utover det som regnes som normalbelastning i fredstid, og som krever felles krisehåndtering av flere ansvarlige instanser for å løse krisen

12.4 Universitetssykehuset i Nord Norge

- Mikrobiologisk avdeling vil kunne være behjelpelig med råd og veiledning vedr. sikring av prøver, forsendelser med mer. Sentralbord telefon: 77 62 70 10 og vakt telefon:
- Kompetansesenter i smittevern Helse Nord (KORSN) Telefon:

12.5 Nasjonalt Folkehelseinstitutt

Telefon smittevernvakt for helsepersonell:

- Smittevernvakta mottar varsler om smittsomme sykdommer og utbrudd etter bestemmelsene i MSIS-forskriften kapittel 3 og IHR-forskriften.
- Smittevernvakta kan også gi råd til helsepersonell om smittevern der saken haster så mye at den ikke kan vente til neste morgen.

Helsepersonell som ønsker praktisk informasjon som prøvetaking, behandling og oppfølging av den enkelte pasient, kan finne dette på nettsidene www.fhi.no.

12.6 Sivilforsvaret

Telefon: 78 42 95 30

Kommunelegen/kommunen kan rekvirere Fredsinnsatsgruppe (FIG) fra nærmeste sivilforsvarskrets (JD).

Postadresse: Vest-Finnmark sivilforsvarsdistrikt
Postboks 483
9615 Hammerfest
Fax: 78 41 22 14
E-post: vf.sfd@dsb.no

Tillegg A

Aktuell litteratur

	Retningslinjer for immunisering mot hepatitt B. Sosial- og helsedepartementet 14. juni 1996. Vedlegg til I-18/96
Andersen, BM (red)	Håndbok i hygiene og smittevern, sykehjem og langtidsinstitusjoner. Oslo: Ullevål sykehus, 2000
Loppa kommune	Internkontrollsystem for vannforsyningsvirksomheten. 2011
Martinsen, T	Prosedyre kunnskap i sykepleien. Oslo: Gyldendal Akademisk, 2000
Folkehelseinstituttet	Smittevern boka. Smittevern 18. 2009
Folkehelseinstituttet	Tuberkuloseveilederen. Smittevern 20: Forebygging og kontroll av tuberkulose. 2011.
Folkehelseinstituttet	Vaksinasjonsboka. Smittevern 14. 2007
Statens helsetilsyn	Smittevernloven. Kontroll av tuberkulose, håndbok for kommunehelsetjenesten. IK- 2551, 1996
Statens helsetilsyn	Smittevernloven. Veileder. Forebygging av blodsmitte i helsevesenet. IK-2552
Statens helsetilsyn	Smittevernloven. Veileder. Smittevern i helseinstitusjoner- sykehusinfeksjoner. IK-2532, 1996
Stormark, M og Kjelsberg, AB (red)	Retningslinjer for håndhygiene. Statens institutt for Folkehelse, 1990

Tillegg B

Oversikt over helsepersonell ansatt i kommunen

BERGSFJORD			
	ARBEID	PRIVAT	MOBIL
Susanne Jensen			

Tabell B.1: Kontaktinformasjon helsepersonell bosatt i Bergsfjord

NUVSVÅG			
	ARBEID	PRIVAT	MOBIL
Anne-Lise Bakke			
Alette Henriksen			
Henning Nilsen			
Målfrid Stensen			

Tabell B.2: Kontaktinformasjon helsepersonell bosatt i Nuvsvåg

Oversikt over helsepersonell ansatt i kommunen

ØKSFJORD		ARBEID	PRIVAT	MOBIL
Kommuneoverlege	Annichen Dürbeck	78 45 30 30		
Kommunelege	Jonas Hiorth	78 45 30 30		
Turnuslege		78 45 30 30		
Labsykepleier	Karine Patterson	78 45 30 30		
Fysioterapeut	Ståle Sæther	78 45 30 30		
Fysioterapeut	Cathrine Jensen	78 45 30 30		
Helsesøster	Marianne Hydle	78 45 30 30		
Avd. sykepleier	Kirsti O Pedersen	78 45 30 55		
Sykepleier	Ingvild Eriksen			
Sykepleier	Anastasia Bondaruk			
Sykepleier	Sirje Jærv			
Sykepleier	Evelyn Thomassen			
Sykepleier	Tone Lill Krøyserth			
Sykepleier	Anne Merila			
Sykepleier	Anne Marit Jensen			
Sykepleier	Hege Martinsen			
Vernepleier	Elin Ann Bergfald			
	Lena Engvoll			
	Helene Fjelltun			
	Siv Fjelltun			
	Erna Flåten			
	Solgunn Hansen			
	Laila Johansen			
	Kristin Krøyserth			
	Maud Olsen			
	Jorunn Richardsen			
	Heidi Rubbås			
	Helen Sandnes			
	Randi Seljevoll			
	Anne Grethe Vassdal			
	Hilde Bye			
	Aina Kesar			

Tabell B.3: Kontaktinformasjon helsepersonell bosatt i Øksfjord

Tillegg C

Viktige telefoner

I KOMMUNEN				
		ARBEID	PRIVAT	MOBIL
Kommuneoverlege/ smittevernlege	Annichen Dürbeck	78 45 30 30		
Rådmann	Bjørnar Tollefsen	78 45 30 02		450 27 460
Ordfører	Jan Eirik Jensen	78 45 30 03	78 45 84 84	415 16 138
STEDFORTREDER FOR SMITTEVERNLEGE				
Kommunelege	Jonas Hiorth	78 45 30 30		
ANDRE LEGER				
Turnuslege		78 45 30 30		
SYKEPLEIERE				
Labsykepleier	Karine Patterson	78 45 30 30		
Helsesøster	Marianne Hydle	78 45 30 63		
Avd. sykepleier	Kirsti O Pedersen	78 45 30 55		
DRIFTSAVDELING				
Resepsjon driftsavdeling		78 45 32 10		
Vakt driftsavdeling				958 02 312
Driftssjef		78 45 32 13		
Loppa Havn v/leder		78 45 32 13		957 06 566

Tabell C.1: Viktige telefonnumre i kommunen

Viktige telefoner

UTENFOR KOMMUNEN			
	ARBEID	PRIVAT	MOBIL
ANDRE LEGER			
Fylkeslegen i Finnmark			
Kommunelegen i Hasvik			
Kommunelegen i Kvæningen			
Kommunelegen i Alta			
Kommunelegen i Sør Varanger			
SYKEHUS			
Hammerfest sykehus			
Fylkeskommunal Bjørn Wembstad smittevernlege			
Hygienesykepleier Hege Lundmark			
Universitetssykehuset Nord Norge			
Mikrobiologisk avdeling			
KORSN			
ANDRE			
Folkehelseinstituttet			
Smittevernvakta			

Tabell C.2: Viktige telefonnumre utenfor kommunen



LOPPA KOMMUNE

Rådmann

Saksframlegg

Dato: 18.04.2013
Arkivref: 2013/293-0 /
614

Bjørnar Tollefsen

bjornar.tollefsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
18/13	Kommunestyre	03.05.2013

Kommunale bygg i Nuvsvåg

Rådmannens forslag til vedtak:

Diskusjonssak uten forslag til vedtak.

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

I et brev av 7. april 2013 har Loppa kommune fått signaler om interessenter som ønsker å overta Nuvsvåg skole samt eventuelt andre kommunale bygg i Nuvsvåg.

Kommunale bygg i Nuvsvåg:

Gnr 18 Bnr 40 Nuvsvåg skole byggnr.: 192628415. Loppa kommunestyre har vedtatt at skoledriften i Nuvsvåg skal opphøre, men det er ikke tatt stilling til hva som skal skje med bygningsmassen. På denne eiendommen er også Nuvsvåg grendehus byggnr.:11672108 fast bygget i Nuvsvåg skole.

Gnr 18 Bnr 119 Nuvsvåg Barnehage

Gnr 18 Bnr 65 Idrettsplassen byggnr.: 11671950 (klubbhus)

Leiligheter:

Gnr 18 Bnr 96 "Rabben" tomannsbolig vertikaldelt. Består av 2 utleieboliger hvor den ene har et areal på ca 50 kvm og den andre har et areal på ca 79kvm. En leilighet på Rabben er utleid pr dags dato.

Gnr 18 Bnr 121 "Slettmo" tomannsbolig vertikaldelt. Består av 2 utleieboliger på ca 63,2 kvm hver. Begge er utleid.

Rådmannens vurdering:

Saken legges frem som diskusjonssak til kommunestyret. Rådmannen ønsker med det å få styringssignaler for videre saksbehandling. Dersom kommunestyret ønsker at det jobbes videre med saken vil denne komme til ordinær politisk behandling.



LOPPA KOMMUNE

Rådmann

Saksframlegg

Dato: 07.04.2013
Arkivref: 2010/50-0 /
X53

Bjørnar Tollefsen

bjornar.tollefsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
23/13	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	15.04.2013
7/13	Formannskap	15.04.2013
19/13	Kommunestyre	03.05.2013

Intensjonsavtale - kjøp av eiendom

Vedtak i Formannskap - 15.04.2013

Loppa kommunestyre vedtar følgende:

1. Med forbehold om at et kjøp vil være det mest gunstige alternativ ved bygging av skredvoll på Ystnes, vil Loppa kommune kjøpe eiendommen gnr 26 bnr 178 med tilhørende bebyggelse.
2. Kjøpesummen fastsettes til kr 1.250.000,-.
3. En endelig avklaring om kjøp gjøres når kostnader knyttet til alternativ skredsikring samt omfang av tilskudd er kjent.
4. Kostnader til tinglysning etc bæres av Loppa kommune.
5. Dersom et kjøp ikke vil være det mest gunstige alternativ opphører dette intensjonsvedtaket.

Behandling i Formannskap- 15.04.2013

Thorbjørn Johnsen ble erklært inhabil under sakens behandling, jfr. fvl. § 6 1.ledd.

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 15.04.2013

Loppa kommunestyre vedtar følgende:

1. Med forbehold om at et kjøp vil være det mest gunstige alternativ ved bygging av skredvoll på Ystnes, vil Loppa kommune kjøpe eiendommen gnr 26 bnr 178 med tilhørende bebyggelse.
2. Kjøpesummen fastsettes til kr 1.250.000,-.
3. En endelig avklaring om kjøp gjøres når kostnader knyttet til alternativ skredsikring samt omfang av tilskudd er kjent.
4. Kostnader til tinglysning etc bæres av Loppa kommune.

5. Dersom et kjøp ikke vil være det mest gunstige alternativ opphører dette intensjonsvedtaket.

Enstemmig vedtatt.

Behandling i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 15.04.2013

Thorbjørn Johnsen ble erklært inhabil under sakens behandling, jfr. fvl. § 6 1.ledd.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar følgende:

1. Med forbehold om at et kjøp vil være det mest gunstige alternativ ved bygging av skredvoll på Ystnes, vil Loppa kommune kjøpe eiendommen gnr 26 bnr 178 med tilhørende bebyggelse.
2. Kjøpesummen fastsettes til kr 1.250.000,-.
3. En endelig avklaring om kjøp gjøres når kostnader knyttet til alternativ skredsikring samt omfang av tilskudd er kjent.
4. Kostnader til tinglysning etc bæres av Loppa kommune.
5. Dersom et kjøp ikke vil være det mest gunstige alternativ opphører dette intensjonsvedtaket.

Vedlegg:

- 1 Tilbud om å kjøpe Ystnesveien 41, gnr. 26 bnr. 178
- 2 Referat
- 3 YTSNES-LOPPA KOMMUNE.
- 4 20120243-C-Endringsskisse for diskusjon-20130119

Saksutredning:

Med bakgrunn i et brev fra Jan Magnus og Britt Martinsen om kjøp av deres eiendom, rettet Loppa kommune en henvendelse til NGI for vurdering av alternativ skredsikring. Med forbehold om manglende detaljplanlegging av alternativ voll, er NGI av den oppfatning av at skredsikringstiltaket kan bli vesentlig billigere dersom en kan redusere lengden på skredvollen.

Hvor mye dette kan gi i besparing for Loppa kommune er usikkert. Dette vil avhenge av den faktiske beregnede kostnaden med fradrag av størrelsen på tilsudd til byggingen. Det vil derfor nå være nærmest umulig å gi et konkret tall. Imidlertid kan det se ut som om et kjøp kan gi en redusert utgift for Loppa kommune.

Rådmann og ordfører avholdte et møte med Jan Magnus og Britt Martinsen for å diskutere deres innspill og videre fremdrift. Referat fra møtet er vedlagt denne sak.

Rådmannens vurdering:

Siden det hefter stor usikkerhet knyttet til en eventuell innsparing av et kjøp av eiendommen gnr 26 bnr 178, vil ikke rådmannen anbefale et kjøp nå. Imidlertid er det av stor interesse å kunne inngå en intensjonsavtale med Jan Magnus og Britt Martinsen for kjøp av eiendommen. Intensjonsavtalen realiseres når detaljene rundt skredsikringen er klar. Skulle det vise seg at det ikke vil være det mest gunstige å kjøpe eiendommen opphører intensjonsvedtaket.

Loppa Kommune.

Sak. Skredvoll ystnes.

Etter de tegninger vi har sett, liker vi ikke det som er avspeilet. Tomten våres blir meget lite attraktiv for oss i framtiden, vi kjøpte dette huset kun for tomten sin del, så de planene vi har for tomten er bare og skrinlegge. Er også redd for at kanten på vollen kan komme nærmere huset enn det tegningene viser, det er jo også planlagt en sti eller vei i forkant av vollen dette for og lette vedlikeholdet i framtiden.

Fordeler vi ser kommunen kan ha av og kjøpe eiendommen.

Spare de utgifter som må til for div oppussing av eiendommen, dette etter gammel avtale med kommune, dere fikk en del av tomten til gang og sykkelvei, fremdeles ikke målt opp og betalt for dette. Vi har ventet på dette arbeidet i 3 år.

Ferdig vei opp til vollen, slippe og bygge ny vei opp.

Hus for arbeidere i anleggstiden.

Mindre skade på asfalt, vei-sykkelsti

Inngang til baksiden av voll, Kutte utgifter til tunnel.

Plass til alle maskinene-lastebiler-oljetanker-etc.

Vollen kan kanskje flyttes lengere ned. Lettere terreng og bygge i.

Kortere voll (kanskje).

Selge huset når prosjektet er ferdig.

Jan magnus martinsen.

Jan in martinsen.

Loppa Kommune

V/ Rådmann

23 JAN 2013

Øksfjord 22-01-13

Tilbud om å kjøpe ystnesveien 41. G nr..26.-B nr..178.

Da vi ikke liker den løsningen som er valgt for skredvoll i området, hvor vi ser at tomten blir sterkt berørt, (så de planene vi har for utområdet er bare og skrinlegge), er vi villig til og tilby loppa kommune å kjøpe hele eiendommen, dersom kommunen eier området tror vi dere kan spare mye penger på hele prosjektet.

Vi har satt en pris på 1,5 mill. prisen er satt såpass høyt for at vi skal kunne stå fritt i det private marked og kunne by på egnede eneboliger i områder vi kan tenke oss og bo. Dette kan ta tid, så i prisen ligger også det at vi kanskje må leie oss inn en plass til aktuelle hus legges ut for salg. Summen er for liten til å bygge nytt og for liten til og flytte.

Håper dette kan avklares fort da det er hus til salg i bygda, men vi kan ikke by før en løsning er på plass.

Vist det viser seg at det ikke blir voll, men at alle berørte blir kjøpt ut vil vi ha den summen som er forespeilet i prosjektet.

Vist dette ikke er av inntresse for kommunen må noen eksperter eller advokater inn å regne på hvor stor erstatning som skal betales for verdiforringelse av eiendom, andel av tomten som tas til prosjektet, de ulemper og forandringer dette prosjektet påfører oss.

Har notert opp noen punkter der vi mener kommunen kan kutte kostnadene på prosjektet, se vedlegg.

Jan Magnus Martinsen.

Britt Martinsen.



LOPPA KOMMUNE

Rådmann

Notat

Deres dato:

Vår dato:

04.03.2013

Bjørnar Tollefsen

Deres ref:

Vår ref:

2010/50-0 / X53

bjornar.tollefsen@loppa.kommune.no

Til:

Jan Eirik Jensen

Jan Magnus og Britt Martinsen

Referat

Torsdag 28.02.13 kl 1000 avholdes møte på ordførers kontor mellom Loppa kommune ved ordfører Jan-Eirik Jensen og rådmann Bjørnar Tollefsen og med Jan Magnus og Britt Martinsen. Bakgrunnen for møtet var tilbudet fra Jan Magnus og Britt til Loppa kommune om kjøp av deres hus med tilhørende eiendom.

Loppa kommune redegjorde for status i forbindelse med skredsikringsarbeidet som planlegges i overkant av Jan Magnus og Britts eiendom. Herunder også beregnede totale kostnader og tilskuddsmuligheter.

Dersom Loppa kommune innvilges et tilskudd på 80 % av prosjektets kostnader, betyr dette at for hver million kroner i prosjektkostnader vil Loppa kommune få en utgift på 200.000,- kroner. Med dette som bakgrunn i tillegg til foreløpige beregning av kostnader til en mindre skredvoll ved kjøp av den aktuelle eiendommen, antydte Loppa kommune at prisforlangende var for høyt. Jan Magnus og Britt Martinsen ble bedt om å revurdere deres prisforlangende og gi et nytt tilbud til Loppa kommune.

Konklusjonen av møtet ble at Jan Magnus og Britt Martinsen reduserte sitt prisforlangende til kr 1.250.000,-. Ordfører tok dette til etterretning og sa at det vil bli fremmet en sak for Loppa kommunestyre om et eventuelt kjøp.

Med hilsen

Bjørnar Tollefsen

Rådmann

Holdt på å glemme å sende denne til deg.

Med vennlig hilsen

Camilla Hansen
Konsulent

Loppa kommune
Parkveien 1/3
9550 Øksfjord
Telefon: 78 45 32 12
Fax: 78 45 32 11
e-post: camilla.hansen@loppa.kommune.no
Hjemmeside: <http://www.loppa.kommune.no>

-----Opprinnelig melding-----
Fra: Árni Jónsson [<mailto:Arni.Jonsson@ngi.no>]
Sendt: 19. januar 2013 10:15
Til: Camilla Hansen
Kopi: Ulrik Domaas
Emne: RE: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Hei Camilla.

Her er veldig rask gjennomgang. Se også vedlagt skisse.

Her har jeg valgt å sette kurve på vollen, som vender nedover for å sikre tomt 26/243 fra skred fra østsiden. Lengde på voll er ca. 85m i stedet for ca. 130m dvs. forkortning med ca. 45m.

Grov kostnadsvurdering i dag er ca. 17 mkr. med tunnel. Tunnelen og relatert arbeid utgjør ca. kr. 400 000,- til 500 000,-

. Endring på utgravingsområdet ovenfor vollen på østsiden påvirker sprenging av fjell, her foreslår jeg å halvere kostnaden fra ca. 2 mkr. Til ca. 1 mkr.

Vollen på 130 m koster uten tunnel og med redusert sprengningsarbeid ca. 15,5 mkr. Dvs. ca. 120 000,- pr. m.

Med denne forenklingen kan endret voll koste ca. 9 til 11 mkr.

Obs, mange forbehold! jeg har ikke sett på massebalanse eller evt størrelse på utgravingsområdet og en del andre ting, men jeg tror at dette gir indikasjon på hva som skjer.

Jeg har heller ikke sett på evt konsekvenser for husene lengre ned. Med forkortning av voll har store skred fortsatt mulighet til å nå ned til husene nedenfor veien på østsiden.

Vi har beskrevet i rapporten at vi kan ikke oppfylle lovverkets krav om sikkerhet for husene (oven- og nedenfor veien), men vollen (for hele området) er i alle fall god forbedring av situasjonen. Situasjonen for husene på østsiden blir med denne endringen/forkortningen uendret. Jeg har ikke sett på om husene nedenfor veien er mer utsatte en husene ved vollen.

Som sagt her er kort redegjørelse, hvis den ikke er tilstrekkelig så må jeg beklage at jeg er veldig opptatt med ett prosjekt som er lovet ved utgangen av feb. 2013.

Ta gjerne kontakt hvis du har spørsmål eller kommentarer.
Hilsen,
Arni

-----Original Message-----
From: Camilla Hansen [<mailto:Camilla.Hansen@loppa.kommune.no>]
Sent: 16. januar 2013 13:40
To: Árni Jónsson
Subject: SV: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Høres fint ut. Det går fint om du har det innen utgangen av neste uke, trenger ikke bruke helgen på det.

Med vennlig hilsen

Camilla Hansen
Konsulent

Loppa kommune
Parkveien 1/3
9550 Øksfjord
Telefon: 78 45 32 12

Fax: 78 45 32 11
e-post: camilla.hansen@loppa.kommune.no
Hjemmeside: <http://www.loppa.kommune.no>

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Árni Jónsson [<mailto:Arni.Jonsson@ngi.no>]
Sendt: 16. januar 2013 13:19
Til: Camilla Hansen
Emne: RE: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Andre prosjekter!!! ...ja, og en krevende oppdragsgiver akkurat nå :) ...men det er kanskje mulig å forenkle dette ved å dele total kostnad (minus tunnel greiene) på total lengde og finne grov enhetskostnad på slik måte. Det kan jeg gjøre, men kan ikke love i dag eller før helgen, men jeg tror at på slik enkel måte kan vi få en pris som viser ca. kostnad. Først må jeg se på effekten av forkortning, dvs. er det mulighet for skred som passerer å treffe andre hus nedenfor vollen. Hvis du aksepterer dette så skal jeg prøve å få det til på fredag etter middag, elle i helgen.
/Arni

-----Original Message-----

From: Camilla Hansen [<mailto:Camilla.Hansen@loppa.kommune.no>]
Sent: 16. januar 2013 13:12
To: Árni Jónsson
Subject: SV: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Vi skulle gjerne hatt svar så snart som mulig, men skjønner at du vil måtte bruke noe tid på dette. Vil du måtte utarbeide en helt ny rapport, så vil jo dette kanskje ta litt tid, men det kunne kanskje vært greit med et lite tidsestimert på hvor lang tid du trenger. Regner jo med du har andre prosjekter også.

Med vennlig hilsen

Camilla Hansen
Konsulent

Loppa kommune
Parkveien 1/3
9550 Øksfjord
Telefon: 78 45 32 12
Fax: 78 45 32 11
e-post: camilla.hansen@loppa.kommune.no
Hjemmeside: <http://www.loppa.kommune.no>

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Árni Jónsson [<mailto:Arni.Jonsson@ngi.no>]
Sendt: 16. januar 2013 12:38
Til: Camilla Hansen
Emne: RE: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Hei igjen.
Når trenger du svar??? :)

-----Original Message-----

From: Camilla Hansen [<mailto:Camilla.Hansen@loppa.kommune.no>]
Sent: 16. januar 2013 10:58
To: Árni Jónsson
Subject: SV: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Hei Árni

Vi har fått en henvendelse fra beboer på 26/178 som ikke har lyst til å ha vollen så nært huset sitt. Det er muligheter for at kommunen kan overta dette huset, mot at de får annen bolig. Ordfører lurer derfor på om det er mulig å gjøre vollen kortere ved den siden som den eiendommen er. Da kan man kanskje komme bak der med maskiner og gjøre vedlikehold, og så slipper man tunnel gjennom vollen. Vollen blir vel også billigere om den blir kortere. Spørsmålet blir vel hvor mye kortere den kan være før det vil ha innvirkning på hvor

godt beskyttet husene nedenfor vil være, og hva vil en kortere voll koste? Kan du gi en tilbakemelding på dette?

Med vennlig hilsen

Camilla Hansen
Konsulent

Loppa kommune
Parkveien 1/3
9550 Øksfjord
Telefon: 78 45 32 12
Fax: 78 45 32 11
e-post: camilla.hansen@loppa.kommune.no
Hjemmeside: <http://www.loppa.kommune.no>

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Árni Jónsson [<mailto:Arni.Jonsson@ngi.no>]
Sendt: 8. januar 2013 07:32
Til: Arne Dag Isaksen
Kopi: Camilla Hansen; Ulrik Domaas
Emne: RE: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Hei Arne-Dag ...og godt nytt år.

Det var leit å høre, vi ønsker deg god bedring.
Vi her på NGI har i mange år satt stor pris på godt samarbeid med deg og dine medarbeidere i Loppa kommune.
Camilla gir meg melding hvis/når hun trenger mer informasjon om Ystnesprosjektet.

med vennlig hilsen
for Norges Geotekniske Institutt (NGI)
Árni Jónsson

Postadresse: Postboks 3930 Ullevål Stadion, 0806 Oslo
Gateadresse: Sognsveien 72, 0855 Oslo
Mobil: +47 469 32 640
Fax: +47 22 23 04 48
Web: www.ngi.no

-----Original Message-----

From: Arne Dag Isaksen [<mailto:Arne.D.Isaksen@loppa.kommune.no>]
Sent: 7. januar 2013 14:58
To: Árni Jónsson
Cc: Camilla Hansen
Subject: YTSNES-LOPPA KOMMUNE.

Godt nyttår til deg.

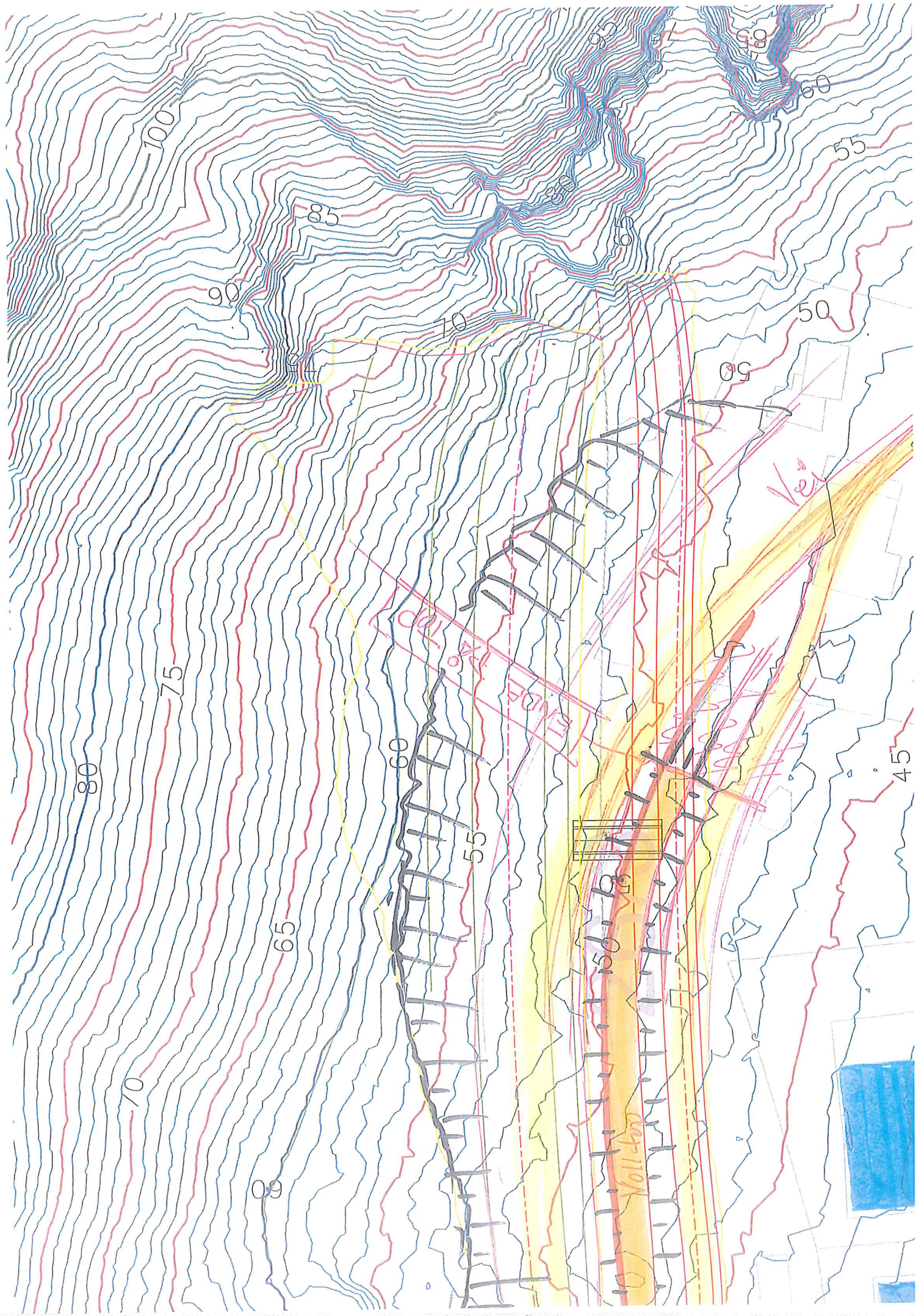
Jeg har etter anbefaling fra lege blitt anbefalt å slutte i nåværende jobb. (Uførepensjon?)

Jeg har blitt enig med min arbeidsgiver om at jeg fratrer 1.2.2013.

Er sykemeldt nå og sannsynligheten for en lengere periode er absolutt til stede.

Camilla Hansen på kontoret har overtatt arbeidet videre med Ystnesprosjektet. En dyktig og flott person følger dette videre.

Dette til orientering.
Arne Dag Isaksen
Driftssjef
004791317664





Dato: 05.04.2013
Arkivref: 2008/786-0 /
L12

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
26/13	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	15.04.2013
20/13	Kommunestyre	03.05.2013

Reguleringsplan for industriområdet i Vassdalen

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 15.04.2013

1. Teknisk, plan og nærings vedtak i sak 3/2013 av 14.02.2013 oppheves.
2. Reguleringsplanen for Vassdalen industriområde med tilhørende reguleringsbestemmelser vedtas med følgende endring av § 4 i reguleringsbestemmelsene:

Bebyggelsen skal ikke overstige en høyde på 12 meter, enkeltdeler av bygning kan tillates med høyde inntil 25 meter.

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Teknisk, plan og nærings vedtak i sak 3/2013 av 14.02.2013 oppheves.
2. Reguleringsplanen for Vassdalen industriområde med tilhørende reguleringsbestemmelser vedtas med følgende endring av § 4 i reguleringsbestemmelsene:

Bebyggelsen skal ikke overstige en høyde på 12 meter, enkeltdeler av bygning kan tillates med høyde inntil 25 meter.

Vedlegg:

Saksutredning fra sak 3/2013 fra teknisk, plan og næring av 14.02.2013.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

Reguleringsplanen har vært vedtatt tidligere i kommunestyret. Aktsomhet er ikke overholdt i forhold til innsigelser til planen. Planen må derfor vedtas på nytt.

Reguleringsplanen har vært ute på høring og er nå til 2. gangs behandling.

Statens Vegvesen har frafalt sin innsigelse til reguleringsplanen.

04.06.12: Uttalelse fra Statens Vegvesen, Plan og forvaltning Finnmark:

"Med bakgrunn i reviderte reguleringsplanbestemmelser i og reguleringsplankart frafaller

Statens vegvesen sin klage på reguleringsplan for Vassdalen industriområde.

Hvis rekkefølgebestemmelsen punkt 1 blir aktuelt, imøteser vi eventuell høring på endret

reguleringsplan eller annen plan for fortau-/ gang- og sykkelvegsløsning."

Endringer etter førstegangsbehandling

Statens Vegvesen har kommet med innsigelse til den framlagte reguleringsplanen. Innsigelsen framkommer i vegvesenets brev av 13. 07.2010. Innsigelsen er opprettholdt i brev av 17.2.2012 fra vegvesenet.

Vegvesenet har bedt om at formål og rekkefølgebestemmelser som framgår i brev av 13.07.2010 skal innarbeides i reguleringsplanen med tilhørende bestemmelser.

Etter dialog med planutreder har vegvesenet trukket sin innsigelse. Dette fremkommer i brev av 04.06.2012 fra Statens Vegvesen, Plan og Forvaltning Finnmark.

Innsigelser

Det er gjort endringer i planforslaget for å imøtekomme innsigelsen fra Statens vegvesen. Innsigelsen er nå trukket, jfr Statens Vegvesens brev av 04.06.2012, og kommunestyret kan gjøre endelig planvedtak.

Endringer i planbeskrivelsen.

Mindre endringer i planbeskrivelsens § 4: Det foreslås at det foretas endringer i byggehøyden i andre setning. Byggehøyden endres fra 20 til 25 meter.

Ny § 4 Industriområde I1.

Kotehøyde på laveste gulv skal ikke være lavere enn 3,0 m.o.h. Bebyggelsen skal ikke overskride en høyde på 12 meter, enkeltdele av bygning kan tillates med høyde inntil 25 meter.

Samlet vurdering:

Planforslaget er godt bearbeidet og ivaretar nødvendige hensyn. Kommunen står overfor flere utfordringer i dette området. En fremtidig endring av reguleringsplan med endringer i rekkefølgebestemmelsenes punkt 1 i området vil medføre at Statens Vegvesen skal høres. Det samme gjelder om det lages en annen plan for fortau-/ gang- og sykkelvegløsning i området.

Forslag til ny byggehøyde vil tilfredsstillе utbyggers behov for byggehøyde til ny slippshall.

Rådmannens vurdering:

Uttalelse fra Statens Vegvesen, Plan og forvaltning Finnmark, 04.06.2012:

"Med bakgrunn i reviderte reguleringsplanbestemmelser i og reguleringsplankart frafaller Statens vegvesen sin klage på reguleringsplan for Vassdalen industriområde.

Hvis rekkefølgebestemmelsenes punkt 1 blir aktuelt, imøteser vi eventuell høring på endret reguleringsplan eller annen plan for fortau-/ gang- og sykkelvegløsning."

Rådmannens kommentar:

Statens Vegvesen frafaller sin klage på reguleringsplanen. Det er ingen andre klager på framlagte reguleringsplan med planbestemmelser. Planen er dermed klar for egengodkjenning av kommunen.

Forslag om ny byggehøyde på inntil 25 meter for enkeltdele av bygning vil tilfredsstillе utbyggers behov for byggehøyde for ny slippshall.

Med bakgrunn i redegjørelsen ovenfor anbefaler Rådmannen at planforslaget for Vassdalen industriområde med tilhørende reguleringsbestemmelser vedtas.

**LOPPA KOMMUNE**

Rådmann

SaksframleggDato: 16.01.2013
Arkivref: 2008/786-109 / L12

Bjørnar Tollefsen

bjornar.tollefsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	

Reguleringsplan for Vassdalen Industriområde - 2. gangs behandling**Rådmannens forslag til vedtak:**

I medhold av § 12-12, 1. Ledd i lov om planlegging og byggesaksbehandling, vedtar Loppa kommune reguleringsplan for Vassdalen industriområde, som vist på reguleringskart med tilhørende bestemmelser, datert 15.05.12 og 08.06.12.

Før endelig behandling i Kommunestyret sendes planen på ny høring.

Vedlegg:

- 1 Planbeskrivelse reguleringsplan for Vassdalen Industriområde
- 2 Reguleringsplan for Vassdalen Industriområde
- 3 Reguleringsbestemmelser
- 4 Klage Vegvesenet
- 5 Vegvesenet svar høring Vassdalen Industriområde

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**Saksutredning:**

Reguleringsplan har vært til behandling i Loppa kommunestyre flere ganger, sist den 24.9.2010.

Reguleringsplan vedtatt 24.9.10 har ikke i tilstrekkelig grad ivaretatt innsigelsene til Statens vegvesen i brev datert 13.7.2010:

Utdrag:

Statens vegvesen ønsker at følgende formål og rekkefølgekrav skal innarbeides i reguleringsplanen med tilhørende bestemmelser:

- **Frisiktzone¹** skal inngå i reguleringsplanen som hensynssone etter pbl § 12-6. Det skal gis bestemmelser etter § 12-7 nr 2 som viser begrensninger i bruken av frisiktsonen. Her skal det fremgå at siktsonen skal være fri for vegetasjon og sikthindrende gjenstander i en høyde av 0,5 m over planet.
- **Rekkefølgebestemmelsene** må gi følgende krav:
 - Avkjørsel til område for masseuttak må være ferdig bygget i henhold til gitte krav før det iverksettes masseuttak.
 - Med bakgrunn i økt trafikk både av kjøretøy og myke trafikanter må gang-/sykkelveg, eventuelt fortau etableres før det bygges foretninger/ bensinstasjon i

¹ I forbindelse med høringen ble saken behandlet etter gammel plan og bygningslov. Teksten i vårt varsel til innsigelse var da som følger:

Frisiktsoner skal reguleres som eget formål, jf pbl § 25 nr 6 Spesialområde frisiktzone.

det angitte foretningsområdet. Gang-/sykkelveg må etableres fra eksisterende gang-/sykkelveg ved fergekai og til foretningsområdet.

Frisiktsoner skal tegnes inn på reguleringsplanen. Rekkefølgebestemmelsene skal fremgå av reguleringsplanbestemmelsene.

Klagen er hjemlet i vegloven, forskrifter og vegnormalene. Årsaken til klagen bygger på en vurdering av trafikale forhold langs fv. 882. De forhold vi har vurdert er trafikksikkerhet, framkommelighet, miljø, tilgjengelighet og avvikling av gang-/sykkeltrafikk. For rekkefølge- og vilkårsbestemmelser vises til pbl § 12-7 nr 10.

Reguleringsplan og bestemmelser er endret, klagen til Statens vegvesen er imøtekommet.

I brev fra Statens vegvesen datert 4.6.12 frafaller Statens vegvesen sin klage:

Utdrag:

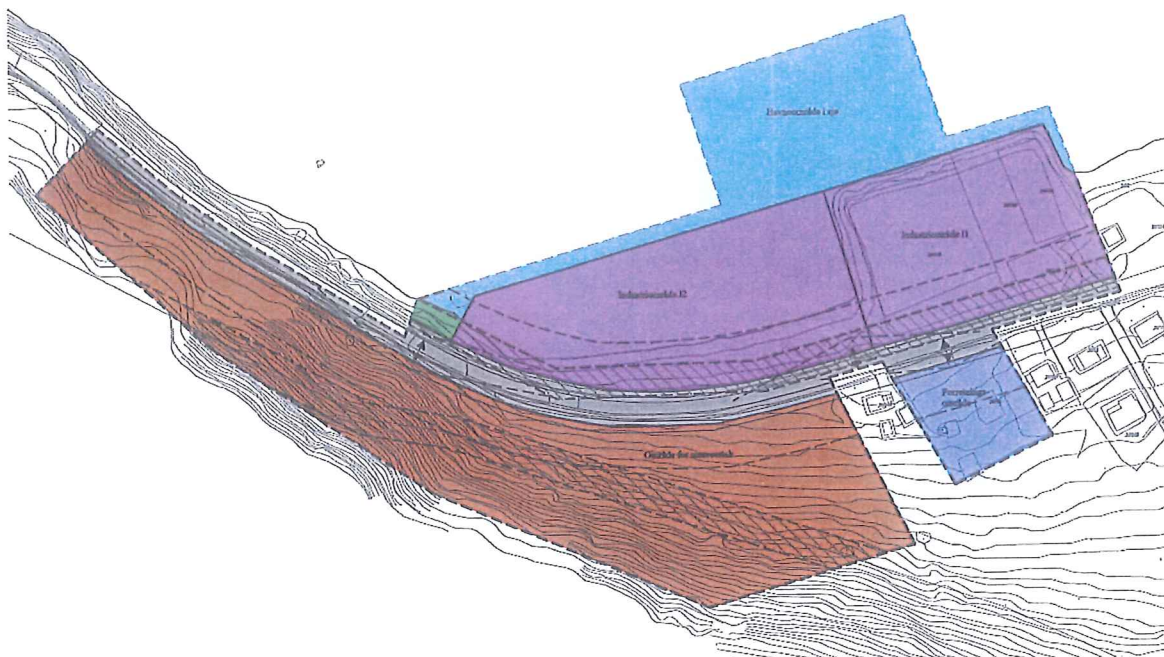
Vassdalen industriområde - høring revidert reguleringsplan

Statens vegvesen viser til høring på revidert reguleringsplan for Vassdalen industriområde.

Med bakgrunn i reviderte reguleringsplanbestemmelser¹ og reguleringsplankart² frafaller Statens vegvesen sin klage³ på reguleringsplan for Vassdalen industriområde.

Hvis rekkefølgebestemmelsenes punkt 1 blir aktuelt, imøteser vi eventuell høring på endret reguleringsplan eller annen plan for fortau-/ gang- og sykkelvegløsning.

Utdrag reguleringsplankart



Utsnitt av reguleringsplan (se eget vedlegg).

Reguleringsbestemmelser:

REGULERINGSBESTEMMELSER FOR INDUSTRI- OG FORRETNINGSOMRÅDE VASSDALEN LOPPA KOMMUNE

§ 1

Området reguleres til

Industriområde, forretningsområde, område for masseuttak, trafikkområde, havneområde i sjø og friområde.

§ 2

Planområde generelt

Grenseområder for støy settes til 50 dB (med impulslyd) og 45 dB (natt). Ved etablering av ny støyende virksomhet eller ved utvidelse/ endring av støy fra eksisterende kilder innen planområdet, skal det foreligge en støyfaglig utredning med beregning og kartfesting av støysoner. Nødvendige støytiltak skal iverksettes før eller samtidig med utbyggingen. Kommunen kan kreve en støyfaglig utredning fra tiltakshaver dersom det er grunn til å tro at anbefalte grenser for støynivå overskrides. Dersom utredningen påviser overskridelse av støygrensene kan kommunen kreve at det iverksettes tiltak som reduserer støyen til anbefalt nivå. Dette gjelder ikke for støy fra offentlig vei.

Rekkefølgebestemmelser: Innenfor skredutsatt området i henhold til NGI rapport datert 9. november 2009 gjelder følgende rekkefølgebestemmelser:

1. *Utfylling i sjø kan foretas*
2. *Skredvoll skal bygges*
3. *Bygninger kan oppføres i sikrede områder.*

Skulle det under arbeid i marken komme frem gjenstander eller andre levninger som viser eldre aktivitet i området, må arbeidet stanses omgående og melding sendes areal- og kulturvernavdelingen ved Finnmark fylkeskommune og til Sametinget, jf. Lov av 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner (Kulturminneloven), § 8. Det forutsettes at denne meldeplikt formidles videre til de som skal utføre tiltak i marken.

Rekkefølgebestemmelser: Gjelder for trafikkarealer i forhold til fylkesveg 882:

1. *Gang- og sykkelvei, eventuelt fortau må etableres før det bygges forretninger/bensinstasjon i området.*

2. Avkjørsel til område for masseuttak må være ferdig bygget i henhold til Vegvesenets krav før det iverksettes masseuttak.

§ 3

Industriområde generelt

Bygningens art og utforming skal godkjennes av kommunen, som kan fastsette at bedrifter som antas å ville medføre særlige ulemper, henvises til andre industriområder. Det tillates ikke anlegg som ved lukt, røyk eller støy vil virke sjenerende for det tilgrensende boligområdet. I området tillates ikke oppført boligbygg. Det skal etableres parkbelte mellom industri- og trafikkområdet. Parkbeltet skal ferdigstilles samtidig med industribebyggelsen for øvrig, planter eller trær skal ikke være høyere enn 7 meter og plasseres utenfor sikringsområdet til høyspentlinja på tomta. Området på østsiden av industribygg kan ikke benyttes som lager. Inngjerding av tomten må meldes til kommunen, som skal godkjenne gjerdenes plassering, høyde, konstruksjon og farge. Der skal være en oppstillingsplass for bil pr 200 m² gulvflate.

§ 4

Industriområde I1

Kotehøyde på laveste gulv skal ikke være lavere enn 3,0 m.o.h. Bebyggelsen skal ikke overstige en høyde på 12 meter, enkeltdele av bygning kan tillates med høyde inntil 20 meter.

§ 5

Industriområde I2

Kotehøyde på fylling skal være 3,3 m.o.h. og laveste gulv skal ikke være lavere enn 3,5 m.o.h. Bebyggelsen skal ikke overstige en kotehøyde på 11,8 m.o.h.. Utfylling av løsmasser i sjø, må før oppstart avklares med Fylkesmannen i forhold til forurensingsloven.

Ny fylling skal legges ut i 5 omganger i henhold til geoteknisk rapport datert 11.9.2009:

- Det fylles først til kote 0, inkl motfylling 5 meter ut.
- Resterende fylling fra kote 0 til kote 3,3 legges ut lagvis med lagtykkelse 1 meter.
- Fyllingsetappene utføres med minimum 2 måneders mellomrom.
- Ventetiden mellom utlegging av hvert fyllingslag kan trolig reduseres noe ved installasjon av piezomter for kontroll av poretrykket under fyllinga.

Det mudres ikke utenfor fyllinga. Sjøbunnens helning og plassering beholdes som den er i dag.

Plassering av bygg oppå fyllinga må vurderes nærmere, men skal ikke plasseres nærmere fyllingskanten enn 10 meter.

Det forutsettes at arbeidene utføres på en slik måte at overnevnte forutsetninger overholdes og at det i forhold til dette ikke oppstår noen midlertidig forverret situasjon i anleggsfasen.

§ 6

Forretningsområde

Bygningens art og utforming skal godkjennes av kommunen, som kan fastsette at forretningsaktivitet som antas å ville medføre særlige ulemper, henvises til andre industriområder. Det tillates ikke anlegg som ved lukt, røyk eller støy vil virke sjenerende for det tilgrensende boligområdet.

Det skal sikres god tilgjengelighet for alle, herunder bevegelseshemmede, orientingshemmede og miljøhemmede. Bygg og uteområder med allmenn tilgjengelighet skal utformes slik at de kan brukes på like vilkår av så stor del av brukere som mulig.

§ 7

Havneområde i sjø.

Det tillates etablering av flytekaai og båtopptrekk for industriområde. Utforming og plassering av anlegg skal godkjennes av kommunen og havnevesenet. Ved behov for mudring skal geoteknisk vurdering ligge til grunn for tiltaket.

§ 8

Område for masseuttak

Det tillates uttak av masser så langt dette medfører en reduksjon av skredfaren i forhold til bebyggelse og vegger i området. Masseuttak skal utføres på en skånsom måte, etter at uttaket er ferdig skal masseuttaket planeres og tilsåes så langt det er mulig, plan for dette skal godkjennes av kommunen. Mot vei etableres det en jord/steinvoll eller gjerde for å sikre mot skred. Utforming av masseuttak og skredsikring skal gjøres i henhold til rapport fra NGI datert 11.9.09

Det stilles krav om utarbeidelse av driftsplan for masseuttaket, Bergvesenet skal godkjenne driftsplanen. Etter at driften er over og området er rehabilitert skal området gå over til å være et LNFR-område. Uttaksområdet skal være sikret slik at det er utilgjengelig for allmennheten. Ved drift skal omgivelsene sikres mot støvplager som skyldes masseuttaket ved vanning i driftsområde og gjensåing av område der det ikke skal tas ut mer masse.

Ved masseuttak skal område ved høyspentstolper stå uberørt, ved behov skal høyspentstolpe flyttes. Netteier Alta kraftlag AL skal godkjenne driftsplanen for masseuttak. Risikovurdering av masseuttaket i forhold til høyspent skal utarbeides av netteier.

§ 9

Trafikkområde

Det avsettes arealer for riksvei. Avkjøringer utformes i henhold til krav fra Statens vegvesen. Frisiktsone skal være fri for vegetasjon og sikthindrende gjenstander i en høyde av 0,5 meter over planet.

§ 10

Friområde

Skal være uberørt naturtomt.

§ 11

Fareområde

Høyspentlinje 22kV. Ved arbeider under kraftlinjene skal netteier Alta kraftlag AL sine sikkerhetsbestemmelser for slike arbeider følges. Innenfor Fareområdet tillates ikke lagring eller byggevirksomhet i strid med reglene i energiloven.

Rådmannens vurdering:

Klagen fra Statens vegvesen er ivaretatt i revidert forslag til reguleringsplan og bestemmelser. Klagen omfatter frisiktsone og rekkefølgebestemmelser for utbyggingen i Vassdalen. Frisiktsone skal ivaretas i forbindelse med avkjøring fra FV 882. I tillegg er det stilt krav om at det må etableres fortau-/ gang og sykkelvei løsning før det etableres forretningsvirksomhet i området. I tillegg skal en avkjøring til et fremtidig masseuttak i ura godkjennes særskilt av Statens vegvesen.

Ut fra dette foreligger det nå ikke innsigelser til reguleringsplanen.

